



Службени гласник

ОПШТИНЕ ЛАКТАШИ

Издавач: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАКТАШИ Жиро рачун: 555-007-02031830-53 ЈАВНИ ПРИХОДИ ОПШТИНЕ ЛАКТАШИ ВРСТА ПРИХОДА 722521 Тел./факс: 051/532-353 e-mail: koir@inecco.net	ГОДИНА XLII Број: 4/07 01.06.2007.	Уређује редакцијски одбор Одговорни уредник Мр Ранко Радовановић Штампа: "АТЕНА" Трн - Лакташи
--	--	---

721. На основу члана 28. Закона о буџетском систему Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 96/03, 14/04, 67/05, 34/06 и 128/06) и члана 32. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 31.05.2007. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о преумјеравању средстава у Буџету општине Лакташи за 2007. годину

Члан 1.

У Буџету општине Лакташи за 2007. годину преумјеравају се средства у оквиру Одјељења за стамбено-комуналну дјелатност у износу од 500.000,00 КМ са буџетских позиција:

1. Трошкови ел. енергије за јавну расвјету (613 221) у износу од 50.000,00 КМ
2. Одржавање локалних, некатегор. путева (613 724) у износу од 85.000,00 КМ
3. Заједничка комунална потрошња (613 729) у износу од 40.000,00 КМ
4. Улице, паркинзи и тргови (821 222) у износу од 230.000,00 КМ

и то:

- Ул. Младена Стојановића у износу од
..... 90.000,00 КМ
- Саобраћајнице на Јелића брду у износу од ...
..... 90.000,00 КМ
- Остале улице у износу од 50.000,00 КМ
- 5. Остали капитални пројекти (821 221) у износу од 95.000,00 КМ на буџетску позицију Електрификација (821 200).

Члан 2.

Средства из тачке 1. ове Одлуке користиће се за завршетак изградње јавне расвјете у центру Лакташа по посебном пројекту.

Члан 3.

О реализацији ове Одлуке стараће се Одјељење за стамбено-комуналне послове и Одјељење за финансије.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-63/07

Датум: 31.05.2007. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

722. На основу члана 32. став 1. алинеја 32. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 31.05.2007. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о улагању дијела нераспоређеног вишка прихода Административне службе општине Лакташи за повећање средстава револвинг фонда у сврху кредитирања пољопривредних произвођача

Члан 1.

Овом Одлуком дио нераспоређеног вишка прихода Административне службе општине Лакташи, на дан

31.12.2006. године, у износу од 100.000,00 КМ распоређује се за улагање у револвинг фонд код "Нове Банке" а.д. Бијељина, Филијала Бања Лука, у сврху кредитирања пољопривредних произвођача.

Члан 2.

Овлашћује се Начелник општине Лакташи да са "Новом Банком" а.д. Бијељина, Филијала Бања Лука, закључи анекс Уговора о сервисирању кредитних средстава за развој пољопривреде на подручју општине Лакташи број 08-44-4/05 од 09.05.2005. године.

Члан 3.

Контролу намјенског коришћења средстава револвинг фонда за кредитирање пољопривредних произвођача, у складу са закљученим анексом уговора, вршиће Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и Одјељење за финансије.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-64/07

Датум: 31.05.2007. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

723. На основу члана 30. став 1. алинеја 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 32. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 31.05.2007. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о одобравању средстава ОДЈКП "Будућност"
Лакташи

Члан 1.

Одобравају се средства помоћи ОДЈКП "Будућност" Лакташи, у износу од 50.000,00 КМ (словима: педесетхиљадаконвертибилнихмарака) из средстава буџета општине Лакташи са позиције 614 800 - средства резерви, за измирење дијела дуга према "Водоводу" а.д. Бања Лука за испоручену воду у Слатини.

Члан 2.

Задужује се ОДЈКП "Будућност" Лакташи да потпише уговор о репрограму дуга са "Водоводом" а.д. Бања Лука, и да предузме активности на преспајању водовода Слатина на водовод Лакташи.

Члан 3.

Средства из члана 1. ове Одлуке уплатиће се на жиро-рачун ОДЈКП "Будућност" Лакташи након закључивања уговора о репрограму дуга из члана 2. ове Одлуке, а ОДЈКП "Будућност" Лакташи ће извршити пренос уплаћених средстава на жиро-рачун "Водовода" а.д. Бања Лука.

Члан 4.

О извршењу ове Одлуке стараће се Одјељење за финансије и Одјељење за стамбено-комуналне послове.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-65/07

Датум: 31.05.2007. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

724. На основу члана 30. став 1. алинеја 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 32. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 31.05.2007. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о одобравању средстава ОДЈКП "Комуналац"
Лакташи

Члан 1.

Одобравају се средства помоћи ОДЈКП "Комуналац" Лакташи у износу од 60.000,00 КМ (словима: шездесетхиљадаконвертибилнихмарака) за плаћање обавеза према ЈП "Деп-от" Бања Лука, за услуге депоновања комуналног отпада у 2007. години.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке уплаћиваће се на жиро рачун ОДЈКП "Комуналац" Лакташи и то:

- средства у износу од 25.000,00 КМ за првих пет мјесеци 2007. године уплатиће се одмах, - преостали износ уплаћиваће се у мјесечним износима по 5.000,00 КМ до 5. у мјесецу за трошкове из претходног мјесеца.

Средства из члана 1. ове Одлуке обезбједиће се из средстава буџета општине Лакташи, са позиције 614 800 - средства резерви.

Члан 3.

О извршењу ове Одлуке стараће се Одјељење за финансије.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-66/07

Датум: 31.05.2007. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

725. На основу члана 27. Закона о уређењу простора - пречишћени текст ("Службени гласник Републике Српске", број:84/02 и 112/06) и члана 32. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 5/05 и 9/05), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 31.05.2007. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о плану парцелације и урбанистичко-техничким условима за изградњу отвореног купалишта (базена) са објектима и пратећим садржајима у Лакташима

Члан 1.

Доноси се план парцелације и урбанистичко-технички услови за изградњу отвореног купалишта (базена) са објектима и пратећим садржајима у Лакташима (у даљем тексту: План).

Простор који је обухваћен Планом дефинисан је у графичком дијелу Плана.

Члан 2.

Елаборат Плана састоји се од текстуалног и графичког дијела.

Текстуални дио Плана садржи:

1. Уводни дио

2. Стање организације, уређења и кориштења простора

3. Потребе, могућности и циљеви организације, уређења и кориштења простора

4. План организације, уређења и кориштења простора

Графички дио Плана садржи сљедеће карте:

1. Геодетска подлога-постојеће стање Р=1:1000
- 2а. Извод из Просторног плана општине Лакташи 1986-2005. године Р=1:25000
- 2б. Извод из нацрта Просторног плана општине Лакташи до 2020. године Р=1:25000
- 2в. Извод из Регулационог плана Р=1:500
3. Инжењерско-геолошка карта Р=1:1000
4. План организације простора Р=1:500
5. План саобраћаја и нивелације Р=1:500
6. План инфраструктуре-хидротехника Р=1:1000
7. Инфраструктура-електроенергетика, телекомуникације и топлификација Р=1:500
8. План парцелације Р=1:500
9. План грађевинских и регулационих линија Р=1:500
10. План уређења зелених површина Р=1:500
11. План рушења објекта Р=1:500

Члан 3.

Елаборат Плана, израђен у АД"Пројект" Бањалука у мјесецу мају 2007. године, саставни је дио ове Одлуке.

Члан 4.

О провођењу ове Одлуке стараће се општински орган управе надлежан за послове просторног уређења.

Члан 5.

Ступањем на снагу ове Одлуке престају да важе раније донесени просторно-плански документи у дијелу у којем нису у сагласности са Планом.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-67/07

Датум: 31.05.2007. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

726. На основу члана 55. Закона о уређењу простора-пречишћени текст ("Службени гласник Републике Српске", број: 84/02 и 112/06) и члана 32. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 5/05 и 9/05), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 31.05.2007. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о приступању изради измјене дијела "Регулационог плана за уређење простора између старе Градишке цесте и ријеке Врбас у подручју Клашница у општини Лакташи" (РП"Плавно") - код пословног објекта "ДИМ-ДИМ" у Гламочанима

Члан 1.

Приступа се изради измјене дијела "Регулационог плана за уређење простора између старе Градишке цесте и ријеке Врбас у подручју Клашница у општини Лакташи" (РП"Плавно") - код пословног објекта "ДИМ-ДИМ" у Гламочанима, (у даљем тексту: измјена Плана).

Члан 2.

Простор који ће се обухватити измјеном Плана (подручје планирања) приказан је на карти у мјерилу 1: 2500, која је саставни дио ове Одлуке.

Члан 3.

Временски период за који ће се измјена Плана донијети је период од 2007-2017. године.

Члан 4.

Носиоци припреме измјене Плана су Начелник општине и Одјељење за просторно уређење.

Носилац израде измјене Плана утврдиће се јавним надметањем.

Члан 5.

Преднацрт измјене Плана припремиће се у року од 60 дана од закључења уговора о изради измјене Плана и испуњења услова који уговором буду одређени.

Нацрт измјене Плана ставиће се на јавни увид и стручну расправу у трајању од тридесет дана, у просторијама Скупштине општине Лакташи.

Приједлог измјене Плана утврдиће носилац припреме Плана у року од осам дана од завршетка јавног увида и стручне расправе.

Уз приједлог измјене Плана носилац припреме ће поднијети Скупштини општине и приједлог одлуке о доношењу измјене Плана, са потребним образложењем.

У образложењу одлуке о доношењу измјене Плана носилац припреме ће дати и податке о примједбама и

приједлозима који су у току јавног увида и стручне расправе поднесени на нацрт измјене Плана, те стручно образложење о примједбама и приједлозима који нису могли бити прихваћени.

Члан 6.

Средства за израду измјене Плана обезбиједиће подносиоци захтјева.

Члан 7.

До ступања измјене Плана на снагу, простор из члана 2. ове Одлуке сматра се резервисаном површином, сходно члану 9. и 10. Закона о уређењу простора.

Члан 8.

До ступања измјене Плана на снагу забрањује се промет неизграђеног земљишта у својини грађана и грађанско-правних лица које се налази у границама простора из члана 2. ове Одлуке.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-68/07

Датум: 31.05.2007. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

727. На основу члана 3. став 1. Закона о комуналним дјелатностима ("Службени гласник РС", број 11/95 и 51/02), члана 30. став 1. алинеја 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 32. став 1. алинеја 2. Статута Општине Лакташи ("Службени гласник Општине Лакташи", број 5/05 и 9/05), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 31.05.2007. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о начину и условима за прекопавање јавних површина на подручју општине Лакташи

Члан 1.

Овом Одлуком, утврђују се услови и начин прекопавања улица, локалних и некатегорисаних

путева, тротоара, тргова, зелених површина и других јавних површина (у даљем тексту: јавне површине), у сврху изградње, одржавања и поправке свих врста подземних инсталација.

Члан 2.

Прекопавање јавних површина - у сврху изградње, одржавања и санације подземних инсталација, може се вршити само, уз одобрење општинског органа, надлежног за управљање јавним површинама.

Одобрење за прекопавање јавних површина може се дати: правном лицу, самосталном привреднику и физичком лицу, под условима који ће бити одређени у одобрењу за прекопавање јавних површина.

Члан 3.

Санација, и довођење у првобитно стање јавне површине која се прекопава ради изградње подземних инсталација, изводи се према техничкој документацији, односно пројекату за извођење подземних инсталација.

Члан 4.

Захтјев за добијање сагласности за прекопавање јавне површине, у сврху изградње, подноси инвеститор изградње подземне инсталације.

Уз захтјев за издавање одобрења за прекопавање јавне површине инвеститор радова, дужан је приложити:

- одобрење за грађење или реконструкцију, ако се ради о изградњи нових инсталација или реконструкцији постојећих подземних инсталација,
- ситуациони снимак са назначеним мјестом прекопа и положајем свих постојећих инсталација које се налазе на мјесту или у близини мјеста прекопа као и сагласност власника инсталација на којима се изводе радови,
- сагласност предузећа чије инсталације се налазе у близини или на мјесту прекопа,
- извод из катастра подземних инсталација,
- уговор закључен са овлашћеним извођачем радова, или рјешење да је регистрован за извођење тих радова, и имена одговорног руководиоца грађења и надзорног органа, само уколико се ради о изградњи нових и реконструкцији постојећих подземних инсталација.

Члан 5.

Одговорно лице извођача радова, дужно је за вријеме извођења радова, имати на радилишту одобрење за прекопавање јавне површине и показати га

на захтјев овлашћеног органа који врши надзор над примјеном одредаба ове Одлуке.

Члан 6.

У одобрењу за прекопавање јавне површине утврђује се:

- површина односно мјесто као и начин заузимања јавне површине, којим се најмање ограничава њено редовно коришћење,
- вријеме заузимања јавне површине за изградњу, одржавање или санацију подземне инсталације, с тим да се трајање радова ограничи на најкраћи могући рок,
- услови за безбједно одвијање саобраћаја,
- остали услови заузимања и прекопавања јавне површине.

Одобрење за прекопавање јавне површине се издаје уз претходну уплату комуналне таксе утврђене Одлуком о комуналним таксама.

Лицу које испуњава услове из члана 4. ове Одлуке, одобрење за прекопавање јавне површине биће дато, најдаље, у року од седам дана.

Члан 7.

Радови на прекопавању јавних површина не могу отпочети прије издавања одобрења од стране надлежног општинског органа за управљање јавним површинама.

Изузетно, радови могу започети прије издавања одобрења само у случајевима хитних интервенција, на поправци постојећих инсталација, уз обавезу пријаве радова општинском органу, надлежном за управљање јавним површинама.

Извођач радова који је почео радове на поправци инсталација у случајевима хитних интервенција, дужан је одмах, а најкасније у року од 24 сата, поднијети писмени захтјев за издавање одобрења за прекопавање јавних површина.

Ако је прекопавање извршено ван радног времена органа или у нерадне дане, пријава извршених радова се подноси првог радног дана.

Код издавања накнадног одобрења за прекоп, извођач радова уз захтјев, прилаже само ситуацију са учртаном санираном локацијом прекопа.

Члан 8.

Код извођења прекопа не смије се оштећивати коријење стабала или другог растиња, које је у пречнику дебљине 3 цм и више.

Прекопи у правилу морају бити удаљени најмање 2 м од дебла појединачних стабала или другог растиња.

Члан 9.

Инвеститор градње, односно власник подземне инсталације, односно предузеће које управља том инсталацијом дужно је омогућити стручни надзор над извођењем радова, санације и довођења у првобитно стање јавне површине-овлашћеном лицу општинског органа, надлежног за управљање јавним површинама, или другом лицу које овај орган овласти.

Члан 10.

Општински орган надлежан за управљање јавним површинама дужан је доставити копију сагласности за прекопавање јавне површине, као и копију пријаве радова хитне интервенције - саобраћајном инспектору и комуналној полицији.

Члан 11.

Код извођења прекопа преко јавних саобраћајних површина у сврху полагања или поправке подземних инсталација, извођач радова је дужан сав вишак ископаног материјала одмах одвести на локацију одређену у одобрењу за прекопавање јавних површина.

Код извођења прекопа преко јавних зелених површина, извођач радова је дужан да изврши раздвајање хумусног слоја земље од осталог ископаног материјала како би по завршетку радова зелену површину могао довести у првобитно стање, с тим да је вишак ископаног материјала дужан одмах одвести на локацију одређену у одобрењу за прекопавање јавних површина.

Члан 12.

Санација и довођење јавне површине у првобитно стање врши се према пројекту за извођење подземних инсталација.

У случајевима прекопавања јавних саобраћајних површина ради одржавања и поправке подземних инсталација, санација и довођење у првобитно стање јавних саобраћајних површина врши се према Правилнику о одржавању јавних путева и објеката (Службени гласник Републике Српске, број 23/05), а санација осталих јавних површина-према техничким и стручним нормама које важе за изградњу одређене врсте јавне површине која се прекопава.

Члан 13.

Прекопана јавна површина мора се санирати и довести у првобитно стање у року утврђеном у сагласности, односно одмах по извршеним радовима хитне интервенције.

Сва оштећења имовине и других инсталација, настала извођењем радова на прекопавању јавне

површине, инвеститор, односно власник подземних инсталација, односно предузеће које управља тим инсталацијама, дужно је одмах отклонити.

Члан 14.

Ако инвеститор градње подземних инсталација, односно власник, односно предузеће које управља тим инсталацијама, не доведе у првобитно стање јавну површину коју је прекопао до истека рока утврђеног у одобрењу за прекопавање јавних површина, односно одмах по завршетку хитне интервенције, или не отклони оштећења из претходног члана, општински орган, надлежан за управљање јавним површинама, извршиће те радове путем трећих лица, на њихов терет.

Члан 15.

Инвеститор изградње или реконструкције подземних инсталација, власник инсталација, односно предузеће које управља тим инсталацијама дужно је да у гарантном року утврђеном у уговору о извођењу радова на изградњи или реконструкцији подземних инсталација врши све поправке евентуалних оштећења јавне површине настале услед некавалитетно изведених радова и то одмах по настанку оштећења, а најкасније у року који му у вршењу својих овлашћења одреди саобраћајни инспектор или комунална полиција, у супротном, отклањање оштећења извршиће се путем трећих лица-на терет власника инсталација, односно предузећа које управља тим инсталацијама.

Сматра се да прекопана јавна површина није доведена у првобитно стање, уколико у периоду од 2 године од дана завршетка радова на санацији подземних инсталација, настану разна оштећења на јавним површинама као последица некавалитетно изведених радова.

Члан 16.

Новчаном казном у износу од 500,00 КМ до 7.000,00 КМ казниће се за прекршај предузеће или друго правно лице, ако:

1. изврши прекопавање јавне површине без претходно прибављене сагласности (члан 2.);
2. изврши прекопавање јавне површине супротно датој сагласности (члан 6.);
3. не пријави прекопавање јавне површине ради извођења радова-хитних интервенција (члан 7. став 2.);
4. оштети дебло стабала и другог растиња или прекоп не буде на прописаној удаљености од дебла стабала и осталог растиња (члан 8.);
5. не омогући стручни надзор овлашћеном лицу општинског органа локалне самоуправе, надлежном за

управљање јавним површинама, или другом лицу које овај орган власти (члан 9.);

6. вишак ископа настао прекопавањем јавне саобраћајне површине, одмах не одвезе на локацију одређену у одобрењу за прекопавање (члан 11. став 1.);

7. не депонује одвојено хумусни слој земље (члан 11. став 2.);

8. не изврши у року санацију, и довођење у првобитно стање прекопане јавне површине (члан 13. став 1.);

9. не отклони у року оштећење имовине и инсталација проузрокованих извођењем радова прекопавања јавне површине (члан 13. став 2.)

10. јавну површину не доведе у првобитно стање у складу са чланом 15. ове Одлуке,

За наведене прекршаје казниће се и одговорно лице у правном лицу, новчаном казном у износу од 200,00 КМ до 1.500,00 КМ.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се физичко лице које самостално обавља дјелатност (предузетник), новчаном казном у износу од 200,00 КМ до 1.800,00 КМ.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се физичко лице, новчаном казном у износу од 100,00 КМ до 1.000,00 КМ.

Члан 17.

Надзор над примјеном одредаба ове Одлуке врши саобраћајна инспекција и комунална полиција.

Члан 18.

Ступањем на снагу ове одлуке, престају да важе сви прописи којима је регулисана област која је предмет ове Одлуке.

Члан 19.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Лакташи“.

Број: 01-022-69/07

Датум: 31.05.2007. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

члана 32. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05) Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 31.05.2007. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о безбједности саобраћаја на путевима општине Лакташи

I – УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком прописују се мјере безбједности, услови и правила одвијања саобраћаја на путевима и другим јавним површинама на којима се одвија саобраћај, те се регулишу и друга питања из области безбједности саобраћаја на путевима која нису регулисана Законом о основама безбједности саобраћаја на путевима у Босни и Херцеговини ("Службени гласник Бих", број 6/06), (у даљем тексту: Закон о основама), ради спречавања и отклањања опасности за учеснике у саобраћају.

Одредбе ове Одлуке примјењиваће се и на магистралне и регионалне путеве, на дионицама које пролазе кроз насељена мјеста општине Лакташи, у складу са Законом и важећим прописима.

II - САОБРАЋАЈ

Првенство пролаза

Члан 2.

Првенство пролаза возила одређује се у улицама које представљају основу саобраћајне мреже Лакташа и насељених мјеста Трна, Александровца и Слатине.

Улице које се обиљежавају као путеви са првенством пролаза одредиће, Наредбом о регулисању саобраћаја на подурчју општине Лакташи, Начелник општине Лакташи (у даљем тексту: Наредба), на приједлог општинског Одјељења надлежног за послове саобраћаја.

Првенство пролаза на раскрсницама путева ван насеља, одредиће општинско Одјељење надлежно за послове саобраћаја појединачним актом, а на основу ранга и категорије пута, коловозне подлоге и саобраћајног оптерећења пута.

Ограничење саобраћаја

Члан 3.

Забране, ограничења и обавезе ради безбједности саобраћаја и његовог несметаног одвијања прописују се Наредбом у складу са Законом и овом Одлуком.

728. На основу члана 2. Закона о основима безбједности саобраћаја на путевима у Босни и Херцеговини ("Службени гласник БиХ", број 6/06) и

Члан 4.

Ради безбједности и несметаног одвијања саобраћаја на локалним путевима и улицама, општинско Одјељење надлежно за послове саобраћаја, може одредити забране, обавезе и обуставе саобраћаја или посебно ограничење за све или поједине врсте возила, док постоје разлози због којих се мјере подузимају.

Мјере из претходног става може одредити и надлежна Станица јавне безбједности када то захтјевају разлози јавног реда и мира и други безбједносни разлози.

Мјере забране и ограничења прописане од стране органа из става 1. и 2. овог члана, дужни су ови органи на вријеме саопштити учесницима у саобраћају прописаним саобраћајним знаковима или на други погодан начин.

Члан 5.

Ради приступа у улице у којима је за све или поједине врсте возила забрањен саобраћај могу се кретати:

1. возила службе хитне помоћи, ватрогасне службе, возила органа за унутрашње послове и оружане снаге када извршавају службене задатке,

2. обилежена возила којима се превозе инвалидна лица са оштећеним доњим екстремитетима ако им то возило служи као помагало при кретању,

3. возила инвалидних лица са степеном инвалидности 80% и више и инвалидних лица са туђом помоћи када се њима превозе та лица,

4. возила за превоз умрлих,

5. возила која служе за обављање комуналних послова – одржавање чистоће, канализације, водовода и топлотних инсталација, возила за одржавање постојећих електричних, поштанско - телеграфско - телефонских инсталација, возила за одржавање зелених површина, улица и тргова, возила радио-телевизије и поштанска возила која врше радње за које су намјењена и специјална возила за превоз новца,

6. возила за превоз огрева, до 8,5 тона носивости, када достављају огрев,

7. такси возила и друга возила када превозе болесна лица и теже инвалиде са оштећеним доњим екстремитетима,

8. возила до 3,5 тона укупне тежине која служе за сервисирање.

Возила из претходног става, кад се крећу улицама гдје је забрањен саобраћај у оба смијера (пјешачка зона) кретање морају свести на најмању могућу мјеру и

кретати се таквом брзином која не угрожава безбједност пјешака.

Возилима на моторни погон из става 1. тачка 2, 3. и 7. овог члана дозвољен је приступ само у улице у којима наведена лица станују под условом да се та лица возе у возилу.

Возила из тачке 5. овог члана морају бити обилежена у складу са Наредбом.

Члан 6.

Моторна возила до 8,5 тона укупне тежине могу се, када врше снабдијевање, кретати улицама у којима је саобраћај таквих возила забрањен или је забрањен саобраћај у оба смијера у времену од 22,00 до 09,00 часова наредног дана и од 16,00 до 18,00 часова.

Возила која врше снабдијевање, кад се крећу улицама гдје је забрањен саобраћај у оба смијера (пјешачка зона) кретање морају свести на најмању могућу мјеру и кретати се таквом брзином која не угрожава безбједност пјешака.

Члан 7.

Улицама у којима је забрањен саобраћај или ограничен саобраћај за теретна моторна возила, може се одобрити кретање моторних возила која превозе грађевински материјал на градилиште, моторних возила која служе за специјалну намјену и возила чији власници имају гараже, складишта или магацине у тим улицама.

Одобрење за кретање возила из претходног става издаје општинско Одјељење надлежно за послове саобраћаја.

Превоз аутобусима**Члан 8.**

Трасу кретања аутобуса и аутобуска стајалишта за превоз лица за власите потребе и уговорени превоз одобрава општинско Одјељење надлежно за послове саобраћаја на приједлог вршиоца превоза.

Заустављање и паркирање возила**Члан 9.**

Улице у којима се забрањује или ограничава заустављање и паркирање возила одређује се Наредбом.

Заустављање и паркирање возила у појединим улицама и на појединим мјестима може забранити или ограничити и општинско Одјељење надлежно за послове саобраћаја, ако то захтјевају разлози безбједности саобраћаја и његовог несметаног одвијања.

Изузетно, заустављање и паркирање возила Одјељење из претходног става може забранити или

ограничити и ради заштите саобраћајних површина, зелених површина и чистоће.

Члан 10.

Улицама којима се саобраћај одвија само у једном смјеру и које имају најмање двије саобраћајне траке, возила се могу зауставити и паркирати и на лијевој страни коловоза, ако то саобраћајним знаком није на други начин одређено.

Члан 11.

У улицама и на просторима гдје је забрањено заустављање и паркирање возила, изузетно је дозвољено да се у трајању до 30 минута заустављају и паркирају возила из тачка 3, 4, 6, 7. и 8. става 1. члана 5. ове Одлуке, а возила из тачке 5. док трају радње за које су намјењена.

Члан 12.

Простор за паркирање возила, односно одређен број паркинг мјеста, може се стално резервисати на посебно изграђеној површини изван коловоза.

Изузетно, одређен број паркинг мјеста може се резервисати и на коловозу гдје је ознакама одређен простор за смјештај сваког појединачног возила.

Одобрење за резервисање паркинг мјеста издаје општинско Одјељење надлежно за послове саобраћаја.

Члан 13.

Резервисани простор за паркирање возила мора бит обилежен прописаном саобраћајном сигнализацијом.

Обилежавање, уређење и редовно одржавање резервисаног простора за паркирање возила пада на терет корисника тог простора.

У одобрењу из члана 12. став 2. обавезно се наводи вријеме резервације паркинг мјеста. По истеку времена наведеног у одобрењу корисник резервације је дужан уклонити све ознаке из става 1. овог члана.

Члан 14.

Посебни јавни простор за паркирање возила (у даљем тексту: јавна паркиралишта) су простори који су изграђени или уређени за паркирање возила изван коловоза, као и за паркирање на коловозу кад то дозвољавају услови одвијања саобраћаја.

На јавним паркиралиштима се може организовати наплата паркирања.

Члан 15.

За јавна паркиралишта на којима се врши наплата, Начелник општине посебним актом утврђује: услове,

начин коришћења, организацију, начин наплате, висину трошкова за премјештање возила, висину накнаде за смјештај, деблокирање возила на тим паркиралиштима и др.

На јавним паркиралиштима на којима је организована наплата, корисник је дужан платити накнаду прописану актом из претходног става.

Јавно паркиралиште на којима је организована наплата мора бити означено саобраћајном сигнализацијом.

Члан 16.

На јавним паркиралиштима на којима се врши наплата паркирања, најмање 3% паркинг мјеста мора бити означено знаком и резервисано за инвалиде са паркинг картом за возила означена посебним знаком.

Знак и паркинг карту из претходног става издаје општинско Одјељење надлежно за послове саобраћаја сходно прописима о посебном знаку за означавање возила инвалида.

Наплата паркирања неће се вршити на паркинг мјестима резервисаним за обилежена возила инвалида.

Члан 17.

Општинско Одјељење надлежно за послове саобраћаја може на паркиралиштима, гдје за то постоји потреба, временски ограничити паркирање.

На паркиралиштима на којима је временски ограничено паркирање, корисници су дужни да уклоне возило по истеку времена за паркирање.

Члан 18.

Поред случајева наведених у члану 75. став 1. и 2. Закона, радник полиције ће одредити да се возило премјести на друго мјесто ако је оно заустављено или паркирано:

1. на простору резервисаном за заустављање и паркирање других возила,
2. на начин супротан одредбама члана 14. став 1. Закона,
3. у улицама у којима је забрањен саобраћај возила, осим у случају кад је у питању заустављање и паркирање возила из члана 11. ове Одлуке,
4. супротно одредби члана 17. став 2. ове Одлуке,
5. супротно одредбама члана 22, 23. и 24. ове Одлуке,
6. на површинама гдје се уклања снијег, а по истеку времена прописано по члану 26. став 2. ове Одлуке,

7. на зеленој површини (травната, земљана или макадамска површина која није намјењена за заустављање или паркирање возила),

8. на тротоару, осим ако је заустављање или паркирање на тротоару дозвољено саобраћајним знаком.

Радник полиције ће одредити да се са паркиралишта уклони остављено неисправно или хаварисано моторно возило, прикључно возило као и камп приколица.

Трошкове премјештања возила на друго мјесто и накнаду за смјештај тих возила по одредбама претходног става сноси власник односно корисник возила.

Висину трошкова и висину накнаде из претходног става утврђује Начленик општине.

Члан 19.

Комунална полиција или саобраћајна инспекција ће одредити да се возило премјести на друго мјесто ако је:

1. возило паркирано на мјестима резервисаним за заустављање и паркирање других возила,

2. возило паркирано супротно одредби члана 17. став 2. ове Одлуке,

3. возило паркирано супротно одредбама чланова 23. и 24. ове Одлуке,

4. возило заустављено или паркирано противно одредбама члана 25. ове Одлуке,

5. возило паркирано и по истеку времена прописаног чланом 26. став 2. ове Одлуке,

6. возило заустављено или паркирано на зеленој површини (травната, земљана или макадамска површина која није намјењена за заустављање или паркирање возила),

7. ако власник, односно корисник блокираног возила, одбије да плати накнаду за деблокирање или исту не плати у року од 24 часа,

8. возило заустављено или паркирано, дјелимично или у потпуности, на тротоару осим ако је то дозвољено саобраћајним знаком, на улазима у гаражне и друге јавне пословне просторе и приступне путеве стамбеним и другим објектима.

Трошкове премјештања возила на друго мјесто и накнаду за смјештај тих возила по одредбама претходног става сноси власник, односно корисник возила.

Накнада за потребе премјештања и чувања непрописно паркираних возила износи:

- употреба специјалног возила за једно преношење возила на удаљености мањој од 2 км од мјеста депоновања 40,00 КМ,

- употреба специјалног возила за једно преношење возила на удаљености од 2 до 10 км од мјеста депоновања 60,00 КМ,

- употреба специјалног возила за једно преношење возила на удаљености од 10 до 20 км од мјеста депоновања 90,00 КМ,

- чување возила на депоу 10,00 КМ по једном дану.

Члан 20.

Комунална полиција или саобраћајна инспекција ће одредити да се изврши блокирање возила направом за блокирање точкава, ако је:

1. возило паркирано на паркиралишту на којем је организована наплата, а власник односно корисник није истакао паркинг карту односно није платио накнаду за паркирање,

2. возило заустављено или паркирано супротно одредбама члана 19. став 1. тачка 1, 2, 6. и 8. ако се из било ког разлога не може подузети мјера премјештања возила на друго мјесто.

Власник односно корисник возила из претходног става дужан је прије деблокирања возила платити накнаду за послове блокирање и деблокирање возила.

Возило ће бити деблокирано након достављеног доказа у уплати накнаде.

Власник односно корисник деблокираног возила дужан је одмах уклонити возило са мјеста на којем је возило било паркирано.

Члан 21.

Паркирање возила на тротоару може се дозволити само под условима да је преостала слободна ширина тротоара најмање 1,6 метара.

Мјеста из претходног става морају бити обиљежена посебним саобраћајним знаком, који одговара начину паркирања возила као и ознаком на тротоару.

Одобрење за паркирање возила на тротоару издаје општинско Одјељење надлежно за послове саобраћаја.

Члан 22.

Заустављање и паркирање возила која врше утовар или истовар робе дозвољено је уз задржавање најдуже 60 минута и на мјестима гдје је заустављање и/или паркирања возила саобраћајним знаком или на други начин забрањено, у врмену од 15,00 до 09,00 часова наредног дана.

Члан 23.

Простор за заустављање или паркирање возила која врше утовар и истовар робе може се привремено заузети и на тротоару у трајању до 60 минута под условима да се обезбиједи 1,6 метара ширине тротоара за пролаз пјешака у врмену од 15,00 до 09,00 часова наредног дана.

Члан 24.

Привремено заузимање простора коловоза или тротоара ради утовара или истовара робе мора се означити постављањем покретног саобраћајног знака "П-34" са допунском таблом "утовар-истовар".

Покретни саобраћајни знак из претходног става поставља се уз ивицу коловоза или на ивицу тротоара и корисник га је дужан уклонити одмах по завршетку утовара или истовара.

Члан 25.

Забрањена је на паркиралиштима оправка и остављање неисправних или хаварисаних моторних возила и прикључних возила као и камп приколица.

На јавним паркиралиштима забрањено је заустављање и паркирање возила на пролазима унутар паркиралишта, заустављање и паркирање супротно хоризонталним ознакама којима је одређен простор за паркирање сваког појединог возила и било какво паркирање које угрожава безбједност кретање возила.

Члан 26.

За вријеме уклањања снијега са саобраћајних површина није дозвољено паркирање возила на тим површинама.

Овлаштено предузеће које је задужено за уклањање снијега дужно је да прије почетка уклањања или разгртања снијега постави знак забране заустављања и паркирања, а сопственици односно носиоци права кориштења возила чија су возила затечена на тим површинама, дужни су да их уклоне у року од 2 часа од постављања знака.

Члан 27.

Аутобуси којима се довозе туристи и излетници у град паркирају се на мјестима које одреди општинско Одјељење надлежно за послове саобраћаја уз претходно прибављено мишљење надлежне Станице јавне безбједности Лакташи.

Начин обиљежавања мјеста из претходног става одређује општинско Одјељење надлежно за послове саобраћаја уз прибављено мишљење Туристичке организације општине Лакташи.

Кретање пјешака**Члан 28.**

За предшколску и школску дјецу организовану у групама обавезно је кретање тротоаром, а гдје нема тротоара, у колони десном страном што ближе ивици коловоза у смјеру кретања.

Код прелаза преко коловоза вођа колоне је дужан да од радника полиције затражи осигурање прелаза или да га сам осигура уколико нема радника полиције.

Члан 29.

При учествовању у саобраћају предшколска дјеца и слијепе особе које не носе бијели штап, морају имати пратиоца.

Члан 30.

Забрањено је груписање и задржавање пјешака на угловима и уским тротоарима улица, као и стазама ако је таквим стајањем угрожена безбједност саобраћаја.

Сакупљање и чекање на тротоару дозвољено је под условом да се не омета саобраћај пјешака.

Регистрација запрежних возила**Члан 31.**

Регистрација, облик, садржај и издавање потврда о регистрацији и вођење евиденције о регистрованим запрежним возилима регулисаће се посебним Правилником.

III – ОБУЧАВАЊЕ КАНДИДАТА ЗА ВОЗАЧЕ И ПРОВЈЕРА ЗНАЊА**Члан 32.**

Провјеравање познавања саобраћајних прописа за возаче радних машина, мотокултиватора и бицикала са мотором, организује и врши Удружење ауто школа "Лакташи".

Члан 33.

Наредбом о регулацији саобраћаја на подручју општине Лакташи се одређују улице са саобраћајем слабијег интензитета на којима се може вршити почетна обука кандидата за возаче, као и улице са јачим саобраћајним интензитетом, на којима је забрањена обука у потпуности или обука у одређене дане или сате.

IV – ПОСЕБНЕ МЈЕРЕ БЕЗБЈЕДНОСТИ**Члан 34.**

Јавна расвјета на јавним саобраћајницама мора служити безбједности саобраћаја и одговарати прописима и препорукама о коришћењу расвјетне технике у саобраћајне сврхе.

Прегорјеле сијалице јавне расвјете морају се редовно мијењати, а расвјетна тијела редовно чистити.

Прегорјеле сијалице јавне расвјете морају се замјенити најкасније у року од 48 сати.

Члан 35.

Сви обиљежени пјешачки прелази и стајалишта јавног градског саобраћаја у улицама већег саобраћајног интензитета морају бити освјетљени или на други начин видно означени.

На мјестима гдје постоји јавна расвјета пјешачки прелаз мора бити освјетљен тако да возач лако може уочити пјешака.

Саобраћајни знак у близини свјетилке мора се поставити тако да га свјетлосни сноп оптимално освјетљава (да знак не буде у сијени).

Члан 36.

На раскрсницама улица већег саобраћајног интензитета, као и на раскрсницама са недовољним пољем прегледности, због могућности честих саобраћајних незгода или других саобраћајних конфликта регулисање саобраћаја врши се у правилу помоћу семафора.

Семафори се морају редовно одржавати, а у случају квара предузеће којему је повјерено одржавање семафора мора одмах приступити оправци или најкасније у року од 3 сата по дојави квара.

Члан 37.

Уколико се дио тротоара или коловоза не може користити за саобраћај због привремене опасности која је настала од објекта (одроњавање фасаде, кидање снијега и сл.) сопственик, односно корисник објекта или извођач радова дужан је да постави саобраћајне знакове и друго прописано обезбјеђење.

Члан 38.

Водоводне, канализационе, топловодне, електро, ПТТ и друге инсталације на саобраћајним површинама дужно је да одржава предузеће којем је то повјерено на одржавање.

У случају квара, предузеће из претходног става дужно је да квар отклони одмах, а најкасније у року од 8 сати од настанка квара.

V – КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 39.

Новчаном казном у износу од 500,00 КМ до 7.000,00 КМ казниће се за прекршај предузеће или друго правно лице:

1. ако нареди да се возила када врше снабдјевање крећу противно одредбама члана 6. ове Одлуке,

2. ако нареди да се теретна моторна возила крећу улицама којима је забрањен саобраћај или ограничен саобраћај таквих возила без одобрења надлежног органа (члан 7.),

3. ако врши превоз лица за властите потребе и уговорени превоз без одобрења (члан 8.),

4. ако резервише простор за паркирање возила без одобрења надлежног органа (члан 12.),

5. ако нареди да се возило које врши утовар или истовар задржава на мјесту гдје је заустављање или паркирање забрањено или да се возило задржава дуже од 60 минута (члан 22.),

6. ако нареди да возило приликом утовара или истовара заузме тротоар супротно одредбама члана 23. ове Одлуке,

7. ако редовно не одржава семафоре или у случају квара не приступи оправци у року (члан 36.),

8. ако прописно не обезбједи тротоар или коловоз (члан 37.),

9. ако одмах, а најкасније у року од 8 сати не приступи отклањању квара на инсталацијама (члан 38.).

За прекршај из преходног става казниће се новчаном казном од 300,00 КМ до 1.500,00 КМ и одговорно лице у предузећу или другом правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице које самостално обавља дјелатност новчаном казном од 300,00 КМ до 1.000,00 КМ.

Члан 40.

Новчаном казном од 500,00 КМ до 6.000,00 КМ казниће се за прекршај предузеће или друго правно лице:

1. ако возило не обиљежи и не означи на начин који је одређен Наредбом (члан 5.),

2. ако превоз лица за властите потребе врши супротно одобрењу (члан 8.),

3. ако посутпи супротно одредбама члана 13. ове Одлуке,

4. ако након деблокирања возила не уклони возило (члан 20. став 4.),

5. ако не обезбједи уклањање својих неисправних или хаварисаних моторних возила, прикључних возила као и камп приколица са паркиралишта, или ако паркира возило супротно одредбама члана 25. став 2. ове Одлуке,

6. ако прије уклањања или разгртања снијега не постави саобраћајни знак (члан 26. став 2.),

7. ако врши обуку кандидата за возаче супротно Наредби (члан 33.),

8. ако прегорјеле сијалице не замјени у прописном року или ако расвјетна тијела не чисти редовно (члан 34.).

За прекршај из претходног става казниће се новчаном казном од 200,00 КМ до 1.000,00 КМ и одговорно лице у предузећу или другом правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице које самостално обавља дјелатност новчаном казном од 300,00 КМ до 700,00 КМ.

Члан 41.

Новчаном казном у износу од 100,00 КМ до 700,00 КМ казниће се за прекршај:

1. власник возила који на возило не постави ознаку или угради уређаје који су прописани за обиљежавање возила наведених у члану 5. став 1. тачка 5. ове Одлуке,

2. возач ако се возилом креће мимо одобрене трасе и зауставља возило изван одобрених стајалишта (члан 8.),

3. лице које на коловозу резервише простор за паркирање возила без одобрења надлежног органа (члан 12.),

4. лице које на паркиралишта поправља или остави неисправно или хаварисано моторно возило, прикључно возило или камп приколицу (члан 25.),

5. возач који паркира или не уклони возило са мјеста са којих се чисти снијег (члан 26.),

6. вођа колоне који на прописан начин не осигура прелажење колоне преко коловоза (члан 28. став 2.),

7. возач инструктор ако врши обуку кандидата за возача супротно Наредби (члан 33.),

8. власник односно корисник објекта ако прописно не обезбиједи тротоар или коловоз (члан 37.).

Члан 42.

Новчаном казном у износу од 100,00 КМ до 500,00 КМ казниће се за прекршај:

1. лице које поступи супротно одредбама члана 13. ове Одлуке,

2. возач који на паркиралишту не плати накнаду за паркирање возила (члан 15. став 2.),

3. власник возила који не уклони возило по истеку времена за паркирање (члан 17. став 2.),

4. власник возила односно корисник који не уклони возило након деблокирања (члан 20. став 4.),

5. лице које паркира возило супротно одредбама члана 25. став 2. ове Одлуке,

6. возач који на тротоару или на мјесту гдје је саобраћајним знаком забрањено заустављање и паркирање врши утовар или истовар робе дуже од дозвољеног времена (члан 22. и 23.),

7. возач који паркира туристички аутобус изван, за то, одређеног мјеста (члан 27.).

VI – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 43.

Извршење, односно надзор над примјеном ове Одлуке врше надлежна полицијска станица, комунална полиција и саобраћајна инспекција у оквиру своје надлежности.

Члан 44.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о безбједности саобраћаја на путевима општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 1/97 и 6/03).

Члан 45.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-70/07

Датум: 31.05.2007. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

729. На основу члана 15. Закона о уређењу простора - Пречишћени текст ("Службени гласник Републике Српске", број: 84/02, 14/03 и 112/06), члана 30. став 1. алинеја 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 32. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 31.05.2007. године,
д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о одређивању и обиљежавању имена насеља, улица и тргова и означавању зграда бројевима

I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

Овом Одлуком се утврђују услови и начин одређивања и обиљежавања имена насеља, улица и тргова и означавања зграда бројевима, вођење регистра и санкције за повреде одредаба ове Одлуке.

Члан 2.

На подручју насељеног мјеста Лакташа као и у другим насељеним мјестима са преко 2000 становника, обавезно је одређивање имена насеља, улица и тргова и обиљежавања зграда бројевима.

У насељеним мјестима и насељима која нису обухваћена претходним ставом, није обавезно одређивање имена улица и тргова, али је обавезно обиљежавања зграда бројевима.

Члан 3.

На подручју општине Лакташи, два или више насеља не могу имати исти назив.

Називи улица и тргова у истом насељу као и бројеви на зградама у истој улици не могу се понављати (дуплирати).

II – ОДРЕЂИВАЊЕ ИМЕНА НАСЕЉА, УЛИЦА И ТРГОВА**Члан 4.**

Насељу, улици или тргу може се дати име које има географска, етнографска, нумеричка и друга прикладна обиљежја, као и име знамените умрле личности.

Члан 5.

Име новог насеља, улице или трга, као и промјену постојећег имена насеља, улице или трга утврђује Скупштина општине својом одлуком на приједлог Начелника.

Ради припрема приједлога имена насеља, улице или трга, Скупштина општине именује Комисију из реда научних, културних и стручних радника.

Члан 6.

Иницијативу за давање, укидање или промјену имена насеља, улице и трга, могу покренути заинтересовани грађани, органи, организације и институције.

Иницијатива се покреће писменим путем, уз образложење приједлога, код органа управе надлежног за комуналне послове.

Члан 7.

Када се према регулационом плану или плану парцелације планира изградња новог насеља, дијела насеља, улице или трга, орган управе надлежан за послове просторног планирања, дужан је да у року од 30 дана од дана ступања на снагу одлуке о усвајању Регулационог плана, о томе обавијести орган управе надлежан за комуналне послове.

III – ОБИЉЕЖАВАЊЕ ИМЕНА УЛИЦА, ТРГОВА И ОЗНАЧАВАЊЕ ЗГРАДА БРОЈЕВИМА**Члан 8.**

Име улице обиљежава се таблама које се постављају на зидове зграда на почетку и на крају обје стране улице и на свакој раскрсници улице.

Постављање се врши на адекватан начин зависно од подлоге и у договору са власником објекта (вијци, љепило и слично).

Ако на почетку, на крају или на раскрсници улице нема зграде, или ако је зграда толико удаљена од коловоза улице да табла постављена на њу не би била уочљива, табла са именом улице поставља се на поцинчани метални стуб.

Члан 9.

Име трга обиљежава се таблама које се постављају на најпогоднија мјеста на тргу, на зграде или стубове.

Члан 10.

Табле којима се обиљежавају имена улица и тргова, постављају се на уочљивим мјестима на висини која не може бити нижа од 2,5 метара.

Члан 11.

Табле за обиљежавања имена улица и тргова које се постављају на зидове зграда израђују се на алуминијској подлози, сребрне боје, величине 50 x 30 центиметара.

Табле за обиљежавања имена улица и тргова које се постављају на стубове израђују се на алуминијској подлози, сребрне боје, величине 60 x 25 центиметара, обострано су исписане са рефлектујућом подлогом. Причвршћују се елементима који морају бити заштићени од корозије.

Члан 12.

Бројеви зграда (кућни бројеви) означавају се таблицама које, поред броја, садрже и име улице, односно трга на којем се зграда налази.

Бројеви зграда у насељеним мјестима и насељима у којима није обавезно одређивање имена улица и тргова означавају се таблицама које, поред броја садрже и име насељеног мјеста, односно насеља.

Члан 13.

Таблица са кућним бројем поставља се на уочљиво мјесто изнад или с десне стране улаза у зграду или ако је то погодније на уличну страну зграде (фасаде).

Члан 14.

Ако зграда има више улаза, сваки улаз има посебан кућни број.

Ако би означавање улаза у зграду кућним бројевима изазвало потребу промјене кућних бројева на сусједним зградама, сви улази у зграду означиће се истим кућним бројем, којему ће се додати посебна словна ознака на сваки улаз.

Ако би означавање новоизграђене зграде кућним бројем захтјевало промјену кућних бројева на постојећим зградама, новоизграђена зграда ће се означити бројем прве сусједне зграде која има мањи кућни број, с тим што ће се том броју додати словна ознака.

Словна ознака уз број зграде додаје се по азбучном реду и чини саставни дио кућног броја.

Члан 15.

У главој улици која улази у Лакташе означавање зграда бројевима започиње од почетка улице из правца Бањалуке.

У насељима која чине засебну урбанистичку цјелину означавање зграда бројевима започиње од стране на којој у насеље улази главна саобраћајница која води од центра, а означавање осталих улица, равна се према тој саобраћајници.

Члан 16.

Означавање зграде кућним бројевима у насељеним мјестима у којима улице и тргови имају утврђена имена, врши се тако што се зграде с лијеве стране улице означавају непарним бројевима, почев од броја 1, а зграде са десне стране улице парним бројевима, почев од броја 2.

У улицама у којима се све зграде налазе са једне стране улице као и на трговима, означавање зграда бројевима врши се у непрекинутом низу почев од броја 1.

Означавање зграда бројевима у насељима (селима) за које није обавезно одређивање имена улица, врши се у непрекинутом низу почев од броја 1, и то оним редом који на најпогоднији и најкраћи начин повезује зграде.

Члан 17.

Таблица кућног броја израђује се на алуминијској подлози, сребрне боје, величине 20 x 15 cm.

Број зграде, словна ознака, име улице, трга или насељеног мјеста, исписује се плавом рефлектујућом бојом.

Текст имена улице, трга или насељеног мјеста, исписује се великим штампаним словима, ћириличним писмом.

Висина броја и словне ознаке, једнака је најмање двострукој висини слова којима је на истој табlici исписано име улице, трга или насељеног мјеста.

Члан 18.

Кућни број, одређује својим актом, надлежни орган управе.

Члан 19.

Подаци о насељима, улицама, трговима и зградама воде се у посебном регистру.

Регистар из предходног става саставни је дио ове одлуке.

Регистар о улицама и трговима води се за свако насеље посебно, а регистар о зградама за сваку улицу, трг, односно засеок или село гдје нема улица.

Регистар из претходног става, води надлежни орган управе.

Члан 20.

Регистар улица и тргова садржи:

1. Назив насељеног мјеста (насеља),
2. Име улице, односно трга,
3. Кратак и јасан опис положаја улице односно одакле почиње и гдје се завршава ,
4. Број службеног гласника у којем је објављена одлука о одређивању улице и њеног назива и
5. Примједба - Промјена.

Члан 21.

Регистар зграда садржи:

1. Назив насељеног мјеста,
2. Име улице – трга,
3. Број зграде ,

4. Датум обиљежавања,
5. Опис зграде,
6. Име власника зграде (и матични број),
7. Број катастарске парцеле и
8. Промјене (садржај промјене, датум промјене).

Члан 22.

Набавку и постављање табли са именима улица и тргова, врши надлежни орган управе.

Набавку таблице с бројевима зграде, врши надлежни орган управе, а трошкове сноси и постављање врши власник, односно корисник зграде или организација која управља зградом.

Власник односно корисник зграде или организација која управља зградом, дужан је да на позив и по налогу надлежног органа управе, у остављеном року, уплати трошкове набавке таблице са бројем зграде, преузме и постави таблицу са бројем зграде на одговарајуће мјесто на згради.

Уколико власник, односно корисник зграде или организација која управља зградом не поступи у смислу претходног става, надлежни орган управе ће извршити постављање таблице о његовом трошку.

Члан 23.

Власник, односно корисник зграде или организација која управља зградом, дужни су омогућити постављање табле са именом улице или трга, односно таблице са кућним бројем.

Члан 24.

Забрањено је неовлаштено постављање или скидање табли с именима улица и тргова и таблица с кућним бројевима.

Члан 25.

Инвеститор нове зграде дужан је да најмање 30 дана прије подношења захтјева за одобрење употребе зграде или почетка коришћења зграде, поднесе захтјев за означавање зграде кућним бројем и уплати новчана средства потребна за набавку таблице кућног броја.

Члан 26.

Власник, односно корисник зграде или организација која управља зградом дужан је да у року од 15 дана од дана нестанка или оштећења таблице кућног броја пријави надлежном органу управе нестанак или оштећење таблице и да уплати новчана средства, потребна за набавку нове таблице.

Члан 27.

Надлежни орган управе дужан је у року од 3 мјесеца од дана утврђивања или промјене имена улице или трга и одређивања или промјене кућних бројева, поставити нове или замјенити старе табле с именом улице или трга, односно обезбједити постављање нових или замјену старих таблица с кућним бројевима.

Трошкове промјене кућног броја сноси Општина, ако се промјена врши у року краћем од 10 година.

Члан 28.

Власник, односно корисник зграде или организација која управља зградом, дужни су да прије него што започну рушење зграде која је означена кућним бројем, о томе писмено обавијесте надлежни орган управе.

IV – КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29.

Новчаном казном у износу од 500,00 КМ до 5.000,00 КМ казниће се правно лице:

1. ако не уплати трошкове набавке таблице са кућним бројем, или ако не преузме или не постави на одговарајуће мјесто таблицу са кућним бројем,

2. ако онемогући постављање табле са именом улице или трга или таблице са кућним бројем,

3. ако неовлаштено постави или скине таблу са именом улице или трга или таблицу са кућним бројем,

4. ако надлежном органу управе у одређеном року не поднесе захтјев за означавање нове зграде кућним бројем,

5. ако у одређеном року не пријави нестанак или оштећење таблице са кућним бројем,

6. ако писмено на обавијести надлежни орган управе о рушењу зграде која је означена кућним бројем.

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 100,00 КМ до 1.000,00 КМ.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се и физичко лице новчаном казном од 50,00 КМ до 500,00 КМ.

Члан 30.

Ступањем на снагу ове одлуке престају да важе: Одлука о давању назива улица и тргова ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/71), Одлука о утврђивању имена улица у насељеном мјесту Трн ("Службени гласник општине Лакташи", број: 2/83),

Одлука о утврђивању имена улица у насељеном мјесту Гламочани ("Службени гласник општине Лакташи", број: 7/87), Одлука о давању назива улица и тргова ("Службени гласник општине Лакташи", број: 8/90), Одлука о измјени Одлуке о давању назива улица и тргова ("Службени гласник општине Лакташи", број: 2/93), Одлука о измјени Одлуке о утврђивању назива улица у насељеном мјесту Трн ("Службени гласник општине Лакташи", број: 2/93), Одлука о измјени Одлуке о давању назива улица у насељеном мјесту Гламочани ("Службени гласник општине Лакташи", број: 2/93) и Одлука о измјени Одлуке о давању назива улица и тргова број: 01-023-42/93 ("Службени гласник општине Лакташи", број: 2/93 и 6/04).

Члан 31.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-71/07

Датум: 31.05.2007. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевих, с.р.

РЕГИСТАР УЛИЦА

ЛАКТАШИ н а с е љ е

Ред. број	Име-назив улице, односно трга	Опис положаја улице	Број службеног гласника општине Лакташи у којем је објављена Одлука	Ранији назив улице
1.	Трг палих бораца	Трг који се налази испред ресторана Ловац и Турист	6/04	
2.	Карађорђева улица	Улица која иде од ГП "Врбас" Лакташи у правцу сјевера до раскршћа за "Агромаркет-Економија"	2/93	Улица Маршала Тита
3.	Немањина улица	Улица која иде од бивше робне куће "Зора" у правцу истока до сепарације ГП "Врбас" Лакташи	2/93	Улица Милана Радмана
4.	Улица Младена Стојановића	Улица која иде од Карађорђевог вртића у правцу сјевера до основне школе "Младен Стојановић"	2/71	

5.	Козарска улица	Улица која и де од Карађорђевој улици од семафора према Ријечанима у правцу сјеверо-запада до потока Карићевац	2/71	
6.	Книнска улица	Улица која иде од Улице Младена Стојановића од куће Драгољуба Протића, у правцу истока до стамбене зграде Криваја IV	2/93	Улица Руди Чајавца
7.	Улица 1. Крајишког корпуса	Улица која иде од Улице Младена Стојановића од куће Санчанин Мирка у правцу истока до куће Ненада Пејића	2/93	Улица Ранка Шипке
8.	Улица Мајке Југовића	Улица иде од Козарске улице у правцу југа (иза Ловца), поред пијаче и спаја се са Улицом Младена Стојановића код вртића	2/93	
9.	Борачка улица	Улица која иде од Улице Мире Цикоте у правцу сјевера до Змај Јовине улице	8/90	
10.	Улица Петра Кочића	Улица која иде од куће Милиновић Славка на југу до куће Дане Шкондрића на сјеверу	8/90	
11.	Крајишка улица	Улица која иде од Улице Младена Стојановића на истоку поред куће Драге Боројевића до Козарске улице на западу	8/90	
12.	Улица Радована Вулина	Улица која иде од Крајишке улице на сјеверу паралелно са Улицом Младена Стојановића у правцу југа	8/90	
13.	Солунска улица	Улица која иде од Крајишке улице на сјеверу паралелно са Козарском улицом у правцу југо-истока	2/93	Улица Јосипа Мажара Шоше
14.	Фрушкогорска улица	Улица која иде од Козарске улице у правцу сјевера до Улице I Крајишког корпуса	2/93	Фрање Клуза
15.	Улица Мире Цикоте	Улица која иде од Карађорђевој улици у правцу запада поред куће Лазић Босиљке до куће Ненада Вукмира	8/90	
16.	Улица Бранка Топића	Улица која иде од Улице Младена Стојановића у правцу запада поред куће Драгомира Стојановића и Жежефе Вицановић до Козарске улице	8/90	
17.	Улица Бранка Радичевића	Улица која иде од Улице Младена Стојановића у правцу запада поред куће Душана Черковића и Бранка Ђукића до потока Карићевац	8/90	

18.	Улица Епископа Платона	Наставља се од Козарске улице од потока Крићевац сјеверозападно према Ријечанима обухватајући лијеви крак поред куће Зечевић Драгише до аутопута, па даље до моста на Маховљанској ријеци	2/93	Улица Бошка Шиљеговића
19.	Улица Славка Мандића	Иде од Улице Солунске у правцу истока до куће Драге Башића	8/90	
20.	Улица Скендера Куленовића	Улица која иде од Улице Младена Стојановића поред куће Милована Глувића у правцу истока	8/90	
21.	Улица Краља Милутина	Улица која иде од Карађорђевог улице у правцу запада поред кућа Душана Пејића и Јове Радојчића до Улице Младена Стојановића	2/93	Улица Рате Дугоњића
22.	Улица Марије Бурсаћ	Улица која иде од Улице Младена Стојановића у правцу истока поред куће Мирка Матића до куће Које Јездимира, а затим под правим углом скреће у правцу сјевера до Улице Краља Милутина	8/90	
23.	Улица Ђуре Јакшића	Улица која иде од Улице Младена Стојановића у правцу истока, поред куће Милорада Раковића и Винка Абрамовића	8/90	
24.	Улица Хајдук Вељка	Улица која иде од Улице Младена Стојановића у правцу истока поред кућа Раде Грбића под правим углом скреће у правцу сјевера и излази на Озренску улицу	2/93	Иве Лоле Рибара
25.	Озренска улица	Улица која иде од Карађорђевог улице у правцу запада поред кућа Личина Реље и Радановић Љиљане	2/93	Омладинских радних бригада
26.	Улица Војводе Путника	Улица која иде од Улице Озренске у правцу сјевера до Основне школе "Младен Стојановић"	2/93	Миланчића Миљевића
27.	Љевчанска улица	Улица која се наставља на Улицу Карађорђевог од раскршћа за економију у правцу сјевера до моста на Маховљанској ријеци	8/90	
28.	Змај Јовина улица	Улица која иде од Улице Петра Кочића у правцу запада до раскршћа за резервоар за воду	8/90	
29.	Улица Меше Селимовића	Улица која иде од Змај Јовине улице у правцу сјевера до резервоара за воду (на Јелића брду)	8/90	

30.	Улица Станка Раките	Улица која иде од Змај Јовине улице у правцу сјевера поред куће Предрага Секуловића до куће Раде Пајића	8/90	
31.	Улица Павла Савића	Улица која иде од Змај Јовине улице у правцу сјевера поред куће Данице Шукало до куће Бошка Скендерије	2/93	Улица Тина Ујевића
32.	Улица Вука Караџића	Улица која иде од Карађорђевог улице поред базена "Бање Лакташи" до куће Васа Петковића	8/90	
33.	Улица Алексе Шантића	Улица која иде од Карађорђевог улице у правцу сјеверо-истока поред кућа Драгана Дакића и Милоша Божића до улице Вука Караџића	8/90	
34.	Улица Мирослава Антића	Улица која иде од Улице Вука Караџића поред куће Милице Кесић до куће Славка Шипке	8/90	
35.	Улица Стевана Синђелића	Улица која иде од Улице Немањине у правцу истока поред куће Младена Трнинића до куће Саве Вајкића	2/93	Улица Саве Ковачевића
36.	Улица Николе Тесле	Улица која иде од Улице Немањине у правцу сјевера поред кућа Војислава Трнинића и Мирославе Гајановић	8/90	
37.	Улица Гаврила Принципа	Улица која иде од Карађорђевог улице у правцу истока поред ветеринарске станице до куће Жарка Максимовића	8/90	
38.	Улица Старог Вујадина	Улица која иде од Карађорђевог улице поред куће Миољке Миличевић у правцу истока до ФСУ "Чајавец"	2/93	Улица 4. јула
39.	Улица Царице Милице	Улица која иде од Улице Старог Вујадина у правцу југа поред кућа Миљковића Пејашиновића до куће Михајла Радовановића	2/93	Улица Црновршке чете
40.	Његошева улица	Улица која иде од Улице Старог Вујадина у правцу сјевера поред куће Топић Васа до куће Митра Скендерије	8/90	
41.	Улица Васа Чубриловића	Улица која иде од Улице Старог Вујадина у правцу сјевера поред куће Петра Вујмиловића до куће Стојана Борковића	8/90	
42.	Улица Бранислава Нушића	Улица која иде од Улице Старог Вујадина у правцу сјевера поред куће Јопвић Здравка до куће Илије Новака	8/90	
43.	Улица Ловћенска	Улица која иде од Љевчанске улице у правцу истока поред куће Гојка Милетића до куће Милана Новковића	2/93	Улица Јоје Бијелића

44.	Јесењина улица	Улица која иде од Љевчанске улице у правцу истока поред куће Драгана Гуске до куће Душана Момића	2/93	Бошка Бухе
45.	Српска улица	Улица која иде од куће Митра Скендерије у правцу сјеверо-истока до куће Стоје Травар	2/93	Улица 27. јула
46.	Улица Раде Личине	Иде од Љевчанске улице у правцу истока поред куће Ненада Делића до куће Босе Делића	8/90	
47.	Улица Владимира Назора	Улица која иде од Љевчанске улице у правцу истока поред куће Вељка Радетића до куће Пантелије Шобота	8/90	
48.	Улица Веселина Маслеше	Улица која иде поред куће Маринка Грубора у правцу југо-истока до Српске улице	8/90	
49.	Улица Васе Пелагића	Улица која иде од Љевчанске улице у правцу запада поред куће Ђурђа Билановића до куће Слободана Балабана	8/90	
50.	Улица Симе Шолаје	Улица која иде од Љевчанске улице у правцу запада, до куће Златка Давидовића	8/90	
51.	Улица Владимира Роловића	Улица која иде од Карађорђевог улице поред куће Јове Радовановића у правцу запада до куће Гојка Чокрилића	8/90	
52.	Улица Србачки пут	Наставља се на Немањинау улицу од сепарације ГП "Врбас" у правцу сјеверо-истока до куће Боре Предраговића	8/90	
53.	Улица Лепе Радић	Улица која иде од Немањине улице у правцу југо-истока поред куће Богдана Тадића до Стараче	8/90	
54.	Улица Филипа Филиповића	Улица која иде од Улице Старог Вујадина у правцу сјевера поред куће Младена Максића и Каролине Мишановић	8/90	
55.	Улица Руђера Бошковића	Улица која иде од Улице Старог Вујадина у правцу запада кроз индустријску зону Лакташи	8/90	
56.	Врбаска улица	Улица која иде од Немањине улице у правцу југо-истока од продавнице Милорада Радетића-Белог до моста на Врбасу	8/90	

Н о в е				
57.	Јелића брдо	Улица која иде од Козарске улице западно и сјеверо-западно од куће Козомора Гојка до кућа Кесић Здравка и Радуковић Ратка		
58.	Улица Војводе Мишића	Улица која иде од Козарске улице према западу од куће Јањетовић Раде поред куће Ђуре Граховца па даље послјије надвожњака до бивших кућа Мендеша		
59.	Улица Славка Родића	Улица која иде од Улице Епископа Платона према сјеверо-истоку десно од куће Бубњевић Слободана до куће Малкић Живка		
60.	Улица Десанке Максимовић	Улица која иде из Улице Старог Вујадина према југу иза задружног магацина до куће Илић Крстана		
61.	Улица Огњена Прице	Улица која иде из Улице Старог Вујадина према југу од куће Сомборског Владе до куће Костић		
62.	Улица Светозара Марковића	Улица која иде из Улице Карађорђево десно од куће Бајић Душка до Немањине улице у правцу истока поред ватрогасног дома		
63.	Улица Николе Пашића	Улица која иде од Љевчанске улице десно према истоку између кућа Мандић Гојка и Стојчевић Јове поред куће Чабак Илије		
64.	Улица Ивана Косанчића	Улица која иде од Љевчанске улице десно према истоку од куће Панић Бранислава до куће Макивић Славка		
65.	Гудурска улица	Улица која иде из Улице Вука Карацића (поред базена) десно из правца Лакташа, према југу, иза куће Петковић Веселке, поред куће Панић Љубомира до куће Мирчета Гојка		
66.	Улица Југ Богдана	Улица која иде од Улице Лепе Радић поред куће Ороз Мирослава а од куће Благојевић Рајка у два крака и то један крак до куће Микановић Горана а други до куће Милановић Митра, односно до куће Трнинић Милице		
67.	Улица Старине Новака	Улица која иде од Немањине улице десно из правца Лакташа, поред куће Малкић Рајка до иза куће Гашић Жарка		

68.	Омладинска улица	Улица која иде од Немањине улице десно из правца Лакташа, прије кафане "Бинго" према Врбасу до иза куће Бизумовић Гојка		
69.	Улица Милана Топлице	Улица која иде од Улице Србачки пут десно из правца Лакташа преко пута куће Прадраговић Боре до асфалтне базе "Нискоградња"		
70.	Улица Цара Лазара	Улица која иде од Љевчанске улице у правцу запада до куће Велимира Миловановића		
71.	Улица Првомајска	Улица која иде од Улице Епископа Платона до куће Јовичић Драгомира према југо-западу поред куће Симурдић Милене и Симе Радетића		
72.	Улица Светосавска	Улица која иде од Улице Војводе Мишића, десно послје надвожњака, поред куће Боре Медаковића и Тришића гробља до краја пута		

РЕГИСТАР УЛИЦА

ТРГ

на с е љ е

Ред. број	Име-назив улице, односно трга	Опис положаја улице	Број службеног гласника општине Лакташи у којем је објављена Одлука	Ранији назив улице
1.	Улица Цара Душана	Улица која иде од границе са општином Бања Лука до ријеке Буковица	2/83, 2/93	Улица Братства и јединства
2.	Улица Војводе Мишића	Улица која иде од Улице Цара Душана поред куће Кекић Јове води у правцу ријеке Врбас	2/83, 2/93	Јосипа Мажара Шоше
3.	Улица Виктора Новака	Улица која иде од Улице Цара Душана поред куће Булић Миленка у правцу Врбаса	2/83, 2/93	Иве Андрића
4.	Обилићева улица	Улица која иде од Улице Цара Душана, поред продавнице бр.8 води према Врбасу	2/83, 2/93	Улица 1. маја
5.	Руска улица	Улица која иде од Улице Цара Душана поред куће Чандек Драге излази на Улицу Николе Пашића	2/83, 2/93	Улица 25. новембра
6.	Улица Николе Пашића	Улица која иде од Улице Цара Душана поред куће Шмитран Стојана излази на Врбаску улицу	2/83, 2/93	Улица Југословенске народне армије

7.	Врбаска улица	Улица која иде од моста на Врбасу и узводно уз Врбас долази до границе са општином Бања Лука		
8.	Улица Старине Новака	Повезује улице Николе Пашића и Доситејеву	2/83, 2/93	Улица 4. јула
9.	Рашка улица	Улица која иде од Улице Цара Душана поред куће Лукенда Анте долази до Улице Старине Новака	2/83, 2/93	Улица 27. јула
10.	Доситејева улица	Улица која иде од Улице Цара Душана поред основне школе до моста на Врбасу	2/83, 2/93	Улица Моше Пијаде
11.	Млинарска улица	Улица која иде од Доситејевог улице низводно Врбасом до Улице 23.април		
12.	Улица 23. априла	Улица која иде од Улице Цара Душана поред куће Томић Драгољуба долази до Млинарске улице		
13.	Новосадска улица	Улица која иде од Улице Цара Душана поред куће Орловац Владе води према Врбасу и даље код куће Жупљанин Веселка у правцу сјевероистока до куће Вериш Уроша са припадајућим границама	2/83, 2/93	Улица 29. новембра
14.	Улица Пролетерских бригада	Улица која иде од Улице Цара Душана поред куће Орловац Љубице води према Врбасу		
15.	Приједорска улица	Лијеви крак улице која послје надвожњака на аутопуту према аеродрому Залужани води на југ до границе са општином Бања Лука	2/83, 2/93	Улица Рудија Чајавца
16.	Видовданска улица	Десни крак улице из претходне тачке која води на сјевер до потока Ступчевица	2/83, 2/93	Улица 22. децембра
17.	Омладинска улица	Лијеви крак улице која послје надвожњака на аутопуту према Јаблану води на југозапад до границе са катастарском општином Буковица		
18.	Церска улица	Десни крак улице која послје надвожњака на аутопуту води према Јаблану	2/83, 2/93	Козарска улица
19.	Колубарска улица	Улица која иде од Церске улице источно према аутопуту, а у наставку јужно и паралелно са аутопутем	2/83, 2/93	Улица Фрање Клуза
Н о в е				
20.	Улица Вука Караџића	Улица која иде од Улице Цара Душана код куће Живковић Душана источно према ријеци Врбас до војне клоанице		

21.	Улица Ђуре Јакшића	Улица која иде од Улице Пролетерских бригада од куће Божић Живка на к.ч.107/3 југозападно око 350 м до куће Миљановић Ивице гдје излази на Новосадску улицу		
22.	Улица Бранислава Нушића	Улица која иде од Улице 23.април први крак десно код куће Шкрбић Жељка и Драгојла у правцу југозапада до куће Балић Љубана		
23.	Грчка улица	Улица која иде од Улице 23. април други крак десно код куће Којић Симеуна у правцу југа до куће Гашић Јанка		
24.	Улица Јована Дучића	Улица која иде од Улице 23. април одваја се десно код куће Савановић Дојчина поред куће Кузмић Љубише у правцу југа до потока Ступчевица		
25.	Улица Васе Пелагића	Улица која иде од Улице Јована Дучића сљедећи огранак код куће Благојевић Момира у правцу југа до потока Ступчевица		
26.	Улица Бранка Попића	Улица која иде од Улице Цара Душана лијево од куће Видовић Владе поред куће Савић Дане источно око 150 м до куће Свичић Здравка		
27.	Улица Николе Тесле	Улица која иде од Улице Цара Душана код куће Лазић Милана поред амбуланте источно до Улице Старине Новака		
28.	Златиборска улица	Улица која иде од Улице Николе Пашића код кафе бара "Камел" и куће Ђукић Славољуба и Драгољуба према "Техногасу" и код куће Бојић Остоје поново излази на Улицу Николе Пашића		
29.	Улица Бањалучких беба	Улица која иде од Руске улице код куће Коњевић Љубомира у правцу југо-истока до улаза у "Техногас"		
30.	Улица Филипа Вишњића	Улица која иде од Руске улице лијево поред куће Иликић Драгутина југозападно до куће Пећанац Миле		
31.	Улица Михајла Пупина	Улица која иде од куће Ђерман Милорада према складишту "Тигар" у правцу југо-истока према Врбасу око 250 м (Ново Насеље)		

32.	Улица Мајке Кнежополке	Улица која иде између "Тигра" и куће Макача Душка у правцу југо-истока до краја око 300 м (Ново Насеље)		
33.	Улица I крајишког корпуса	Улица која иде од Улице Цара Душана у правцу југо-истока код бившег "Фис-а" према "Тигру" око 300 м		
34.	Улица Јесењина	Улица која иде од Обилићеве улице код куће Вучковић Неђе и Невенке, I крак десно до куће Вуковић Драгана		
35.	Улица Алексе Шантића	Улица која иде од Обилићеве улице код куће Вучковић Неђе и Невенке, II крак равно до куће Ловрић Милорада		
36.	Улица Стевана Мокрањца	Улица која иде од Обилићеве улице код "Хемоколора" сјеверо-источно 60 м па југо-источно 220 м, те југо-западно 60 м код куће Дулић Војке излази на Обилићеву улицу		
37.	Улица Змај Јовина	Улица која иде од Улице Стевана Мокрањца према сјеверо-истоку 20 м, па према југо-истоку 180 м до к.ч. 990/18 власника Ћургуз Васиља		
38.	Улица Бранка Радичевића	Улица која иде од Улице Цара Душана у правцу југо-истока поред "Перутнине" обухватајући оба слијепа огранка у дужини око 120 м		
39.	Улица Милана Тепића	Улица која иде од Улице 23. април код куће Грабовац Ранка и Зорић Драгана у правцу југо-запада у дужини око 260 м		
40.	Улица Његошева	Улица која иде од Улице 23. април код куће Јанковић Стеве у правцу југо-запада излази на Доситејеву улицу код куће Петковић Ђурђа		
41.	Улица Царице Милице	Улица која иде од куће Ђумрукчића у правцу југо-запада до куће Дивић Николе и излази на Улицу Старине Новака		

РЕГИСТАР УЛИЦА**ЈАБЛАН****насеље**

Ред. број	Име-назив улице, односно трга	Опис положаја улице	Број службеног гласника општине Лакташи у којем је објављена Одлука	Ранији назив улице
1.	Козарска улица	Улица која почиње кад се пређе надвожњак десно према Јаблану до нове раскрснице код нове школе у Јаблану		
2.	Игманска улица	Улица која иде од Козарске улице код куће Гуљаревски Јузе лијево до краја улице		
3.	Грмечка улица	Улица која иде преко надвожњака за Јаблан код куће Нинић Миле равно до куће Максимовић Ратка		
4.	Улица Милана Боровнице	Улица која иде од краја Козарске улице код куће Милојевић Радомира десно према засеоку Зеленике		
5.	Улица Анте Матића	Улица која иде од школе у Јаблану у продужетку Козарске улице до куће Паве Матића		
6.	Улица Поточанска	Улица која иде од Улице Милана Боровнице код куће Дањски Владислава уз поток лијево поред Малинића кућа до куће Зеленика Душана		
7.	Улица Радоја Домановића	Улица која иде од Поточанске улице - I огранак код куће Боројевић Душка десно поред куће Видаковић Драгана до куће Мјержва Станислава		
8.	Улица Досте Протића	Улица која иде од Козарске улице код продавнице у Јаблану до старе школе у Буковици и од Козарске улице код куће Ковачевић Пане до галцијанског гробља у Буковици		
9.	Улица Фрање Клуза	Улица која иде од Козарске улице - прво десно одвајање код куће Орловац Марице која је у к.о. Трн до ауто-пута		
10.	Улица Симе Шолаје	Улица која иде од Омладинске улице код куће Ковачевић Мирка до нове		

		цркве		
11.	Улица Цара Лазара	Улица која иде од улице Симе Шолаје код куће Поповић Игње према каналу равно у дужини око 200 м ¹		
12.	Улица Саве Ковачевића	Улица која иде од Омладинске улице десно од куће Дубочанин Живка до куће Гатарић Милана		
13.	Улица Светозара Милетића	Улица која иде од Улице Саве Ковачевића десно иза куће Кљајић Неђе па лијево до куће Гатарић Милана		
14.	Улица Стефана Дечанског	Улица која иде од Омладинске улице десно од куће Крагуљ Леонарда према каналу и преко канала до куће Милошевић Рујке и других		
15.	Улица Омладинска	Улица која иде преко надвожњака лијево од куће Нинић Миле према западу до куће Репajiћ Драгана која припада Буковици		
16.	Улица Душка Трифуновића	Улица која иде од Омладинске улице код куће Рогић Деспота десно до куће Дубочанин Цвије		
17.	Улица Максима Горког	Улица која иде од Омладинске улице десно од куће Родић Миле до куће Дубочанин Цвије		
18.	Улица Ђуре Даничића	Улица која иде од Омладинске улице десно код куће Вуковић Чеде до куће Борута Радмиле и осталих		
19.	Улица Борисава Станковића	Улица која иде од Омладинске улице према западу код куће Тепић Предрага прва улица паралелно са каналом		
20.	Улица Лазе Лазаревића	Улица која иде од Омладинске улице према западу код куће Васић Остоје друга улица паралелно с каналом		
21.	Улица Милоша Обреновића	Улица која иде од Омладинске улице према западу код куће Целајлија Милана и Виде трећа улица паралелно са каналом		

РЕГИСТАР УЛИЦА**ГЛАМОЧАНИ****насеље**

Ред. број	Име-назив улице, односно трга	Опис положаја улице	Број службеног гласника општине Лакташи у којем је објављена Одлука	Ранији назив улице
1.	Светосавска улица	Улица која иде од ријеке Буковице од границе насељеног мјеста Трн и Гламочани у правцу Клашница до границе са к.о. Јакуповци и излази на ауто-пут	7/87, 2/93	Улица Маршала Тита
2.	Улица Васе Чарапића	Улица која иде од Светосавске улице и поред куће Халић Андрије води у насеље иза дома Гламочани	7/87, 2/93	Улица Милана Радмана
3.	Улица Петра Кочића	Улица која иде од Улице Светосавске поред куће Керезовић Недељка до ауто-пута и поново излази на Светосавску улицу поред куће Зечевић Владе	7/87, 2/93	Змијанска улица
4.	Улица Раде Јањуша	Улица која иде из Улице Светосавске поред куће Тадић Стевке води према Спомен дому Гламочани до куће Црнић Љубомира		
5.	Улица Данице Коњевић	Улица која иде из Улице Раде Јањуша поред куће Коњевић Живка у правцу куће Савић Владимира		
6.	Манастирска улица	Улица која иде из Улице Раде Јањуша води према старој школи Гламочани поред куће Црнић Мирка према кући Томић Јована	7/87, 2/93	Улица Иве Лоле Рибара
7.	Улица Илије Томића	Улица која иде из Улице Манастирске поред куће Гајић Ненада води у правцу куће Томић Момира		
8.	Улица V Козарске бригаде	Улица која иде од надвожњака у селу Гламочани поред куће Гламочанин Василије иде у правцу куће Лужија Милана		
9.	Невесињска улица	Улица која иде од надвожњака у селу Гламочани поред куће Кривокућа Марка иде у правцу куће Тадић Д. Милана код које излази на Улицу Раде Јањуша	7/87, 2/93	Улица XI Крајишке бригаде
Н о в е				
10.	Тараса Шевченка	Улица која иде од Улице Васе Чарапића прво лијево одвајање код куће Вибл Славице у дужини око 300 м до куће Секулић Милорада		

11.	Улица Давида Штрпца	Улица која иде од Улице Васе Чарапића друго лијево скретање код куће Драге Спасојевића у дужини 400 м до куће Кривокућа Раде		
12.	Улица Марије Бурсаћ	Улица која иде од Улице Васе Чарапића десно код куће Иванковић Дане до куће Симић Чече са паралелним огранком		
13.	Улица Стевана Сремца	Улица која иде од Улице Раде Јањуша код куће Јањуш Милана западно према барама поред куће Рогоћ Драге у дужини око 800 м		
14.	Улица Десанке Максимовић	Улица која иде од Манастирске улице, први огранак лијево код куће Смиљанић Вељке у правцу сјеверо-запада до куће Топић Предрага, обухватајући оба лијева огранка		

РЕГИСТАР УЛИЦА

ЈАКУПОВЦИ

на с е љ е

Ред. број	Име-назив улице, односно трга	Опис положаја улице	Број службеног гласника општине Лакташи у којем је објављена Одлука	Ранији назив улице
1.	Омладинска улица	Магистрални пут Бања лука-Градишка кроз Јакуповце од Карађорђевог улице у Лакташима до пословног центра Соса-Сол у Клашницама		
2.	Улица Поткозарска	Улица која иде од Омладинске улице поред ГП "Врбас" у правцу сјеверо-запада до куће Самац Младена на к.ч. 50/8		
3.	Улица Жупска	Улица која иде од Омладинске улице код куће Вујмиловић Ненада према југо-истоку цца 250 м		
4.	Улица Лазе Лазаревића	Улица која иде од Омладинске улице код куће Благојевић Славка у правцу југо-запада до новог гробља		
5.	Улица Јована Дучића	Улица која иде од Улице Лазе Лазаревића код куће Врбљанац Миле у правцу сјеверо-запада цца 300 м		
6.	Улица Косовска	Улица која иде од Омладинске улице код куће Тривић Милоша у правцу истока цца 300 м		
7.	Улица Јосифа Панчића	Улица која иде од Омладинске улице код куће Ђетојевић Милорада у правцу истока цца 200 м		

8.	Улица Милутина Нинића	Улица која иде од Омладинске улице код куће Поповић Стаменка према западу до ауто-пута		
9.	Улица Ковиљке Прња	Улица која иде од Омладинске улице код куће Булига Звонка према истоку до ријеке Врбас		
10.	Улица Дрварска	Улица која иде од Улице Ковиљке Прња код куће Онуфорија Олге према југо-западу до куће Стојичић Јована		
11.	Улица Грмечка	Улица која иде од Улице Ковиљке Прња у правцу југо-запада преко земљишта Ђурђевић Момчила у дужини цца 300 м (пут к.ч. 1321/4)		
12.	Улица Петра Кочића	Улица која иде од Улице Ковиљке Прња у правцу сјеверо-истока, те југа од куће Суботић Браце до куће Јеремић Радослава		
13.	Улица мајке Крстине	Улица која иде од Улице Ковиљке Прња у правцу сјеверо-истока, те сјеверо-запада од штале Онуфрија Олге до куће Драгојевић Миладина		
14.	Улица Вељке Петровића	Улица која иде од Омладинске улице у правцу запада од куће Василић Стеве око 250 м до куће Шпирић Чедо		
15.	Улица Јована Цвијића	Улица која иде од Омладинске улице код куће Каран Слободана у правцу сјеверо-запада око 400 м до куће Маринковић Персе		
16.	Улица Јована Рашковића	Улица која иде од Омладинске улице код куће Ђурић Милорада у правцу истока те југо-запада до куће Савић Слободана		
17.	Улица Шоше Мажара	Улица која иде од Омладинске улице код куће Палалић Луке у правцу сјеверо-запада до куће Ђурић Раде, односно од пута за Чукуру		

РЕГИСТАР УЛИЦА**АЛЕКСАНДРОВАЦ**

насеље

Ред. број	Име-назив улице, односно трга	Опис положаја улице	Број службеног гласника општине Лакташи у којем је објављена Одлука	Ранији назив улице
1.	Градишка цеста	Магистрални пут Бањалука-Градишка који пролази кроз Александровац од "Калдере" до границе са општином Градишка		
2.	Улица Николе Тесле	Улица која иде од Улице Градишка цеста код "Калдере" у правцу истока према дрвној индустрији "Вукелић" у дужини од око 400 м		
3.	Крајишка улица	Улица која иде од Улице Градишка цеста код меснице "Ковачевић" у правцу запада до кућа Лакић		
4.	Првомајска улица	Улица која иде од улице Градишка цеста код "Новаковић" пумпе у правцу истока до куће Војиновић Здравка у дужини од око 300 м		
5.	Козарска улица	Улица која иде од улице Градишка цеста код самопослуге према Крнетама до новог гробља у Крнетама на к.ч. бр. 52/2		
6.	Његошева улица	Улица која иде од улице Градишка цеста поред кафића "Сафир" у правцу запада до к.ч. 316/12 у дужини од око 300 м		
7.	Улица Петра Кочића	Улица која иде од улице Градишка цеста код кафане "Лијевче" у правцу истока до куће Голубовић Душана на к.ч. 95/2 и лијеви крак до куће Цумбо		
8.	Улица Младена Стојановића	Улица која иде од улице Градишка цеста код продавнице "Плавшић" према говедарској фарми		
9.	Омладинска улица	Улица која иде од Козарске улице код куће Диздар Фрање јужно од кућа Ковачевић у дужини од око 300 м		
10.	Улица Милана Тепића	Улица која иде од Улице Младена Стојановића према југу па западу од куће Малић Веселина на к.ч. 352 до раскрснице путева к.ч. 367 и к.ч. 1545 у дужини од око 600 м		
11.	Улица борачки пут	Улица која иде од Улице Градишка цеста код куће Шкрбић Славка према гробљу у Борцу до куће Вујичић Драгице на к.ч. 46		

12.	Улица Давида Штрпца	Улица која иде од Улице борачки пут у правцу сјевера од куће Сенић Мирка до куће Шипка Бошка		
13.	Љевчанска улица	Улица која иде од Улице борачки пут од куће Шкорић Небојше у правцу сјевера до романовачког пута		
14.	Улица Мајке Кнежопољке	Улица која иде од Улице Градишка цеста према западу лијева страна романовачког пута до ријеке Осорине и куће Тодоровић Бранка		

РЕГИСТАР УЛИЦА

СЛАТИНА

насеље

Ред. број	Име-назив улице, односно трга	Опис положаја улице	Број службеног гласника општине Лакташи у којем је објављена Одлука	Ранији назив улице
1.	Бањалучка улица	Главна улица (Бањалучка), од врха Крчмарица до слатинског гробља		
2.	Улица Стевана Давидовића	Главна улица-наставак Бањалучке, од слатинског гробља до центра Слатине-хотел Слатекс		
3.	Трг Бана Милосављевића	Центар Слатине-од хотела "Слатекс" до стамбене зграде Мјесног уреда		
4.	Улица Бранка Ћопића	Главна улица-наставак Бањалучке од куће Млађана Суботића поред школе до Слатинске ријеке		
5.	Улица Солунских добровољаца	Улица која иде од Крчмарица први пут источно (десно) до кућа Славнића		
6.	Улица 31. јануара	Улица која иде од Бањалучке улице код куће Љубе Тривића лијево до куће Бошка Будише		
7.	Улица Инчевац	Улица која иде од "Оскоруше" у правцу истока до кућа Панцића		
8.	Улица Петра Пеције	Улица која иде од "Оскоруше" у правцу запада до кућа Савића		
9.	Улица Српска	Улица која иде од Бањалучке улице источно послјије Дедића па даље у викенд насеље		
10.	Улица Крфска	Улица која иде од Бањалучке улице западно крај куће Стојановића и Лунића, па даље у викенд насеље		
11.	Улица Васе Пелагића	Улица која иде од продавнице "Бели" до куће Миле Савичића (викенд насеље)		

12.	Улица Оструге	Улица која иде од Бањалучке улице-други пут источно (лијево) прије гробља		
13.	Улица Младости	Улица која иде од Бањалучке улице-први пут источно (лијево) прије гробља према Ерцеговачкој ријеци		
14.	Улица Др. Славка Пиштељића	Улица која иде од Бањалучке улице источно поред фазанерије постојећим путем к.ч. 349 у дужини од око 500 м до потока		
15.	Улица Петра Кочића	Улица која иде од Бањалучке улице у правцу истока, поред "Слатекса" путем к.ч. 293 са краком до куће Драшка Кесића и краком поред куће Ферјанчића, јужно према кући Аћића		
16.	Улица Кленовац	Улица која иде од Улице Стевана Давидовића путем к.ч. 234 од "Слатекса" западно поред трафостанице према Малом Блашку до Ерцеговачке ријеке		
17.	Улица Алојза Адамича	Улица која иде од хотела "Слатекс" према Бабића брду дијелом к.ч. 347 око 200 м, те дијелом к.ч. 348 до Слатинске ријеке, односно до раскрснице са Црновршком улицом		
18.	Улица Кисељак	Улица која иде од Улице Алојза Адамича поред куће Миливоја Ђукића		
19.	Улица Луке Кукурузовића	Улица која иде од хотела "Слатекс" поред бање до Ерцеговачке ријеке		
20.	Улица Старе цркве	Улица која иде од Улице Луке Кукурузовића код куће Жарка Стојановића у правцу Старе цркве до границе са Малим Блашком		
21.	Улица Драге Вучака	Улица која иде од Улица Бранка Ђопића код куће Раде Марића у правцу југо-истока око 150 м па даље у правцу сјеверо-истока око 200 м до пута к.ч. 66		
22.	Улица Јозефа Бетелке	Улица која иде од Улице Бранка Ђопића путем к.ч. 66 према југо-истоку око 350 м поред куће Спасоје Јаћимовића		
23.	Улица Црновршка	Улица која иде путем од лука испод школе, преко Бабића брда до куће Цвије Млађеновића		
24.	Улица Гајићка	Улица која иде од Слатинског пута од Гајића према Рустини до куће Славка Јовичића		
25.	Улица Васе Поповића	Улица која иде од Слатинског пута код Јошића према Старој цркви кроз Поповиће до Мушића пута према Слатини		

730. На основу члана 32. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05) и члана 13. став 3. Пословника Скупштине општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 1/06), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 31.05.2007. године, донијела је

О Д Л У К У
о одборничкој легитимацији

Члан 1.

Овом Одлуком прописује се облик и садржај, начин вођења евиденције и замјена издатих одборничких легитимација.

Члан 2.

Одборницима Скупштине општине Лакташи издаје се одборничка легитимација која служи за доказивање својства одборника, идентитет и овлаштења.

Члан 3.

Одборничка легитимација је правоугаоног облика димензија 90 x 60 мм и бијеле је боје са текстом ћирилицом штампаним словима плаве боје.

Члан 4.

Предња страна одборничке легитимације садржи:

- у горњем лијевом углу једно испод другог назив: Република Српска, Општина Лакташи, Скупштина општине,
- на лијевој страни великим словима назив - Одборничка легитимација, испод се налази грб општине Лакташи, број легитимације и датум издавања,
- на десној страни се налази име и презиме одборника, испод се налази фотографија одборника димензија 30 x 35 мм и својеручни потпис.
- Полеђина одборничке легитимације садржи:
- извод из Пословника Скупштине општине Лакташи о правима и дужностима одборника (члан 18, 19. и 20. Пословника),
- испод извода у доњем десном углу потпис председника Скупштине општине и печат Скупштине општине.

Одборничка легитимација је пластифицирана.

Члан 5.

О издавању и евиденцији издатих одборничких легитимација стара се Стручна служба Скупштине општине.

Евиденција о издатим одборничким легитимацијама садржи: редни и серијски број легитимације, име и презиме одборника, ЈМБ, датум издавања легитимације и рубрику напомена.

Члан 6.

Одборничка легитимација ће се замијенити:

1. када постане неупотребљива због оштећења,
2. ако се изгуби или нестане на други начин,
3. кад има лац легитимације промијени име или презиме.

Члан 7.

Када наступи један од разлога за замјену легитимације из члана 6. ове Одлуке, одборник је дужан да о томе писмено обавијести председника Скупштине општине и да образложи нестанак, односно разлог за замјену легитимације.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-72/07

Датум: 31.05.2007. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

731. На основу члана 6, 7. и 8. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 41/03), члана 32. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05) и Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именовања органа у јавним предузећима, установама и другим организацијама чији је оснивач Скупштина општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 4/04 и 2/05), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 31.05.2007. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о расписивању јавног конкурса за избор и именовање једног члана Управног одбора Здравствене установе Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се услови и поступак за избор и именовање једног члана Управног одбора Здравствене установе Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи (у даљем тексту: Дом здравља), који није из реда запослених у Дому здравља.

Члан 2.

Расписује се јавни конкурс за избор и именовање једног члана Управног одбора Дома здравља, који није из реда запослених.

Члан 3.

Општи и посебни услови за именовање члана Управног одбора Дома здравља прописани су Законом, Одлуком о оснивању Здравствене установе Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 1/94 и 3/05) и важећим прописима.

Члан 4.

Јавни конкурс за именовање члана Управног одбора Дома здравља објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске" и дневном листу "Независне новине".

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 15 дана од дана посљедњег објављивања конкурса у једном од јавних гласила из претходног става.

Члан 5.

Члана Управног одбора Дома здравља на основу спроведеног јавног конкурса, именује Скупштина општине до истека мандата осталих чланова Управног одбора Дома здравља именованих за период од 4 (четири) године.

Процедуру јавног конкурса провешће Комисија за избор чланова Управног и Надзорног одбора Здравствене установе Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи именована рјешењем Скупштине општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 3/05 и 3/06), те доставити Скупштини општине Лакташи ранг-листу кандидата.

Члан 6.

Поступак избора, укључујући и преглед приспјелих пријава на конкурс, обављање разговора са кандидатима који су ушли у ужи избор и сачињавање ранг-листе, у складу са утврђеним критеријумима, извршиће Комисија за избор.

Члан 7.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије за избор обављаће Стручна служба Скупштине општине и Начелника општине.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-73/07

Датум: 31.05.2007. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

732. На основу члана 6, 7. и 8. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 41/03), члана 32. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05) и Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именовања органа у јавним предузећима, установама и другим организацијама чији је оснивач Скупштина општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 4/04 и 2/05), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 31.05.2007. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о расписивању јавног конкурса за избор и именовање једног члана Управног одбора Центра за социјални рад општине Лакташи

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се услови и поступак за избор и именовање једног члана Управног одбора Центра за социјални рад општине Лакташи (у даљем тексту: Центар), који није из реда запослених у Центру.

Члан 2.

Расписује се јавни конкурс за избор и именовање једног члана Управног одбора Центра, који није из реда запослених.

Члан 3.

Општи и посебни услови за именовање члана Управног одбора Центра прописани су Законом, Одлуком о оснивању Центра за социјални рад општине

Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 1/98, 6/04 и 3/05) и важећим прописима.

Члан 4.

Јавни конкурс за именовање члана Управног одбора Центра објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске" и дневном листу "Независне новине".

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 15 дана од дана последњег објављивања конкурса у једном од јавних гласила из претходног става.

Члан 5.

Члана Управног одбора Центра на основу спроведеног јавног конкурса, именује Скупштина општине до истека мандата осталих чланова Управног одбора именованих на период од 4 (четири) године.

Процедуру јавног конкурса провешће Комисија за избор директора, чланова Управног и Надзорног одбора Центра за социјални рад општине Лакташи именована рјешењем Скупштине општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 6/04, 8/04, 3/05 и 3/06), те доставити Скупштини општине Лакташи ранг-листу кандидата.

Члан 6.

Поступак избора, укључујући и преглед приспјелих пријава на конкурс, обављање разговора са кандидатима који су ушли у ужи избор и сачињавање ранг-листе, у складу са утврђеним критеријумима, извршиће Комисија за избор.

Члан 7.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије за избор обављаће Стручна служба Скупштине општине и Начелника општине.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-74/07

Датум: 31.05.2007. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

733. На основу члан 6. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 41/03), члана 35. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 101/04, 42/05 и 118/05), Одлуке о измјенама и допунама Одлуке о основању Административне службе општине Лакташи, број: 08-022-17/07 од 30.03.2007. године и члана 32. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 31.05.2007. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о условима и расписивању конкурса за именовање
начелника Одјељења за инспекцијске послове у
Административној служби општине Лакташи

Члан 1.

Овом Одлуком регулишу се услови и поступак попуне упражњеног мјеста начелника Одјељења за инспекцијске послове у Административној служби општине Лакташи.

Члан 2.

У складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске, Законом о локалној самоуправи и овом Одлуком, извршиће се попуна слједећег упражњеног мјеста:

1. Начелник Одјељења за инспекцијске послове

Члан 3.

Сви кандидати за именовање на упражњено мјесто, из претходног члана, треба да испуњавају слједеће опште и посебне услове:

А - ОПШТИ УСЛОВИ:

1. да су држављани Републике Српске односно БиХ,
2. да су старији од 18 година,
3. да имају општу здравствену способност,
4. да нису отпуштени из државне службе, на било којем нивоу власти у БиХ (било на нивоу државе или ентитета), као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у РС у периоду од три године прије дана објављивања упражњене позиције,
5. да нису осуђивани за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или за кривично дјело које их чини неподобним за обављање послова на упражњеном мјесту, односно да се против њих не води кривични поступак,

6. да не служе казну изречену од стране Међународног суда за бившу Југославију и да није под оптужницом тог Суда, а да се није повиновао налогу да се појави пред Судом.

Б - ПОСЕБНИ УСЛОВИ:

1. Висока стручна спрема, правни или економски факултет,
2. положен стручни испит за рад у административној слижби. Лице које је у другим органима и организацијама радило, а нема положен стручни испит, може се примити на рад ако се обавезе да положи стручни испит у року од 6 мјесеци од дана запослења. Уколико не положи стручни испит у року од 6 мјесеци, престаје му радни однос.
3. пет година радног искуства у струци,
4. познавање рада на рачунару

Члан 4.

Након ступања на снагу ове Одлуке биће објављен јавни конкурс за попуну упражњеног мјеста, у складу са Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске.

Јавни конкурс за попуну упражњеног мјеста објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске" и дневном листу "Независне новине".

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 30 дана од дана посљедњег објављивања конкурса у једном од јавних гласила из претходног става.

Члан 5.

За избор кандидата на упражњено мјесто, именује се Комисија за избор од пет чланова, и то:

1. Бранкица Зелић, предсједник,
2. Милан Гвоздерац, члан,
3. Мр Милован Бајић, члан,
4. Радован Бобић, члан и
5. Томислав Маринковић, члан.

Члан 6.

Накнада за рад чланова Комисије који нису запослени у општини Лакташи исплатиће се у висини накнаде утврђене за рад сталних радних тијела Скупштине.

Члан 7.

Стручне и административно-техничке послове на спровођењу ове Одлуке, обављаће Стручна служба Скупштине општине и Начелника општине.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеним гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-75/07

Датум: 31.05.2007. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

734. На основу члана 32. и 54. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 31.05.2007. године, д о н и ј е л а ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу члана Управног одбора Здравствене установе Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи

1. Ранко Карапетровић из Лакташа, разрјешава се дужности члана Управног одбора Здравствене установе Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи, због оставке.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-111-16/07

Датум: 31.05.2007. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

735. На основу члана 32. и 54. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 31.05.2007. године, д о н и ј е л а ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу члана Управног одбора Центра за социјални рад општине Лакташи

1. Љубинка Радић из Гламочана, разрјешава се дужности члана Управног одбора Центра за социјални рад општине Лакташи, због оставке.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-111-23/07

Датум: 31.05.2007. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

736. На основу члана 32. став 1. алинеја 19. и члана 40. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 31.05.2007. године, д о н и ј е л а ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о измјенама Рјешења о избору Комисије за избор и именованье

1. У Рјешењу о избору Комисије за избор и именовање ("Службени гласник општине Лакташи", број 7/04 и 8/06), у тачци 1. алинеја 1. мијења се и гласи:
"- Лазар Радановић, за председника,"

Алинеја 4. мијења се и гласи:

"- Љубинка Радић, за члана."

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-111-21/07

Датум: 31.05.2007. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

737. На основу члана 32. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 31.05.2007. године, д о н и ј е л а ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању чланова Комисије за оцјену рада секретара Скупштине општине

1. За чланове Комисије за оцјену рада секретара Скупштине општине Лакташи именују се:

1. Сњежана Келечевић,
2. Душан Коџоман и
3. Николина Рудић.

2. Комисија има задатак да изврши оцјену рада секретара Скупштине општине за протеклу годину у складу са Правилима о оцјени рада службеника јединице локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број 37/05).

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-111-22/07

Датум: 31.05.2007. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

738. На основу члана 3. Закона о заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник Републике Српске", број 10/95), Правилника о условима за вршење дезинфекције, дезинсекције и дератизације ради спречавања и сузбијања заразних болести ("Службени гласник Републике Српске", број 3/96 и 53/05) и тачке 2. Наредбе о обавезној систематској дератизацији ("Службени гласник Републике Српске" број: 6/02) и члана 47. и 55. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05), Начелник општине Лакташи, дана 30.04.2007. године, д о н и о ј е

Н А Р Е Д Б У

о обавезној систематској дератизацији на територији општине Лакташи

I

Наређује се вршење пролетне и јесење систематске дератизације на територији општине Лакташи у периоду од 30.04.2007. године до 20.05.2007. године и 1.10.2007. године до 20.10.2007. године.

II

Систематска дератизација обухвата:

- зграде државне управе и објекте којима газдује Општина,
- предшколске, школске и вјерске објекте,
- социјалне и здравствене установе,

- објекте државних и приватних предузећа,
- објекте предузетничких радњи,
- комплетан стамбени фонд у приватном, државном и власништву предузећа,
- индивидуална домаћинства у селу и граду,
- јавне зелене површине и напуштене или објекте оштећене ратним дејствима у којима се тренутно не борави,
- примарне и секундарне канализационе мреже,
- депоније смећа.

III

Дератизацију ће вршити предузеће за санитарно – еколошку заштиту "Еко Бел" Д.о.о. из Бањалуке, које посједује Рјешење Министарства здравља и социјалне заштите Републике Српске о оспособљености и стручности за извођење ових послова.

Дератизација ће се изводити родентицидима – анти тикоагулантима II генерације на које мишолики глодари нису постали резистентни.

IV

Трошкове услуга дератизације плаћа:

1. Скупштина општине Лакташи за:
 - зграде државне управе и објекте којима газдује општина,
 - предшколске, школске и вјерске објекте,
 - јавне зелене површине и обале ријека,
 - домаћинства палих бораца и РВИ,
 - домаћинства избјеглих и расељених лица,
 - градска канализациона мрежа, примарна и секундарна,
 - индивидуална домаћинства и стамбени фонд у селу и граду,
 - депоније смећа.

2. Приватна и државна предузећа по претходно склопљеном уговору услуга или на основу цјеновника даваоца услуга, Предузеће мора бити сагласно са квалитетом и цијеном пружене услуге дератизације.

3. Предузетничке радње сходно квадратури простора и утрошеној маси средства за дератизацију.

V

Надзор над радом екипа које ће изводити дератизацију вршиће Општинска комисија у саставу:

1. Милан Божић, предсједник,
2. Славко Кнежић, члан и
3. Желимир Мирјанић, члан.

VI

Против предузећа и одговорних лица у предузећима, власника приватних самосталних радњи и власника стамбено-породичних зграда које не поступе у складу са Наредбом, поднијеће се пријава Суду за прекршаје у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник Републике Српске", број 10/95).

VII

Примједбе и приговоре на квалитет извршене дератизације у току акције доставити Општинској комисији за надзор дератизације.

VIII

Извођач дератизације је дужан најмање седам дана раније обавијестити становништво и упозорити на извођење ове значајне акције путем средстава јавног информисања те плакатирањем насељених мјеста.

IX

Извођач радова је дужан да се придржава стручно методолошких упутстава Општинске комисије за надзор и праћење, извођења дератизације.

X

Ова Наредба ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-50-2/07

Датум: 30.04.2007. године

Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК

Милован Тополовић, с.р.

739. На основу члана 43. став 1. алинеја 7. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске," број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 47. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05), Начелник општине Лакташи, дана 30.03.2007. године, д о н и о ј е

О Д Л У К У

*о измјенама и допунама Одлуке о оснивању
Административне службе општине Лакташи*

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Административне службе општине Лакташи ("Службени гласник општине

Лакташи", број 2/06) у члану 6. став 1. иза тачке 6. додаје се нова тачка 7. која гласи:

"7. Одјељење за инспекцијске послове,".

Досадашња тачка 7. постаје тачка 8.

У ставу 2. истог члана иза ријечи "рачуноводство", брише се запета и ставља тачка, а ријечи: "а у Одјељењу за стамбено-комуналне послове Одсјек комуналне полиције." бришу се.

Члан 2.

У члану 8. ријечи: "инспекцијске послове који се односе на надзор обављања послова и извршавање прописа у области: промета робом и услугама, пољопривреде, заштите биља и слатководног рибарства, вода, здравствене заштите животиња и ветеринарске дјелатности, здравствено-санитарни надзор" бришу се.

Члан 3.

У члану 9. ријечи: "инспекцијске послове који се односе на надзор обављања послова и извршавање прописа у области просторног уређења и грађења и заштите животне средине" бришу се.

Члан 4.

У члану 11. ријечи: "инспекцијске послове који се односе на надзор и контролу, обављања послова и извршавања прописа у области саобраћаја и веза, комуналне полиције у оквиру прописане надлежности" бришу се.

Члан 5.

Иза члана 12. додаје се нови члан 13. који гласи:

"Члан 13.

У Одјељењу за инспекцијске послове обављају се следећи послови:

- послови инспекцијског надзора из области промета роба и услуга, пољопривреде, заштите биља и слатководног рибарства, здравствене заштите животиња и ветеринарске дјелатности, вода, саобраћаја, просторног уређења и грађења, заштите животне средине, здравствене заштите људи и санитарне заштите, послови комуналне полиције,

- припрема и обрада материјала за Скупштину општине и Начелника општине,

- израда планова, извјештаја, анализа и информација за Скупштину општине и Начелника општине, те републичке органе и организације,

- вођење управног поступка и доношење рјешења."

Члан 6.

У досадашњем члану 13. који је постао члан 14. иза ријечи: "послове кухиње" додаје се запета и ријечи: "послове наплате и контроле паркирања".

Досадашњи чланови 14, 15, 16. и 17. постају чланови 15, 16, 17. и 18.

Члан 7.

У досадашњем члану 18. који је постао члан 19. у ставу 1. иза алинеје 7. додаје се нова алинеја 8. која гласи:

"- начелник Одјељења за инспекцијске послове,".

Досадашње алинеје 8. и 9. постају алинеје 9. и 10.

Досадашња алинеја 10. која је постала алинеја 11. брише се.

Члан 8.

На основу ове одлуке донијете се измјене и допуне Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе општине Лакташи у року од 8 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објављивиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-022-17/07

Датум: 30.03.2007. године

Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК

Милован Тополовић, с.р.

740. На основу члана 43. став 1. алинеја 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 8. Одлуке о измјенама и допунама Одлуке о оснивању Административне службе општине Лакташи број: 08-022-17/07 од 30.03.2007. године, Начелник општине Лакташи, дана 02.04.2007. године, д о н и о ј е

П Р А В И Л Н И К

о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе општине Лакташи

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе општине

Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 2/06 и 3/06), Правилнику о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе општине Лакташи број: 08-12-4/06 од 26.12.2006. године и Правилнику о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе општине Лакташи број: 08-12-6/06 од 27.12.2006. године, у члану 5. у тачки 6. брише се слово "и" и ставља запета.

Иза тачке 6. додаје се нова тачка 7. која гласи:

"7. Одјељење за инспекцијске послове и".

Досадашња тачка 7. постаје тачка 8.

Члан 2.

У члану 8. ријечи: "инспекцијске послове који се односе на надзор обављања послова и извршавања прописа у области: промета робом и услугама, пољопривреде, заштите биља и слатководног рибарства, вода, здравствене заштите животиња и ветеринарске дјелатности, здравствено-санитарни надзор" бришу се.

Члан 3.

У члану 9. ријечи: "инспекцијске послове који се односе на надзор обављања послова и извршавања прописа у области просторног уређења и грађења и заштите животне средине", бришу се.

Члан 4.

У члану 11. у ставу 1. ријечи: "инспекцијске послове који се односе на надзор и контролу обављања послова и извршавања прописа у области саобраћаја и веза, комуналне полиције", бришу се.

Став 2. истог члана брише се.

Члан 5.

Иза члана 12. додаје се нови члан 12.а који гласи:

" Члан 12.а

У Одјељењу за инспекцијске послове обављају се сљедећи послови: послови инспекцијског надзора из области промета роба и услуга, пољопривреде, заштите биља и слатководног рибарства, здравствене заштите животиња и ветеринарске дјелатности, вода, саобраћаја, просторног уређења и грађења, заштите животне средине, здравствене заштите људи и санитарне заштите, комуналне полиције, вођење управног поступка и доношење рјешења, припрема и обрада материјала за Скупштину општине и Начелника општине, израда планова, извјештаја, анализа и информација за Скупштину општине и Начелника општине, те републичке органе и организације."

Члан 6.

У члану 13. иза ријечи: "послове кухиње" додаје се запета и ријечи: "послове наплате и контроле паркирања".

Члан 7.

У члану 17. иза наслова: "Систематизација радних мјеста у Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности" тачке 9, 10, 11, 12, 13. и 14. бришу се.

Тачка 15. постаје тачка 9.

Члан 8.

У члану 17. иза наслова: "Систематизација радних мјеста у Одјељењу за просторно уређење" тачка 5. брише се.

Досадашња тачка 6. постаје тачка 5.

Члан 9.

У члану 17. иза наслова: "Систематизација радних мјеста у Одјељењу за стамбено-комуналне послове" тачка 3. брише се.

Досадашње тачке 4, 5, 6, 7. и 8. постају тачке 3, 4, 5, 6, 7. и 8.

Поднаслов: "Одсек комуналне полиције" и тачке 1. и 2. бришу се.

Члан 10.

У члану 17. иза наслова: "Систематизација радних мјеста у Одјељењу за борачко-инвалидску заштиту" и тачака: "1. 2. 3. и 4." додаје се нови наслов и тачке 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. и 11. који гласе:

"Систематизација радних мјеста у Одјељењу за инспекцијске послове

1. Начелник Одјељења за инспекцијске послове

Стручна спрема: ВСС, правни факултет или економски факултет (VII степен стручне спреме) и положен стручни испит за рад у административној служби

Радно искуство: 5 година радног искуства у струци

Остали посебни услови: познавање рада на рачунару

Број извршилаца: 1

Дјелокруг послова:

- организује и руководи процесом рада у Одјељењу и одговоран је за извршавање послова Одјељења,

- сарађује и усклађује рад Одјељења са другим одјељењима и службама у Општинској административној служби,
- усклађује рад Одјељења са надлежним државним органима, организацијама и институцијама у области инспекцијског надзора у оквиру овлаштења,
- израђује планове и програме рада и извјештаје о раду Одјељења,
- одговоран је за припрему и обраду материјала за Скупштину општине из оквира надлежности Одјељења,
- одговоран је за извршење одлука и закључака Скупштине општине који се односе на Одјељење,
- контролише рад радника у Одјељењу,
- одговоран је за законитост рада у Одјељењу,
- одговоран је за стручно, благовремено, рационално и ефикасно обављање послова,
- одобрава плаћање по рачунима из своје надлежности,
- одобрена и овјерава требовања потрошног материјала и горива за потребе Одјељења,
- предлаже Начелнику општине План кориштења годишњих одмора радника Одјељења,
- одобрава кориштење службених возила радницима Одјељења,
- у извршењу послова из дјелокруга Одјељења издаје рјешења, налоге и упутства,
- припрема тендерску документацију за јавне набавке из надлежности Одјељења,
- одговоран је за провођење система управљања квалитетом,
- активно учествује у допуни и ажурирању садржаја Web странице општине Лакташи из дјелокруга рада Одјељења,
- одговоран је за исправност и одржавање средстава рада,
- обавља и друге послове по налогу Начелника општине.

2. Тржишни инспектор

Стручна спрема: ВСС, економски, туристички, правни, пољопривредни, технички, технолошки, природно-математички факултет и положен стручни испит за рад у органима државне управе

Радно искуство: најмање 5 година радног искуства у струци

Остали посебни услови: познавање рада на рачунару и положен возачки испит "Б" категорије

Број извршилаца: 1

Дјелокруг послова:

- прегледа робу, пословне, стамбене и друге просторије у којима се обавља дјелатност или чува роба,
- прегледа уређаје и опрему за обављање дјелатности,
- прегледа пословне књиге, исправе и друге акте и документе који омогућују увид у пословање правних и физичких лица у области промета роба, угоститељства и туризма, и вршење свих услуга које обављају правна и физичка лица,
- утврђује идентитет физичких лица,
- саслушава одговорна лица и свједоке, о чињеницама од значаја за вршење надзора,
- узима узорке робе ради вршења анализе,
- сачињава записник и службене забиљешке о извршеном надзору,
- одузима робу и предмете који су били употребљени или намјењени за извршење кривичног дјела, односно прекршаја,
- привремено затвара, ставља службени печат на продајне објекте или друго продајно мјесто,
- доноси рјешења и закључке,
- подноси захтјев за покретање прекршајног поступка и кривичне пријаве,
- води евиденцију о извршеним инспекцијским надзорима и предузетим мјерама,
- подноси извјештај начелнику Одјељења о извршеном инспекцијском надзору и предузетим мјерама,
- израђује извјештај о раду начелнику Одјељења,
- доставља редовне годишње оперативне планове и тромјесечне извјештаје о раду главном Републичком тржишном инспектору,
- сарађује са другим инспекторима општине, органима Административне службе општине и другим надлежним државним органима у оквиру својих овлашћења,
- одговара за исправност и одржавање средстава рада,
- за свој рад одговоран је начелнику Одјељења и Начелнику општине,
- обавља и друге послове утврђене законом и другим прописима, као и послове по налогу начелника Одјељења.

Одговорност тржишног инспектора:

Тржишни инспектор је одговоран:

- ако у вршењу надзора не предузме, не предложи или не одреди мјеру за коју је овлашћен,
- ако не предложи или не покрене поступак пред надлежним органом због утврђене незаконитости, односно неправилности,
- ако прекорачи своја законска овлашћења,
- ако не поступа у складу са Кодексом државних службеника и Кодексом инспектора,
- ако својом грешком проузрокује материјалну и нематеријалну штету субјекту.

3. Пољопривредни инспектор

Стручна спрема: ВСС, пољопривредни факултет и положен стручни испит за рад у органима државне управе

Радно искуство: најмање 5 година радног искуства у струци

Остали посебни услови: познавање рада на рачунару и положен возачки испит "Б" категорије

Број извршилаца: 1

Дјелокруг послова:

- врши контролу коришћења пољопривредног земљишта,
- врши контролу заштите земљишта,
- врши контролу заштите усјева,
- врши контролу испуњености прописаних услова за производњу сјемена и садног материјала,
- врши контролу производње сјемена и садног материјала,
- врши контролу увођења у производњу нових сорти сјемена и садног материјала,
- врши контролу промета, кориштења и квалитета сјемена и садног материјала,
- узима узорке сјемена ради испитивања и утврђивања квалитета сјемена,
- врши контролу производње и квалитета сточне хране,
- врши контролу промета, складиштења и употребе сточне хране,
- врши контролу гајења, држања и промета пчела,
- врши контролу над производњом воћа,
- врши остале контроле из области пољопривреде,
- доноси рјешења и закључке којим се наређује отклањање утврђених неправилности у примјени закона, у оквиру својих надлежности прописаних законом и другим прописима,

- води евиденцију о извршеним инспекцијским надзорима и предузетим мјерама,
- подноси извјештај начелнику Одјељења о извршеном инспекцијском надзору и предузетим мјерама,
- израђује извјештај о раду начелнику Одјељења,
- доставља редовне годишње оперативне планове и тромјесечне извјештаје о раду главном Републичком пољопривредном инспектору,
- одговорно се понаша према средствима рада,
- за свој рад одговоран је начелнику Одјељења и Начелнику општине,
- обавља и друге послове утврђене законом и другим прописима, као и послове по налогу начелника Одјељења.

Одговорност пољопривредног инспектора:

Пољопривредни инспектор је одговоран:

- ако у вршењу надзора не предузме, не предложи или не одреди мјеру за коју је овлашћен,
- ако не предложи или не покрене поступак пред надлежним органом због утврђене незаконитости, односно неправилности,
- ако прекорачи своја законска овлашћења,
- ако не поступа у складу са Кодексом државних службеника и Кодексом инспектора,
- ако својом грешком проузрокује материјалну и нематеријалну штету субјекту.

4. Ветеринарски инспектор

Стручна спрема: ВСС, ветеринарски факултет, положен стручни испит за рад у органима државне управе и положен стручни испит за дипломиране ветеринаре

Радно искуство: најмање 5 година радног искуства у струци

Остали посебни услови: познавање рада на рачунару и положен возачки испит "Б" категорије

Број извршилаца: 2

Дјелокруг послова:

- прати здравствено стање животиња и заштиту животиња од заразних болести, као и заштиту становништва од заразних болести,
- врши контролу здравствене исправности прехранбених производа, сточне хране и воде за напајање животиња,
- врши контролу хигијене у производњи и трговини млијека и меса, као и производа од млијека и меса,

- наређује отклањање неправилности и забрану трговине животињама које нису прописно означене,
- врши ветеринарску контролу у производњи и промету намирница животињског поријекла, њихово обиљежавање и надзор у погледу хигијенске исправности,
- проводи заштиту животиња од мучења,
- наређује отклањање недостатака у производњи и промету намирница, сировина и отпадака животињског поријекла,
- забрањује промет и употребу ветеринарских лијекова, ако су неисправни и нерегистровани,
- узима узорке намирница, сировина, адитива, отпадака животињске хране и провјерава да ли одговарају прописима,
- проводи мониторинг контроле намирница и сировина на мјесту производње, складиштења и промета,
- одређује мјере када се појави заразна болест и врши надзор над њиховим спровођењем,
- проводи ветеринарско-санитарне мјере на сајмовима, пијацама и изложбама,
- одређује границе зараженог и угроженог подручја и извјештава о појавама заразних болести,
- обавља надзор код утовара, истовара и претовара увезених пошљинки анималног поријекла,
- контролише спровођење прописаних мјера и услова у карантину за увезене животиње,
- о извршеном инспекцијском надзору обавезно сачињава записник о извршеном инспекцијском надзору, или службену забиљешку,
- води евиденцију о извршеним инспекцијским надзорима и предузетим мјерама,
- доноси рјешења и закључке којим се наређује отклањање утврђених неправилности у примјени закона, у оквиру својих надлежности прописаних законом и другим прописима,
- доноси рјешења и закључке,
- подноси захтјев за покретање прекршајног поступка и кривичне пријаве,
- подноси извјештај начелнику Одјељења о извршеном инспекцијском надзору и предузетим мјерама,
- израђује извјештај о раду начелнику Одјељења,
- доставља редовне годишње оперативне планове и тромјесечне извјештаје о раду главном Републичком ветеринарском инспектору,

- сарађује са другим инспекторима Административне службе и другим надлежним државним органима и институцијама у оквиру својих овлашћења,
- одговорно се понаша према средствима рада,
- за свој рад одговоран је начелнику Одјељења и Начелнику општине,
- обавља и друге послове утврђене Законом и другим прописима, као и послове по налогу начелника Одјељења.

Одговорност ветеринарског инспектора:

Ветеринарски инспектор је одговоран:

- ако у вршењу надзора не предузме, не предложи или не одреди мјеру за коју је овлашћен,
- ако не предложи или не покрене поступак пред надлежним органом због утврђене незаконитости, односно неправилности,
- ако прекорачи своја законска овлашћења,
- ако не поступа у складу са Кодексом државних службеника и Кодексом инспектора,
- ако својом грешком проузрокује материјалну и нематеријалну штету субјекту.

5. Водопривредни инспектор

Стручна спрема: ВСС, грађевински факултет-смјер хидротехнички, геолошки факултет - смјер хидрогеолошки, природно-математички факултет - смјер биологија, екологија и заштита животне средине и положен стручни испит за рад у органима државне управе

Радно искуство: најмање 5 година радног искуства у струци

Остали посебни услови: познавање рада на рачунару и положен возачки испит "Б" категорије

Број извршилаца: 1

Дјелокруг послова:

- врши преглед водопривредних радова, објеката и постројења и других радова који могу проузроковати промјене успостављеном режиму вода,
- врши контролу водопривредних дозвола, водопривредних сагласности, документације за одбрану од поплава, водних књига, катастра вода, бујичних токова и водопривредних објеката,
- врши контролу начина искоришћавања водопривредних објеката ради утврђивања да ли је њихово искоришћавање у складу са издатим водопривредним сагласностима и водопривредним дозволама,

- врши контролу функционисања уређаја на објектима који су од значаја за сигурност објеката и постројења,

- контролише режим и квалитет вода у природним и вјештачким водотоцима, језерима и подземним водама,

- контролише функционисање, исправност и ефикасност уређаја за пречишћавање отпадних вода,

- контролише уређења водотока у складу са прописима,

- доноси рјешења и закључке којим се наређује отклањање утврђених неправилности у примјени Закона, у оквиру својих надлежности прописаних Законом и другим прописима,

- води евиденцију о извршеним инспекцијским надзорима и предузетим мјерама,

- доноси рјешења и закључке,

- подноси захтјев за покретање прекршајног поступка,

- подноси извјештај начелнику Одјељења о извршеном инспекцијском надзору и предузетим мјерама,

- израђује извјештај о раду начелнику Одјељења,

- доставља редовне годишње оперативне планове и тромјесечне извјештаје о раду главном Републичком водопривредном инспектору,

- сарађује са другим инспекторима Административне службе општине и другим надлежним државним органима и институцијама у оквиру својих овлашћења,

- одговорно се понаша према средствима рада,

- за свој рад одговоран је начелнику Одјељења и Начелнику општине,

- обавља и друге послове утврђене законом и другим прописима као и послове по налогу начелника Одјељења.

Одговорност водопривредног инспектора:

Водопривредни инспектор је одговоран:

- ако у вршењу надзора не предузме, не предложи или не одреди мјеру за коју је овлашћен,

- ако не предложи или не покрене поступак пред надлежним органом због утврђене незаконитости, односно неправилности,

- ако прекорачи своја законска овлашћења,

- ако не поступа у складу са Кодексом државних службеника и Кодексом инспектора,

- ако својом грешком проузрокује материјалну и нематеријалну штету субјекту.

6. Саобраћајни инспектор

Стручна спрема: ВСС, електротехнички факултет, саобраћајни факултет, грађевински факултет, архитектонски факултет, машински факултет и положен стручни испит за рад у органима државне управе

Радно искуство: најмање 5 година радног искуства у струци

Остали посебни услови: познавање рада на рачунару и положен возачки испит "Б" категорије

Број извршилаца: 1

Дјелокруг послова:

- прегледа возила, уређаје – опрему, пословне и друге просторије, опште и посебне акте, пословне књиге, уговоре, превозне и друге исправе возила, возача и лица која се превозе,

- прегледа и другу документацију и евиденцију која омогућава увид у пословање и примјену прописа о друмском саобраћају,

- наређује отклањање недостатака у погледу испуњавања прописаних услова за обављање одређене врсте превоза, испуњавања услова за рад аутобуских станица, те вршења превентивних техничких прегледа моторних возила,

- наређује отклањање недостатака у погледу уредне контроле техничке исправности возила, испуњавања прописаних техничко-експлоатационих услова, одржавања реда вожње, те извршавања задатака и послова станичног особља и посаде возила,

- привремено забрањује вршење превоза, кориштење моторног возила, вршење превентивних техничких прегледа, обављање такси превоза, те наплаћивање станичних услуга ако се ти послови обављају противно прописима о превозу у друмском саобраћају,

- привремено искључује моторна возила из саобраћаја ако утврди да се иста користе супротно одредбама Закона о превозу у друмском саобраћају,

- доноси рјешење о предузимању управних мјера којим се наређује отклањање утврђених недостатака и неправилности, те предузимања других мјера и радњи,

- против физичких и правних лица подноси захтјеве за покретање прекршајног поступка надлежном суду за прекршаје,

- врши надзор над изградњом, реконструкцијом и одржавањем саобраћајница,

- врши надзор над изградњом, реконструкцијом и одржавањем објеката на саобраћајницама,

- врши надзор над изградњом приступних путева на постојеће саобраћајнице,
- врши надзор над прекопаним јавним површинама коловоза и тротоара,
- врши надзор над постављањем огласних медија поред путева и у путном појасу,
- врши надзор над постављањем вертикалне саобраћајне сигнализације,
- врши надзор над постављањем хоризонталне саобраћајне сигнализације,
- врши надзор над постављањем путоказне саобраћајне сигнализације,
- врши надзор над свјетлосном саобраћајном сигнализацијом,
- врши надзор над постављањем ограда поред јавних путева и улица,
- врши надзор над узурпацијом јавних путева и улица,
- врши надзор над проходности саобраћајница (путева и улица),
- врши надзор над ванредним превозом,
- врши надзор над засадом живих ограда, дрвећа и другог растиња поред саобраћајница,
- врши надзор над системом за одводњу оборинских и површинских вода на саобраћајницама,
- врши надзор над трајном или привременом заузимању јавних површина (коловоза, тротоара, путног и заштитног путног појаса),
- врши надзор над јавном расвјетом,
- врши надзор над путном опремом,
- врши надзор над аутобуским стајалиштима на путевима,
- сачињава записнике,
- сачињава службене забиљешке,
- доноси рјешења и закључке,
- води евиденцију о извршеним инспекцијским надзорима и предузетим мјерама,
- подноси захтјеве за покретање прекршајних поступака суду за прекршаје,
- сачињава извјештаје о раду и планове рада,
- сарађује са другим инспекторима, органима Административне службе општине и другим државним органима и институцијама у оквиру својих овлаштења,
- доставља редовне годишње оперативне планове и тромјесечне извјештаје о свом раду главном Инспектору за саобраћај,
- одговорно се понаша према средствима рада,

- за свој рад одговоран је начелнику Одјељења и Начелнику општине,
- обавља и друге послове утврђене законом и другим прописима, као и послове по налогу начелника Одјељења.

Одговорност саобраћајног инспектора:

Саобраћајни инспектор је одговоран:

- ако у вршењу надзора не предузме, не предложи или не одреди мјеру за коју је овлашћен,
- ако не предложи или не покрене поступак пред надлежним органом због утврђене незаконитости, односно неправилности,
- ако прекорачи своја законска овлашћења,
- ако не поступа у складу са Кодексом државних службеника и Кодексом инспектора,
- ако својом грешком проузрокује материјалну и нематеријалну штету субјекту.

7. Урбанистичко – грађевински инспектор

Стручна спрема: ВСС, грађевински или архитектонски факултет, факултет техничких или природних наука, геодетски факултет, виша грађевинска школа, положен стручни испит за рад у органима државне управе

Радно искуство: за ВСС најмање 5 година радног искуства у струци, а за вишу грађевинску школу 3 године радног искуства

Остали посебни услови: познавање рада на рачунару и положен возачки испит "Б" категорије

Број извршилаца: 1

Дјелокруг послова:

- провјерава да ли организација која израђује планове, техничку документацију или гради објекат, односно да ли лица која обављају поједине послове испуњавају прописане услове у примјени Закона о уређењу простора,
- провјерава да ли је урбанистичка сагласност издата са планом и другим прописаним условима,
- провјерава да ли је одобрење за грађење издато у складу са планом и на прописан начин,
- провјерава да ли се грађевина гради са одобрењем за грађење,
- провјерава да ли се пројектовање врши у складу са урбанистичко-техничким условима,
- провјерава да ли се објекат гради према техничкој документацији, на основу које је издато

одобрење за грађење и да ли је та документација израђена у складу са прописима,

- провјерава да ли извршени радови на грађевини, односно материјал инсталације које се уграђују одговарају прописаним стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета,

- провјерава да ли је извођач радова предузео мјере за безбједност објекта, сусједних објеката, саобраћаја, околине и заштите животне средине, односно, да ли је на објекту који се гради или је изграђен постоје недостаци који угрожавају безбједност његовог кориштења и околине,

- провјерава да ли извођач радова води књигу инспекције и грађевински дневник на прописан начин,

- провјерава да ли се у току грађења и кориштења објекта врше прописана осматрања и одржавање објекта,

- провјерава да ли је одобрење за употребу објекта издато на прописан начин,

- провјерава да ли грађевина или други објекат због физичке дотрајалости, елементарне непогоде, ратних дејстава или других разлога може и даље да служи својој намјени, односно да ли из истих разлога постоји опасност по живот и здравље људи, саобраћај или околне објекте,

- о извршеном инспекцијском надзору обавезно сачињава записник о извршеном инспекцијском надзору, или службену забиљешку,

- води евиденцију о извршеним инспекцијским надзорима и предузетим мјерама,

- доноси рјешења и закључке којим се наређује отклањање утврђених неправилности у примјени Закона, у оквиру својих надлежности прописаних Законом и другим прописима,

- подноси захтјев за покретање прекршајног поступка и кривичне пријаве,

- подноси извјештај начелнику Одјељења о извршеном инспекцијском надзору и предузетим мјерама,

- израђује извјештај о раду начелнику Одјељења,

- доставља редовне годишње оперативне планове и тромјесечне извјештаје о раду главном Републичком урбанистичко-грађевинском инспектору,

- сарађује са другим инспекторима Административне службе и другим надлежним државним органима и институцијама у оквиру својих овлаштења,

- одговорно се понаша према средствима рада,

- за свој рад одговоран је начелнику Одјељења и Начелнику општине,

- обавља и друге послове утврђене Законом и другим прописима, као и послове по налогу начелника Одјељења.

Одговорност урбанистичко - грађевинског инспектора:

Урбанистичко - грађевински инспектор је одговоран:

- ако у вршењу надзора не предузме, не предложи или не одреди мјеру за коју је овлашћен,

- ако не предложи или не покрене поступак пред надлежним органом због утврђене незаконитости, односно неправилности,

- ако прекорачи своја законска овлашћења,

- ако не поступа у складу са Кодексом државних службеника и Кодексом инспектора,

- ако својом грешком проузрокује материјалну и нематеријалну штету субјекту.

8. Еколошки инспектор

Стручна спрема: ВСС, одговарајући технички или природни факултет и положен стручни испит за рад у органима државне управе

Радно искуство: најмање 5 година радног искуства у струци

Остали посебни услови: познавање рада на рачунару и положен возачки испит "Б" категорије

Број извршилаца: 1

Дјелокруг послова:

- контрола еколошких дозвола,

- контрола студије о утицају на животну средину,

- контрола студије о ваздуху,

- контролише обавезе одговорног лица да врши провјеру или праћење емисије загађених материјала из постројења у ваздуху,

- контролише газдовање и управљање природним амбијентима (заштићена подручја и национални паркови),

- контрола рада постројења на опасним локацијама,

- контрола услова за рад постројења за управљање отпадом,

- контрола дозвола за управљање отпадом,

- контрола дозвола скупљања отпада,

- контролише садржај плана прилагођавања за постојећа постројења и уређаје за дјелатност управљања отпадом и активности које предузима надлежни орган,

- води евиденцију о извршеним инспекцијским надзорима и предузетим мјерама,

- доноси рјешења и закључке,
- подноси захтјев за покретање прекршајног поступка,
- сарађује са другим инспекторима Административне службе општине и другим надлежним државним органима и институцијама у оквиру својих овлаштења,
- подноси извјештај начелнику Одјељења о извршеном инспекцијском надзору и предузетим мјерама,
- израђује извјештај о раду начелнику Одјељења,
- доставља редовне годишње оперативне планове и тромјесечне извјештаје о раду главном Републичком еколошком инспектору,
- одговорно се понаша према средствима рада,
- за свој рад одговоран је начелнику Одјељења и Начелнику општине,
- обавља и друге послове утврђене Законом и другим прописима, као и послове по налогу начелника Одјељења.

Одговорност еколошког инспектора:

Еколошки инспектор је одговоран:

- ако у вршењу надзора не предузме, не предложи или не одреди мјеру за коју је овлашћен,
- ако не предложи или не покрене поступак пред надлежним органом због утврђене незаконности, односно неправилности,
- ако прекорачи своја законска овлашћења,
- ако не поступа у складу са Кодексом државних службеника и Кодексом инспектора,
- ако својом грешком проузрокује материјалну и нематеријалну штету субјекту.

9. Здравствено-санитарни инспектор

Стручна спрема: ВСС факултет медицинских наука, дипломирани санитарни инжењер, дипломирани инжењер технологије или пољопривреде прехранбеног смјера, дипломирани инжењер хемије, физике и машинства, виша медицинска школа (санитарни смјер), положен стручни испит за рад у органима државне управе

Радно искуство: за ВСС најмање 5 година радног искуства у струци, а за вишу медицинску школу (санитарни смјер) 3 године радног искуства

Остали посебни услови: познавање рада на рачунару и положен возачки испит "Б" категорије

Број извршилаца: 1

Дјелокруг послова:

Здравствено санитарни инспектор врши надзор у областима које Законом о инспекцијама у Републици Српској нису поближе стављене у надлежност Републичке здравствено-санитарне инспекције, а односе се на:

- спречавање и сузбијање заразних болести,
- производњу и промет намирница и предмета опште употребе,
- воду за пиће и воду за санитарно-рекреативне потребе,
- санитарно-техничко-хигијенско стање објеката, а нарочито објеката васпитно-образовних установа, установа за смјештај дјеце, омладине и старих лица (домови), објеката културе, спортско-рекреативних, угоститељско-туристичких објеката, објеката за хигијенске потребе и пружање услуга његе и уљепшавања, објеката и средстава јавног саобраћаја за превоз путника и производа под здравствено-санитарним надзором,
- промет отрова на мало,
- диспозицију отпадних материја које имају штетан утицај на здравље људи из насеља и објеката под здравствено-санитарним надзором,
- планирање простора и изградњу објеката,
- друге области које су посебним прописима стављене у надлежност здравствено-санитарне инспекције у саставу органа локалне управе,
- о извршеном инспекцијском надзору обавезно сачињава записник о извршеном инспекцијском надзору, или службену забиљешку, води евиденцију о извршеним инспекцијским надзорима и предузетим мјерама,
- доноси рјешења и закључке којим се наређује отклањање утврђених неправилности у примјени Закона, у оквиру својих надлежности прописаних Законом и другим прописима,
- подноси захтјев за покретање прекршајног поступка,
- подноси извјештај начелнику Одјељења о извршеном инспекцијском надзору и предузетим мјерама,
- израђује извјештај о раду начелнику Одјељења,
- доставља редовне годишње оперативне планове и тромјесечне извјештаје о раду главном Републичком здравствено-санитарном инспектору,
- сарађује са другим инспекторима Административне службе и другим надлежним државним органима и институцијама у оквиру својих овлаштења,

- одговорно се понаша према средствима рада,
- за свој рад одговоран је начелнику Одјељења и Начелнику општине,
- обавља и друге послове утврђене Законом и другим прописима, као и послове по налогу начелника Одјељења.

Одговорност здравствено - санитарног инспектора:

Здравствено-санитарни инспектор је одговоран:

- ако у вршењу надзора не предузме, не предложи или не одреди мјеру за коју је овлашћен,
- ако не предложи или не покрене поступак пред надлежним органом због утврђене незаконитости, односно неправилности,
- ако прекорачи своја законска овлашћења,
- ако не поступа у складу са Кодексом државних службеника и Кодексом инспектора,
- ако својом грешком проузрокује материјалну и нематеријалну штету субјекту.

10. Начелник комуналне полиције

Стручна спрема: ВСС, друштвеног и техничког смјера и положен стручни испит за рад у административној служби

Радно искуство: најмање 3 године

Остали посебни услови: познавање рада на рачунару и положен возачки испит "Б" категорије

Број извршилаца: 1

Дјелокруг послова:

- руководи радом комуналне полиције и одговоран је за стање у области за коју је надлежан,
- усклађује рад комуналне полиције са надлежним државним органима, организацијама и институцијама у оквиру овлашћења,
- координира и контролише рад комуналних полицајаца,
- израђује план и програм рада комуналне полиције и сачињава Извјештај о раду комуналне полиције,
- одговоран је за законитост рада комуналне полиције,
- одговоран је за стручно, благовремено, рационално и ефикасно обављање послова,
- одговоран је за извршавање одлука и закључака Скупштине Општине које се односе на комуналну полицију,
- одобрава и овјерава требовање потрошног материјала и горива за потребе комуналне полиције,
- одобрава кориштење службених возила радницима комуналне полиције,

- потписује путне налоге за комуналне полицајце и о томе обавјештава начелника Одјељења,
- по овлаштењу Начелника општине информише јавност о раду комуналне полиције,
- активно учествује у допуни и ажурирању садржаја WEB странице Општине из дјелокруга рада комуналне полиције,
- обавља послове комунално-полицијске контроле,
- одговара за исправност и одржавање средстава рада,
- обавља и друге послове по налогу начелника Одјељења.

11. Комунални полицајац

Стручна спрема: ВСС или ВШС друштвеног или техничког смјера и положен стручни испит за рад у административној служби

Радно искуство: за ВСС друштвеног или техничког смјера 2 године, а за ВШС друштвеног или техничког смјера 3 године

Остали посебни услови: познавање рада на рачунару и положен возачки испит "Б" категорије

Број извршилаца: 2

Дјелокруг послова:

- врши надзор над:
 - одржавањем, уређењем, употребом и заштитом комуналних објеката и уређаја,
 - одржавањем и заштитом јавних површина,
 - одржавањем културних, историјских и националних споменика и спомен обиљежја,
 - одржавањем јавних депонија,
 - обиљежавањем улица, тргова и зграда,
 - одржавањем пијаца и пијачних простора,
 - одржавањем јавних саобраћајних површина и јавне расвјете,
 - вршењем погребне дјелатности, одржавањем гробља и мезарја,
 - одржавањем зграда и придржавањем кућног реда у зградама,
 - обавља и друге послове комуналне полицијске контроле, из области за коју је постављен,
- информише начелника комуналне полиције о извршеним задацима и предузетим мјерама,
- сарађује са другим одјељењима Општинске административне службе и надлежним органима, у оквиру својих овлашћења,
- води евиденцију о предузетим мјерама у вршењу полицијског надзора,

- одговара за законито и благовремено обављање послова,
- одговара за исправност и одржавање средстава рада,
- сачињава извјештај о раду и доставља га начелнику комуналне полиције,
- обавља и друге послове по налогу начелника комуналне полиције и начелника Одјељења.

Члан 11.

У члану 17. иза наслова: "Систематизација радних мјеста у Служби за заједничке послове" иза тачке 11. додаје се нова тачака 12. која гласи:

"12. Радник на наплати и контроли паркирања

Стручна спрема: ССС – средња школа

Радно искуство: 6 мјесеци

Број извршилаца: 2

Дјелокруг послова:

- наплаћује паркирање и издаје одговарајуће потврде о томе (на паркиралиштима гдје се одвија ручна наплата),
- контролише возила на паркиралиштима са аутоматима,
- за лица која не плате или прекораче дозвољено вријеме паркирања припрема, доставља или прослијеђује надлежном органу за подношење пријаве за прекршаје или позива полицију или други надлежни орган да возило однесе пауком,
- предузима потребне мјере за отклањање кварова на аутоматима и њиховом одржавању,
- води бригу о одржавању аутомата (замјена папира и слично) и остале опреме,
- обавља помоћне послове приликом одношења возила,
- одговоран је за исправност и одржавање средстава рада,
- обавља и друге послове по налогу начелника Одјељења."

Члан 12.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи", а члан 10. примјењиваће се након именовања начелника Одјељења за инспекцијске послове.

Број: 08-12-3/07

Датум: 02.04.2007. године

Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК

Милован Тополовић, с.р.

741. На основу члана 7. став 2. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 8/06, 24/06 и 70/06) и члана 55. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05), Начелник општине Лакташи, дана 02.05.2007. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о оснивању Комисије за набавку 3 аутомата за наплату паркирања – паркомата са потребном опремом и пратећим софтвером за повезивање са централним рачунаром

1. Оснива се Комисија за набавку 3 аутомата за наплату паркирања – паркомата са потребном опремом и пратећим софтвером за повезивање са централним рачунаром, у саставу:

1. Дарија Балабан, предсједник,
2. Радомир Гатарих, члан,
3. Сузана Марчета, члан и
4. Вања Лакић, секретар.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да на основу прикупљених понуда у року назначеном у обавјештењу о набавци, изврши отварање понуда у складу са условима и роковима из обавјештења, те извјештајем утврди најповољнију понуду.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-370-43/07

Датум: 02.05.2007. године

Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК

Милован Тополовић, с.р.

742. На основу члана 7. став 2. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 8/06, 24/06 и 70/06) и члана 55. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05), Начелник општине Лакташи, дана 02.05.2007. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о оснивању Комисије за набавку за извођење радова на чишћењу потока Виленац у Шешковцима

1. Оснива се Комисија за набавку, за извођење радова на чишћењу потока Виленац у Шешковцима, у саставу:

1. Дарија Балабан, предсједник,
2. Жељко Ковачевић, члан,
3. Вања Лакић, члан и
4. Сузана Марчета, секретар.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да на основу прикупљених понуда у року назначеном у конкурентском захтјеву, изврши отварање понуда у складу са условима и роковима из конкурентског захтјева, те извјештајем утврди најповољнију понуду.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-337-4/07

Датум: 02.05.2007. године

Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК

Милован Тополовић, с.р.

743. На основу члана 7. став 2. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број број 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 8/06, 24/06 и 70/06) и члана 55. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05), Начелник општине Лакташи, дана 02.05.2007. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о оснивању Комисије за набавку за извођење радова на чишћењу природног корита водотока "Јаруге" која протиче кроз Шешковце и Папажане

1. Оснива се Комисија за набавку, за извођење радова на чишћењу природног корита водотока "Јаруге" која протиче кроз Шешковце и Папажане, у саставу:

1. Дарија Балабан, предсједник,
2. Жељко Ковачевић, члан,
3. Вања Лакић, члан и
4. Сузана Марчета, секретар.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да на основу прикупљених понуда у року назначеном у конкурентском захтјеву, изврши отварање понуда у складу са условима и роковима из конкурентског захтјева, те извјештајем утврди најповољнију понуду.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-016-36/07

Датум: 02.05.2007. године

Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК

Милован Тополовић, с.р.

744. На основу члана 16. Закона о превозу у друмском саобраћају ("Службени гласник Републике Српске", број 4/00, 26/01, 85/03, 49/04 и 109/05), члана 15. Одлуке о јавном превозу лица и ствари и такси превозу лица на подручју општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/02), члана 4. Правилника о критеријумима, начину и поступку усклађивања и регистрације редова возње аутобуских линија општине Лакташи број: 08-345-34/07 од 23.03.2007. године и члана 55. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 5/05 и 9/05), Начелник општине Лакташи, дана 08.05.2007. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за редовно усаглашавање линијског превоза путника општине Лакташи

1. Оснива се Комисија за усаглашавање редова возње линијског превоза путника на територији општине Лакташи, у саставу:

1. Вања Лакић, предсједник,
2. Рената Вујановић, члан,
3. Санела Ратковић, члан и
4. Јасминка Јошић, члан.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да на основу предложених нових и старих редова возње уз присуство предлагача спроведе редовно усаглашавање редова возње линијског превоза путника општине Лакташи.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-111-17/07

Датум: 08.05.2007. године

Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК

Милован Тополовић, с.р.

745. На основу члана 16. Закона о превозу у друмском саобраћају ("Службени гласник Републике Српске", број 4/00, 26/01, 85/03, 49/04 и 109/05), члана 15. Одлуке о јавном превозу лица и ствари и такси превозу лица на подручју општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/02), члана 21. Правилника о критеријумима, начину и поступку усклађивања и регистрације редова вожње аутобуских линија општине Лакташи број: 08-345-34/07 од 23.03.2007. године и члана 55. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 5/05 и 9/05), Начелник општине Лакташи, дана 08.05.2007. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за рјешавање спорова насталих у поступку усклађивања око усаглашавања општинских линија јавног линијског превоза путника

1. Оснива се Комисија за рјешавање спорова насталих у поступку усклађивања око усаглашавања општинских линија јавног линијског превоза путника, у саставу:

1. Борка Тодоровић, предсједник,
2. Горан Сикимић, члан и
3. Драго Аксентић, члан.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да на основу евидентираних приговора од стране превозника на предложене нове редове вожње и старе редове вожње са промјеном узме у разматрање и проведе арбитражни поступак у року од 15 (петнаест) дана од дана завршетка рока за пријем приговора.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-111-18/07

Датум: 08.05.2007. године

Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК

Милован Тополовић, с.р.

746. На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 47. и 55. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05), Начелник општине Лакташи, дана 10.05.2007. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за праћење извођења прољетне и јесење систематске дератизације на подручју општине Лакташи

1. Именује се Комисија за праћење извођења прољетне и јесење систематске дератизације на подручју општине Лакташи, у саставу:

1. Милан Божић, предсједник,
2. Славко Кнежић, члан и
3. Желимир Мирјанић, члан.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да прати рад екипа које ће изводити дератизацију, прима примједбе и приговоре на квалитет вршења дератизације, а одговорна је за отклањање евентуалних недостатака и квалитет извођења исте.

3. Након завршетка извођења дератизације (прољетне и јесење) Комисија је дужна сачинити записник о свему напријед наведеном и један примјерак доставити Начелнику, а један санитарној инспекцији Општине.

4. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-50-2/07

Датум: 10.05.2007. године

Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК

Милован Тополовић, с.р.

747. На основу члана 47. и 55. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05), Начелник општине Лакташи, дана 14.05.2007. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану лица задуженог за контролу испоруке и уградње сигурносних уређаја – зедера у службена возила Административне службе општине Лакташи

1. Слободан Вођевић, запослен у Служби за заједничке послове општине Лакташи, задужује се да обавља контролу испоруке и уградње сигурносних уређаја – зедера у службена возила Административне службе општине Лакташи.

2. Именовано лице вршиће квантитативно и квалитативно преузимање робе и потписивати отпремнице.

3. Накнада за вршење надзора неће бити регулисана посебним уговором између именованог лица органа и Уговорног органа.

4. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-404-5/07

Датум: 14.05.2007. године

Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК

Милован Тополовић, с.р.

748. На основу члана 104. Закона о уређењу простора - Пречишћени текст ("Службени гласник Републике Српске", број: 84/02 и 112/06) и члана 55. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05), Начелник општине Лакташи, дана 15.05.2007. године, д о н и о је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану надзорног органа над извођењем радова над изградом и уградњом поцинчаног лима на вратима 8 гаража (власништво општине Лакташи) у простору зграде "Елмо" и уградње рукохвата на улазу у зграду Административне службе Општине

1. Слободан Вођевић, запослен у Служби за заједничке послове општине Лакташи, именује се за надзорног органа над извођењем радова над изградом и уградњом поцинчаног лима на вратима 8 гаража (власништво општине Лакташи) у простору зграде "Елмо" и уградње рукохвата на улазу у зграду Административне службе Општине.

2. Надзорни орган вршиће послове стручног надзора, контролу одговарајуће примјене техничке документације, контролу и провјеру квалитета вршења свих врста радова и примјену прописа, стандарда техничких норматива опреме која се уграђује и давања упутстава извођачу радова.

3. Накнада за вршење надзора неће бити регулисана посебним уговором између надзорног органа и инвеститора.

4. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-054-7/07

Датум: 15.05.2007. године

Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК

Милован Тополовић, с.р.

749. На основу члана 104. Закона о уређењу простора - Пречишћени текст ("Службени гласник Републике Српске", број: 84/02 и 112/06) и члана 55. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05), Начелник општине Лакташи, дана 16.05.2007. године, д о н и о је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану надзорног органа над извођењем радова на изградњи стамбеног објекта (два стана) за потребе смјештаја породица погинулих бораца у Великом Блашк у системом кључ у руке

1. Небојша Суботић, инг.грађ. из Градишке, запослен у д.о.о. "МАРКОВИЋ ИНВЕСТ" Александровац – Лакташи, именује се за надзорног органа над извођењем радова на изградњи стамбеног објекта (два стана) за потребе смјештаја породица погинулих бораца у Великом Блашк у системом кључ у руке.

2. Надзорни орган вршиће послове стручног надзора, контролу одговарајуће примјене техничке документације, контролу и провјеру квалитета вршења свих врста радова и примјену прописа, стандарда техничких норматива опреме која се уграђује и давања упутстава извођачу радова, те о свему сачинити записник, који је дужан доставити Инвеститору у 2 (два) примјерка.

3. Накнада за вршење надзора биће регулисана посебним уговором између надзорног органа и инвеститора.

4. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-372-2/07

Датум: 16.05.2007. године

Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК

Милован Тополовић, с.р.

750. На основу члана 104. Закона о уређењу простора - Пречишћени текст ("Службени гласник Републике Српске", број: 84/02 и 112/06) и члана 55. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05), Начелник општине Лакташи, дана 16.05.2007. године, д о н и о је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану надзорног органа над извођењем радова на доградњи објекта чији је корисник Центар за социјални рад општине Лакташи – системом кључ у руке

1. Небојша Суботић, инг. грађ. из Градишке, запослен у д.о.о. "МАРКОВИЋ ИНВЕСТ" Александровац – Лакташи, именује се за надзорног органа над извођењем радова на доградњи објекта чији је корисник Центар за социјални рад општине Лакташи – системом кључ у руке.

2. Надзорни орган вршиће послове стручног надзора, контролу одговарајуће примјене техничке документације, контролу и провјеру квалитета вршења свих врста радова и примјену прописа, стандарда техничких норматива опреме која се уграђује и давања упутстава извођачу радова, те о свему сачинити записник, који је дужан доставити Инвеститору у 2 (два) примјерка.

3. Накнада за вршење надзора биће регулисана посебним уговором између надзорног органа и инвеститора.

4. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-36-32/07

Датум: 16.05.2007. године

Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК

Милован Тополовић, с.р.

751. На основу члана 47. и 55. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05), Начелник општине Лакташи, дана 18.05.2007. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану лица задуженог за контролу испоруке рачунарске опреме за потребе Административне службе општине Лакташи

1. Ненад Јешић, запослен у Служби за заједничке послове општине Лакташи, задужује се да обавља контролу испоруке рачунарске опреме за потребе Административне службе општине Лакташи.

2. Именовано лице вршиће квантитативно и квалитативно преузимање робе и потписивати отпремнице.

3. Накнада за вршење надзора неће бити регулисана посебним уговором између именованог лица органа и Уговорног органа.

4. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-057-3/07

Датум: 18.05.2007. године

Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК

Милован Тополовић, с.р.

752. На основу члана 47. и 55. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05), Начелник општине Лакташи, дана 21.05.2007. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Општинске комисије за утврђивање оправданости захтјева за кориштење подстицајних средстава за сезонске интервенције и ванредне потребе

1. У Општинску комисије за утврђивање оправданости захтјева за кориштење подстицајних средстава за сезонске интервенције и ванредне потребе (у даљем тексту: Комисија), именују се:

1. Желимир Мирјанић, председник,
2. Рената Вујановић, члан и
3. Славко Кнежић, члан.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да утврди ванредне околности (суша, град, поплава, повратничка популација) односно застоје производње који би могли изазвати велике материјалне штете правним и физичким лицима која се баве пољопривредном производњом.

3. Комисија је дужна за сваког подносиоца захтјева сачинити извјештај - записник на основу утврђених чињеница које оправдавају захтјев за остваривање права на новчани подстицај у пољопривреди.

4. Комисија је дужна поднијети обједињен извјештај Начелнику општине након истека рока за подношење захтјева за остваривање права на новчани подстицај.

5. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-111-20/07

Датум: 21.05.2007. године

Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК

Милован Тополовић, с.р.

753. На основу члана 47. и 55. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05), Начелник општине Лакташи, дана 24.05.2007. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за оцјену најбољег произвођача јагоде за 2007. годину

1. У Комисију за оцјену најбољег произвођача јагоде именују се:

1. Желимир Мирјанић, предсједник,
2. Славко Кнежић, члан.
3. Бранкица Зелић, члан и
4. Борјан Поповић, члан.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да размотри приспјеле захтјеве јагодара и да предложи најуспјешнија три произвођача јагода за 2007. годину.

3. Члановима Комисије припада накнада у складу са програмом манифестације.

4. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-43-508/07

Датум: 24.05.2007. године

Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК

Милован Тополовић, с.р.

754. На основу члана 104. Закона о уређењу простора - Пречишћени текст ("Службени гласник Републике Српске", број: 84/02 и 112/06) и члана 55. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05), Начелник општине Лакташи, дана 29.05.2007. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану надзорног органа над извођењем радова над чишћењем потока "Виленац" у Шешковцима

1. Рената Вујановић, запослена у Одјељењу за стамбено-комуналне послове општине Лакташи, именује се за надзорног органа над извођењем радова над чишћењем потока "Виленац" у Шешковцима.

2. Надзорни орган вршиће послове стручног надзора, контролу одговарајуће примјене техничке документације, контролу и провјеру квалитета извођења свих врста радова и примјену прописа, стандарда техничких норматива опреме која се уграђује и давања упутстава извођачу радова.

3. Накнада за вршење надзора неће бити регулисана посебним уговором између надзорног органа и инвеститора.

4. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-337-4/07

Датум: 29.05.2007. године

Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК

Милован Тополовић, с.р.

755. На основу члана 104. Закона о уређењу простора - Пречишћени текст ("Службени гласник Републике Српске", број: 84/02 и 112/06) и члана 55. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05 и 9/05), Начелник општине Лакташи, дана 29.05.2007. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану надзорног органа над извођењем радова над чишћењем природног корита водотока "Јаруге" која протиче кроз Шешковце и Папажане

1. Рената Вујановић, запослена у Одјељењу за стамбено-комуналне послове општине Лакташи, именује се за надзорног органа над извођењем радова над чишћењем природног корита водотока "Јаруге" која протиче кроз Шешковце и Папажане.

2. Надзорни орган вршиће послове стручног надзора, контролу одговарајуће примјене техничке документације, контролу и провјеру квалитета извођења свих врста радова и примјену прописа, стандарда

техничких норматива опреме која се уграђује и давања упутстава извођачу радова.

3. Накнада за вршење надзора неће бити регулисана посебним уговором између надзорног органа и инвеститора.

4. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-016-36/07

Датум: 29.05.2007. године

Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК

Милован Тополовић, с.р.

САДРЖАЈ

<i>Редни број</i>		<i>Стр.</i>
721.	Одлука о преузмјеравању средстава у Буџету општине Лакташи за 2007. годину	..... 1
722.	Одлука о улагању дијела нераспореденог вишка прихода Административне службе општине Лакташи за повећање средстава револвинг фонда у сврху кредитирања пољопривредних произвођача	..... 1
723.	Одлука о одобравању средстава ОД ЈКП "Будућност" Лакташи	..... 2
724.	Одлука о одобравању средстава ОД ЈКП "Комуналац" Лакташи	..... 2
725.	Одлука о плану парцелације и урбанистичко-техничким условима за изградњу отвореног купалишта (базена) са објектима и пратећим садржајима у Лакташима	..... 3
726.	Одлука о приступању изради измјене дијела "Регулационог плана за уређење простора између старе Градишке цесте и ријеке Врбас у подручју Клашница у општини Лакташи" (РП "Плавно") – код пословног објекта "ДИМ-ДИМ" у Гламочанима	..... 4
727.	Одлука о начину и условима за прекривање јавних површина на подручју општине Лакташи	..... 4
728.	Одлука о безбједности саобраћаја на путевима општине Лакташи	..... 7
729.	Одлука о одређивању и обиљежавању имена насеља, улица и тргова и означавању зграда бројевима	..... 13
730.	Одлука о одборничкој легитимацији	..... 35
731.	Одлука о расписивању јавног конкурса за избор и именовање једног члана Управног одбора Здравствене установе Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи	..... 35
732.	Одлука о расписивању јавног конкурса за избор и именовање једног члана Управног одбора Центра за социјални рад општине Лакташи	..... 36
733.	Одлука о условима и расписивању конкурса за именовање начелника Одјељења за инспекцијске послове у Административној служби општине Лакташи	..... 37
734.	Рјешење о разрјешењу члана Управног одбора Здравствене установе Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи	..... 38
735.	Рјешење о разрјешењу члана Управног одбора Здравствене установе Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи	..... 38
736.	Рјешење о измјенама Рјешења о избору Комисије за избор и именовање	..... 39
737.	Рјешење и именовању чланова Комисије за оцјену рада секретара Скупштине општине	..... 39
АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ		
738.	Наредба о обавезној систематској дератизацији на територији општине Лакташи	..... 39
739.	Одлука о измјенама и допунама Одлуке о оснивању Административне службе општине Лакташи	..... 40
740.	Правилник о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе општине Лакташи	..... 41
741.	Рјешење о оснивању Комисије за набавку 3 аутомата за наплату паркирања – паркомата са потребном опремом и пратећим софтвером за повезивање са централним рачунаром	..... 51
742.	Рјешење о оснивању Комисије за набавку за извођење радова на чишћењу потока Виленац у Шешковцима	..... 51
743.	Рјешење о оснивању Комисије за набавку за извођење радова на чишћењу природног корита водотока "Јаруге" која протиче кроз Шешковце и Папажане	..... 52

744.	Рјешење о именовану Комисије за редовно усаглашавање линијског превоза путника општине Лакташи	.....	52
745.	Рјешење о именовану Комисије за рјешавање спорова насталих у поступку усклађивања око усаглашавања општинских линија јавног линијског превоза путника	.....	53
746.	Рјешење о именовану Комисије за праћење извођења прољетне и јесење систематске дератизације на подручју општине Лакташи	.....	53
747.	Рјешење о именовану лица задуженог за контролу испоруке и уградње сигурносних уређаја – зедера у службена возила Административне службе општине Лакташи	.....	53
748.	Рјешење о именовану надзорног органа над извођењем радова над изградом и уградњом поцинчаног лима на вратима 8 гаража (власништво општине Лакташи) у простору зграде "Елмо" и уградње рукохвата на улазу у зграду Административне службе Општине	.....	54
749.	Рјешење о именовану надзорног органа над извођењем радова на изградњи стамбеног објекта (два стана) за потребе смјештаја породица погинулих бораца у Великом Блашку - системом кључ у руке	.....	54
750.	Рјешење о именовану надзорног органа над извођењем радова на доградњи објекта чији је корисник Центар за социјални рад општине Лакташи– системом кључ у руке	.....	54
751.	Рјешење о именовану лица задуженог за контролу испоруке рачунарске опреме за потребе Административне службе општине Лакташи	.....	55
752.	Рјешење о именовану Општинске комисије за утврђивање оправданости захтјева за кориштење подстицајних средстава за сезонске интервенције и ванредне потребе	.....	55
753.	Рјешење о именовану Комисије за оцјену најбољег произвођача јагоде за 2007. годину	.....	56
754.	Рјешење о именовану надзорног органа над извођењем радова над чишћењем потока "Виленац" у Шешковцима	.....	56
755.	Рјешење о именовану надзорног органа над извођењем радова над чишћењем природног корита водотока "Јаруге" која протиче кроз Шешковце и Папажане	.....	56