



Службени гласник

ОПШТИНЕ ЛАКТАШИ

Издавач: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАКТАШИ Жиро рачун: 555-007-02031830-53 ЈАВНИ ПРИХОДИ ОПШТИНЕ ЛАКТАШИ ВРСТА ПРИХОДА 722521 Тел./факс: 051/532-353 e-mail: koir@inecco.net	ГОДИНА XXXIX Број: 3/05 29.04.2005.	Уређује редакцијски одбор Одговорни уредник Мр Ранко Радовановић Штампа: "АТЕНА" Трн - Лакташи
---	--	---

90. На основу члана 4., 45. и 61. Закон о буџетском систему Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 96/03 и 14/04), члана 12. став 1. алинеја 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 101/04), члана 5. Закона о рачуноводству ("Службени гласник РС", број 18/99 и 62/02), члана 1. и 2. став 1. и 2. Правилника о финансијском извјештавању за кориснике прихода буџета Републике, општина и градова и фондова ("Службени гласник РС", број 56/04) и члана 11. став 1. алинеја 4. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/00), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04. 2005. године, донијела је

ОДЛУКУ

о измјенама Одлуке о усвајању годишњег обрачуна буџета општине Лакташи за 2004. годину

Члан 1.

Члан 1. Одлуке о усвајању годишњег обрачуна буџета општине Лакташи за 2004. годину ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/05), мијења се и гласи:

"Годишњим обрачуном буџета општине Лакташи за 2004. годину утврђен је:

- Укупан износ остварених прихода:
13.688.180,04 КМ

- Укупан износ остварених расхода:
12.666.769,06 КМ
- Разлика-вишак буџетских прихода (суфицит):
1.021.410,98 КМ."

Члан 2.

Члан 2. Одлуке мијења се и гласи:

"Утврђен вишак буџетских прихода у износу од 1.021.410,98 КМ, распоређује се за:

- покриће обрачунатих и уплаћених отплата кредита у 2004.г. 91.789,34 КМ
- пренос у приходе буџета за 2005. год.
929.621,64 КМ."

Члан 3.

Члан 3. Одлуке мијења се и гласи:

"Вишак буџетских прихода из претходног члана алинеја 2. у износу 929.621,64 КМ распоређује се за:

1. репродукцију шума (пренос из 2003. г.)
1.310,40 КМ
2. подстицај производње 218.832,14 КМ
3. уговорене инвестиције које нису реализоване у 2004.г. 213.695,16 КМ
4. буџетска улагања у 2005. години
300.000,00 КМ
5. резервисања по годишњем обрачуна за 2004. год.
195.783,94 КМ."

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном усвајања, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-38/05

Датум: 28.04.2005. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

91. На основу члана 25. и 28. Закона о буџетском систему Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 96/03 и 14/04) и члана 11. став 1. алинеја 4. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/00), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о измјенама и допунама Одлуке о усвајању и извршењу буџета општине Лакташи за 2005. годину

Члан 1.

Члан 1. Одлуке о усвајању и извршењу буџета општине Лакташи за 2005. годину ("Службени гласник општине Лакташи", број 8/04) мијења се и гласи:

"Буџет општине Лакташи за 2005 годину састоји се од укупних прихода у висини од 14.400.000,00 КМ, од чега:

1. Распоређено за утврђене намјене
13.975.900,00 КМ
2. Распоређено за отплату кредита
100.100,00 КМ
3. Распоређено за средства резерви
324.000,00 КМ.

Овом Одлуком прописује се и начин извршења буџета општине Лакташи за 2005. годину."

Члан 2.

У члану 2. иза става 1. додају се ставови 2. и 3. и гласе:

"Буџетски корисници могу користити властите приходе у цјелости."

"Коришћење цјелокупних средстава буџетски корисник ће вршити према интерном плану и програму, који одобрава Начелник општине на приједлог Одјељења за финансије."

Члан 3.

Члан 3. мијења се и гласи:

" Уколико расположивим приходима није могуће буџет равномјерно извршавати, буџет се извршава по сљедећим приоритетима:

1. обавезе по основу отплате кредита у износима који су доспјели на плаћање,
2. средства за порезе и доприносе на нето плате и остала лична примања,
3. средства за нето плате и остала лична примања,
4. средства за социјалну заштиту и посебну заштиту бораца,
5. средства за обавезе према добављачима за робу, материјал и услуге,
6. средства за обавезе према добављачима за инвестиције и инвестиционо одржавање,
7. средства за остале обавезе и грантове по редослиједу којег утврди Начелник општине."

Члан 4.

У члану 5. у ставу 1. умјесто броја "2,45 %" треба да стоји број "2,25 %".

Члан 5.

Иза члана 7. додају се нови чланови 8,9,10,11,12,13,14,15,16 и 17 који гласе:

" Члан 8.

У поступку извршења буџета носиоци средстава и остали корисници имају овлашћења и дужности утврђене овом Одлуком.

Члан 9.

Одјељење за финансије управља и контролише прилив и одлив новчаних средстава према усвојеном буџету.

Члан 10.

Корисници буџетских средстава су обавезни да поднесу Одјељењу за финансије своје кварталне финансијске планове за извршење буџета 15 дана прије почетка сваког квартала.

Одјељење за финансије даје сагласност буџетским корисницима на поднесене кварталне планове за извршење буџета, а у складу са процјењеним остварењем буџетских средстава за исти период фискалне године.

Ако буџетски корисник не поднесе квартални финансијски план у року из става 1. овог члана, квартални финансијски план за тог буџетског корисника одређује Одјељење за финансије.

Укупан износ свих кварталних финансијских планова за извршење буџета сваког буџетског корисника мора бити једнак износу усвојеног годишњег буџета за сваког буџетског корисника.

Члан 11.

Буџетски корисници су дужни подносити извјештаје на прописаним обрасцима Одјељењу за финансије у складу са Правилником о финансијском извјештавању за кориснике прихода буџета Републике, општина и градова и фондова ("Службени гласник РС", број 56/04, 62/04 и 11/05), у прописаним роковима и на прописаним обрасцима, као и кварталне извјештаје, у року од 10 дана по истеку квартала, према Обрасцу за извјештавање који ће сачинити Одјељење за финансије, а који ће садржавати све издатке неопходне за потпуну консолидацију извјештаја.

Буџетском кориснику који не достави извјештај у року неће бити дозначена средства до наредног мјесеца.

Члан 12.

Контролу намјенског коришћења и утрошка буџетских средстава, као и поступања корисника буџетских средстава у складу са овом Одлуком и

Законом о буџетском систему Републике Српске вршиће Одјељење за финансије.

За намјенско трошење средстава, тачност и вјеродостојност књиговодствених исправа одговара буџетски корисник.

Члан 13.

Начелник општине може, по приједлогу Начелника Одјељења за финансије, средства распоређена буџетом прераспорјеђивати:

- у оквиру потрошачке јединице, и
- између потрошачких јединица и то до износа од 5 % у односу на укупно усвојена средства јединице којој се средства умањују.

Начелник општине је обавезан да полугодишње извјештава Скупштину општине о извршеној прерасподјели средстава из става 1. овог члана.

Члан 14.

Прерасподјела средстава у оквиру буџетског корисника између текућих и капиталних расхода, врши се на основу рјешења Начелника општине.

Прерасподјела средстава у оквиру буџетског корисника врши се на основу рјешења Одјељења за финансије и то:

- у оквиру текућих расхода и
- у оквиру капиталних расхода.

Изузетно од става 2. овог члана не може се вршити прерасподјела средстава са материјалних трошкова на трошкове личних примања.

Члан 15.

Коришћење средстава за капитална улагања и текуће помоћи може се вршити по добијању сагласности Одјељења за финансије на план утрошка тих средстава, а прије спровођења процедура прописаних Законом о јавним набавкама.

Члан 16.

Капитални расходи, изузев путева, распоређени су у оквиру Програма уређења

грађевинског земљишта за урбана подручја општине Лакташи за 2005. годину

Реконструкција и одржавање путева планирани су Програмом одржавања и заштите локалних и некатегорисних путева за 2005. годину.

Средства за подстицај производње распоређена су Програмом коришћења средстава за подстицај пољопривредне производње за 2005. годину.

Намјенска средства по основу прихода од претварања пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе распоређена су Програмом коришћења средстава од накнаде за претварање пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе.

Дио прихода који је Законом о комуналној дјелатности предвиђен за комуналну потрошњу планиран је и распоређен Програмом заједничке комуналне потрошње за 2005. годину.

Члан 17.

Начелник општине дужан је Скупштини општине поднијети полугодишњи и годишњи извјештај у законском року."

Члан 6.

Досадашњи члан 8. постаје члан 18. који се мијења и гласи:

"Преглед прихода и њихов распоред по носиоцима, односно корисницима средстава, дат је у Ребалансу буџета за 2005. годину, који чини саставни дио ове Одлуке."

Члан 7.

Иза члана 18. додаје се члан 19. који гласи:

"Ова Одлука ће се проводити у складу са Законом о буџетском систему Републике Српске.

Све одлуке, закључци и рјешења који се односе на буџет морају бити у складу са овом Одлуком.

Ова Одлука се односи на буџетске кориснике који се у цијелости или дјелимично финансирају из буџета општине."

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи."

Број: 01-022-39/05

Датум: 28.04.2005. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛАКТАШИ

РЕБАЛАНС БУЏЕТА
за 2005. годину

Лакташи, април 2005. године

I ОПШТИ ДИО БУЏЕТА ПРИХОДИ БУЏЕТА

Ред. број	Економ. кодови	Позиција	О П И С	План 2005.	Остварење 31.03.2005.	Индекс 6:5	План по реб.2005.	Индекс 8:5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.			ПОРЕСКИ ПРИХОДИ					
1.1.			<u>Приходи од пореза на доходак</u>					
	711 113	711 113	Порез на приход од пољ. и шум.	12.000	2.516	20,97	12.000	100,00
	711 000	711 000	Свега:	12.000	2.516	20,97	12.000	100,00
1.2.			<u>Порези на</u>					
	713 111	713 111	Порез на приходе од сам. дјел.	5.000	2.483	49,66	5.000	100,00
	713 112	713 112	Порез на приходе од сам. дјел. у паушалном износу	110.000	24.131	21,94	110.000	100,00
	713 113	713 113	Порез на лична примања	800.000	171.833	21,48	800.000	100,00
	713 114	713 114	Порез на лична примања лица која самостално обављ. дјелатн.	30.000	7.416	24,72	30.000	100,00
	713 000	713 000	Свега:	945.000	205.862	21,78	945.000	100,00
1.3.			<u>Порези на имовину</u>					
	714 111	714 111	Порез на земљиште и имовину	220.000	106.428	48,38	220.000	100,00
	714 211	714 211	Порез на наслеђе и поклоне	100.000	5.877	5,88	100.000	100,00
	714 311	714 311	Порез на пренос непок. и права	450.000	159.744	35,50	480.000	106,67
	714 000	714 000	Свега:	770.000	272.049	35,33	800.000	103,90
1.4.			<u>Порез на промет производа и услуга</u>					
	715 100		<i>Порез на промет производа</i>					
	715 111	715 111	Општи порез на промет производа по општој стопи	5.550.000	928.995	16,74	5.400.000	97,30
	715 112	715 112	Општи порез на промет по нижој стопи	1.850.000	596.383	32,24	2.000.000	108,11
	715 200		<i>Порез на промет услуга</i>					
	715 211	715 211	Општи порез на промет услуга по општој стопи	1.250.000	495.524	39,64	1.400.000	112,00
	715 300		<i>Акцизе</i>					
			Акцизе на деривате нафте	180.000	0	0,00	180.000	100,00
	714 000	714 000	Свега:	8.830.000	2.020.903	22,89	8.980.000	101,70
1.5.			<u>Порез на добитке од игара на срећу</u>					
	719 113	719 113	Порез на добитке од игара на срећу	40.000	3.157	7,89	40.000	100,00
	719 000	719 000	Свега:	40.000	3.157	7,89	40.000	100,00
	710 000	710 000	УКУПНО ПОР. ПРИХОДИ	10.597.000	2.504.486	23,63	10.777.000	101,70

Ред. број	Економ. кодови	Позиција	О П И С	План 2005.	Остварење 31.03.2005.	Индекс 6:5	План по реб.2005.	Индекс 8:5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.			НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ					
2.1.			<u>Приход од имовине</u>					
	721 213	721 213	Приход од камата по депозиту	20.000	114	0,57	20.000	100,00
	721 219	721 219	Приход од продаје имовине м/в	20.000	0	0,00	20.000	100,00
	721 223	721 223	Приход од земљишне ренте	650.000	67.247	10,35	650.000	100,00
	721 000	721 000	Свега:	690.000	67.361	9,76	690.000	100,00
2.2.			<u>Друге таксе</u>					
	722 118	722 118	Посебна републичка такса на нафтне деривате	100.000	0	0,00	100.000	100,00
	722 100	722 100	Свега:	100.000	0	0,00	100.000	100,00
2.3.			<u>Општинске административне таксе</u>					
	722 121	722 121	Општинске административне таксе	200.000	56.056	28,03	200.000	100,00
	722 100	722 100	Свега:	200.000	56.056	28,03	200.000	100,00
2.4.			<u>Комуналне таксе</u>					
	722 312	722 312	на истакнуте фирме	420.000	186.803	44,48	420.000	100,00
	722 314	722 314	на коришт. простора на јавним површ. (тер.,киосци и посл. об.ј)	40.000	1.329	3,32	40.000	100,00
	722 318	722 318	за кориштење рекламних панона	10.000	400	4,00	10.000	100,00
	722 321	722 321	Боравишна такса	45.000	33.826	75,17	60.000	133,33
	722 300	722 300	Свега:	515.000	222.358	43,18	530.000	102,91
2.5.			<u>Накнаде по разним основама</u>					
	722 411	722 411	за уређивање грађев. земљишта	400.000	30.732	7,68	400.000	100,00
	722 412	722 412	за коришт. грађ. земљишта	90.000	7.218	8,02	90.000	100,00
	722 421-1	722 421-1	учешће грађ. у реализац. прој.	150.000	2.000	1,33	150.000	100,00
	722 424	722 424	за коришт. минералн. сировина	0	5.023	0,00	10.000	0,00
	722 425	722 425	за промј. намј. пољопр. земљ.	80.000	8.525	10,66	80.000	100,00
	722 434	722 434	средства за репродукцију шума	3.000	0	0,00	3.000	100,00
	722 461	722 461	<i>Накнаде за кориштење комуналних добара од општег интереса</i>					
	722 461-1	722 461-1	за коришт. комун. доб.-шљунак	60.000	8.405	14,01	60.000	100,00
	722 461-3	722 461-3	за кор. ком. доб.-комун. накнаде	230.000	8.837	3,84	220.000	95,65
	722 467	722 467	Средст. за фин. зашт. од пожара	60.000	37.527	62,54	60.000	100,00
	722 400	722 400	Свега:	1.073.000	108.266	10,09	1.073.000	100,00
2.6.			<u>Приходи од пруж. јавн. услуга</u>					
	722 521	722 521	Приходи општ. органа управе (УТУ, правна помоћ, инспекцијски прегл., тендери и ост. прих.)	160.000	38.447	24,03	160.000	100,00
	722 500	722 500	Свега:	160.000	38.447	24,03	160.000	100,00

Ред. број	Економ. кодови	Позиција	О П И С	План 2005.	Остварење 31.03.2005.	Индекс 6:5	План по реб.2005.	Индекс 8:5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.7.			Општинске новчане казне					
	723 118	723 118	Одузета имов. корист-Реп. инсп.	10.000	1.470	14,70	10.000	100,00
	723 121	723 121	Новчане казне за прекршаје и одузета имовинска корист	5.000	200	4,00	5.000	100,00
	723 000	723 000	Свега:	15.000	1.670	11,13	15.000	100,00
2.8.			Остали непорески приходи					
	729 115	729 125	Пренесена средст. из претх. год.	300.000	0	0,00	513.695	171,23
	729 115-1	729 125-1	прен. сред.-претвар. пољ. земљ.	0	0	0,00	218.832	0,00
	729 115-2	729 125-2	прен. сред.-репродукција шума	0	0	0,00	1.310	0,00
	729 124	729 124	Остали општински приходи	70.000	3.146	4,49	71.162	101,66
	729 000	729 000	Свега:	370.000	3.146	0,85	805.000	217,57
	720 000	720 000	УКУП.НЕПОРЕС. ПРИХОДИ	3.123.000	497.304	15,92	3.573.000	114,41
3.			ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ					
	731 111	731 211	Текуће помоћи из иностранства	50.000	0	0,00	50.000	100,00
	731 000	731 000	Свега:	50.000	0	0,00	50.000	100,00
			УКУПНИ ПРИХОДИ БУЏЕТА	13.770.000	3.001.790	21,80	14.400.000	104,58
4.			ПРИХОДИ ОД ФИНАНСИРАЊА - МЕМОРАНДУМСКА ЕВИДЕНЦИЈА					
			УКУПНИ ПРИХОДИ БУЏЕТА И ФИНАНСИРАЊЕ	13.770.000	3.001.790	21,80	14.400.000	104,58

РАСХОДИ БУЏЕТА

Ред. број	Економ. кодови	Позиција	О П И С	План 2005.	Остварење 31.03.2005.	Индекс 6:5	План по реб.2005.	Индекс 8:5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
А ТЕКУЋИ РАСХОДИ								
1	611 000	681 100	Плате и накнаде трошкова за запослених и скупштин. одборн.	2.085.050	419.919	20,14	2.134.590	102,38
<i>1.1</i>	<i>611 000</i>	<i>681 100</i>	<i>Плате и накнаде трошкова запослених</i>	<i>1.147.300</i>	<i>224.877</i>	<i>19,60</i>	<i>1.703.290</i>	<i>148,46</i>
1.1.1	611 100	681 111	Бруто плате и накнаде	910.000	190.335	20,92	1.436.990	157,91
1.1.2	611 200	681 120	Накнаде трошкова запослених	237.300	34.543	14,56	266.300	112,22
<i>1.2</i>	<i>612 100</i>	<i>681 200</i>	<i>Порези и доприноси на остала лична примања</i>	<i>581.250</i>	<i>112.282</i>	<i>19,32</i>	<i>116.300</i>	<i>20,01</i>
1.1.2	612 100	681 200	Пор. и допр. на ост. лична прим.	581.250	112.282	19,32	116.300	20,01
<i>1.3</i>	<i>611 100-1</i>	<i>681 122</i>	<i>Бруто плате и накнаде - нераспоредени радници</i>	<i>53.500</i>	<i>10.539</i>	<i>19,70</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>
<i>1.4</i>	<i>611 242</i>	<i>681 124</i>	<i>Накнаде за скупштин. одборнике</i>	<i>131.000</i>	<i>30.215</i>	<i>23,06</i>	<i>131.000</i>	<i>100,00</i>
<i>1.5</i>	<i>611 100-2</i>		<i>Бруто плате и накнаде - Центар за социјални рад</i>	<i>172.000</i>	<i>42.005</i>	<i>24,42</i>	<i>184.000</i>	<i>106,98</i>
2	613 000	681 300	Трошкови материј. и услуга	1.811.000	319.437	17,64	1.934.300	106,81
2.1	613 100	681 310	Путни трошкови	41.500	7.260	17,49	41.500	100,00
2.2	613 210	681 320	Трошкови енергије	90.000	10.359	11,51	80.000	88,89
2.3	613 211	681 321	Трошкови ЕЕ за јавну расвјету	117.000	22.982	19,64	236.300	201,97
2.4	613 300	681 330	Трошк. комун.и комуникац. усл.	103.000	12.452	12,09	103.000	100,00
2.5	613 400	681 340	Набавка материјала	175.000	28.566	16,32	175.000	100,00
2.6	613 500	681 350	Трошк. услуга превоза и горива	58.000	2.498	4,31	58.000	100,00
2.7	613 700	681 370-2	Трошкови текућег одржавања	55.000	9.208	16,74	55.000	100,00
2.8	613 720	681 370	Средства за посебне намјене	528.000	177.619	33,64	544.000	103,03
2.9	613 729	681 439-13	Санација Мјесних канцеларија	50.000	0	0,00	55.000	110,00
2.10	613 800	681 380	Трошкови осигурања, банкарск. услуга и платног промета	62.000	13.238	21,35	62.000	100,00
2.11	613 900	681 390	Уговорене услуге	495.500	29.984	6,05	488.500	98,59
<i>2.12</i>	<i>613 000-1</i>		<i>Трошкови материјала и услуга -Центар за социјални рад</i>	<i>36.000</i>	<i>5.272</i>	<i>14,64</i>	<i>36.000</i>	<i>100,00</i>
3	614 000	681 400	Текући грантови	3.885.750	779.948	20,07	4.101.100	105,54
3.1	614 100	681 410	Грантови друг. нивоима власти	90.000	2.486	2,76	80.000	88,89
3.2	614 200	681 420	Грантови појединцима	1.127.000	178.629	15,85	1.346.000	119,43
3.3	614 300	681 430	Грантови непрофитним организ.	1.779.100	438.448	24,64	1.796.100	100,96
<i>3.5</i>	<i>614 240</i>		<i>Средства за посебне намјене и помоћи - Центар за социј. рад</i>	<i>552.000</i>	<i>128.806</i>	<i>23,33</i>	<i>555.000</i>	<i>100,54</i>
<i>3.4</i>	<i>614 800</i>	<i>681 480</i>	<i>Буџетска резерва</i>	<i>337.650</i>	<i>31.580</i>	<i>9,35</i>	<i>324.000</i>	<i>95,96</i>
4	616 000	681 900	Трошкови за камате и кредит	20.100	5.820	28,95	20.100	100,00
4.1	616 331	681 900	Камате на кредите од домаћих финансијских институција	20.100	5.820	28,95	20.100	100,00
	610 000	681 000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ УКУПНО	7.801.900	1.525.124	19,55	8.190.090	104,98

Б КАПИТАЛНИ РАСХОДИ

5	821 110	688 120	Набавка земљишта, шума и вишегодишњих засада	450.000	98.716	21,94	450.000	100,00
6	821 210	688 110	Набавка грађевинских објеката	180.000	110.000	61,11	180.000	100,00
7	821 220	688 000	Реализација пројекта	4.255.000	217.051	5,10	4.448.000	104,54
8	821 300	688 130	Набавка опреме	185.000	18.482	9,99	185.000	100,00
9	821 321	688 100	Набав. осталих сталних средстс.	45.000	0	0,00	45.000	100,00
10	821 410	688 000	Намјенски капитални расходи	83.000	0	0,00	84.310	101,58

Ред. број	Економ. кодови	Позиција	О П И С	План 2005.	Остварење 31.03.2005.	Индекс 6:5	План по реб.2005.	Индекс 8:5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
11	821 520	688 000	Студије и изведбени пројекти	165.000	1.980	1,20	183.500	111,21
12	821 530	688 000	Израда регулационих планова и геодетски радови	80.000	2.860	3,58	80.000	100,00
13	821 600	688 160	Реконструкција и инвестиционо одржавање	60.000	0	0,00	50.000	83,33
	821 000	688 000	КАПИТ. РАСХОДИ УКУПНО	5.503.000	449.088	8,16	5.705.810	103,69
КАПИТАЛНЕ ПОМОЋИ								
14	615 000	615 200	Капиталне помоћи	365.000	34.538	9,46	404.000	110,68
	615 000	615 200	КАПИТАЛНИ ГРАНТОВИ	365.000	34.538	9,46	404.000	110,68
КАПИТАЛНИ РАСХОДИ И ГРАНТОВИ - УКУПНО				5.868.000	483.626	8,24	6.109.810	104,12
УКУПНИ РАСХОДИ БУЏЕТА				13.669.900	2.008.750	14,69	14.299.900	104,61
ФИНАНСИРАЊЕ - МЕМОРАНДУМСКА ЕВИДЕНЦИЈА								
15	823 331	823 331	Отплата кредита за реконструкцију система водоснабдијевања	100.100	24.210	24,19	100.100	100,00
	820 000	820 000	КАПИТАЛНИ ТРОШКОВИ	100.100	24.210	24,19	100.100	100,00
УКУПНИ РАСХОДИ БУЏЕТА И ФИНАНСИРАЊЕ				13.770.000	2.032.961	14,76	14.400.000	104,58

II ПОСЕБНИ ДИО БУЏЕТА

Ред. број	Економ. кодови	Позиција	О П И С	План 2005.	Остварење 31.03.2005.	Индекс 6:5	План по реб.2005.	Индекс 8:5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ								
A ТЕКУЋИ РАСХОДИ								
1	611 000	681 100	Плате и накнаде трошкова запослених	207.000	40.899	19,76	310.300	149,90
1.1	611 100	681 111	Бруто плате и накнаде	154.000	33.232	21,58	249.300	161,88
1.2	611 200	681 120	Накнаде трошкова запослених	53.000	7.667	14,47	61.000	115,09
2	612 100	681 200	Порези и доприноси на остала лична примања	104.500	20.375	19,50	26.700	25,55
2.1	612 100	681 200	Порези и доприноси на остала лична примања	104.500	20.375	19,50	26.700	25,55
3	613 000	681 300	Трошкови материј. и услуга	119.000	3.173	2,67	124.000	104,20
3.1	613 100	681 310	Путни трошкови	2.000	24	1,20	2.000	100,00
3.2	613 400	681 340	Набавка метеријала	12.000	2.073	17,28	12.000	100,00
3.3	613 500	681 350	Трошк. услуга превоза и горива	2.000	92	4,62	2.000	100,00
3.4	613 729	681 439-13	Санација Мјесних канцеларија	50.000	0	0,00	55.000	110,00
3.5	613 900	681 390	Уговорене остале услуге	3.000	248	8,25	3.000	100,00
3.6	613 990	681 431	Цивилна заштита	50.000	736	1,47	50.000	100,00
610 000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ УКУПНО			430.500	64.447	14,97	461.000	107,08

II ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

A ТЕКУЋИ РАСХОДИ								
1	611 000	681 100	Плате и накнаде трошкова запослених	225.000	40.298	17,91	307.500	136,67
1.1	611 100	681 111	Бруто плате и накнаде	183.000	33.892	18,52	263.000	143,72
1.2	611 200	681 120	Накнаде трошкова запослених	42.000	6.406	15,25	44.500	105,95
2	612 100	681 200	Порези и доприноси на остала лична примања	114.200	20.142	17,64	20.000	17,51
2.1	612 100	681 200	Порези и доприноси на остала лична примања	114.200	20.142	17,64	20.000	17,51
3	613 000	681 300	Трошкови материј. и услуга	211.500	7.143	3,38	211.500	100,00
3.1	613 000	681 300	Трошкови материј. и услуга	23.000	4.506	19,59	23.000	100,00
3.1.1	613 100	681 310	Путни трошкови	10.000	2.336	23,36	10.000	100,00
3.1.2	613 400	681 340	Набавка метеријала	5.000	1.696	33,93	5.000	100,00
3.1.3	613 500	681 350	Трошк. услуга превоза и горива	8.000	474	5,93	8.000	100,00
3.2	613 900	681 390	Уговорене остале услуге	188.500	2.636	1,40	188.500	100,00
3.2.1	613 900	681 390-11	Уговорене остале услуге	4.000	783	19,58	4.000	100,00
3.2.2	613 941	681 390-1	Превентивна заштита	1.500	0	0,00	1.500	100,00
3.2.3	613 941-1	681 390-2	Дијагностичке услуге	1.500	0	0,00	1.500	100,00
3.2.4	613 941-2	681 390-3	Фитопатолошке услуге	500	0	0,00	500	100,00
3.2.5	613 942	681 390-8	Бактериолошка анализа воде	2.000	90	4,50	2.000	100,00
3.2.6	613 944	681 390-6	Вакцинација	15.000	0	0,00	15.000	100,00
3.2.7	613 946	681 390-5	Утврђивање смрти	9.000	1.763	19,59	9.000	100,00
3.2.8	613 947	681 390-7	Дератизац., дезинфекц. и дезинс.	80.000	0	0,00	80.000	100,00
3.2.9	613 948	681 390-4	Хигијеничарска служба	10.000	0	0,00	10.000	100,00
3.2.10	613 949	681 390-9	Ерадикација комараца	65.000	0	0,00	65.000	100,00
610 000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ УКУПНО			550.700	67.582	12,27	539.000	97,88

Ред. број	Економ. кодови	Позиција	О П И С	План 2005.	Остварење 31.03.2005.	Индекс 6:5	План по реб.2005.	Индекс 8:5	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
В. НАМЈЕНСКИ КАПИТАЛНИ РАСХОДИ									
4	821 410	688 000	Намјенски капитални расходи	83.000	0	0,00	84.310	101,58	
4.1	821 413	5.1.	Репродукција шума	3.000	0	0,00	4.310	143,67	
4.2	821 414	5.2.	Уређење пољопривредног земљ.	80.000	0	0,00	80.000	100,00	
821 000				КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	83.000	0	0,00	84.310	101,58
ТЕКУЋИ И КАПИТАЛНИ РАСХОДИ УКУПНО				633.700	67.582	10,66	623.310	98,36	

III ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ**А ТЕКУЋИ РАСХОДИ**

1	611 000	681 100	Плате и накнаде трошкова запослених	118.000	23.610	20,01	169.490	143,64	
1.1	611 100	681 111	Бруто плате и накнаде	93.000	19.572	21,04	141.490	152,14	
1.2	611 200	681 120	Накнаде трошкова запослених	25.000	4.039	16,16	28.000	112,00	
2	612 100	681 200	Порези и доприноси на остала лична примања	59.800	11.755	19,66	12.000	20,07	
2.1	612 100	681 200	Порези и доприноси на остала лична примања	59.800	11.755	19,66	12.000	20,07	
3	613 000	681 300	Трошкови материј. и услуга	23.000	4.203	18,27	23.000	100,00	
3.1	613 100	681 310	Путни трошкови	1.000	0	0,00	1.000	100,00	
3.2	613 400	681 340	Набавка метеријала	5.000	270	5,41	5.000	100,00	
3.3	613 500	681 350	Трошк. услуга превоза и горива	3.000	0	0,00	3.000	100,00	
3.4	613 900	681 390	Уговорене остале услуге	14.000	3.933	28,09	14.000	100,00	
610 000				ТЕКУЋИ РАСХОДИ УКУПНО	200.800	39.569	19,71	204.490	101,84

Б. КАПИТАЛНИ РАСХОДИ

2.	821 530	688 000	Израда регулационих планова и геодетски радови	80.000	2.860	3,58	80.000	100,00	
2.8.	821 531		Снимање подлоге за геодетске радове	20.000	0	0,00	20.000	100,00	
2.6.	821 532		Пренос регулационих планова на терен	15.000	0	0,00	15.000	100,00	
2.5.	821 533		Остали регулациони планови и геодетски радови	45.000	2.860	6,36	45.000	100,00	
821 000				КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	80.000	2.860	3,58	80.000	100,00
ТЕКУЋИ И КАПИТАЛНИ РАСХОДИ УКУПНО				280.800	42.429	15,11	284.490	101,31	

IV ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ**А ТЕКУЋИ РАСХОДИ**

1	611 000	681 100	Плате и накнаде трошкова запослених	114.000	23.151	20,31	163.500	143,42
1.1	611 100	681 111	Бруто плате и накнаде	92.000	18.930	20,58	140.000	152,17
1.2	611 200	681 120	Накнаде трошкова запослених	22.000	4.221	19,19	23.500	106,82

Ред. број	Економ. кодови	Позиција	О П И С	План 2005.	Остварење 31.03.2005.	Индекс 6:5	План по реб.2005.	Индекс 8:5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	612 100	681 200	Порези и доприноси на остала лична примања	58.000	10.884	18,76	10.000	17,24
2.1	612 100	681 200	Порези и доприноси на остала лична примања	58.000	10.884	18,76	10.000	17,24
3	613 000	681 300	Трошкови материј. и услуга	15.000	1.491	9,94	15.000	100,00
3.1	613 100	681 310	Путни трошкови	5.000	169	3,38	5.000	100,00
3.2	613 400	681 340	Набавка метеријала	5.000	1.190	23,81	5.000	100,00
3.3	613 500	681 350	Трошк. услуга превоза и горива	1.000	0	0,00	1.000	100,00
3.4	613 900	681 390	Уговорене остале услуге	4.000	132	3,30	4.000	100,00
	610 000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ УКУПНО		187.000	35.526	19,00	188.500	100,80

V ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

А ТЕКУЋИ РАСХОДИ

1	611 000	681 100	Плате и накнаде трошкова запослених	159.000	27.852	17,52	242.500	152,52
1.1	611 100	681 111	Бруто плате и накнаде	128.000	24.091	18,82	206.700	161,48
1.2	611 200	681 120	Накнаде трошкова запослених	31.000	3.760	12,13	35.800	115,48
2	612 100	681 200	Порези и доприноси на остала лична примања	79.250	13.858	17,49	14.300	18,04
2.1	612 100	681 200	Порези и доприноси на остала лична примања	79.250	13.858	17,49	14.300	18,04
3	613 000	681 300	Трошкови материј. и услуга	686.000	201.970	29,44	816.300	118,99
3.1	613 000	681 300	Трошкови материј. и услуга	158.000	24.351	15,41	272.300	172,34
3.1.1	613 100	681 310	Путни трошкови	2.000	169	8,45	2.000	100,00
3.1.2	613 211	681 321	Трошкови ЕЕ за јавну расвјету	117.000	22.982	19,64	130.000	111,11
3.1.3	613 219		Трошкови ЕЕ за јавну расвјету из ранијих година	0	0	0,00	106.300	0,00
3.1.4	613 400	681 340	Набавка материјала	6.000	362	6,03	6.000	100,00
3.1.5	613 500	681 350	Трошк. услуга превоза и горива	3.000	233	7,76	3.000	100,00
3.1.6	613 900	681 390	Уговорене остале услуге	30.000	606	2,02	25.000	83,33
3.2	613 720	681 370	Средства за посебне намјене	528.000	177.619	33,64	544.000	103,03
3.2.1	613 724	681 370-1	Одржавање локалних, некатегорисаних путева,улица и мостова	310.000	80.850	26,08	350.000	112,90
3.2.2	613 725	681 370-3	Обавезе из претходних година и поврат	10.000	1.998	19,98	10.000	100,00
3.2.3	613 726	681 371-1	Одржавање градске расвјете	33.000	4.221	12,79	33.000	100,00
3.2.4	613 727	681 371-2	Одржавање зелених површина	25.000	0	0,00	25.000	100,00
3.2.5	613 728	681 371-3	Екологија	20.000	0	0,00	20.000	100,00
3.2.6	613 994	681 348	Остали мат. пос. намјен.-експро-присано земљиште	130.000	90.550	69,65	106.000	81,54
	610 000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ УКУПНО		924.250	243.680	26,37	1.073.100	116,10

Б. КАПИТАЛНИ РАСХОДИ

4	821 520	688 000	Студије и изведбени пројекти	165.000	1.980	1,20	183.500	111,21
4.1	821 521	3.1.	Пројекти из области водоснабд.	50.000	1.980	3,96	56.000	112,00
4.2	821 522	3.4.	Пројекти за мостове	100.000	0	0,00	100.000	100,00
4.3	821 523	3.6.	Остали изведбени пројекти	15.000	0	0,00	20.000	133,33
4.4	821 524	3.7.	Пројекат за пут Мрчевци-Косје-рево	0	0	0	7.500	0

Ред. број	Економ. кодови	Позиција	О П И С	План 2005.	Остварење 31.03.2005.	Индекс 6:5	План по реб.2005.	Индекс 8:5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
5	821 220	688 000	Реализација програма и прој.	4.185.000	217.051	5,19	4.378.000	104,61
5.1	821 221	4.3.	Електрификација	80.000	802	1,00	70.000	87,50
5.2	821 222	4.13.	Асфалтирање путева и улица	1.290.000	202.482	15,70	1.290.000	100,00
5.3	821 223	4.1.	Реконструкција и доградња осталих водовода	700.000	3.212	0,46	788.000	112,57
5.4	821 224	4.2.	Канализација	800.000	10.150	1,27	810.000	101,25
5.5	821 225	4.9.	Улице, паркинзи и тргови	765.000	0	0,00	790.000	103,27
5.6	821 226	4.16.	Спортска дворана у Лакташима	500.000	0	0,00	500.000	100,00
5.7.	821 227	4.6.	Капела на градском гробљу	30.000	360	1,20	110.000	366,67
5.8	821 228	4.12.	Остали капитални пројекти	20.000	45	0,23	20.000	100,00
821 000			КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	4.350.000	219.031	5,04	4.561.500	104,86
ТЕКУЋИ И КАПИТАЛНИ РАСХОДИ УКУПНО				5.274.250	462.711	8,77	5.634.600	106,83

VI ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА БОРАЧКО - ИНВАЛИДСКУ ЗАШТИТУ

А ТЕКУЋИ РАСХОДИ

1	611 000	681 100	Плате и накнаде трошкова запослених	50.000	10.081	20,16	91.000	182,00
1.1	611 100	681 111	Бруто плате и накнаде	40.000	8.691	21,73	77.500	193,75
1.2	611 200	681 120	Накнаде трошкова запослених	10.000	1.390	13,90	13.500	135,00
2	612 100	681 200	Порези и доприноси на остала лична примања	25.000	4.988	19,95	5.300	21,20
2.1	612 100	681 200	Порези и доприноси на остала лична примања	25.000	4.988	19,95	5.300	21,20
3	613 000	681 300	Трошкови материј. и услуга	9.500	363	3,82	9.500	100,00
3.1	613 100	681 310	Путни трошкови	1.500	0	0,00	1.500	100,00
3.2	613 400	681 340	Набавка материјала	2.000	314	15,70	2.000	100,00
3.3	613 500	681 350	Трошк. услуга превоза и горива	1.000	49	4,88	1.000	100,00
3.4	613 900	681 390	Уговорене остале услуге	5.000	0	0,00	5.000	100,00
610 000		ТЕКУЋИ РАСХОДИ УКУПНО		84.500	15.432	18,26	105.800	125,21

Б. КАПИТАЛНИ РАСХОДИ

4.	821 220	688 000	Реализација програма и прој.	70.000	0	0,00	70.000	100,00
4.1	821 229	4.17	Спомен обиљежја	70.000	0	0,00	70.000	100,00
821 000			КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	70.000	0	0,00	70.000	100,00
ТЕКУЋИ И КАПИТАЛНИ РАСХОДИ УКУПНО				154.500	15.432	9,99	175.800	113,79

VII СТРУЧНА СЛУЖБА СО-е И НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

А ТЕКУЋИ РАСХОДИ

1	611 000	681 100	Плате и накнаде трошкова запослених	274.300	58.987	21,50	419.000	152,75
1.1	611 100	681 111	Бруто плате и накнаде	220.000	51.928	23,60	359.000	163,18
1.2	611 200	681 120	Накнаде трошкова запослених	54.300	7.059	13,00	60.000	110,50

Ред. број	Економ. кодови	Позиција	О П И С	План 2005.	Остварење 31.03.2005.	Индекс 6:5	План по реб.2005.	Индекс 8:5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	612 000	681 200	Порези и доприноси на остала лична примања	140.500	30.280	21,55	28.000	19,93
2.1	612 100	681 200	Пор. и допр. на ост. лична прим.	140.500	30.280	21,55	28.000	19,93
		681 122	Бруто плате и накнаде -нерас- поређених радника	53.500	10.539	19,70	0	0,00
		681 111	Бруто плате и накнаде	26.000	5.613	21,59	0	0,00
		681 120	Накнаде трошкова запослених	10.000	1.565	15,65	0	0,00
		681 200	Пор. и допр. на ост. лична прим.	17.500	3.361	19,21	0	0,00
3	613 000	681 300	Трошкови материј. и услуга	676.000	88.869	13,15	664.000	98,22
3.1	613 300	681 300	Трошкови материј. и услуга	475.000	67.175	14,14	465.000	97,89
3.1.1	613 100	681 310	Путни трошкови	20.000	4.562	22,81	20.000	100,00
3.1.2	613 210	681 320	Трошкови енергије	90.000	10.359	11,51	80.000	88,89
3.1.4	613 310	681 330	Трошкови за комуналне услуге	10.000	684	6,84	10.000	100,00
3.1.5	613 312	681 330-1	Трошкови телеф. и ПТТ услуга	93.000	11.768	12,65	93.000	100,00
3.1.6	613 400	681 340	Набавка материјала	140.000	22.659	16,19	140.000	100,00
3.1.7	613 500	681 350	Трошк. услуга превоза и горива	40.000	1.649	4,12	40.000	100,00
3.1.8	613 700	681 370-2	Трошкови текућег одржавања	55.000	9.208	16,74	55.000	100,00
3.1.9	613 800	681 380	Трошкови осигурања, банкар- ских услуга и платног промета	27.000	6.286	23,28	27.000	100,00
3.2	613 900	681 390	Уговорене услуге	201.000	21.694	10,79	199.000	99,00
3.2.1	613 900	681 390-12	Остале услуге и дажбине	42.000	8.956	21,32	40.000	95,24
3.2.2	613 910	681 391	Трошкови информисања	45.000	2.400	5,33	45.000	100,00
3.2.3	613 912	681 391-2	Услуге штампања	15.000	450	3,00	15.000	100,00
3.2.4	613 914	681 391-1	Репрезентација	57.000	8.828	15,49	57.000	100,00
3.2.5	613 922	681 392	Стручно образовање	20.000	1.060	5,30	20.000	100,00
3.2.6	613 924	681 393	ИСО стандарди	2.000	0	0,00	2.000	100,00
3.2.7	613 971	681 397	Трошкови свечаности	20.000	0	0,00	20.000	100,00
4	611 242	681 124	Накнада трошкова Скупшти- нским одборницима	131.000	30.215	23,06	131.000	100,00
4.1.	611 242	681 124-1	Накнаде Скупштинским одбор.	94.000	23.400	24,89	94.000	100,00
4.2.	611 243	681 124-2	Накнаде Скупштинским комис.	9.000	1.684	18,71	9.000	100,00
4.3.	612 100-1	681 124-3	Пор. и допр. на ост. лична прим.	11.000	2.938	26,70	11.000	100,00
4.4.	611 244	681 124-4	Накнаде за превоз	1.000	23	2,34	1.000	100,00
4.5.	611 245	681 124-5	Трошкови исхране	6.000	1.950	32,50	6.000	100,00
4.6.	611 246	681 124-6	Накнаде за болничко лијечење	6.000	0	0,00	6.000	100,00
4.7.	611 247	681 124-7	Остале накнаде - вјенчања	4.000	220	5,50	4.000	100,00
	610 000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ УКУПНО		1.275.300	218.890	17,16	1.242.000	97,39
Б. КАПИТАЛНИ РАСХОДИ								
1	821 000	688 100	Набавка сталних средстава					
1.1	821 110	688 110	Набавка земљ., шума и виш. зас.	450.000	98.716	21,94	450.000	100,00
1.2	821 210	688 120-2	Набавка грађевинских објеката	180.000	110.000	61,11	180.000	100,00
1.3	821 300	688 130	Набавка опреме (по органима)	100.000	6.682	6,68	100.000	100,00
1.4	821 313	688 130-1	Кабловска телевизија	10.000	1.800	18,00	10.000	100,00
1.5	821 321	688 140	Набавка осталих сталних средс.	45.000	0	0,00	45.000	100,00
1.6	821 329	688 131	Набавка опреме - Комуналац	65.000	0	0,00	65.000	100,00
1.7	821 600	688 160	Реконструкц. и инвестиц. одрж.	60.000	0	0,00	50.000	83,33
	821 000	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ		910.000	217.198	23,87	900.000	98,90
ТЕКУЋИ И КАПИТАЛНИ РАСХОДИ УКУПНО				2.185.300	436.088	19,96	2.142.000	98,02

Ред. број	Економ. кодови	Позиција	О П И С	План 2005.	Остварење 31.03.2005.	Индекс 6:5	План по реб.2005.	Индекс 8:5
1	2	3	4	5	6	7	8	9

VIII ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

А ТЕКУЋИ РАСХОДИ

1	611 000-2		Плате и накнаде трошкова запослених	115.000	30.294	26,34	172.700	150,17
1.1	611 100-2		Бруто плате и накнаде	88.000	22.522	25,59	143.700	163,30
1.2	611 200-2		Накнаде трошкова запослених	27.000	7.772	28,79	29.000	107,41
2	612 100-2		Порези и доприноси на остала лична примања	57.000	11.711	20,55	11.300	19,82
2.1	612 100-2		Пор. и допр. на ост. лична прим.	57.000	11.711	20,55	11.300	19,82
3	613 000-1		Трошк. материјала и услуга	36.000	5.272	14,64	36.000	100,00
3.1.1	613 100		Путни трошкови	1.200	291	24,25	1.200	100,00
3.1.2	613 200		Трошкови енергије	4.000	1.302	32,55	4.000	100,00
3.1.3	613 300		Трошк. комун. и комуниац. усл.	9.600	61	0,64	9.600	100,00
3.1.4	613 400		Набавка материјала	2.500	865	34,60	2.500	100,00
3.1.5	613 500		Трошк. услуга превоза и горива	2.500	243	9,72	2.500	100,00
3.1.6	613 700		Трошкови текућег одржавања	2.000	216	10,80	2.000	100,00
3.1.7	613 800		Трошкови осигурања, банкарских услуга и платног промета	3.200	580	18,13	3.200	100,00
3.1.8	613 900		Уговор. остале услуге (комис.)	11.000	1.714	15,58	11.000	100,00
4	614 240		Средст. за пос. намјене и пом.	552.000	128.806	23,33	555.000	100,54
4.1	614 241		Домски смјештај	139.300	41.331	29,67	139.300	100,00
4.2	614 242		Породични смјештај	55.200	12.475	22,60	55.200	100,00
4.3	614 243		Здравствена заштита	25.800	1.867	7,24	25.800	100,00
4.4	614 244		Погребни трошкови	14.000	1.440	10,29	14.000	100,00
4.6	614 245		Превоз ђака	20.000	5.065	25,33	20.000	100,00
4.7	614 246		Категоризација дјече	2.200	525	23,86	2.200	100,00
4.8	614 247		Једнократне помоћи	100.000	26.350	26,35	100.000	100,00
4.9	614 248		Сталне социјалне помоћи	40.500	10.053	24,82	40.500	100,00
4.5	614 249		Туђа њега и помоћ	54.000	12.300	22,78	57.000	105,56
4.10	614 250		Помоћ за школовање	11.000	900	8,18	11.000	100,00
4.11	614 251		Помоћ за санацију кућа домиц. и избјеглог становништва	70.000	16.500	23,57	70.000	100,00
4.12	614 252		Помоћ за обољелу дјецу	20.000	0	0,00	20.000	100,00
610 000		ТЕКУЋИ РАСХОДИ УКУПНО		760.000	176.083	23,17	775.000	101,97

Б. КАПИТАЛНИ РАСХОДИ

4.	821 300	688 100	Набавка сталних средстава					
4.1	821 312	688 130	Набавка опреме-компјутер. опр.	10.000	10.000	100,00	10.000	100,00
821 000			КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	10.000	10.000	100,00	10.000	100,00

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД - УКУПНО (А+Б)

770.000				186.083	24,17	785.000	101,95
----------------	--	--	--	----------------	--------------	----------------	---------------

IX ТРОШКОВИ ПЛАТНОГ ПРОМЕТА

1	613 820	681 380	Трошк. платног пром. за буџет	12.000	1.468	12,23	12.000	100,00
2	613 963	681 380-1	Поврат сред. по рјеш. пор. упр.	10.000	1.977	19,77	10.000	100,00
3	613 964	681 380-2	Поврат погрешно уплаћ. средст.	13.000	3.508	26,98	13.000	100,00
613 000			Свега:	35.000	6.953	19,87	35.000	100,00

Ред. број	Економ. кодови	Позиција	О П И С	План 2005.	Остварење 31.03.2005.	Индекс 6:5	План по реб.2005.	Индекс 8:5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Х ТЕКУЋИ ГРАНТОВИ - ДИРЕКТНИ								
1	614 100	681 410	Грант. другим нивоима власти	90.000	2.486	2,76	80.000	88,89
	614 112	681 411	Грант. Републ. органама управе	20.000	789	3,95	20.000	100,00
	614 116	681 412	Грантови Мјесним заједницама	60.000	1.197	1,99	60.000	100,00
	614 118	681 413	Грантови установама	10.000	500	5,00	0	0
2	614 200	681 420	Грантови појединцима	1.127.000	178.629	15,85	1.346.000	119,43
	<i>II</i>	<i>II</i>	<i>Одјељење за привреду и друштвене дјелатности</i>					
	614 230	681 420-1	Подстицај производње	270.000	53.551	19,83	489.000	181,11
	614 234	681 420-2	Стипендије и помоћи у школов.	300.000	77.640	25,88	300.000	100,00
	614 235	681420-21	Помоћ младим талентима	10.000	900	9,00	10.000	100,00
	614 236	681 420-3	Накнада штете-елементарне непогоде и заразне болести	25.000	500	2,00	25.000	100,00
			<i>Свега (II)</i>	<i>605.000</i>	<i>132.591</i>	<i>21,92</i>	<i>824.000</i>	<i>136,20</i>
	<i>614 232</i>	<i>VI</i>	<i>Одјељење за борацко-инвалидску заштиту</i>					
	614 232-1	681 420-4	Посебна заштита бораца	260.000	17.538	6,75	260.000	100,00
	614 232-2	681 420-41	Општинска борацка организац.	40.000	9.667	24,17	40.000	100,00
	614 232-3	681 420-5	Набав. учбен. и смјешт. у обдан.	22.000	9.156	41,62	22.000	100,00
	614 232-4	681 420-6	Превоз ученика	38.000	6.627	17,44	38.000	100,00
	614 232-5	681 420-7	Стамбена изградња	140.000	0	0,00	140.000	100,00
			<i>Свега (VI)</i>	<i>500.000</i>	<i>42.987</i>	<i>8,60</i>	<i>500.000</i>	<i>100,00</i>
	<i>VII</i>	<i>VII</i>	<i>Стручна служба СО-е и начелника општине</i>					
	614 213	681 420-10	Радници органа управе-пензион.	8.000	200	2,50	8.000	100,00
	614 233	681 420-12	Алтернативни смјештај	14.000	2.850	20,36	14.000	100,00
			<i>Свега (VII)</i>	<i>22.000</i>	<i>3.050</i>	<i>13,86</i>	<i>22.000</i>	<i>100,00</i>
3	614 300	681 430	Грантови непрофит. организ.	1.779.100	438.448	24,64	1.796.100	100,96
	<i>II</i>	<i>II</i>	<i>Одјељење за привреду и друштвене дјелатности</i>					
		<i>681 433</i>	<i>Образовање</i>					
	614 312	681 433-1	Предшколско васпитање	340.000	82.167	24,17	340.000	100,00
	614 313	681 433-2	Основно образовање	80.000	11.514	14,39	82.000	102,50
	614 314	681 433-3	Диплома "Вук Караџић"	5.000	0	0,00	5.000	100,00
	614 315	681 433-4	Средње и високо образовање	20.000	200	1,00	20.000	100,00
		<i>681 434</i>	<i>Средства за културу</i>					
	614 316	681 434-1	СКПД "Просвјета"	22.000	5.317	24,17	22.000	100,00
	614 317	681 434-2	КУД "Славко Мандић"	54.600	14.695	26,91	54.600	100,00
	614 318	681 434-3	Библиотека	41.700	10.078	24,17	44.700	107,19
	614 319	681 434-4	Дом културе	92.500	22.354	24,17	94.500	102,16
	614 320	681 435	Удружење спортиста	355.000	137.417	38,71	358.000	100,85
	614 321	681 434-6	Туристичка организација	45.000	10.875	24,17	50.000	111,11
			<i>Остале непрофитне организац.</i>					
	614 322	681 436	Добровољ. ватрогасно друштво	107.000	25.858	24,17	107.000	100,00
	614 323	681 436-1	ДВД - ватрогаство	60.000	24.957	41,59	60.000	100,00
	614 324	681 437	"Противградна заштита"	20.000	0	0,00	20.000	100,00
	614 325	681 434-5	Традицион. општин. манифест.	35.000	0	0,00	35.000	100,00
	614 326	681 434-7	Остале манифестације	25.000	2.000	8,00	25.000	100,00
			<i>Свега (II)</i>	<i>1.302.800</i>	<i>347.430</i>	<i>26,67</i>	<i>1.317.800</i>	<i>101,15</i>
	<i>VI</i>	<i>VI</i>	<i>Одјељење за борацко-инвалидску заштиту</i>					
	614 327	681 438	Санација спомен обиљежја	3.000	0	0,00	3.000	100,00
			<i>Свега (VI)</i>	<i>3.000</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>3.000</i>	<i>100,00</i>
		<i>681 439</i>	<i>Политичке странке, друге организације и јавни медији</i>					
	614 328	681 439-1	Политичке странке	90.000	18.495	20,55	90.000	100,00
	614 329	681 439-2	Финансирање избора	20.000	3.240	16,20	20.000	100,00
	614 330	681 439-3	Имплементација омл. политике	40.000	5.739	14,35	40.000	100,00
	614 331	681 439-31	Борба против наркоманије	20.000	450	2,25	20.000	100,00
	614 332	681 439-4	СУБНОР	10.000	2.417	24,17	10.000	100,00

Ред. број	Економ. кодови	Позиција	О П И С	План 2005.	Остварење 31.03.2005.	Индекс 6:5	План по реб.2005.	Индекс 8:5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	614 333	681 439-5	Црвени крст	45.000	10.875	24,17	45.000	100,00
	614 334	681 439-6	Актив добровољ. давалаца крви	9.800	2.368	24,17	9.800	100,00
	614 335	681 439-7	Удружење пензионера	120.500	25.833	21,44	120.500	100,00
	614 336	681 439-8	Финан. прогр. невлад. организ.	15.000	0	0,00	15.000	100,00
	614 337	681 439-10	Савез општина и градова	10.000	6.000	60,00	10.000	100,00
	614 338	681 439-9	Остеле организац. и удружења	43.000	9.600	22,33	45.000	104,65
	614 339	681 439-11	Грантови органима управе	25.000	0	0,00	25.000	100,00
	614 340	681 439-12	Грант ОО Синдикат органа упр.	25.000	6.000	24,00	25.000	100,00
			<i>Свега (VIII)</i>	<i>473.300</i>	<i>91.017</i>	<i>19,23</i>	<i>475.300</i>	<i>100,42</i>
	614 000	УКУПНО ТЕКУЋИ ГРАНТОВИ		2.996.100	619.562	20,68	3.222.100	107,54
XI БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА								
1	614 800	681 480	Буџетска резерва	337.650	31.580	9,35	324.000	95,96
	614 000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВИ		337.650	31.580	9,35	324.000	95,96
XII ТРОШКОВИ КАМАТЕ НА КРЕДИТ								
1	616 331	681 630	Трошкови за камате на кредит	20.100	5.820	28,95	20.100	100,00
	616 000	681 900	Свега:	20.100	5.820	28,95	20.100	100,00
	610 000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ - УКУПНО		7.801.900	1.525.124	19,55	8.190.090	104,98
	821 000	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ - УКУПНО		5.503.000	449.088	8,16	5.705.810	103,69
XIII КАПИТАЛНИ ГРАНТОВИ								
1	615 000	615 100	Капиталне помоћи					
1.1	615 200	615 200	Кап. грант. појед. и непр. орг.	365.000	34.538	9,46	404.000	110,68
1.1.1	615 221	615 221-1	Осново образовање	100.000	0	0,00	140.000	140,00
1.1.2	615 222	615 221-2	Помоћ вјерским заједницама	100.000	0	0,00	100.000	100,00
1.1.3	615 223	615 221-3	Предшколско образовање	15.000	0	0,00	24.000	160,00
1.1.4	615 224	615 221-4	Остали грантови	40.000	0	0,00	30.000	75,00
1.1.5	615 225	615 221-5	ЈКП "Комуналац" - опрема	10.000	0	0,00	10.000	100,00
1.1.6	615 226	615 221-6	Спорт	100.000	34.538	34,54	100.000	100,00
	615 000	КАПИТАЛНИ ГРАНТОВИ УКУПНО		365.000	34.538	9,46	404.000	110,68
	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ И ГРАНТОВИ - УКУПНО			5.868.000	483.626	8,24	6.109.810	104,12
	УКУПНИ РАСХОДИ БУЏЕТА (текући расходи + капитални расходи и грантови)			13.669.900	2.008.750	14,69	14.299.900	104,61
XIV ФИНАНСИРАЊЕ - МЕМОРАНДУМСКА ЕВИДЕНЦИЈА								
	823 331	823 331	Отплата кредита за реконструкцију система водоснабдијев.	100.100	24.210	24,19	100.100	100,00
	823 000	КАПИТАЛНИ ТРОШКОВИ-ФИНАНСИРАЊЕ		100.100	24.210	24,19	100.100	100,00
	УКУПНО РАСХОДИ БУЏЕТА И ФИНАНСИРАЊЕ			13.770.000	2.032.961	14,76	14.400.000	104,58

92. На основу члана 24. Закона о цивилној заштити Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број: 26/02 и 39/03) и члана 11. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 2/00), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о организацији и функционисању цивилне заштите на подручју општине Лакташи

Члан 1.

Овом Одлуком, у складу са Законом о цивилној заштити ("Службени гласник Републике Српске", број: 26/02 и 39/03 у даљем тексту: Закон) и усвојеном Процјеном угрожености од природних и других несрећа општине Лакташи утврђује се систем цивилне заштите општине Лакташи (у даљем тексту: Општина).

Систем цивилне заштите Општине је плански организован дио јединственог система заштите од природних и других несрећа и обухвата: учешће грађана, привредних друштава, предузетника и других правних лица, професионалних служби, организација и удружења у заштити и спашавању људи и материјалних добара и животне средине од елементарних непогода и других несрећа већих размјера.

Систем цивилне заштите Општине и друге дјелатности заштите су хуманитарне и невојне природе.

Члан 2.

Заштита и спашавање организују се за процјењене профиле несрећа, као што су:

1. Природне непогоде које подразумијевају догађаје на које људски фактор не може утицати, као што су: земљотреси, поплаве, олујни вјетар, град, сњежни наноси, суше, клизишта, масовне појаве људских, животињских и биљних болести.

2. Техничко – технолошке несреће које подразумијевају догађаје који су измакли контроли човјека и изазване су непажњом човјека у обављању својих дјелатности или управљању средствима за рад и рад са опасним материјама.
3. Друге несреће које подразумијевају догађаје проузроковане активностима човјека, као што су несреће у саобраћају, пожари и слично.

Члан 3.

Цивилну заштиту општине организовати у складу са чланом 33. Закона.

Сви видови система цивилне заштите заснивају се и изводе у складу са Законом, начелима међународног хуманитарног права, међународног права о заштити људи и материјалних добара од природних и других несрећа као и преузетим међународним обавезама.

Члан 4.

У Општини се организује јединствен систем цивилне заштите који, у складу са Процјеном угрожености од природних и других несрећа на подручју Општине, обезбјеђује оптимално и рационално ангажовање свих расположивих снага и средстава на задацима заштите и спашавања становништва, материјалних и других добара.

Члан 5.

Задатке цивилне заштите обављају грађани, предузетници, привредна друштва и друга правна лица, органи управе, службе, јединице и повјереници цивилне заштите и друге хуманитарне и невладине организације и удружења грађана, на подручју Општине.

Заштита и спашавање људских живота има приоритет у односу на све друге заштите. У случају природне и друге несреће сви грађани су дужни помагати у складу са својим могућностима и способностима.

Члан 6.

Организовање, припремање и функционисање система цивилне заштите на територији Општине заснива се на :

- Процјени угрожености од природних и других несрећа и процјени употребе и могућности за заштиту, спашавање и отклањање посљедица природних и других несрећа,
- Досљедном спровођењу превентивних мјера заштите утврђених прописима из области привреде и ванпривредних дјелатности од значаја за цивилну заштиту,
- Ангажовању привредних друштава, органа, служби и других правних лица са расположивим људским и материјално – техничким потенцијалима, која у оквиру своје редовне дјелатности обезбјеђују спровођење неких од утврђених мјера цивилне заштите,
- Досљедном спровођењу личне и узајамне заштите кроз организовано учешће грађана,
- Мобилности јединица специјализоване намјене, на свим нивоима на подручју Општине, ради бржег и успјешнијег интервенисања и
- Остваривању потпуне сарадње свих носилаца припрема на подручју Општине и сарадње са сусједним општинама.

Члан 7.

У складу са Законом и Процјеном угрожености од природних и других несрећа Општине одређују се носиоци послова и задатака у спровођењу мјера цивилне заштите на подручју Општине, и то:

1. Узбуњивање: Служба осматрања и обавјештавања Министарства одбране, Одсјек Лакташи,

2. Евакуација: ДОО "ЖИС" Лакташи,
3. Склањање људи и материјалних добара: повјереници цивилне заштите одређени на територијалном и производном принципу и припадници јединица цивилне заштите опште намјене,
4. Збрињавање угрожених и настрадалих: Општинска организација Црвеног крста, Центар за социјални рад Лакташи, предузећа за велетрговину, хотелско – угоститељска предузећа и основне школе на подручју општине,
5. Прва медицинска помоћ: Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи и подручне амбуланте у Трну, Александровцу, Слатини и Кришковцима,
6. Заштита и спашавање од пожара: Добровољно ватрогасно друштво Лакташи и Шумско газдинство "Лакташи",
7. Заштита и спашавање из рушевина, рашчишћавање рушевина и саобраћајница: ДОО "Нискоградња" и ДОО "Интеграл инжењеринг" Лакташи и остала грађевинска предузећа на подручју општине,
8. РХБ заштита, заштита животне околине, хигијенско – епидемиолошка заштита: хигијенско – епидемиолошка служба Дома здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи, Комунална полиција општине Лакташи, војска и полиција Републике Српске,
9. Заштита и спашавање на води и под водом: Ронилачки клуб «Гњурац» Лакташи,
10. Заштита и спашавање животиња и намирница животињског поријекла: Ветеринарска станица Лакташи, теренске ветеринарске амбуланте и ветеринарска инспекција општине,
11. Заштита биља и биљних производа: Пољопривредна савјетодавна служба општине, земљорадничке задруге и

пољопривредне апотеке на подручју Општине,

12. Асанација: ОДЖКП "Комуналац" и ОДЖКП "Будућност" Лакташи,
13. Снабдијевање прехранбеним артиклима: добављач са којим Општина склопи уговор на основу јавног тендера,
14. Снабдијевање горивом и мазивом: снабдјевач са којим Општина склопи уговор на основу јавног тендера,
15. Снабдијевање електричном енергијом и санација електроводовода: "Електродистрибуција" ПЈ Лакташи.

На извршавању задатака и провођењу мјера цивилне заштите могу се ангажовати и друга привредна друштва и правна лица која обављају дјелатност од значаја за цивилну заштиту, а на основу процјене ситуације и наређења Начелника општине.

Члан 8.

Јавне установе из области образовања, науке, културе и здравства, те радње и предузећа из области угоститељства, као и друга правна лица у којима се окупља и борави већи број људи, дужна су спроводити одговарајуће припреме, доносити планове цивилне заштите и упознати своје раднике са планираним активностима и мјерама цивилне заштите.

Наведени субјекти су дужни да на видним мјестима истакну упозорења и упутства за поступање у појединим профилима опасности (обавезно за опасност од земљотреса и пожара).

Члан 9.

За обављање одређених послова у припремном периоду, за заштиту и спасавање, те за руковођење акцијама цивилне заштите, на подручју Општине оснива се Општински штаб цивилне заштите, а на нивоу мјесне заједнице штаб цивилне заштите мјесне заједнице, као стручно – оперативни орган.

Организација Општинског штаба цивилне заштите утврђује се у складу са Процјеном угрожености територије Општине, материјалним

и кадровским могућностима и у складу са оквирном шемом организације штаба цивилне заштите у Општини, коју је донијела Републичка управа цивилне заштите.

Члан 10.

Поред послова и задатака утврђеним чланом 88. Закона, Општински штаб цивилне заштите врши и сљедеће послове:

1. Преко средстава јавног информисања обавјештава становништво и јавност о стању на угроженом подручју,
2. Наређује штабовима цивилне заштите мјесних заједница да предузму активности на заштити и спасавању људи и материјалних добара,
3. Наређује ангажовање снага и средстава цивилне заштите са неуgroженог на угрожено подручје Општине,
4. По наређењу Републичког штаба цивилне заштите ангажује снаге и средства цивилне заштите на угрожено подручје друге општине,
5. Разматра нацрте докумената из области цивилне заштите које доноси Начелник општине и Скупштина општине,
6. Разматра стање припрема, организованости, опремљености и оспособљености служби, органа и јединица цивилне заштите на подручју Општине и у вези са тим заузима ставове, даје мишљења и утврђује приједлоге,
7. Разматра приједлог финансијског плана за потребе развоја, опремања и оспособљавања цивилне заштите, те прати и анализира остварење истог,
8. У складу са одредбама члана 9. став 1. и члана 10. став 1. Закона, на извршавању задатака цивилне заштите наређује ангажовање грађана из непосредне близине угроженог подручја.

Члан 11.

Када испољавање природне и друге несреће, на дијелу – цијелини територије општине превазиђе могућности супротстављања одређених

носилаца активности и захтијева организацију и одговор ван уобичајених услова, Начелник општине проглашава стање природне или друге несреће и наређује употребу снага и средстава цивилне заштите, привредних друштава, предузетника и других правних лица на подручју Општине.

Члан 12.

У складу са одредбама члана 94. Закона и Процјеном угрожености од природних и других несрећа, повјереници цивилне заштите одређују се на територијалном принципу и то на 20 – 50 домаћинстава – један повјереник.

Повјеренике цивилне заштите у привредним друштвима, службама, установама и другим правним лицима у складу са сопственом процјеном и општим актом одређују надлежни органи наведених субјеката.

Члан 13.

Јединице цивилне заштите се формирају, опремају и оспособљавају за брзо и ефикасно дјеловање, што подразумева реалне процјене нивоа формације, попуњу млађим и стручним припадницима и обезбијеђење одређене материјалне формације.

Јединице цивилне заштите се формирају као јединице специјализоване и опште намјене.

Члан 14.

У складу са усвојеном Процјеном угрожености од природних и других несрећа Општине и чланом 96. и 100. Закона, на нивоу Општине, образују се следеће јединице специјализоване намјене као општинске јединице.

Општинске јединице специјализоване намјене образоваће се у оквиру привредних друштава и правних лица из члана 7. ове Одлуке и то:

1. За заштиту од пожара, јачине вода, укупно 37 припадника,
2. За заштиту и спасавање на води и под водом,
Јачине вода, укупно 21 припадника,

3. За прву медицинску помоћ, јачине вода, укупно 26 припадника,
4. За заштиту и спасавање из рушевина, јачине вода, укупно 28 припадника,
5. За евакуацију и збрињавање, јачине вода, укупно 43 припадника,
6. За асанацију терена, јачине вода, укупно 46 припадника,
7. За заштиту и спасавање животиња, јачине одјељења, укупно..12 припадника,

Општинске јединице опште намјене образују се у свим мјесним заједницама на подручју Општине, у складу са процјеном угрожености, потребама и кадровским могућностима.

Члан 15.

Јединице цивилне заштите из члана 14. ове Одлуке образоваће се и попунити људством и материјално – техничким средствима првенствено користећи сопствене изворе попуње, а недостајући дио људства и материјално – техничких средстава обезбиједиће се преко надлежних општинских органа.

У смислу одредаба овог члана, као и члана 14. ове Одлуке подразумевају се све активности и послови до момента извршења мобилизације јединица цивилне заштите, када послове руковањења истим презума Општински штаб цивилне заштите.

Члан 16.

Предузећа, установе и друга правна лица ће донијети своје одлуке о одређивању повјереника, образовању служби и јединица цивилне заштите у складу са сопственом процјеном, одредбама Закона и овом Одлуком у року од два (2) мјесеца од дана усвајања ове Одлуке.

Члан 17.

За реализацију ове Одлуке и упознавање носилаца задатака из ове Одлуке одговорно је Одјељење за општу управу – цивилна заштита Општине.

Члан 18.

Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о организацији и функционисању

цивилне заштите општине Лакташи, коју је донијела Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 18.11.2002.године број:01-022-59/02.

Члан 19.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања, у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-40/05

Датум: 28.04.2005. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

93. На основу члана 50. Закона о уређењу простора-пречишћени текст ("Службени гласник Републике Српске", број: 84/02) и члана 11. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 2/00), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005.године, д о н и ј е л а је

О Д Л У К У

о измјени Регулационог плана за простор између улице Карађорђеве, планираног прикључка на ауто-пут, улице Младена Стојановића и Јелића-брда у Лакташима

Члан 1.

Доноси се измјена Регулационог плана за простор између улице Карађорђеве, планираног прикључка на ауто-пут, улице Младена Стојановића и Јелића-брда у Лакташима (у даљем тексту: измјена Плана).

Границе простора који је обухваћен измјеном Плана прецизније су одређене у графичком дијелу измјене Плана.

Члан 2.

Елаборат измјене Плана састоји се од текстуалног и графичког дијела.

Текстуални дио измјене Плана садржи:

1. Уводно образложење
2. Стање организације, уређења и кориштења простора
3. Потребе, могућности и циљеви организације, уређења и кориштења простора
4. План организације, уређења и кориштења простора
5. Одредбе и смјернице за провођење измјене Плана

Графички дио измјене Плана садржи следеће карте:

1. Постојеће стање (геодетска подлога) P=1:1000
- 1а. Намјена постојећег грађевинског фонда P=1:1000
- 1б. План рушења P=1:1000
- 1в. Инжињерско-геолошка карта P=1:1000
2. Извод из Просторног плана P=1:25000
- 2а. Извод из Регулационог плана P=1:1000
3. План просторне организације P=1:1000
4. План саобраћаја и нивелације P=1:1000
- 4а. План саобраћаја - подземне паркинг гараже P=1:1000
5. Извод из Регулационог плана-план инфраструктуре-хидротехника P=1:1000
6. Извод из Регулационог плана-план инфраструктуре-електро и ТТ P=1:1000
7. План уређења зелених површина P=1:1000
8. План грађевинских и регулационих линија P=1:1000
9. План парцелације P=1:1000

Члан 3.

Елаборат измјене Плана, израђен у Урбанистичком заводу РС, Бањалука у мјесецу априлу 2005. године, прилог је и саставни дио ове Одлуке.

Члан 4.

Измјена Плана је основа за утврђивање општег интереса за изградњу објеката и за извођење других радова, сходно члану 19. Закона

о експропријацији ("Службени гласник Републике Српске", број: 8/96 и 15/96).

Члан 5.

Измјена Плана је основа за промјену облика и површине постојећих парцела градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта, сходно члану 19. и 78. Закона о грађевинском земљишту ("Службени гласник Републике Српске", број: 86/03).

Члан 6.

Измјена Плана се излаже на стални јавни увид код општинског органа управе надлежног за послове просторног уређења.

Члан 7.

О провођењу ове Одлуке стараће се орган из члана 6.

Члан 8.

Ступањем на снагу ове Одлуке престају да важе раније донесени просторно-плански документи provedбеног карактера, у дијелу у којем нису у сагласности са измјеном Плана.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-41/05

Датум: 28.04.2005. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

94. На основу члана 3. Закона о комуналним дјелатностима ("Службени гласник Републике Српске, број: 11/95 и 51/02), члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04) и члана 11. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи

("Службени гласник општине Лакташи, број 2/00), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005. године, д о н и ј е л а је

О Д Л У К У

о комуналном реду

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се комунални ред и одржавање комуналног реда на подручју општине Лакташи, прописују се услови и начин одржавања чистоће јавних површина, привремено заузимање јавних површина, изградња, одржавање и заштита зелених површина, одвоз и депоновање отпада, одвођење атмосферских вода, јавна расвјета у насељу којом се освјетљавају саобраћајне и друге јавне површине.

Члан 2.

Јавне површине су земљишта или водне површине које су планом нумерички и графички дефинисане и намијењене за обављање јавних функција, дјелатности или активности и које су као такве доступне неодређеном броју индивидуално неодређених физичких или правних лица, а нарочито:

- саобраћајне површине (коловози, тротоари, пјешачке стазе, тргови, мостови, јавна паркиралишта и слично),
- зелене површине (паркови, дрвореди, травњаци, зеленило уз саобраћајнице, зелене површине уз стамбене зграде, површине за рекреацију, цвијетњаци и други цвијетни и јавни засади),
- водотоци и обале водотока (ријеке, потоци, језера, канали), отворене плаже и друго.
- спомен обиљежја, излетишта, природне и радом створене вриједности,
- површине и објекти намијењени јавној употреби (отворени пијачни и тржнички простори око продајних објеката, стајалишта јавног аутобуског саобраћаја, бензинске станице и простор око њих).

Члан 3.

Урбано подручје општине Лакташи обухвата простор дефинисан Просторним планом општине.

II - ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА И ПРИВРЕМЕНО ЗАУЗИМАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА**Члан 4.**

Одржавање чистоће на јавним површинама подразумјева редовно и ванредно чишћење, уклањање снијега и леда и предузимање других мјера у циљу одржавања чистоће.

Члан 5.

Редовним чишћењем обезбјеђује се уклањање нечистоће која настаје редовним и уобичајеним коришћењем јавне површине, а обавља се у складу са Програмом заједничке комуналне потрошње који доноси Скупштина општине.

Програм заједнике комуналне потрошње садржи:

- динамику и начин чишћења јавних саобраћајних површина у насељу,
- динамику прања саобраћајних површина које имају ријешену одводњу,
- динамику и начин одржавања јавних зелених површина у насељу,
- динамику и начин одвоза отпада са јавних површина,
- начин одржавања јавне расвјете у насељу,
- друге елементе за ефикасно одржавање јавних површина.

Члан 6.

Јавне површине чисте се дању, а перу ноћу у времену од 22 до 6 часова.

Изузетно од става 1. овог члана дању се перу саобраћајне површине у стамбеним насељима.

Члан 7.

Ванредно чишћење врши се у случајевима када се због повећаног обима или интензитета

коришћења јавних површина, не обезбјеђује чистоћа редовним чишћењем.

Ванредно чишћење обавља се:

- након већих временских и других непогода (поплаве, пожари, земљотреси и друге елементарне непогоде),
- код већих кварова на водоводним, канализационим и другим инсталационим мрежама,
- у вријеме предузимања посебних мјера у циљу сузбијања и спречавања заразних болести или у циљу заштите животне средине,
- прољетно чишћење насеља
- у вријеме и након одржавања јавних манифестација.

Члан 8.

Власници и корисници пословних и стамбених објеката обавезни су одржавати чистоћу у двориштима и на земљишту које служи редовној употреби објекта, а у складу са мјерама и на начин прописан овом одлуком.

О одржавању чистоће на површинама и објектима намијењеним јавној употреби старају се предузећа односно лица која послују, управљају и користе наведене површине и објекте.

Члан 9.

Уклањање снијега и леда обавља се у складу са Програмом рада зимске службе, који усваја Скупштина општине, а којим се утврђује приоритет, редослијед и начин уклањања снијега и леда са јавних површина.

Члан 10.

Приликом уклањања снијега и леда забрањено је:

- изношење и гомилање снијега из дворишта, башта и других слободних површина на улице и тротоаре,
- бацање снијега и леда испред зграда на саобраћајницу,
- затварање сливника и шахтова снијегом и ледом,

- депоновање снијега и леда у паркове и на зелене површине,
- санкање и клизање на јавним саобраћајним површинама.

Приликом уклањања снијега и леда не смију се оштећивати површине са којих се врши уклањање нити објекти и засади на тим површинама.

Лице које оштети површине, објекте и засаде на површинама дужно је да их доведе у првобитно стање.

Члан 11.

Власници и корисници пословних простора и објеката дужни су да уклањају снијег и лед са јавне површине уз објекат у ширини најмање два метра.

Снијег и лед испред стамбених зграда дужни су да уклањају станари тих зграда, сваки испред свог улаза у зграду.

Снијег и лед са кровова пословних и стамбених зграда дужни су да уклањају власници и корисници зграда ако представља опасност за безбједно одвијање саобраћаја и кретање пјешака.

Члан 12.

Снијег и лед који се уклања са јавних површина скупља се на гомиле на мјестима која су погодна за одвоз.

При сакупљању снијега и леда мора се водити рачуна да коловоз и тротоар остану проходни као и да је прилаз водоводним и канализационим шахтовима обезбијеђен, да се могу несметано користити.

Члан 13.

Мјерама за одржавање чистоће морају се обезбједити услови да јавне површине буду чисте, да задовољавају естетски изглед и да испуњавају услове за њихово нормално коришћење.

Правна и физичка лица која обављају дјелатност у објектима уз јавне површине дужна су да свакодневно јавну површину одржавају

чисто и уредно уколико због обављања њихове дјелатности долази до прљања јавне површине.

Власници и корисници спортских и рекреационих објеката, забавних паркова и игралишта, организатори јавних скупова, јавних приредби и привремени корисници јавних површина, обавезни су осигурати чишћење површина које служе као приступ објектима или за постављање објекта, тако да те површине буду очишћене у року од 8 часова по завршетку приредбе, односно времена кориштења објекта.

Члан 14.

На јавним површинама из члана 2. ове Одлуке забрањено је вршити садњу стабала, живе ограде, грмља, те постављање вјештачких брежуљака, фонтана и бетонске галантерије, без одобрења надлежног општинског органа управе.

Члан 15.

На јавној површини забрањено је:

1. бацање и остављање отпада изван корпи или других посуда за отпад као и вршење других радњи којима се прљају јавне површине,
2. бацање запаљивих предмета у корпе или друге посуде за отпад,
3. одлагање отпадног грађевинског материјала, земље и слично,
4. поправак, сервисирање и прање возила,
5. испуштање уља, свих врста отпадних, прљавих и масних течности, боја, лакова, креча, фекалија и других течности,
6. оштећење корпи и других посуда за смеће,
7. паљење отпада, лишћа, папира, гума и сличног,
8. загађивање и бацање отпада и отпадних материја у водотоке и на обале водотока,
9. одлагање на јавној површини предмета који могу упрљати или повриједити пролазнике,
10. напасање стоке, као и улазак стоке (оваца и других) у насеље,

11. складиштење грађевинског, огревног и сличног материјала без одобрења надлежног општинског органа,
12. трешење тепиха, кеса од усисивача, те бацање смећа са балкона и тераса,
13. бацање и одлагање кабастог отпада, изношење из дворишта, башта и воћњака, грана, лишћа и растиња,
14. постављање спомен плоча и сличних обиљежја на мјестима страдања у саобраћају или на други начин,
15. заустављање запрежних возила и храњење стоке,
16. остављање возила која нису у возном стању (нерегистрована, хаварисана и слично),
17. паркирање моторних возила, мотоцикала, бицикала и слично.

Члан 16.

Возила која учествују у саобраћају не смију прљати јавне површине.

Возила која превозе текући или расути материјал не смију просипати терет.

Возила која превозе папир, сијено, сламу, пилевину, лишће и сличне материјале подложне просипању морају бити прекривена церадом или на други начин осигурана да материјал који превозе не просипају по јавним саобраћајним површинама.

Члан 17.

При обављању грађевинских радова извођачи су дужни предузети све мјере како би се спријечило прљање јавних површина, а последице завршетка радова очистити јавне површине око градилишта од свих врста грађевинског или другог материјала, блата и сличног, као и:

1. за вријеме рушења грађевинског објекта спријечити стварање прашине,
2. депоновати грађевински материјал у оквиру градилишта тако да се не омета саобраћај и слободно отицање воде, односно да се материјал не разноси по јавним површинама,
3. прати и чистити возила прије њиховог изласка са градилишта,

4. оградити градилиште лименом оградом или пластифицираном мрежом.

(А) ПРИВРЕМЕНО ЗАУЗИМАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 18.

Под привременим заузимањем јавних површина у смислу ове Одлуке сматра се:

- постављање киоска за продају роба из члана 38. Правилника о минималним условима у погледу пословног простора, уређаја и опреме за обављање трговинске дјелатности ("Службени гласник РС", број: 5/97, 10/97, 9/99, 3/00, 10/00, 25/00, 45/00, 14/02, 24/02, 29/03, 64/03, 76/03, 98/03),
- постављање љетних башти (столова и столица) испред угоститељских објеката,
- постављање покретних сталака испред трговинских радњи за продају робе из дозвољене дјелатности,
- постављање расхладних витрина, покретних столова, сталака и импровизованих објеката за продају творнички пакованог сладоледа, књига, часописа, разгледница, наочала и лутрије, те прехрамбених производа који се припремају на лицу мјеста (кокице, кестен, кукуруз),
- постављање изложбених мјеста испред пословних објеката и просторија,
- постављање забавних радњи, спортских садржаја,
- вршење повремених радњи у изузетним приликама,
- постављање монтажно-демонтажних објеката уз стајалишта јавног превоза,
- постављање рекламних табли-панова, рекламних стубова, јарбола, рекламних витрина и других рекламних објеката.

Члан 19.

Заузимање јавне површине врши се на основу одобрења општинског органа управе надлежног за комуналне послове.

Забрањено је привремено заузимање и коришћење јавне површине без одобрења општинског органа управе надлежног за комуналне послове.

Члан 20.

Одобрење из претходног члана издаје се на основу Плана коришћења јавних површина.

План коришћења јавних површина доноси Скупштина општине.

План коришћења јавних површина садржи Урбанистичко – техничке услове за постављање киоска, љетних башти испред угоститељских објеката, покретних сталака испред трговинских радњи и штандова за уличну продају.

План коришћења јавних површина је подлога за издавање рјешења о урбанистичкој сагласности за постављање киоска.

(Б) НАЧИН ДОДЈЕЛЕ ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ НА ПРИВРЕМЕНО КОРИШЋЕЊЕ

Члан 21.

Привремене локације на јавним површинама додјељују се:

- непосредном погодбом и
- на основу јавног конкурса

Члан 22.

Непосредном погодбом додјељују се локације на јавним површинама:

- члановима уже породице погинулог борца (родитељи, брачни друг и дјеца) и ратним војним инвалидима од I до IV групе ако се на тај начин рјешава њихово запослење,
- уколико локацију траже више заинтересованих из наведених категорија право првенства се одређује по редослиједу: родитељи, брачни друг, дјеца, инвалиди I, II, III, IV групе,
- власницима угоститељских објеката за постављање љетних башти,
- власницима трговинских радњи за постављање продајних и изложбених сталака испред радње,
- власницима циркуса и других забавних радњи које се организују од мјеста до мјеста,

- за оглашавање културних, спортских и других манифестација, као и за политичко оглашавање у вријеме избора,
- за постављање штандова за уличну продају уколико за исту нема више заинтересованих лица,
- локација која се није могла додјелити на основу јавног конкурса,
- власницима постојећих киоска чија локација је утврђена појединачним урбанистичко – техничким условима.

Члан 23.

На основу јавног конкурса, путем прикупљања писмених понуда, додјељују се локације на јавним површинама у свим случајевима који нису предвиђени у члану 22. ове одлуке.

Одлуку о расписивању јавног конкурса доноси Начелник општине.

Члан 24.

Јавни конкурс проводи комисија коју именује Начелник општине из реда радника општинске управе.

Текст конкурса утврђује Комисија.

Текст конкурса мора бити објављен у једном дневном листу и на огласној табли општине.

Резултат јавног конкурса утврђује Комисија закључком.

Закључак о резултатима конкурса доставља се препорученом пошиљком свим учесницима, у року од 8 дана од дана закључења конкурса и објављује се на огласној табли општине.

Члан 25.

Учесник јавног конкурса има право да у року од 8 дана о дана пријема закључка уложи приговор Начелнику општине.

Приговор се подноси у писменој форми путем Комисије.

Приговор са приједлогом да се исти усвоји односно одбије са образложењем, Комисија је дужна доставити Начелнику општине ради доношења коначне одлуке, у року од 8 дана од дана подношења приговора.

Члан 26.

Право првенства на јавном конкурсима има учесник који понуди највећу цијену.

Ако два или више учесника на јавном конкурсима понуде исту цијену првенство има учесник чија је пријава раније приспјела.

Члан 27.

Мјеста на јавним површинама на којима је одобрено постављање столова и столица ради постављања љетних башти морају испуњавати следеће услове:

1. Простор који преостаје за пролаз пјешака не смије бити ужи од 2 метра,
2. Удаљеност љетне баште, односно њене ограде од руба саобраћајнице не смије бити мања од 2 метра,
3. Постављање љетне баште смије се одобрити искључиво испред пословног простора, с тим да ширина, односно дужина одобрене баште не смије прелазити габарите пословног простора,
4. Одобрење за постављање љетне баште не смије се издати пословном простору који нема непосредан приступ – улаз са јавне површине,
5. Дужина, односно ширина љетне баште не може бити мања од 2 метра, а површина мања од 6 метара нити већа од троструке површине затвореног пословног простора којем припада љетна башта,
6. У површину љетне баште урачунава се и површина живице, жардињера или друге одговарајуће ограде која мора бити постављена уз све ивице љетне баште изузев улаза који мора бити величине најмање 1,5 м, а највише 2,5 м.
7. Висина ограде не смије бити већа од 80 цм,
8. Уколико се простор љетне баште треба налазити једним дијелом или у цјелости на зеленој површини исти простор је потребно извести изградњом одговарајуће подлоге,
9. Рад љетних башти одобрава се за период од 15.4. до 15.10. у току године,

10. По престанку рада угоститељског објекта, површина на којој се налази љетна башта мора се довести у стање утврђено намјеном простора. Ако се то не учини, плаћа се накнада за цијели период заузимања јавне површине.

Члан 28.

Мјеста испред трговинских радњи на којима је одобрено постављање расхладних витрина и покретних сталака за продају робе из дозвољених дјелатности (излог робе) не могу бити мање површине од 4м².

Излог робе мора бити постављен тако да не заклања излог и не омета прилаз сусједним објектима.

Члан 29.

На одобреној локацији може се вршити само она дјелатност за коју је издато одобрење.

Рјешење о одобрењу заузимања јавне површине може се издати на период до годину дана.

Члан 30.

Привремени корисник јавне површине, који нема одобрење за рад, дужан је да прибави одобрење од стране надлежног органа управе за привреду, након преузимања рјешења о заузимању јавне површине и уплаћене накнаде за кориштење одобрене локације.

(В) НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ**Члан 31.**

За привремено заузимање јавне површине привремени корисник је дужан платити накнаду која се уплаћује у Буџет Општине Лакташи и употребљава се за развој комуналне инфраструктуре.

Члан 32.

Накнада за кориштење јавне површине у сврху постављања киоска износи 3КМ/м² мјесечно.

Износ накнаде из претходног става је и почетна цијена када се јавна површина додјељује на основу јавног конкурса.

Износ накнаде из става 1. овог члана плаћаће и власници постојећих привремених пословних објеката изграђених на градском грађевинском земљишту у складу са раније донесеним Урбанистичко-техничким условима све док ти објекти не буду уклоњени.

Члан 33.

Накнада за коришћење јавне површине у сврху постављања столова за љетне баште испред угоститељских објеката и излог робе испред трговинских радњи износи 3 КМ/м², мјесечно.

Члан 34.

Јавне површине се могу користити за постављање штандова за уличну продају пригодних роба (осмомартовских и новогодишњих сувенира, умјетничких слика и слично), у трајању до 30 дана.

Накнада за коришћење јавне површине за постављање штандова за уличну продају износи 1 КМ/м², дневно.

Накнада за коришћење јавне површине за постављање штандова за сезонску продају роба (сладоледа, кокица, и слично), у трајању преко 30 дана износи 0,50 КМ/м², дневно.

Површина за постављање штанда за уличну продају не може бити мања од 2 м².

Члан 35.

Накнада за коришћење јавне површине у сврху постављања рекламних табли-паноа ће се плаћати у складу са Одлуком о комуналним таксама ("Службени гласник Општине Лакташи", број 7/01).

Накнада за коришћење јавне површине у сврху постављања рекламних стубова и јарбола износи 0,50 КМ/ м², дневно.

Површина из претходног става износи 1 м² по стубном мјесту.

Члан 36.

Накнада за коришћење јавне површине утврђује се рјешењем о одобрењу заузимања јавне површине.

Члан 37.

Корисници јавних површина дужни су се придржавати услова одређених у одобрењу о заузимању јавних површина.

Објекти који се налазе на јавним површинама без одобрења надлежног органа или противно одобрењу, као и са одобрењем чији је рок истекао, као и објекти корисника који се не придржавају услова одређених у одобрењу за заузимање јавне површине, уклониће се о трошку корисника у року од 24 часа.

Члан 38.

Забрањено је на јавној површини постављати рампе, стубиће и жардињере, као и друге физичке препреке, без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове.

III - ЈАВНО ЗЕЛЕНИЛО И РЕКРЕАЦИОНЕ ПОВРШИНЕ

Члан 39.

Зеленим и рекреационим површинама, у смислу ове Одлуке, сматрају се:

1. Паркови и парк шуме, травњаци, цвијетњаци,
2. Зелене површине уз саобраћајнице и скверове,
3. Зелене површине уз ријеке и потоке,
4. Зелене површине у стамбеним насељима,
5. Зелене површине око приватних или државних објеката чије су парцеле ограђене,
6. Зелене површине око пословних објеката,
7. Зелене површине у школским двориштима и дјечијим вртићима,
8. Терени за спорт и рекреацију (игралишта, излетишта, физкултурни терени, стрелишта),
9. Дрвореди, појединачни засади и жива ограда,
10. Отворене плаже на обалама ријека и уређене обале,

11. Уређене и неуређене зелене површине.

Члан 40.

Јавним зеленим и рекреационим површинама сматрају се површине наведене у члану 39. ове Одлуке, изузев зелених површина на којима правна и физичка лица имају право коришћења.

Јавне зелене површине могу се користити само сходно намјени за коју су подигнуте.

Члан 41.

Зелене површине одржаваће:

1. Орган управе надлежан за комуналне послове или предузеће којем општина повјери обављање тих послова и то:
 - паркове и парк шуме,
 - зелене површине уз саобраћајнице, између коловоза и тротоара и на скверовима као површине које по одлуци не одржавају друга лица,
 - зелене површине уз ријеке и потоке,
 - зелене површине у стамбеним блоковима,
 - терене за спорт и рекреацију који нису дати другом лицу на коришћење,
 - дрвореде и појединачне засаде на јавним површинама,
 - живу ограду коју по одлуци не одржавају друга лица,
 - зелене површине око спомен – гробља и споменика,
2. Власници и корисници објеката,
 - зелене површине које припадају тим објектима,
3. Корисници терена за спорт и рекреацију,
 - терене за спорт и рекреацију, који су им дати на кориштење.

Члан 42.

Зелене и рекреационе површине на подручју општине уређују се у складу са урбанистичко – техничком документацијом.

Члан 43.

Изведбени пројекат зелених површина треба да садржи и хортикултурно уређење.

Члан 44.

Пројектовати, изграђивати, реконструисати и вршити радове на одржавању зелених површина, као и дрвореда, могу само правна лица регистрована за вршење ових послова.

Члан 45.

Извођач радова дужан је код градње објекта, сачувати постојећа стабла на земљишту одређеном за зелену површину.

Члан 46.

Прекопи за подземне комуналне инсталације у зеленим површинама, из члана 39. ове Одлуке, не смију се изводити без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове.

Прекопи, у правилу морају бити удаљени најмање 2 м од дебла појединачних стабала.

Код извођења прекопа (канала) не смије се оштећавати коријење стабла или другог растиња, које је у пречнику дебље од 3 цм.

Члан 47.

Јавне зелене површине из члана 41. тачка 1. изграђиваће, одржавати и уређивати у складу са Програмом заједничке комуналне потрошње, орган управе надлежан за комуналне послове или предузеће коме општина повјери обављање тих послова.

Члан 48.

Одржавање у смислу претходног члана обухвата: његу, надзор, обнову, заштиту од болести и штеточина дрвореда, појединачних насада, живица, парковског дрвећа, грмља, цвијетних и травнатих површина са прихраном, стални надзор и обнову парковских стаза и путева, клупа, као и остале парковске опреме и пратећих парковских објеката, сјечу сувих, болесних или јако оштећених стабала и грана, орезивање крошњи стабала те њезино редовно чишћење и чување, као и кошење и сакупљање покошене траве и скупљање отпада на зеленим површинама и друго.

Члан 49.

Високи засади на зеленим површинама које се налазе у близини стамбених објеката морају се одржавати тако да не сметају становању и не заклањају дневну свјетлост.

Стабла и ограде не смију сметати јавној расвјети и саобраћајној сигнализацији и угрожавати безбједност јавног саобраћаја.

Стабла и гране које сметају ваздушним водовима (електричним, телефонским и другим), смије резивати или уклањати само стручна организација која врши одржавање засада, а по претходном одобрењу органа управе надлежног за комуналне послове.

Власници или корисници земљишта на којем се налази дрво, дужни су када то захтјевају разлози из претходног става дозволити сјечу стабла или гране.

Трошкови око обављања тих радова као и накнада штете падају на терет организације у чијем интересу се радови изводе.

Члан 50.

Ограде од украсне живице уз саобраћајнице, како у приватном тако и у државном власништву, власници односно корисници морају уредно одржавати и редовно резивати тако да не досежу преко регулационе линије на саобраћајну јавну површину, односно не ометају саобраћај спречавањем видљивости и прегледности пута.

Члан 51.

Ако власник односно корисник, ни након опомене од стране овлашћеног лица, у одређеном року не поступи по претходном члану, комунална полиција ће одредити да радове изврши треће лице, а о трошку власника односно корисника ограде, живице.

Члан 52.

На површинама из члана 39. ове Одлуке не смије се посјећи стабло без одобрења општинског органа управе надлежног за комуналне послове.

Ако је стабло дотрајало у тој мјери да пријети опасност по безбједност саобраћаја,

животе и имовину или је обољело тако да може угрозити здраве засаде, власник или корисник земљишта дужан га је посјећи, али тек по одобрењу општинског органа управе надлежног за комуналне послове.

На мјесту посјеченог или на другом одговарајућем мјесту власник или корисник земљишта дужан је засадити ново стабло.

Ако пријети опасност из става 2. овог члана комунална полиција ће наредити власнику односно кориснику земљишта да изврши сјечу стабла, а ако то власник или корисник и поред наредбе у одређеном року не учини, комунална полиција ће одредити да сјечу изврши треће лице, а о трошку власника односно корисника стабла.

Члан 53.

Уколико правно или физичко лице, на било који начин, поруши, уништи или оштети зеленило, дужан је извршити накнаду штете, а према процјени комисије коју именује Начелник општине.

Средства од накнаде штете искористиће се искључиво за подизање новог и обнову уништеног јавног зеленила.

Члан 54.

За дијелове зеленила који су проглашени заштићеним објектом природе (поједино дрво, дрвореди, грм, парк, парк –шуме) вриједе прописи о заштити животне средине.

Члан 55.

Без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове забрањено је:

1. Прекопавање јавне зелене површине,
2. Реконструкција постојећих и изградња нових зелених површина,
3. Ограђивање и постављање било каквих уређаја, објеката, направа, рекламних паноа и слично на јавним зеленим површинама,
4. Одлагање грађевинског материјала,
5. Камповање и постављање шатора,
6. Резање грана и врхова дрвећа, обарање и уклањање дрвећа те вађење пањева,

Члан 56.

Обавезно је уништавање фазануше (*Ambrosia artemisiifolia*) на њивама, травњацима и другим зеленим површинама.

**IV - САКУПЉАЊЕ, ОДВОЗ И ПОСТУПАЊЕ
СА САКУПЉЕНИМ КОМУНАЛНИМ
ОТПАДОМ****Члан 57.**

Комуналним отпадом сматрају се све отпадне материје настале као посљедица животних активности и то:

1. отпад на јавним површинама,
2. отпад из домаћинства, као и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства,
3. крупни отпад,
4. отпад животињског поријекла.

Члан 58.

Отпад на јавним површинама је отпад који настане приликом кориштења тих површина или се на други начин нађе на јавним површинама.

Скупљање и одвоз отпада са јавних површина врши се у складу са чл. 5 и 7. ове Одлуке.

Члан 59.

Отпадом из домаћинства као и другим отпадом који је због своје природе и састава сличан отпаду из домаћинства сматра се ситни отпад који настаје у становима, заједничким просторијама, стамбеним зградама, пословним просторима, гаражама, двориштима, а који се по својој величини може одлагати у посуде за комунални отпад из домаћинства.

Члан 60.

Отпадом из домаћинства не сматра се: земљани отпад, остаци грађевинског материјала, шљака, подрумски, дворишни и тавански отпад, као и други крупни отпад који настаје у процесу индустријске, занатске, грађевинске, пољопривредне или друге производње.

Члан 61.

Крупним отпадом, у смислу ове Одлуке, сматра се отпад који настаје у становима, заједничким просторијама, а који се по својој величини, количини или постанку не сматрају кућним отпадом из члана 59. Одлуке, а нарочито: рабљени кућански апарати, покућство, санитарни уређаји, картонска амбалажа, у већим количинама, стари намјештај, олупине возила, њихови дијелови и слично.

Члан 62.

Под отпадом животињског поријекла сматра се: клаонички отпад или конфискати, отпад из месних индустрија, отпад код клања животиња у домаћинствима, лешеву уинулих животиња.

Члан 63.

Отпад животињског поријекла мора се учинити нешкодљивим по здравље људи и животну средину путем кафилерија, сточних гробља и јама.

Сва правна и физичка лица која приликом обављања дјелатности производе отпад животињског поријекла дужна су закључити уговор са ОДЖП "Комуналац" Лакташи о одвозу животињског отпада на депонију Рамићи до трајног ријешења питања одлагања отпада животињског поријекла са подручја општине Лакташи.

Члан 64.

Власници животиња који врше клање животиња у двориштима, а месо користе у домаћинству, дужни су мјеста клања опрати, очистити и дезинфиковати, а отпатке након клања (изнутрице, рокове, папке и длаке и слично) предати ОДЖП "Комуналац" Лакташи ради одвоза на депонију у Рамиће.

Члан 65.

Забрањено је отпад животињског поријекла као и лешеве животиња, депоновати супротно одредбама члана 63. и 64. ове Одлуке, тј. бацати по водотоцима, мајданима, обрадивим површинама итд.

Члан 66.

Забрањено је бацање и одлагање свих врста отпадног материјала на јавним површинама, на приватним посједима или другим мјестима која нису предвиђена за одлагање отпада.

Члан 67.

Власници или посјединици земљишта и напуштених мајдана дужни су да на својим парцелама онемогуће бацање и одлагање отпада и стварање дивљих депонија.

Уколико нису у могућности да спријече одлагање отпада дужни су да одмах обавијесте комуналну полицију.

Члан 68.

Отпад из домаћинства као и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства одлаже се по правилу у посебне посуде.

Одређивање мјеста за постављање посуда, набавка и одржавање истих је у надлежности предузећа којем општина повјери послове одржавања јавне хигијене насеља.

Члан 69.

Зграде испред којих се отпад из домаћинства одлаже у посуде за отпад морају имати одређени простор или мјесто за смјештај посуда као и довољан број посуда.

Члан 70.

Угоститељски објекти, трговинске радње, занатске радње, објекти у јавној употреби као и остали имаоци и произвођачи већих количина отпада из домаћинства или отпада који по својој природи и својствима одговара отпаду из домаћинства дужни су набавити посуде за одлагање отпада и закључити уговор о одвозу отпада са ОДЖКП "Комуналац".

Власници новосаграђених објеката и новоотворених пословних простора дужни су набавити посуде за одлагање отпада и закључити уговор о одвозу отпада са ОДЖКП "Комуналац".

Члан 71.

На мјестима гдје нема постављених посуда за одлагање отпада имаоци отпада дужни су

износити отпад у завезаним намјенским врећицама и одлагати на за то одређена мјеста.

Члан 72.

Подручја на којима се врши прикупљање и одвоз, начин, вријеме и друге услове одвоза и накнаду за одвоз отпада утврђује ОДЖКП "Комуналац".

Члан 73.

Сви имаоци и произвођачи отпада, дужни су плаћати мјесечну накнаду на име прикупљања и одвоза отпада даваоцу комуналних услуга коме је општина повјерила вршење ових дјелатности.

Члан 74.

Одвоз отпада врши се специјалним возилом за одвоз отпада и одлаже се на за то одређену депонију.

Радници који одвозе отпад из домаћинства као и други ситни отпад који је по својој природи и својствима сличан отпаду из домаћинства дужни су:

1. пажљиво руковати посудама за отпад тако да се отпад не расипа, не прља околина и да се посуде не оштећују,
2. прикупити и уклонити затечени и расути отпад поред посуде,
3. посуде за отпад вратити на мјесто и затворити поклопац на посуди,
4. очистити површину око посуде,
5. одложени отпад на мјестима гдје нису постављене посуде покупити и мјесто очистити.

Члан 75.

Крупни отпад сакупља се на одређеним мјестима, у кругу предузећа, двориштима стамбених или пословних зграда.

Одвоз крупног отпада врши давалац комуналних услуга, на захтјев и о трошку власника и имаоца крупног отпада и исти се одлаже на за то одређену депонију.

V - ОДВОЂЕЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 76.

Отпадне воде чине атмосферске падавине, вода од прања улица и јавних површина, вода из базена за купање и слично, а исте се одводе путем сливника и уређаја за одводњу.

Уличне сливнике, као и уређаје за одводњу атмосферских и отпадних вода са јавних саобраћајних површина одржава орган управе надлежан за комуналне послове или давалац комуналних услуга коме Општина повјери вршење ових послова.

Отворене сливничке канале за одвођење атмосферских вода уз саобраћајнице забрањено је прекопавати без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове.

Члан 77.

Забрањено је ненамјенско кориштење сливника.

VI - ЧИШЋЕЊЕ СЕПТИЧКИХ ЈАМА**Члан 78.**

У насељеним мјестима на подручју општине Лакташи која имају јавну канализациону мрежу сви имаоци отпадних вода морају бити прикључени на ту мрежу.

Уколико због конфигурације терена или других разлога није могуће извршити прикључак на канализациону мрежу, односно у насељеним мјестима у којима не постоји јавна канализациона мрежа, имаоци отпадних вода се морају прикључити на водонепропустиве септичке јаме.

Члан 79.

Септичке јаме морају бити изграђене по свим прописаним санитарно – хигијенским условима и морају се редовно одржавати.

Власници стамбених и других објеката дужни су да редовно врше дезинфиковање септичких јама кречним млијеком или другим одговарајућим средством.

Фекалије из септичких јама не смију се прелијевати и истресати на повртњаке у водотоке, дворишта, засаде и друге јавне површине нити се закопавати у земљу.

Члан 80.

Власници септичких јама дужни су на вријеме извршити њихово чишћење како не би дошло до прелијевања, а тиме и загађивања околине.

Чишћење односно пражњење септичких јама врши овлаштено предузеће специјалним цистернама за ту намјену, а на захтјев и о трошку власника септичке јаме.

Садржај септичке јаме се депонује на за то одређену локацију.

Члан 81.

Са отпацима, отпадним водама и другим штетним материјама треба поступати тако да се не угрози здравље људи и животиња, као и човјекова околина.

VII - ЈАВНА РАСВЈЕТА**Члан 82.**

Јавну расвјету чине: расвјетна тијела постављена на улицама и трговима, аутобуским стајалиштима, свјетлећа тијела око јавних објеката, спортских објеката, објеката културне и историјске вриједности као и око вјерских објеката те око мостова, степеништа, подземних пролаза и слично.

Члан 83.

Јавна расвјета мора се редовно одржавати у стању функционалне исправности (прати, бојити, мијењати уништене или оштећене дијелове, сијалице и слично).

О одржавању јавне расвјете брине орган управе надлежан за комуналне послове.

Члан 84.

Вријеме укључивања и искључивања јавне расвјете мора се ускладити са годишњим добом и атмосферским приликама.

Члан 85.

Објекти историјске и културне вриједности морају се освијетлити тако да њихове

архитектонске и друге вриједности долазе до пуног изражаја.

На расвјетне стубове не могу се постављати рекламне и друге заставице без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове, осим државних заставица.

Члан 86.

Забрањено је прикључивање електричних потрошача на расвјетна тијела и стубове без одобрења надлежног органа.

VIII - КОМУНАЛНИ ОБЈЕКТИ И УРЕЂАЈИ У ОПШТОЈ УПОТРЕБИ

Члан 87.

На подручју општине Лакташи на мјестима које одреди орган управе надлежан за комуналне послове или предузеће коме општина повјери обављање тих послова постављају се корпице за отпад.

Члан 88.

Забрањено је постављање корпица за отпад на:

- стубове саобраћајне сигнализације,
- јарболе за заставе,
- дрвеће и друго растиње,
- мјеста на којима ометају безбједност саобраћаја и
- друга мјеста којим би се нарушио естетски изглед насеља.

Члан 89.

На корпицама за отпад могу се постављати одговарајући натписи који упозоравају грађане за заштиту околине и поштовање комуналног реда.

Члан 90.

О постављању, одржавању и замјени корпица за отпад брине се орган управе надлежан за комуналне послове или предузеће коме општина повјери обављање тих послова.

Изузетно из претходног става, корпице за отпад на јавним површинама и објектима у којима се обавља пословна дјелатност, могу постављати и друга правна и физичка лица, а на

основу одобрења органа управе надлежног за комуналне послове односно предузећа којем општина повјери вршење тих послова, у ком случају се о њиховом одржавању брине лице које их је поставило.

Члан 91.

Орган управе надлежан за комуналне послове или овлаштено предузеће одређује мјеста за постављање клупа за сједење те врши постављање, одржавање и замјену клупа за сједење.

Члан 92.

Јавне фонтане и чесме по правилу морају радити од 01.04. до 31.10, а о њиховом одржавању брине се орган управе надлежан за комуналне послове односно овлаштено предузеће.

У фонтанама је забрањено купање људи и животиња, кориштење воде на било који начин, бацање отпада, опушака и слично.

Члан 93.

Јавни клозети морају бити опремљени савременом опремом и морају се одржавати у уредном и у испранвом стању те морају радити током дана најмање у времену од 7 до 24 часа.

Јавним клозетима управља и одржава их правно или физичко лице коме општина повјери обављање ових послова.

Члан 94.

Забрањено је комуналне објекте и уређаје у општој употреби уништавати или на било који други начин оштећивати.

IX - СТАЈАЛИШТА ЈАВНОГ АУТОБУСКОГ ПРЕВОЗА, ТАКСИ ПРЕВОЗА И ПАРКИРАЛИШТА

Члан 95.

На стајалиштима јавног аутобуског саобраћаја се постављају надстрешнице за заштиту људи, а обавезно и пратећа опрема – корпице за отпад, клупе, табле са ознаком

стајалишта и осталим информацијама везаним за јавни саобраћај и слично.

Стајалишта одржава надлежни орган управе за комуналне послове или овлаштено предузеће.

Члан 96.

Стајалишта такси превоза одржава удружење таксиста.

Члан 97.

Јавна паркиралишта уређује и одржава орган управе надлежан за комуналне послове, односно предузеће којем општина повјери вршење тих послова.

Начин и режим одржавања јавних паркиралишта, начин повјеравања послова наплате и одржавања јавних паркиралишта врши се у складу са Одлуком о безбједности саобраћаја на путевима општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 1/97 и 6/03).

X - ОТВОРЕНЕ ПИЈАЦЕ

Члан 98.

Отворене пијаце на којима се обавља промет пољопривредних и других производа као и живе стоке морају бити чисте и уредне о чему се брине правно или физичко лице коме је повјерено организовање и одржавње пијаца.

Члан 99.

Пијачни ред доноси правно или физичко лице коме је повјерено управљање и одржавање пијаце.

Пијачним редом утврђује се:

- границе пијаце,
- радно вријеме пијаце,
- локације тезги и других објеката,
- производи које је дозвољено продавати на пијаци,
- чишћење и одржавања пијаце,
- висина накнаде за коришћење пијаце,
- други елементи неопходни за рад пијаце.

Корисници пијаце дужни су се придржавати пијачног реда.

Члан 100.

Правно или физичко лице коме је повјерено уређење и управљање пијацама дужно је по

истеку радног времена пијаце, сваког дана простор пијаце очистити, опрати и уредити, а корисници пијаце су дужни уклонити сву робу која је била изложена за продају.

XI - РЕД КОД ИСТОВАРА, УТОВАРА И СМЈЕШТАЈА ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА ЈАЛА И РОБЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

Члан 101.

За истовар и утовар грађевинског материјала, подизање скела, те поправке вањских дијелова зграде и сличних грађевинских радова, може се привремено користити јавна површина.

Члан 102.

Одобрење за кориштење јавне површине за радове из претходног члана, на захтјев извођача радова или инвеститора издаје орган управе надлежан за комуналне послове.

Члан 103.

За заузимање јавне површине у смислу члана 101. плаћа се комунална такса у складу са Одлуком о комуналним таксама ("Службени гласник општине Лакташи", број 7/01, 7/02 и 2/03).

Члан 104.

Заузети дио јавне површине мора се оградити оградом која се мора посебно означити и по потреби освијетлити.

Извођач грађевинских радова дужан је осигурати да се грађевински материјал на градилишту не расипа и дужан је осигурати безбједну проходност тротоара и коловоза.

Члан 105.

Јавна површина се у правилу не може користити за одлагање земље и шута и другог отпадног грађевинског материјала.

Извођач грађевинских радова дужан је вишак земље са ископа и отпадни грађевински материјал одлагати на за ту сврху предвиђене депоније.

Извођач радова је дужан по завршетку радова и уклањања опреме, јавну површину довести у првобитно стање.

Члан 106.

За истовар огревног материјала може се привремено користити јавна површина, осим јавне зелене површине, под условом да се кориштењем не омета саобраћај пјешака и возила.

Огревни материјал мора се уклонити са јавне површине најкасније у року од 48 часова, кориштена површина очистити и опрати, а евентуална оштећења санирати.

У случају да станари стамбених зграда немају шупе за смјештај огревног дрвета, орган управе надлежан за комуналне послове ће одредити локације и услове за смјештај огревног дрвета поред стамбених зграда.

XII - УКЛАЊАЊЕ ПРОТИВПРАВНО ПОСТАВЉЕНИХ ПРЕДМЕТА И НАПУШТЕНИХ ВОЗИЛА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 107.

Сви противправно постављени предмети и уређаји на објектима и јавним површинама (монтажно-демонтажни и импровизовани објекти, покретни уређаји, штандови, приколице, рекламни и други панои, натписи фирми, обавјештења, путокази, стубићи, посуде за цвијеће, грађевински материјал, огревни материјал, нерегистрована возила и слични предмети и уређаји морају се уклонити.

Ако корисник, односно власник противправно постављеног предмета, предмет сам не уклони, предмет ће уклонити комунална полиција о трошку власника, односно корисника укључујући и трошкове премјештања и складиштења, а уколико је дошло до оштећења јавне површине укључују се и трошкови довођења јавне површине у првобитно стање.

Члан 108.

Напуштена, нерегистрована, хаварисана и технички неисправна возила и њихови дијелови

остављени на јавним површинама уклониће се о трошку власника возила и депоновати на за то одређено мјесто.

Члан 109.

Напуштеним возилом у смислу претходног члана сматра се возило за које је очигледно да се не може користити.

Уколико је власник возила непознат комунални полицајац ће донијети рјешење којим ће наложити да се возило укони у одређеном року.

Ово рјешење се оставља на возилу уз назначење часа и дана када је остављено и тиме се сматра да је извршено уредно достављање.

Власник је дужан преузети своје возило у року од 15 дана од дана уклањања уз намирење трошкова (уклањање, лежарина и слично).

У противном након истека рока из претходног става, возило се продаје у секундарне сировине ради намирења насталих трошкова премјештања и складиштења и трошкова продаје.

Приход остварен продајом ових возила уплаћује се у буџет Општине Лакташи.

XIII - НАДЗОР

Члан 110.

Надзор над провођењем одредаба ове Одлуке врши комунална полиција.

Члан 111.

Послове контроле и надзора врши комунална полиција.

У вршењу контроле и надзора комунална полиција има овлашћења и обавезе утврђене чланом 10. и 11. Закона о комуналној полицији ("Службени гласник РС", број 85/03).

Комунална полиција рјешењем налаже извршење одређених мјера и радњи и одређује рок за њихово извршење.

Контролисани субјекти су дужни омогућити комуналној полицији несметано вршење контроле и надзора, а посебно приступ просторијама и објектима, као и увид у тражену документацију.

XIV - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 112.**

Новчаном казном од 200,00 КМ до 9.000,00 КМ казниће се правно лице за почињене прекршаје:

1. Уколико не одржава чистоћу на јавним површинама, на земљишту које служи редовној употреби пословних објеката и стамбених зграда и површинама и објектима намјењеним јавној употреби (чл. 8 и 13.);
2. Уколико не уклања снијег и лед или их уклања на начин противан одредбама ове Одлуке (чл. 10,11и 12.);
3. Уколико без одобрења надлежног органа на јавним површинама врши садњу стабала, живе оgrade, грмља, те поставља вјештачке брежуљке, фонтане и бетонску галантерију (чл. 14);
4. Уколико на јавној површини врши радње забрањене чланом 15;
5. Уколико поступа противно одредбама члана 16. и 17;
6. Уколико јавну површину заузима и користи без одобрења надлежног органа или се не придржава услова из одобрења о заузимању јавне површине (чл. 19, 27, 28, 29 и 30.);
7. Уколико не плати накнаду за заузимање јавне површине (чл. 31-37.);
8. Уколико лица наведена у чл. 41. не одржавају зелене површине;
9. Уколико извођач радова не поступа у складу са чланом 45;
10. Уколико на зеленим површинама врше прекопе без сагласности надлежног органа управе (чл.46.);
11. Уколико не одржава украсне живице уз саобраћајнице у складу са одредбама члана 50;
12. Уколико поступа супротно одредбама члана 55. и 56;
13. Уколико имаоци отпада из члана 63. не закључе уговор са ОДЈКП "Комуналац" о

одвозу животињског отпада на депонију у Рамиће;

14. Уколико имаоци отпада из члана 70. не набаве посуде за одлагање отпада и не закључе уговор о одвозу отпада са ОДЈКП "Комуналац";
15. Уколико имаоци отпада не поступају у складу са чл. 71;
16. Уколико имаоци и произвођачи отпада не плаћају накнаду за одвоз отпада (чл. 73.);
17. Уколико сливничке канале за одводњу атмосферских вода прекопава без одобрења надлежног органа (чл.76);
18. Уколико сливнке користи ненамјенски (чл.77);
19. Уколико не одржавају септичке јаме у складу са чл. 79. и 80;
20. Уколико без одобрења надлежног органа прикључе електричне потрошаче на расвјетна тијела и стубове јавне расвјете (чл. 86);
21. Уколико поставе корпице за отпад супротно члану 87 и 88;
22. Уколико оштећују или уништавају комуналне објекте и уређаје на било који начин (чл. 94);
23. Уколико не уклони противправно постављене предмете и објекте (чл. 107).

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 20,00 до 90,00 КМ.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се и лице које обавља дјелатност личним радом (самостални привредник) новчаном казном у износу од 150,00 до 3.000,00 КМ.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се и физичко лице новчаном казном од 20,00 до 90,00 КМ.

XV - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 113.**

Ступањем на снагу ове Одлуке престају да важе одредбе Одлуке о комуналном реду и санитарно-хигијенским мјерама, а које се односе

на комуналне дјелатности ("Службени гласник општине Лакташи" број 2/96 и 4/00) и Одлука о начину изградње, уређења и одржавања зелених и рекреационих површина на подручју општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/02).

Члан 114.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-42/05

Датум: 28.04.2005. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

95. На основу члана 25. Закона о угоститељству ("Службени гласник Републике Српске", број 3/04), члана 30. став 1. алинеја 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 101/04) и члана 11. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/00), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о одређивању радног времена угоститељских објеката на подручју општине Лакташи

Члан 1.

Овом Одлуком одређује се радно вријеме угоститељских објеката на подручју општине Лакташи.

Угоститељским објектима, у смислу ове Одлуке, сматрају се сви угоститељски објекти који су регистровани за пружање угоститељских услуга, у складу са Законом о угоститељству ("Службени гласник Републике Српске", број 3/04) и Правилником о разврставању, минималним условима и категоризацији угоститељских објеката ("Службени гласник Републике Српске", број 13/05).

Члан 2.

Угоститељски објекти намијењени за смјештај гостију, објекти за припрему хране (catering) и угоститељски објекти за исхрану и пиће, на локалитету Аутобуске станице Клашнице (пут Бањалука-Градишка) и аеродром Бања Лука у Маховљанима, могу радити у времену од 00-24,00 часа.

Члан 3.

За остале угоститељске објекте на подручју Општине, у зимском периоду, утврђује се следеће радно вријеме:

- Ресторани, од 07,00 – 24,00 часа,
- Угоститељски објекти за пиће и за исхрану и пиће, од 07,00 – 23,00 часа,
- Диско – барови, диско – клубови (дискотеке), од 19,00 – 02,00 часа,
- Барови, од 12,00 – 02,00 часа,
- Ноћни барови, од 20,00 – 03,00 часа.

У љетном пеироду, радно вријеме угоститељских објеката из става 1, продужава се у трајању од 1 (један) сат.

Под љетним периодом, у смислу ове Одлуке, подразумејева се период од 1. априла до 30. септембра текуће године, а под зимским периодом – период од 1. октобра текуће године, до 31. марта наредне године.

Члан 4.

Радно вријеме угоститељских објеката из члана 3. став 1, прописано за зимски период, продужава се за два сата у дане викенда (петак и субота) и у дане државних празника.

Члан 5.

Изузетак за радно вријеме угоститељских објеката – утврђено у члану 3. имају угоститељски објекти, без обзира на врсту, који се налазе у стамбено-пословним објектима колективног становања, за које се утврђује радно вријеме у трајању од 07,00 – 22,00 часа у зимском периоду и од 07,00- 23,00 часа у љетном периоду.

Зимски и љетни период дефинисан је у члану 3. ове Одлуке.

Члан 6.

У дане новогодишњих празника, 31. децембар, 1. јануар, те 13. и 14. јануар, радно

вријеме свим угоститељским објектима је неограничено.

За свадбе, испраћаје на одслужење војног рока, као и организовање забава, сајмова, вашара и слично, радно вријеме угоститељских објеката може трајати дуже од прописаног, уз претходно прибављену сагласност органа Општинске управе, надлежног за привреду.

За добијање одобрења из претходног става, угоститељ је дужан поднијети писмени захтјев, најкасније 7 дана прије одржавања тражене манифестације.

Одредба става 1. 2. и 3. овог члана не односе се на угоститељске објекте смјештене у стамбено-пословним зградама.

Члан 7.

Радно вријеме угоститељства, у објектима у којима се обавља нека друга дјелатност (културна, образовна, спортска, трговачка и слично) утврђује се у складу са радним временом тог објекта, али не дужим од радног времена, утврђеног овом Одлуком.

У угоститељским објектима, у којима се обавља више различитих угоститељских дјелатности, утврђује се радно вријеме – посебно за сваку дјелатност, у складу са одредбама ове Одлуке.

Члан 8.

Изузетно од одредби ове Одлуке, орган Општинске управе надлежан за привреду може дати сагласност, односно одредити другачије радно вријеме за поједине угоститељске објекте (дуже или краће):

- На захтјев угоститеља,
- Групе грађана,
- Туристичке организације општине Лакташи,
- Занатско – предузетничке коморе,
- Комуналне полиције Општине,
- Надлежног органа ЦЈБ Бањалука-Полцијска станица Лакташи.

Члан 9.

Сагласност из претходног члана доноси се на основу Мишљења Комисије за утврђивање

испуњености услова за рад угоститељских објеката.

Комисија је дужна да се придржава следећих критеријума:

- Врста и локација угоститељског објекта,
- Квалитет пружања угоститељских услуга и потребе гостију,
- Мишљење Комуналне полиције општине, а на основу службене евиденције.

Члан 10.

У свим угоститељским објектима, без обзира на дужину радног времена, није дозвољено извођење музике уживо, као ни емитовање музике преко музички уређаја, у времену од 22,00 – 08,00 часова, уколико има чујност изван затвореног дијела објекта у којем се изводи, односно емитује.

Угоститељски објекти: бар, ноћни бар, диско-бар и диско клуб (дискотека), не могу обављати дјелатност изван затвореног простора.

Члан 11.

Обавијест о радном времену мора бити видно истакнута на улазу у сваки угоститељски објекат.

Члан 12.

Надзор над примјеном одредби ове одлуке вршиће комунална полиција и тржишна инспекција.

Члан 13.

Новчаном казном од 200,00 до 9.000,00 КМ, казниће се правно лице за прекршај ако:

- угоститељски објекат ради дуже или краће од радног времена, прописаног у одредбама ове Одлуке (члан 2., 3., 4. и 5.,6,7,8),
- изводи или емитује музику – супротно одредби члана 10 ове Одлуке,
- на улазу у угоститељски објекат није видно истакнута обавијест о радном времену (члан 11).

За прекршај из става 1. овог члана, новчаном казном од 20,00 до 90,00 КМ казниће се одговорно лице, у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се физичко лице (самостални предузетник) новчаном казном од 150,00 до 3.000,00 КМ и запослено лице затечено у обављању дјелатности у износу од 20,00 – 90,00 КМ.

Члан 14.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о одређивању радног времена угоститељских објеката на подручју општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/01).

Члан 15.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-43/05

Датум: 28.04.2005. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

96. На основу члана 1. став 2. и члана 16. Закона о рударству ("Службени гласник Републике Српске", број 10/95, 18/95, 10/98, 63/02, 69/02 и 86/03) и члана 11. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник Републике Српске", број 2/00) Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о утврђивању простора на коме се може вршити експлоатација шљунка, пијеска и ломљеног камена на подручју општине Лакташи

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се простор на коме се може вршити експлоатација шљунка, пијеска и ломљеног камена на подручју општине Лакташи.

Локације за потребе општине Лакташи и Шумског газдинства Лакташи су:

1. Парцела к.ч. бр. 278, уписана у п.л. бр. 72 к.о. Јаблан, посједник Шумско газдинство Лакташи,
2. Парцела к.ч. бр. 1337, уписана у п.л. бр. 31 к.о. Бакинци, посједник Шумско газдинство Лакташи,
3. Парцеле к.ч. бр. 835/6 и 261/5, уписане у п.л. бр. 67 к.о. Тетојевићи, посједник Шумско газдинство Лакташи,
4. Парцела к.ч. бр. 903/4, уписана у п.л. бр. 221, уписана у к.о. Јаружани, посједник Шумско газдинство Лакташи,
5. Парцела к.ч. бр. 1178, уписана у п.л. бр. 109, к.о. Љубатовци, посједник Шумско газдинство Лакташи
6. Парцеле к.ч. бр. 660 и 503/8 уписане у п.л. бр. 103 к.о. Рајчевци, посједник Шумско газдинство Лакташи.

Локације за потребе општине Лакташи

1. Парцела к.ч. бр. 564/2, уписана у п.л. бр. 54 к.о. Јакуповци, посједник Шумско газдинство Лакташи,
2. Парцеле к.ч. бр. 544, 545, 546, 535 и 536, уписане у п.л. бр.55 к.о. Јакуповци, посједник општина Лакташи,
3. Парцеле к.ч. бр. 1295 и 1296/11, уписане у п.л. бр. 399 к.о. Крнете, посједник Шумско газдинство Лакташи,
4. Парцела к.ч. бр. 367/1, уписана у к.к.у. 847, к.о. Гламочани, посједник Републичка управа путева
5. Парцеле к.ч. бр. 667 и 668, уписане у п.л. број 225 к.о. Деветина, посједник Републичка управа путева.

Члан 2.

Саставни дио ове Одлуке је карта са видно означеним локацијама за експлоатацију.

Члан 3.

Експлоатација шљунка, пијеска и ломљеног камена на локацијама из члана 1. ове Одлуке вршиће се за потребе добијања грађевинског

материјала ради одржавања, изградње и реконструкције путева свих категорија на подручју општине Лакташи.

Члан 4.

Кориштење шљунка, пијеска и ломљеног камена из члана 3. ове Одлуке вршиће се на основу одредаба члана 1. и 16. Закона о рударству и одредаба регулисаних члановима Правилника о утврђивању услова и начина експлоатације шљунка, пијеска и ломљеног камена ("Службени гласник Републике Српске", број 5/04) уз претходно прибављену сагласност ресорног Министарства.

Члан 5.

Скупштина општине Лакташи може за своје потребе вршити експлоатацију сировина са локација из члана 1. ове Одлуке без накнаде за прављење и насипање локалних и шумских путева у складу са одредбама Закона о рударству и Правилника о утврђивању услова и начина експлоатације шљунка, пијеска и ломљеног камена ("Службени гласник Републике Српске", број 5/04).

Члан 6.

Ступањем на снагу ове Одлуке обуставља се експлоатација пијеска и камена на свим осталим до сад кориштеним локацијама на подручју општине Лакташи.

Одредбе из става 1. овог члана не односе се на експлоатацију шљунка из водотока и инудационог подручја за правна лица која посједују сагласности.

Члан 7.

Инспекцијски надзор над примјеном члана 6. ове Одлуке вршиће општински пољопривредни инспектор.

Члан 8.

За све што није регулисано овом Одлуком примјењиваће се одредбе Закона о рударству, Закона о пољопривредном земљишту као и

одредбе других законских и подзаконских прописа који регулишу ову област.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи", а примјењиваће се по прибављању сагласности Министарства привреде, енергетике и развоја Републике Српске.

Број: 01-022-44/05

Датум: 28.04.2005. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

97. На основу члана 30. став 1. алинеја 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 101/04) и члана 11. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/00), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о одобравању средстава Центру за социјални рад општине Лакташи за финансирање Пројекта "Сигурна будућност"

Члан 1.

Одобравају се средства Центру за социјални рад општине Лакташи у износу од 50.000,00 КМ у сврху финансирања Пројекта "Сигурна будућност".

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке обезбједиће се из средстава Буџета општине Лакташи.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије општине Лакташи и Центар за социјални рад општине Лакташи.

Члан 4.

У складу са чланом 1. ове Одлуке Центар за социјални рад општине Лакташи закључиће писмени уговор о учешћу у финансирању Пројекта "Сигурна будућност" у износу од 50.000,00 КМ са предузећем Јумбо пет д.о.о. у оснивању Лакташи и организацијом FICE Холандија.

О реализацији Пројекта "Сигурна будућност" Центар за социјални рад општине Лакташи дужан је информисати Скупштину општине и Начелника општине.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-45/05

Датум: 28.04.2005. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

98. На основу члана 13. Закона о јавним службама ("Службени гласник Републике Српске", број 17/92, 11/93 и 21/96) и члана 11. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/00), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005.године, д о н и ј е л а је

О Д Л У К У

о измјенама и допунама Одлуке о организовању установе Дјечије обданиште "Принцеза Катарина Карађорђевић" Лакташи

Члан 1.

У Одлуци о организовању установе Дјечије обданиште "Принцеза Катарина Карађорђевић" Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 1/96) члан 3. мијења се и гласи:

"Дјелатност Обданишта је:

1. предшколско васпитање и образовање дјеце од 1 до 3 године старости остварује се у дјечијим јаслицама и у дјечијим вртићима од 3 године до поласка у основну школу,
2. дневни боравак и исхрана дјеце,
3. превентивно-здравствена и социјална заштита,
4. продужени боравак за дјецу од 1. до 3. разреда основне школе.

Дјелатност Обданишта одвија се кроз организовање цјелодневних, полудневних, краћих интересних, повремених и других различитих облика рада са дјецом до поласка у основну школу."

Члан 2.

У члану 6. став 1. у другом реду ријеч "последњим" замјењује се ријечју "посебним".

Члан 3.

Члан 10. и 12. бришу се.

Члан 4.

У члану 13. став 2. брише се.

Члан 5.

Члан 15. мијења се и гласи:

"Директора Обданишта именује и разрјешава оснивач на основу јавног конкурса у складу са законом и овом Одлуком.

Директор Обданишта има права и дужности директора предузећа.

За директора Обданишта може бити именовано лице које, поред опшних услова прописаних Законом, испуњава и сљедеће посебне услове:

- висока (VII степен) или виша (VI степен) стручна спрема, просвјетно-педагошког, психолошког, социјалног, социолошког или здравственог смјера и положен стручни испит,
- потребно стручно знање из дјелатности којом се бави правни субјект,

- најмање три године радног искуства у струци,
- посједовање организационих способности,
- доказани резултати и успјеси у обављању ранијих послова,
- програм рада."

Члан 6.

У члану 16. у ставу 1. иза ријечи "Оснивач" брише се тачка и додају ријечи: "на основу јавног конкурса у складу са Законом и овом Одлуком".

Иза става 1. додаје се нови став 2. који гласи: "Кандидати за чланове управног одбора, поред општих услова утврђених законом, морају испуњавати и следеће посебне услове:

- висока (VII степен), виша (VI степен) или средња (IV степен) стручна спрема,
- познавање проблематике из дјелатности којом се бави правни субјект,
- познавање садржаја и начина рада органа управљања,
- доказни резултати рада на ранијим пословима.

Досадашњи став 2. постаје став 3.

Члан 7.

У члану 18. у ставу 1. иза ријечи "Оснивач" брише се тачка и додају ријечи: "на основу јавног конкурса у складу са Законом и овом Одлуком".

Иза става 1. додаје се нови став 2. који гласи: "Кандидати за чланове надзорног одбора, поред општих услова утврђених законом, морају испуњавати и следеће посебне услове:

- висока (VII степен), виша (VI степен) или средња (IV степен) стручна спрема,
- посједовање стручних и професионалних знања за обављање послова надзора,
- познавање садржаја и начина рада надзорног одбора,
- доказани резултати рада на ранијим пословима.

Досадашњи став 2. постаје став 3.

Члан 8.

Статут Обданишта ускладиће се са овом Одлуком у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-46/05

Датум: 28.04.2005. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

99. На основу члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 41/03), Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именовања органа у јавним предузећима, установама и другим организацијама чији је оснивач Скупштина општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 4/04 и 2/05) и члана 11. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/00), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005. године, донијела је

О Д Л У К У

о расписивању јавног конкурса за избор и именовање чланова Управног и Надзорног одбора Дјечијег обданишта "Принцеца Катарина Карађорђевић" Лакташи

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се услови и поступак за избор и именовање чланова Управног и Надзорног одбора Дјечијег обданишта "Принцеца Катарина Карађорђевић" Лакташи (у даљем тексту: Обданиште).

Члан 2.

Расписује се јавни конкурс за избор и именовање чланова Управног и Надзорног одбора Обданишта.

Члан 3.

Општи и посебни услови за именовање чланова Управног и Надзорног одбора

Обданишта прописани су Одлуком о измјенама и допунама Одлуке о организовању установе Дјечије обданиште "Принцеца Катарина Карађорђевић" Лакташи и важећим прописима.

Члан 4.

Јавни конкурс за именовање чланова Управног и Надзорног одбора Обданишта објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске" и дневном листу "Независне новине".

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 15 дана од дана посљедњег објављивања конкурса у једном од јавних гласила из претходног става.

Члан 5.

Чланове Управног и Надзорног одбора Обданишта на основу спроведеног јавног конкурса, именује Скупштина општине на период од 4 године.

Скупштина општине именује Комисију за избор која ће провести процедуру јавног конкурса, те доставити Скупштини општине Лакташи ранг-листу кандидата.

Члан 6.

Комисија за избор састоји се од 5 (пет) чланова.

У Комисију за избор именују се лица која имају академско звање на истом или вишем нивоу од нивоа за који се спроводи поступак, те лица која су упозната са одредбама Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске.

Члан 7.

Поступак избора, укључујући и преглед приспјелих пријава на конкурс, обављање разговора са кандидатима који су ушли у ужи избор и сачињавање ранг-листе, у складу са утврђеним критеријумима, извршиће Комисија за избор.

Члан 8.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије за избор обављаће

Стручна служба Скупштине општине и Начелника општине.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-47/05

Датум: 28.04.2005. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

100. На основу члана 102. Закона о здравственој заштити ("Службени гласник Републике Српске", број 18/99, 58/01 и 62/02) и члана 11. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/00), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о измјенама и допунама Одлуке о оснивању Здравствене установе Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Здравствене установе Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 1/94) члан 6. мијења се и гласи:

"Ради обезбјеђења здравствене заштите у већим насељима на територији општине Лакташи, Дом здравља може организовати амбуланте породичне медицине у складу са критеријумима утврђеним Планом мреже здравствених установа.

Број амбуланти породичне медицине и њихов распоред регулише се Статутом Дома здравља."

Члан 2.

У члану 10. став 1. у трећем реду бришу се ријечи: "Извршним одбором" а ријеч "Општине" замјењује се ријечју "Општином".

У ставу 2. истог члана иза ријечи "Законом" ставља се тачка, а ријечи: "и добијене сагласности Извршног одбора" бришу се.

Члан 3.

Члан 11. и 13. бришу се.

Члан 4.

У члану 14. став 2. брише се.

Члан 5.

У члану 16. у ставу 1. иза ријечи "Оснивач" брише се тачка и додају ријечи: "на основу јавног конкурса у складу са Законом и овом Одлуком".

Став 3. мијења се и гласи:

"За директора Дома здравља може бити именовано лице које, поред општих услова утврђених Законом, испуњава и сљедеће посебне услове:

- висока стручна спрема (VII степен), доктор медицине или доктор медицине специјалиста,
- потребно стручно знање из дјелатности којом се бави правни субјект,
- најмање пет година радног искуства у струци,
- посједовање организационих способности,
- доказани резултати и успјеси у обављању ранијих послова,
- програм рада."

Члан 6.

У члану 17. у ставу 1. иза ријечи "Оснивач" брише се тачка и додају ријечи: "на основу јавног конкурса у складу са Законом и овом Одлуком".

Иза става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

"Кандидати за чланове управног одбора, поред општих услова утврђених законом, морају испуњавати и сљедеће посебне услове:

- висока (VII степен), виша (VI степен) или средња (IV степен) стручна спрема,
- познавање проблематике у дјелатности којом се бави правни субјект,
- познавање садржаја и начина рада органа управљања,
- доказни резултати рада на ранијим пословима.

Досадашњи став 2. постаје став 3.

Члан 7.

У члану 19. у ставу 1. иза ријечи "Оснивач" брише се тачка и додају ријечи: "на основу јавног конкурса у складу са Законом и овом Одлуком".

Иза става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

"Кандидати за чланове надзорног одбора, поред општих услова утврђених законом, морају испуњавати и сљедеће посебне услове:

- висока (VII степен), виша (VI степен) или средња (IV степен) стручна спрема,
- посједовање стручних и професионалних знања за обављање послова надзора,
- познавање садржаја и начина рада надзорног одбора,
- доказни резултати рада на ранијим пословима.

Досадашњи став 2. постаје став 3.

Члан 8.

Статут Дома здравља ускладиће се са овом Одлуком у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-48/05

Датум: 28.04.2005. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

101. На основу члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 41/03), Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именовања органа у јавним предузећима, установама и другим организацијама чији је оснивач Скупштина општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 4/04 и 2/05) и члана 11. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени

гласник општине Лакташи", број 2/00), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005. године, д о н и ј е л а је

О Д Л У К У

о расписивању јавног конкурса за избор и именованье чланова Управног и Надзорног одбора Здравствене установе Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се услови и поступак за избор и именованье чланова Управног и Надзорног одбора Здравствене установе Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи (у даљем тексту: Дом здравља).

Члан 2.

Расписује се јавни конкурс за избор и именованье чланова Управног и Надзорног одбора Дома здравља.

Члан 3.

Општи и посебни услови за именованье чланова Управног и Надзорног одбора Дома здравља прописани су Одлуком о измјенама и допунама Одлуке о оснивању Здравствене установе Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи и важећим прописима.

Члан 4.

Јавни конкурс за именованье чланова Управног и Надзорног одбора Дома здравља објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске" и дневном листу "Независне новине".

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 15 дана од дана посљедњег објављивања конкурса у једном од јавних гласила из претходног става.

Члан 5.

Чланове Управног и Надзорног одбора Дома здравља на основу спроведеног јавног конкурса, именује Скупштина општине на период од 4 године.

Скупштина општине именује Комисију за избор која ће провести процедуру јавног

конкурса, те доставити Скупштини општине Лакташи ранг-листу кандидата.

Члан 6.

Комисија за избор састоји се од 5 (пет) чланова.

У Комисију за избор именују се лица која имају академско звање на истом или вишем нивоу од нивоа за који се спроводи поступак, те лица која су упозната са одредбама Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске.

Члан 7.

Поступак избора, укључујући и преглед приспјелих пријава на конкурс, обављање разговора са кандидатима који су ушли у ужи избор и сачињавање ранг-листе, у складу са утврђеним критеријумима, извршиће Комисија за избор.

Члан 8.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије за избор обављаће Стручна служба Скупштине општине и Начелника општине.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-49/05

Датум: 28.04.2005. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

102. На основу члана 13. Закона о јавним службама ("Службени гласник Републике Српске", број 17/92, 11/93 и 21/96) и члана 11. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/00), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005. године, д о н и ј е л а је

О Д Л У К У**о измјенама и допунама Одлуке о организовању
Установе "Дом културе" Лакташи****Члан 1.**

У Одлуци о организовању Установе "Дом културе" Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 1/93, 1/94, 1/97, 2/98 и 3/98) члан 3. мијења се и гласи:

"Дјелатност Установе је:

1. умјетничко и књижевно стваралаштво и сценска умјетност,
2. дјелатност објеката за културне приредбе,
3. приказивање филмова,
4. остале забавне дјелатности,
5. образовање одраслих и остало образовање,
6. дјелатност школе за возаче,
7. рачуноводствени, књиговодствени и ревизиони послови; савјетодавни послови у вези са порезом,
8. секретарске и преводилачке дјелатности,
9. ресторани."

Члан 2.

У члану 9. на крају текста ријечи: "члана 3. ове Одлуке" замјењују се ријечима: "области културе".

Члан 3.

Члан 10. брише се.

Члан 4.

У члану 11. ријечи: "члана 3. ове Одлуке" замјењују се ријечима: "области културе".

Члан 5.

Члан 12. брише се.

Члан 6.

У члану 13. став 2. брише се.

Члан 7.

У члану 15. у ставу 1. иза ријечи "Оснивач" брише се тачка и додају ријечи: "на основу јавног конкурса у складу са Законом и овом Одлуком".

Иза става 2. додаје се нови став 3. који гласи:

За директора Установе може бити именовано лице које, поред општих услова прописаних Законом, испуњава и сљедеће посебне услове:

- висока (VII степен), виша (VI степен) или средња (IV степен) стручна спрема, друштвеног смјера,
- потребно стручно знање из дјелатности којом се бави правни субјект,
- најмање 5 година радног искуства у струци,
- посједовање организационих способности,
- доказани резултати и успјеси у обављању ранијих послова,
- програм рада."

Члан 8.

У члану 16. у ставу 1. иза ријечи "Оснивач" брише се тачка и додају ријечи: "на основу јавног конкурса у складу са Законом и овом Одлуком".

Иза става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

"Кандидати за чланове управног одбора, поред општих услова утврђених законом, морају испуњавати и сљедеће посебне услове:

- висока (VII степен), виша (VI степен) или средња (IV степен) стручна спрема,
- познавање проблематике из дјелатности којом се бави правни субјект,
- познавање садржаја и начина рада органа управљања,
- доказни резултати рада на ранијим пословима.

Досадашњи став 2. постаје став 3.

Члан 9.

У члану 17. у ставу 1. у тачки 2. ријеч "пословима" замјењује се ријечју "пословању".

Члан 10.

У члану 18. у ставу 1. иза ријечи "Оснивач" брише се тачка и додају ријечи: "на основу јавног конкурса у складу са Законом и овом Одлуком".

Иза става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

"Кандидати за чланове надзорног одбора, поред општих услова утврђених законом, морају испуњавати и сљедеће посебне услове:

- висока (VII степен), виша (VI степен) или средња (IV степен) стручна спрема,
- посједовање стручних и професионалних знања за обављање послова надзора,
- познавање садржаја и начина рада надзорног одбора,
- доказани резултати рада на ранијим пословима.

Досадашњи став 2. постаје став 3.

Члан 11.

Статут Установе ускладиће се са овом Одлуком у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-50/05

Датум: 28.04.2005. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

103. На основу члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 41/03), Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именовања органа у јавним предузећима, установама и другим организацијама чији је оснивач Скупштина општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 4/04 и 2/05) и члана 11. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/00), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005. године, д о н и ј е л а је

О Д Л У К У

о расписивању јавног конкурса за избор и именовање чланова Управног и Надзорног одбора Установе "Дом културе" Лакташи

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се услови и поступак за избор и именовање чланова Управног и Надзорног одбора Установе "Дом културе" Лакташи (у даљем тексту: Дом културе).

Члан 2.

Расписује се јавни конкурс за избор и именовање чланова Управног и Надзорног одбора Дома културе.

Члан 3.

Општи и посебни услови за именовање чланова Управног и Надзорног одбора Дома културе прописани су Одлуком о измјенама и допунама Одлуке о организовању Установе "Дом културе" Лакташи и важећим прописима.

Члан 4.

Јавни конкурс за именовање чланова Управног и Надзорног одбора Дома културе објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске" и дневном листу "Независне новине".

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 15 дана од дана посљедњег објављивања конкурса у једном од јавних гласила из претходног става.

Члан 5.

Чланове Управног и Надзорног одбора Дома културе на основу спроведеног јавног конкурса, именује Скупштина општине на период од 4 године.

Скупштина општине именује Комисију за избор која ће провести процедуру јавног конкурса, те доставити Скупштини општине Лакташи ранг-листу кандидата.

Члан 6.

Комисија за избор састоји се од 5 (пет) чланова.

У Комисију за избор именују се лица која имају академско звање на истом или вишем нивоу од нивоа за који се спроводи поступак, те лица која су упозната са одредбама Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске.

Члан 7.

Поступак избора, укључујући и преглед пријелих пријава на конкурс, обављање разговора са кандидатима који су ушли у ужи избор и сачињавање ранг-листе, у складу са утврђеним критеријумима, извршиће Комисија за избор.

Члан 8.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије за избор обављаће Стручна служба Скупштине општине и Начелника општине.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-51/05

Датум: 28.04.2005. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

104. На основу члана 13. Закона о јавним службама ("Службени гласник Републике Српске", број 17/92, 11/93 и 21/96) и члана 11. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/00), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005. године, д о н и ј е л а је

О Д Л У К У

**о измјенама и допунама Одлуке о оснивању
Народне библиотеке Лакташи**

Члан 1.

Назив Одлуке о оснивању Народне библиотеке Лакташи број: 01-022-55/98 од 03.07.1998. године објављене у ("Службеном гласнику општине Лакташи", број 3/98) мијења се и гласи: "Одлука о оснивању Народне библиотеке "Веселин Маслеша" Лакташи".

Члан 2.

У члану 1. и 2. ријечи: "Народна библиотека Лакташи" у одговарајућем падежу замјењују се ријечима: "Народна библиотека "Веселин Маслеша" Лакташи".

Члан 3.

У члану 4. став 1. тачка 4. мијења се и гласи:

"4. доставља податке за регистар библиотека и учествује у формирању централних каталога библиотечке грађе код матичних библиотека и Народне и универзитетске библиотеке Републике Српске,".

Члан 4.

У члану 7. у ставу 1. ријечи: "Скупштина општине Лакташи", замјењују се ријечју "Оснивач", брише се тачка и додају ријечи: "на основу јавног конкурса у складу са Законом и овом Одлуком.".

Иза става 1. додају се нови ставови 2, 3. и 4. који гласе:

"Директор Народне библиотеке именује се на период од 4 године.

Директор Народне библиотеке заступа и представља Библиотеку, одговоран је за рад и активности библиотеке, утврђује нацрте опшних аката и програма које доноси Управни одбор, доноси опште акте који се тичу унутрашње организације и систематизације радних мјеста, реализује одлуке Управног одбора, обавља и друге послове утврђене Законом и Статутом Народне библиотеке.

За директора Народне библиотеке може бити именовано лице које, поред опшних услова прописаних Законом, испуњава и сљедеће посебне услове:

- висока (VII степен), стручна спрема друштвеног смјера,
- потребно стручно знање из дјелатности којом се бави правни субјект,
- најмање три године радног искуства у области културе,
- посједовање организационих способности,
- доказани резултати и успјеси у обављању ранијих послова,
- програм рада."

Члан 5.

У члану 8. у ставу 1. у другом реду ријечи: "Скупштина општине" бришу се и додају ријечи: "Оснивач у складу са Законом и овом Одлуком".

Иза става 1. додају се нови ставови 2. и 3. који гласе:

"Чланови Управног одбора именују се на период од 4 године.

Кандидати за чланове управног одбора, поред општих услова утврђених законом, морају испуњавати и сљедеће посебне услове:

- висока (VII степен), виша (VI степен) или средња (IV степен) стручна спрема,
- познавање проблематике из дјелатности којом се бави правни субјект,
- познавање садржаја и начина рада органа управљања,
- доказни резултати рада на ранијим пословима.

Члан 6.

Статут Народне библиотеке ускладиће се са овом Одлуком у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-52/05

Датум: 28.04.2005. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

105. На основу члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 41/03), Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именовања органа у јавним предузећима, установама и другим организацијама чији је оснивач Скупштина општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 4/04 и 2/05) и члана 11. став 1.

алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/00), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005. године, д о н и ј е л а је

О Д Л У К У

о расписивању јавног конкурса за избор и именовање чланова Управног одбора Народне библиотеке "Веселин Маслеша" Лакташи

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се услови и поступак за избор и именовање чланова Управног одбора Народне библиотеке "Веселин Маслеша" Лакташи (у даљем тексту: Народна библиотека).

Члан 2.

Расписује се јавни конкурс за избор и именовање чланова Управног одбора Народне библиотеке.

Члан 3.

Општи и посебни услови за именовање чланова Управног одбора Народне библиотеке прописани су Одлуком о измјенама и допунама Одлуке о оснивању Народне библиотеке "Веселин Маслеша" Лакташи и важећим прописима.

Члан 4.

Јавни конкурс за именовање чланова Управног одбора Народне библиотеке објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске" и дневном листу "Независне новине".

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 15 дана од дана посљедњег објављивања конкурса у једном од јавних гласила из претходног става.

Члан 5.

Чланове Управног одбора Народне библиотеке на основу спроведеног јавног конкурса, именује Скупштина општине на период од 4 године.

Скупштина општине именује Комисију за избор која ће провести процедуру јавног конкурса, те доставити Скупштини општине Лакташи ранг-листу кандидата.

Члан 6.

Комисија за избор састоји се од 5 (пет) чланова.

У Комисију за избор именују се лица која имају академско звање на истом или вишем нивоу од нивоа за који се спроводи поступак, те лица која су упозната са одредбама Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске.

Члан 7.

Поступак избора, укључујући и преглед приспјелих пријава на конкурс, обављање разговора са кандидатима који су ушли у ужи избор и сачињавање ранг-листе, у складу са утврђеним критеријумима, извршиће Комисија за избор.

Члан 8.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије за избор обављаће Стручна служба Скупштине општине и Начелника општине.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-53/05
Датум: 28.04.2005. године
Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

106. На основу члана 50. став 2. Закона о социјалној заштити ("Службени гласник Републике Српске", број 5/93, 15/96 и 110/03) и члана 11. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/00), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У
*о измјенама и допунама Одлуке о оснивању
Центра за социјални рад општине Лакташи*

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Центра за социјални рад општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 1/98 и 6/04) у члану 7. став 1. алинеја 1. мијења се и гласи:

"- висока (VII степен), виша (VI степен) или средња (IV степен) стручна спрема,".

Став 2. брише се.

У ставу 3. алинеја 1. мијења се и гласи:

"- висока (VII степен), виша (VI степен) или средња (IV степен) стручна спрема,".

Став 4. брише се.

Члан 2.

Статут Центра ускладиће се са овом Одлуком у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-54/05
Датум: 28.04.2005. године
Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

107. На основу члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 1/03), Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именовања органа у јавним предузећима, установама и другим организацијама чији је оснивач Скупштина општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 4/04 и 2/05) и члана 11. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/00), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

*о расписивању јавног конкурса за избор и
именовање чланова Управног и Надзорног
одбора Центра за социјални рад општине
Лакташи*

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се услови и поступак за избор и именовање чланова Управног и Надзорног одбора Центра за социјални рад општине Лакташи (у даљем тексту: Центар).

Члан 2.

Расписује се јавни конкурс за избор и именовање чланова Управног и Надзорног одбора Центра.

Члан 3.

Општи и посебни услови за именовање чланова Управног и Надзорног одбора Центра прописани су Одлуком о измјенама и допунама Одлуке о оснивању Центра за социјални рад општине Лакташи и важећим прописима.

Члан 4.

Јавни конкурс за именовање чланова Управног и Надзорног одбора Центра објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске" и дневном листу "Независне новине".

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 15 дана од дана посљедњег објављивања конкурса у једном од јавних гласила из претходног става.

Члан 5.

Чланове Управног и Надзорног одбора Центра на основу спроведеног јавног конкурса, именује Скупштина општине на период од 4 године.

Скупштина општине именује Комисију за избор која ће провести процедуру јавног конкурса, те доставити Скупштини општине Лакташи ранг-листу кандидата.

Члан 6.

Комисија за избор састоји се од 5 (пет) чланова.

У Комисију за избор именују се лица која имају академско звање на истом или вишем нивоу од нивоа за који се спроводи поступак, те лица која су упозната са одредбама Закона о

министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске.

Члан 7.

Поступак избора, укључујући и преглед приспјелих пријава на конкурс, обављање разговора са кандидатима који су ушли у ужи избор и сачињавање ранг-листе, у складу са утврђеним критеријумима, извршиће Комисија за избор.

Члан 8.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије за избор обављаће Стручна служба Скупштине општине и Начелника општине.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-55/05

Датум: 28.04.2005. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

108. На основу члана 30. став 1. алинеја 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 101/04) и члана 11. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/00), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о именовању представника општине Лакташи у Скупштину ЈП "ДЕП-ОТ" Бања Лука

1. У Скупштину Јавног предузећа Регионалана депонија "ДЕП-ОТ" Бања Лука именује се испред општине Лакташи Милан Гвоздерац, дипломирани економиста из Маглајана.

2. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-58/05

Датум: 28.04.2005. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

109. На основу члана 11. став 1. алинеја 9. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/00), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005. године, д о н и ј е л а ј е

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Измјена и допуна Програма уређења грађевинског земљишта за урбана подручја општине Лакташи за 2005. годину

1. Усвајају се Измјене и допуне Програма уређења грађевинског земљишта за урбана подручја општине Лакташи за 2005. годину.

2. Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-61/05

Датум: 28.04.2005. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

110. На основу члана 11. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/00), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005. године, д о н и ј е л а ј е

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Измјена Програма заједничке комуналне потрошње за 2005. годину

1. Усвајају се Измјене Програма заједничке комуналне потрошње за 2005. годину.

2. Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-60/05

Датум: 28.04.2005. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

111. На основу члана 11. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/00), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005. године, д о н и ј е л а ј е

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Измјена Програма одржавања и заштите локалних и некатегорисаних путева за 2005. годину

1. Усвајају се Измјене Програма одржавања и заштите локалних и некатегорисаних путева за 2005. годину.

2. Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-62/05

Датум: 28.04.2005. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

112. На основу члана 11. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/00), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005. године, д о н и ј е л а ј е

ЗАКЉУЧАК**о усвајању Програма здравствене заштите
животиња на подручју општине Лакташи за
2005. годину**

1. Усваја се Програм здравствене заштите животиња на подручју општине Лакташи за 2005. годину

2. Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-59/05

Датум: 28.04.2005. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

113. На основу члана 11. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/00) и члана 9. Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именовања органа у јавним предузећима, установама и другим организацијама чији је оснивач Скупштина општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 4/04 и 2/05), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о именовању Комисије за избор чланова
Управног и Надзорног одбора Дјечијег
обданишта "Принцеца Катарина
Карађорђевић" Лакташи****Члан 1.**

Именује се Комисије за избор чланова Управног и Надзорног одбора Дјечијег обданишта "Принцеца Катарина Карађорђевић" Лакташи (у даљем тексту: Комисија) у саставу:

1. Милка Ђаковић, председник,
2. Милан Гвоздерац, члан,
3. Душко Гостовић, члан,
4. Наташа Чудић, члан и
5. Санела Ратковић, члан.

Комисија се именује на период од 4 (четири) године, односно на период трајања мандата Скупштине општине Лакташи.

Члан 2.

Задатак Комисије је да прегледа приспјеле пријаве на конкурс, обави разговор са кандидатима који уђу у ужи избор, сачини ранг-листу кандидата у складу са утврђеним критеријумима и исту достави Скупштини општине Лакташи.

Члан 3.

Накнада за рад чланова Комисије који нису запослени у општини Лакташи исплатиће се у висини накнаде утврђене за рад сталних радних тијела Скупштине.

Члан 4.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-111-13/05

Датум: 28.04.2005. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

114. На основу члана 11. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/00) и члана 9. Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именовања органа у јавним предузећима, установама и другим организацијама чији је оснивач Скупштина општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 4/04 и 2/05), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о именовању Комисије за избор чланова
Управног и Надзорног одбора Здравствене
установе Дом здравља "Др Младен
Стојановић" Лакташи**

Члан 1.

Именује се Комисије за избор чланова Управног и Надзорног одбора Здравствене установе Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи (у даљем тексту: Комисија) у саставу:

1. Др Борислав Радивојша, председник,
2. Зоран Смиљанић, члан,
3. Бранкица Зелић, члан,
4. Дара Човичковић, члан и
5. Драган Драгановић, члан.

Комисија се именује на период од 4 (четири) године, односно на период трајања мандата Скупштине општине Лакташи.

Члан 2.

Задатак Комисије је да прегледа приспјеле пријаве на конкурс, обави разговор са кандидатима који уђу у ужи избор, сачини ранг-листу кандидата у складу са утврђеним критеријумима и исту достави Скупштини општине Лакташи.

Члан 3.

Накнада за рад чланова Комисије који нису запослени у општини Лакташи исплатиће се у висини накнаде утврђене за рад сталних радних тијела Скупштине.

Члан 4.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-111-14/05
Датум: 28.04.2005. године
Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

115. На основу члана 11. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/00) и члана 9. Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именовања органа у јавним предузећима, установама и другим организацијама чији је оснивач Скупштина општине Лакташи ("Службени

гласник општине Лакташи", број 4/04 и 2/05), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о именовању Комисије за избор чланова
Управног и Надзорног одбора Установе "Дом
културе" Лакташи**

Члан 1.

Именује се Комисије за избор чланова Управног и Надзорног одбора Установе "Дом културе" Лакташи (у даљем тексту: Комисија) у саставу:

1. Радослав Савановић, председник,
2. Мр Бранка Остојић, члан,
3. Мр Ранко Радовановић, члан,
4. Вања Лакић, члан и
5. Јасна Зеленика, члан.

Комисија се именује на период од 4 (четири) године, односно на период трајања мандата Скупштине општине Лакташи.

Члан 2.

Задатак Комисије је да прегледа приспјеле пријаве на конкурс, обави разговор са кандидатима који уђу у ужи избор, сачини ранг-листу кандидата у складу са утврђеним критеријумима и исту достави Скупштини општине Лакташи.

Члан 3.

Накнада за рад чланова Комисије који нису запослени у општини Лакташи исплатиће се у висини накнаде утврђене за рад сталних радних тијела Скупштине.

Члан 4.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-111-15/05
Датум: 28.04.2005. године
Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

116. На основу члана 11. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/00) и члана 9. Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именовања органа у јавним предузећима, установама и другим организацијама чији је оснивач Скупштина општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 4/04 и 2/05), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о именовању Комисије за избор чланова
Управног одбора Народне библиотеке "Веселин
Маслеша" Лакташи**

Члан 1.

Именује се Комисија за избор чланова Управног одбора Народне библиотеке "Веселин Маслеша" Лакташи (у даљем тексту: Комисија) у саставу:

1. Никица Врањеш, предсједник,
2. Сузана Прпић, члан,
3. Дара Човичковић, члан,
4. Снежана Шајиновић, члан и
5. Драган Попадић, члан.

Комисија се именује на период од 4 (четири) године, односно на период трајања мандата Скупштине општине Лакташи.

Члан 2.

Задатак Комисије је да прегледа приспјеле пријаве на конкурс, обави разговор са кандидатима који уђу у ужи избор, сачини ранг-листу кандидата у складу са утврђеним критеријумима и исту достави Скупштини општине Лакташи.

Члан 3.

Накнада за рад чланова Комисије који нису запослени у општини Лакташи исплатиће се у висини накнаде утврђене за рад сталних радних тијела Скупштине.

Члан 4.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-111-12/05

Датум: 28.04.2005. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

117. На основу члана 11. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/00) и члана 9. Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именовања органа у јавним предузећима, установама и другим организацијама чији је оснивач Скупштина општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 4/04 и 2/05), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о измјенама и допунама Рјешења о именовању
Комисије за избор директора Центра за
социјални рад општине Лакташи**

Члан 1.

У Рјешењу о именовању Комисије за избор директора Центра за социјални рад општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 6/04 и 8/04), назив Рјешења мијења се и гласи:

"Рјешење о именовању Комисије за избор директора, чланова Управног и Надзорног одбора Центра за социјални рад општине Лакташи".

Члан 2.

У члану 1. иза ријечи "директора" додају се ријечи "и чланова Управног и Надзорног одбора".

Иза става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

"Комисија се именује на период од 4 (четири) године, односно на период трајања мандата Скупштине општине Лакташи."

Члан 3.

У члану 3. иза ријечи "висини", ријечи "коју посебним актом утврди Начелник општине Лакташи", замјењују се ријечима "накнаде утврђене за рад сталних радних тијела Скупштине."

Члан 4.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-111-11/05

Датум: 28.04.2005. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

118. На основу члана 121. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 101/04) и члана 11. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/00), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 28.04.2005. године, д о н и ј е л а ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за избор комуналног полицајца у административну службу општине Лакташи

Члан 1.

Именује се Комисије за избор комуналног полицајца у административну службу општине Лакташи (у даљем тексту: Комисија) у саставу:

1. Сњежана Келечевић, председник,
2. Зоран Смиљанић, члан,
3. Дара Човичковић, члан,
4. Душко Гостовић, члан и
5. Душан Тривуновић, члан.

Члан 2.

Задатак Комисије је контрола испуњавања услова, улазни интервју са кандидатима и утврђивање редослиједа кандидата на основу стручних способности. Комисија ће утврђени

редослијед кандидата доставити Начелнику општине.

Члан 3.

Накнада за рад чланова Комисије који нису запослени у општини Лакташи исплатиће се у висини накнаде утврђене за рад сталних радних тијела Скупштине.

Члан 4.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-111-10/05

Датум: 28.04.2005. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислава Милекић, с.р.

119. На основу члана 8. став 1. тачка 5. Закона о поступку набавке робе, услуга и уступању радова ("Службени гласник Републике Српске", број: 20/01), Начелник општине Лакташи, дана 01.04.2005. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о оснивању Комисије за отварање и прихватање понуда за израду идејног рјешења снабдијевања водом насеља Рачића пут и Колонија у Слатини

1. Оснива се Комисија за отварање и прихватање понуда за израду идејног рјешења снабдијевања водом насеља Рачића пут и Колонија у Слатини, у саставу:

1. Дарија Балабан, председник,
2. Вања Лакић, члан и
3. Ковиљка Тришић, члан.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да на основу прикупљених понуда у року назначеном у јавном огласу изврши отварање понуда у складу са условима и роковима из огласа, те записником утврди најповољнију понуду.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи.

Број: 08-370-8/05
Датум: 01.04.2005. год.
Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК
Милован Тополовић, с.р.

120. На основу члана 8. став 1. тачка 5. Закона о поступку набавке робе, услуга и уступању радова ("Службени гласник Републике Српске", број: 20/01), Начелник општине Лакташи, дана 01.04.2005. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о оснивању Комисије за отварање и
прихватање понуда за израду пројекта за
извођење објекта за снабдијевање водом насеља
Бабића брдо у Слатини

1. Оснива се Комисија за отварање и прихватање понуда за израду пројекта за извођење објекта за снабдијевање водом насеља Бабића брдо у Слатини, у саставу:

1. Дарија Балабан, предсједник,
2. Вања Лакић, члан и
3. Ковиљка Тришић, члан.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да на основу прикупљених понуда у року назначеном у позиву на понуду, изврши отварање понуда у складу са условима и роковима из позива, те записником утврди најповољнију понуду.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи.

Број: 08-370-17/05
Датум: 01.04.2005. год.
Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК
Милован Тополовић, с.р.

121. На основу члана 8. став 1. тачка 5. Закона о поступку набавке робе, услуга и уступању радова ("Службени гласник Републике Српске", број: 20/01), Начелник општине Лакташи, дана 01.04.2005. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о оснивању Комисије за отварање и
прихватање понуда за израду пројекта за
извођење објекта за снабдијевање водом дијела
насеља Лакташа

1. Оснива се Комисија за отварање и прихватање понуда за израду пројекта за извођење објекта за снабдијевање водом дијела насеља Лакташа, у саставу:

1. Дарија Балабан, предсједник,
2. Вања Лакић, члан и
3. Ковиљка Тришић, члан.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да на основу прикупљених понуда у року назначеном у јавном огласу изврши отварање понуда у складу са условима и роковима из огласа, те записником утврди најповољнију понуду.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи.

Број: 08-370-9/05
Датум: 01.04.2005. год.
Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК
Милован Тополовић, с.р.

122. На основу члана 8. став 1. тачка 5. Закона о поступку набавке робе, услуга и уступању радова ("Службени гласник Републике Српске", број: 20/01), Начелник општине Лакташи, дана 01.04.2005. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о оснивању Комисије за отварање и
прихватање понуда за набавку погонског горива
са пратећим средствима за потребе
општинске управе Лакташи у 2005. години

1. Оснива се Комисија за отварање и прихватање понуда за набавку погонског горива са пратећим средствима за потребе општинске управе Лакташи у 2005. години, у саставу:

1. Дарија Балабан, предсједник,
2. Вања Лакић, члан и
3. Слободан Вођевић, члан.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да на основу прикупљених понуда у року назначеном у позиву на понуду, изврши отварање понуда у складу са условима и роковима из позива, те записником утврди најповољнију понуду.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи.

Број: 08-404-5/05
Датум: 01.04.2005. год.
Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК
Милован Тополовић, с.р.

123. На основу члана 8. став 1. тачка 5. Закона о поступку набавке робе, услуга и уступању радова ("Службени гласник Републике Српске", број: 20/01), Начелник општине Лакташи, дана 01.04.2005. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о оснивању Комисије за отварање и прихватање понуда за израду пројекта за извођење секундарне мреже водоводног система Маглајани - Александровац

1. Оснива се Комисија за отварање и прихватање понуда за израду пројекта за извођење секундарне мреже водоводног система Маглајани - Александровац, у саставу:

1. Дарија Балабан, предсједник,
2. Вања Лакић, члан и
3. Ковиљка Тришић, члан.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да на основу прикупљених понуда у

року назначеном у јавном огласу, изврши отварање понуда у складу са условима и роковима из огласа, те записником утврди најповољнију понуду.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи.

Број: 08-370-12/05
Датум: 01.04.2005. год.
Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК
Милован Тополовић, с.р.

124. На основу члана 24. и 30. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 2/00), Начелник општине Лакташи, дана 01.04.2005. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за преглед шумско-привредне основе

1. У Комисију за преглед шумско-привредне основе за шуме у приватном власништву на подручју општине Лакташи именују се:

1. Славко Кнежић, предсједник,
2. Младен Лунић, члан и
3. Жељко Ковачевић, члан.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да у што краћем року изврши преглед шумско-привредне основе и установи евентуалне недостатке.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи.

Број: 08-332-1/05
Датум: 01.04.2005. год.
Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК
Милован Тополовић, с.р.

125. На основу члана 104. Закона о уређењу простора ("Службени гласник Републике Српске", број: 84/02), Начелник општине Лакташи, дана 05.04.2005. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану надзорног органа над извођењем радова на одржавању и заштити локалних путева у 2005. години на подручју општине Лакташи

1. Рената Вујановић, запослена у Одјељењу за стамбено-комуналне послове општине Лакташи, именује се за надзорног органа над извођењем радова на одржавању и заштити локалних путева у 2005. години на подручју општине Лакташи.

2. Надзорни орган вршиће послове стручног надзора, контролу одговарајуће примјене техничке документације, контролу и провјеру квалитета извођења свих врста радова и примјену прописа, стандарда техничких норматива опреме која се уграђује и давања упутстава извођачу радова.

3. Накнада за вршење надзора неће бити регулисана посебним уговором између надзорног органа и инвеститора.

4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-34-4/05
Датум: 05.04.2005. год.
Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК
Милован Тополовић, с.р.

126. На основу члана 104. Закона о уређењу простора ("Службени гласник Републике Српске", број: 84/02), Начелник општине Лакташи, дана 05.04.2005. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану надзорног органа над извођењем радова на изради хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације

1. Рената Вујановић, запослена у Одјељењу за стамбено-комуналне послове општине Лакташи, именује се за надзорног органа над извођењем радова на изради хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације.

2. Надзорни орган вршиће послове стручног надзора, контролу одговарајуће примјене техничке документације, контролу и провјеру квалитета извођења свих врста радова и примјену прописа, стандарда техничких норматива опреме која се уграђује и давања упутстава извођачу радова.

3. Накнада за вршење надзора неће бити регулисана посебним уговором између надзорног органа и инвеститора.

4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-34-5/05
Датум: 05.04.2005. год.
Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК
Милован Тополовић, с.р.

127. На основу члана 104. Закона о уређењу простора ("Службени гласник Републике Српске", број: 84/02), Начелник општине Лакташи, дана 05.04.2005. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану надзорног органа над извођењем радова на изради и монтажи привремених киоска на аутобуским стајалиштима у Лакташима по систему "кључ у руке"

1. Рената Вујановић, запослена у Одјељењу за стамбено-комуналне послове општине Лакташи, именује се за надзорног органа над извођењем радова на изради и монтажи привремених киоска на аутобуским стајалиштима у Лакташима по систему "кључ у руке".

2. Надзорни орган вршиће послове стручног надзора, контролу одговарајуће примјене техничке документације, контролу и провјеру квалитета извођења свих врста радова и

примјену прописа, стандарда техничких норматива опреме која се уграђује и давања упутстава извођачу радова.

3. Накнада за вршење надзора неће бити регулисана посебним уговором између надзорног органа и инвеститора.

4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-43-225/05

Датум: 05.04.2005. год.

Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК

Милован Тополовић, с.р.

128. На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 101/04) и члана 24. и 30. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 2/00), Начелник општине Лакташи, дана 15.04.2005. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за контролу пријема, квалитета, квантитета и расподеле винове лозе

1. Именује се Комисија за контролу пријема, квалитета, квантитета и расподеле винове лозе у саставу:

1. Жељко Ковачевић, предсједник,
2. Желимир Мирјанић, члан и
3. Дарија Балабан, члан.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да по пријему лозних калемова изврши визуелни преглед (бројно стање, дебљину лозног калема, развијеност корјеновог система и спојно мјесто подлоге и вијоке) и да методом случајног узорка од сваке сорте винове лоза одаберу по један лозни калем и предају Пољопривредном институту Републике Српске на даљу анализу.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи.

Број: 08-330-46/05

Датум: 15.04.2005. год.

Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК

Милован Тополовић, с.р.

129. На основу члана 8. став 1. тачка 5. Закона о поступку набавке робе, услуга и уступању радова ("Службени гласник Републике Српске", број: 20/01), Начелник општине Лакташи, дана 22.04.2005. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о оснивању Комисије за отварање и прихватање понуда за извођење радова на геодетском снимању, преношење на терен и обиљежавање терена за изградњу Доситејевог улице у Трну, са израдом Ц листа

1. Оснива се Комисија за отварање и прихватање понуда за извођење радова на геодетском снимању, преношење на терен и обиљежавање терена за изградњу Доситејевог улице у Трну, са израдом Ц листа, у саставу:

1. Дарија Балабан, предсједник,
2. Вања Лакић, члан и
3. Ковиљка Тришић, члан.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да на основу прикупљених понуда у року назначеном у позиву на понуду, изврши отварање понуда у складу са условима и роковима из позива, те записником утврди најповољнију понуду.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи.

Број: 08-34-13/05

Датум: 22.04.2005. год.

Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК

Милован Тополовић, с.р.

САДРЖАЈ

<i>Редни број</i>		<i>Стр.</i>
90.	Одлука о измјенама Одлуке о усвајању годишњег обрачуна буџета општине Лакташи за 2004. годину	1
91.	Одлука о измјенама и допунама Одлуке о усвајању и извршењу буџета општине Лакташи за 2005. годину	2
92.	Одлука о организацији и функционисању цивилне заштите на подручју општине Лакташи	19
93.	Одлука о измјени Регулационог плана за простор између улице Карађорђеве, планираног прикључка на ауто-пут, улице Младена Стојановића и Јелића брда у Лакташима	23
94.	Одлука о комуналном реду	24
95.	Одлука о одређивању радног времена угоститељских објеката на подручју општине Лакташи	40
96.	Одлука о утврђивању простора на коме се може вршити експлоатација шљунка, пијеска и ломљеног камена на подручју општине Лакташи	42
97.	Одлука о одобравању средстава Центру за социјални рад општине Лакташи за финансирање пројекта "Сигурна будућност"	43
98.	Одлука о измјенама и допунама Одлуке о организовању установе Дјечије обданиште "Принцеца Катарина Карађорђевић" Лакташи	44
99.	Одлука о расписивању јавног конкурса за избор и именовање чланова Управног и Надзорног одбора Дјечијег обданишта "Принцеца Катарина Карађорђевић" Лакташи	45
100.	Одлука о измјенама и допунама Одлуке о оснивању Здравствене установе Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи	46
101.	Одлука о расписивању јавног конкурса за избор и именовање чланова Управног и Надзорног одбора Здравствене установе Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи	47
102.	Одлука о измјенама и допунама Одлуке о организовању Установе "Дом културе" Лакташи	48
103.	Одлука о расписивању јавног конкурса за избор и именовање чланова Управног и Надзорног одбора Установе "Дом културе" Лакташи	50
104.	Одлука о измјенама и допунама Одлуке о оснивању Народне библиотеке Лакташи	51
105.	Одлука о расписивању јавног конкурса за избор и именовање чланова Управног одбора Народне библиотеке "Веселин Маслеша" Лакташи	52
106.	Одлука о измјенама и допунама Одлуке о оснивању Центра за социјални рад општине Лакташи	53
107.	Одлука о расписивању јавног конкурса за избор и именовање чланова Управног и Надзорног одбора Центра за социјални рад општине Лакташи	53
108.	Одлука о именовању представника општине Лакташи у Скупштину ЈП "Деп-от" Бања Лука	54
109.	Закључак о усвајању Измјена и допуна Програма уређења грађевинског земљишта за урбана подручја општине Лакташи за 2005. годину	55

110.	Закључак о усвајању Измјена Програма заједничке комуналне потрошње за 2005. годину	.....	55
111.	Закључак о усвајању Измјена Програма одржавања и заштите локалних и некатегорисаних путева за 2005. годину	.....	55
112.	Закључак о усвајању Програма здравствене заштите животиња на подручју општине Лакташи за 2005. годину	.....	55
113.	Рјешење о именовању Комисије за избор чланова Управног и Надзорног одбора Дјечијег обданишта "Принцеца Катарина Карађорђевић" Лакташи	.....	56
114.	Рјешење о именовању Комисије за избор чланова Управног и Надзорног одбора Здравствене установе Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи	.....	56
115.	Рјешење о именовању Комисије за избор чланова Управног и Надзорног одбора Установе "Дом културе" Лакташи	.....	57
116.	Рјешење о именовању Комисије за избор чланова Управног одбора Народне библиотеке "Веселин Маслеша" Лакташи	.....	58
117.	Рјешење о измјенама и допунама Рјешења о именовању Комисије за избор директора Центра за социјални рад општине Лакташи	.....	58
118.	Рјешење о именовању Комисије за избор комуналног полицајца у административну службу општине Лакташи	.....	59
	АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ	.....
119.	Рјешење о оснивању Комисије за отварање и прихватање понуда за израду идејног рјешења снабдијевања водом насеља Рачића пут и Колонија у Слатини	.....	59
120.	Рјешење о оснивању Комисије за отварање и прихватање понуда за израду пројекта за извођење објекта за снабдијевање водом насеља Бабића брдо у Слатини	.....	60
121.	Рјешење о оснивању Комисије за отварање и прихватање понуда за израду пројекта за извођење објекта за снабдијевање водом дијела насеља Лакташа	.....	60
122.	Рјешење о оснивању Комисије за отварање и прихватање понуда за набавку погонског горива са пратећим средствима за потребе општинске управе Лакташи у 2005. години	.....	60
123.	Рјешење о оснивању Комисије за отварање и прихватање понуда за израду пројекта за извођење секундарне мреже водоводног система Маглајани – Александровац	.....	61
124.	Рјешење о именовању Комисије за преглед шумско-привредне основе	.....	61
125.	Рјешење о именовању надзорног органа над извођењем радова на одржавању и заштити локалних путева у 2005. години на подручју општине Лакташи	.....	62
126.	Рјешење о именовању надзорног органа над извођењем радова на изради хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације	.....	62
127.	Рјешење о именовању надзорног органа над извођењем радова на изради и монтажи привремених киоска на аутобуским стајалиштима у Лакташима по систему "кључ у руке"	.....	62
128.	Рјешење о именовању Комисије за контролу пријема, квалитета, квантитета и расподјеле винове лозе	.....	63
129.	Рјешење о оснивању Комисије за отварање и прихватање понуда за извођење радова на геодетском снимању, преношење на терен и обиљежавање терена за изградњу Доситејеве улице у Трну, са израдом Ц листа	.....	63