



Службени гласник ОПШТИНЕ ЛАКТАШИ

Издавач: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАКТАШИ Жиро рачун: 555-007-02031830-53 ЈАВНИ ПРИХОДИ ОПШТИНЕ ЛАКТАШИ ВРСТА ПРИХОДА 722521 Тел.: 051/334-225; факс: 051/334-259 e-mail: info@laktasi.net web: www.laktasi.net	GODINA XLIX Broj: 1/14 14.02.2014.	Уређује редакциони одбор Одговорни уредник Мр Ранко Радовановић Штампа: ГрафоМарк, Лакташи
--	--	---

339. На основу члана 30. став 1. алинеја 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 32. став 1. алинеја 8. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи" број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12 и 2/13), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 13.04.2014. године, донијела је

О Д Л У К У

о усвајању Програма финансирања спорта и физичке културе општине Лакташи за 2014. годину

Члан 1.

Скупштина општине Лакташи усваја Програм финансирања спорта и физичке културе општине Лакташи за 2014. годину, а у оквиру Програма - Категоризацију спорта и спортских организација општине, те Критерије расподеле средстава планираних у Буџету општине Лакташи за финансирање спортских клубова и других спортских организација на подручју општине Лакташи у 2014. години.

Члан 2.

У складу са одредбама члана 57. Закона о спорту ("Службени гласник Републике Српске", број: 4/02, 66/03, 73/08 и 102/08) спортске организације, спортска удружења, спортска друштва и спортички савези стичу својство правног лица уписом у регистар који води Основни суд у сједишту Округног суда на чијем подручју спортска организација има сједиште. Спортске организације морају, поред осталих услова да испуњавају и опште услове предвиђене Законом о спорту, чиме стичу право на финансирање у складу са овом одлуком.

Члан 3.

Члан 135. Закона о спорту ("Службени гласник Републике Српске", број: 4/02, 66/03, 73/08 и 102/08)

дефинише да у циљу остваривања општег интереса, Република Српска, градови и општине издвајају дио средстава из буџета за финансирање програма у складу са овим законом.

Члан 4.

Општина Лакташи располаже са функционалним објектом спортске дворане која има потребне услове за рад клубова и одржавање спортских и других догађаја од значаја за општину али и шире. Од почетка рада установе много је рађено на стварању услова за рад што већег броја спортских клубова.

Ради остваривања циљева у области спорта и физичке културе на подручју општине Лакташи, Програмом финансирања спорта и физичке културе за 2014. годину планирано је издвајање средстава из буџета за покриће трошкова дворане.

Члан 5.

Скупштина општине Лакташи, у складу са општим и материјалним условима, спортским резултатима клубова, традицији и организацији, те на основу усвојене категоризације спортова, усваја критерије и начин расподеле средстава за финансирање спорта и спортских организација на подручју општине Лакташи у 2014. години. У том смислу спортске организације су рангиране на следећи начин:

- прва категорија: клуб који се такмичи у Премијер лиги БиХ – КК "Игокеа" (кошарка),
- друга категорија: сви остали спортски клубови са подручја Општине,
- нулта категорија: Удружење спортиста.

Члан 6.

Финансирање клубова биће реализовано у 2014. години према категоријама наведеним у члану 5. ове одлуке, преко надлежних одјељења општине Лакташи на следећи начин:

- прва група (клуб прве категорије) 13,16 % средстава,

- друга група (остали клубови) 74,56 % средстава,
- нулта група, финансирање Удружења спортиста (школовање тренерског кадра, манифестације, такмичења, опративни трошкови и слично) 12,28 % средстава.

Члан 7.

Ако у току године клуб из једног ранга такмичења пређе у нижи ранг, на приједлог Одјељења за привреду и друштвене дјелатности, клуб прелази у другу (нижу) групу финансирања, у складу са законом и Одлуком о извршењу буџета општине Лакташи за 2014. годину. Ако клуб из нижег ранга пређе у виши ранг, нова расподјела ће се утврдити приликом доношења Програма финансирања спорта и физичке културе за наредну календарску годину.

Члан 8.

Расподјела средстава по појединим клубовима биће реализована на основу Програма финансирања спорта и физичке културе општине Лакташи за 2014. годину који је саставни дио Одлуке о усвајању Програма финансирања спорта и физичке културе средствима из буџета општине Лакташи за 2014. годину. Финансирање клубова односно исплата дотација планираних Програмом (Табела 1. Листа клубова за дотације у 2014. години) зависиће од остваривања средстава буџета. Одјељење за финансије кориговаће појединачне дотације у одређеном проценту, уколико дође до неостваривања средстава буџета у планираном обиму, уз задржавање планираних пропорција расподјеле, у складу са законом и Одлуком о извршењу буџета општине Лакташи за 2014. годину.

Утрошак интервентних средстава Удружења спортиста може се реализовати само на основу претходне сагласности Одјељења за привреду и друштвене дјелатности.

Члан 9.

Расподјела и утрошак средстава за рад спортских организација и Удружења спортиста као и остварени спортски резултати у претходној години представљају основ за планирање средстава за наредну годину.

Спортске организације доносе планове и програме за 2015. годину и предају их Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности до 1. октобра текуће године. Одјељење за привреду и друштвене дјелатности, у сарадњи са Удружењем спортиста и координатором за спорт припрема приједлог Финансијског плана утрошка средстава за спорт који представља основу за планирање буџетских средстава намијењених спорту.

Одјељење за привреду и друштвене дјелатности припрема, усаглашава и подноси Скупштини општине Програм финансирања спорта и физичке културе општине Лакташи за 2015. годину и Одлуку о усвајању Програма.

Члан 10.

Јавна установа “Спортска дворана” Лакташи припрема план пружања услуга клубовима, у складу

са општим интересом. Рок предаје Плана услуга за 2014. годину надлежном одјељењу је 20. фебруар текуће године. Извјештај о кориштењу капацитета спортске дворане доставља се квартално у току године, а годишњи извјештај представља саставни дио извјештаја о раду установе који разматра и усваја Скупштина.

Члан 11.

Клубови су обавезни да координатору за спорт доставе квартални извјештај заједно са финансијском документацијом о утрошку средстава у том периоду (дотације по Програму).

Достављање извјештаја клубова за 2013. годину представља основ за реализацију дотација по Програму за 2014. годину.

Извјештај о расподјели и утрошку средстава по Програму за 2014. годину координатор за спорт подноси Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности до краја фебруара 2015. године.

Члан 12.

Задужују се Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и Одјељење за финансије да прате остваривање програмских задатака и финансирање спортских организација на подручју Општине Лакташи за 2014. годину према намјени и у складу са усвојеним Програмом финансирања.

Члан 13.

Саставни дио ове одлуке је Програм финансирања спорта и физичке културе за 2014. годину који је предложен на основу захтјева спортских клубова и организација а према усвојеним критеријима рангирања разних спортских организација са подручја општине Лакташи и представља разраду Буџета у дијелу средстава намијењених за спорт, у складу са одредбама члана 5. и 6. ове одлуке.

Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Број: 01-022-11/14

Дана: 13.02.2014. године

Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Сњежана Келечевић, с. р.

340. На основу члана 30. став 1. алинеја 8. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 16, 17. и 18. Закона о спорту («Службени гласник Републике Српске», број: 4/02, 66/03, 73/08 и 102/08), и члана 32. став 1. алинеја 8. Статута општине Лакташи («Службени гласник општине Лакташи», број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12 и 2/13), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 13.02.2014. године, д о н и ј е л а ј е

ПРОГРАМ
финансирања спорта и физичке културе општине
Лакташи за 2014. годину

I. ОПШТИ УСЛОВИ

У складу са одредбама члана 57. Закона о спорту ("Службени гласник Републике Српске", број: 4/02, 66/03, 73/08 и 102/08) спортске организације, спортска удружења, спортска друштва и спортски савези, стичу својство правног лица уписом у регистар који води Основни суд у сједишту Округног суда, на чијем подручју спортска организација има сједиште.

Право обављања спортских активности и дјелатности, спортске организације стичу након уписа у регистар Основног суда у сједишту Округног суда, на чијем подручју спортска организација има сједиште, као и уписа у регистар који води Министарство надлежно за послове спорта.

Спортске организације које својим програмима аплицирају за кориштење средстава из буџета општине Лакташи планираних за финансирање спорта и физичке културе, поред осталих услова треба да испуњавају и сљедеће опште услове одређене Законом о спорту:

1. Да је извршена регистрација и упис спортске организације у судски регистар код Основног суда;
2. Да је извршен упис у спортски регистар код Министарства за породицу, омладину и спорт Републике Српске;
3. Да је извршено усклађивање статута и осталих нормативних аката са одредбама Закона о спорту за спортске организације регистроване прије ступања на снагу наведеног Закона о спорту;
4. Да је извршена пријава спортске организације у Пореској управи Републике Српске;
5. Да су код надлежног судског органа и Министарства за породицу, омладину и спорт Републике Српске у складу са Законом о спорту ажурно извршене пријаве евентуалних измјена и допуна Статута и промјена у именовану лица овлашћених за заступање спортске организације;
6. Да спортска организација има годишњи план и Програм рада разматран и усвојен од надлежног органа спортске организације;
7. Да се воде пословне књиге у складу са законским прописима,
8. Остале услове у складу са Правилницима и нормативним актима спортских савеза Републике Српске, Босне и Херцеговине и међународних спортских организација.

II. КАТЕГОРИЗАЦИЈА СПОРТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ЛАКТАШИ

На основу члана 20. Закона о спорту ("Службени гласник Републике Српске", број: 4/02, 66/03, 73/08 и 102/08), а у складу са општим и материјалним условима развијености спорта у општини Лакташи, Републици Српској и Босни и Херцеговини, спортским резултатима, традицијом, организацијом, развијености спортске гра-

не, те категоризацијом спортова у Републици Српској, спортови и спортске организације општине Лакташи разврставају се према сљедећој категоризацији спортских организација општине Лакташи за 2014. годину.

1. СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ПРВЕ КАТЕГОРИЈЕ

К р и т е р и ј и

У спортске организације прве категорије разврставају се спортске организације Општине Лакташи које поред општих услова испуњавају сљедеће критерије:

- Да се спортска организација налази у првој категорији спортова на основу Правилника о категоризацији спортова у Републици Српској ("Службени гласник Републике Српске" број: 100/13);
- Да спортска организација у свом раду има заступљене све такмичарске селекције;
- Спортске организације својом организацијом, радом, маркетингом обезбјеђују и имају стабилан извор финансијских средстава за остварење својих краткорочних и дугорочних циљева;
- Спортске организације које својом масовношћу, радом, резултатима афирмишу спорт, културу и друге сегменте друштвеног живота општине Лакташи;
- Спортске организације које данас представљају, по организацији, стручном раду, броју селекција и спортиста, носиоце развоја спорта општине Лакташи;
- Спортске организације које су учествовале и освајале титуле на међународним спортским такмичењима, те спортске организације чији су такмичари учествовали на Олимпијским играма, свјетским и европским првенствима, као и да имају континуитет напредовања и постигнутих резултата у најмање претходне три године;
- Спортске организације са непрекидним радом и спортском традицијом од најмање 30 година;
- Да се такмиче у највишем рангу такмичења у Босни и Херцеговини.

На основу претходних критерија у спортске организације "прве" категорије сврстава се спортска организација:

- КК "Игокеа" (кошарка).

За годишње програме спортских организација прве категорије односно за рад КК "Игокеа" из буџета Општине планирано је издвајање од 30.000,00 КМ.

2. СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ДРУГЕ КАТЕГОРИЈЕ

У спортске организације друге категорије сврставају се спортске организације које испуњавају опште услове, а то су све остале спортске организације – чланице Удружења спортиста.

За годишње програме спортских организација друге категорије из буџета општине планира се издвајање од 170.000,00 КМ. Распоред издвајања средстава по клубовима приказан је у Табели 1.

3. СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ НУЛТЕ КАТЕГОРИЈЕ

4.

У спортске организације нулте категорије сврставају се спортске организације које испуњавају опште услове, а то су спортске организације које нису сврстане у прве двије категорије тј. Удружење спортиста општине Лакташи.

За годишњи програм спортске организације нулте категорије, односно за рад Удружења спортиста планирана су средства у висини од 28.000,00 КМ. Распоред средстава намијењених за Удружење спортиста приказан је у Табели 2. (на крају овог програма).

стране Удружење спортиста и ЈУ “Спортска дворана” Лакташи.

Клубови којима се додјељују дотације у 2014. години, уписани у регистар спортских и других организација код Министарства за породицу, омладину и спорт, приказани су у следећој табели:

III. КРИТЕРИЈИ ЗА РАСПОДЈЕЛУ СРЕДСТАВА ПЛАНИРАНИХ У БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ СПОРТА И ФИЗИЧКЕ КУЛТУРЕ ЗА 2014. ГОДИНУ

На основу члана 17. Закона о спорту (“Службени гласник Републике Српске”, број: 4/02, 66/03, 73/08 и 102/08) програми који се финансирају из буџета града или општине у складу са законом односе се на:

1. изградњу, одржавање, кориштење и реконструкцију спортских објеката,
2. учешће у обезбјеђивању реализације општинског, градског и међуопштинског нивоа школских и студентских спортских такмичења, такмичења инвалидних лица, спортско-рекреативних такмичења, масовних и традиционалних манифестација,
3. стварање услова за подизање квалитета рада свих активних спортиста, а посебно рада са младим спортистима надареним појединцима и екипама,
4. учешће у финансирању дјелатности спортских удружења, друштава, гранских спортских савеза и удружења града, односно општине,
5. организацију и одржавање спортских такмичења и манифестација од значаја за општину, односно град,
6. учешће у школовању, стручном усавршавању и стварању услова за рад спортских стручњака и стручњака у спорту,
7. учешће у финансирању здравствене заштите спортиста аматера у складу са важећим прописима,
8. обезбјеђење услова за спортске активности инвалидних лица.

У складу са законским одредбама, у циљу остварења интереса општине у области спорта и физичке културе, планирају се финансијска средства у буџету за финансирање спортских активности спортских организација општине и распоређују према намјени и моделу финансирања што је приказано у Табели 2. “Расподјела средстава планираних за финансирање спорта и физичке културе средствима из буџета општине Лакташи за 2014. годину”.

План услуга кориштења спортске дворане за 2014. годину који се финансира из буџета општине, сачиниће Одјељење за привреду и друштвене дјелатности до краја фебруара, на основу Плана услуга спортским клубовима урађеног и усаглашеног од

Табела 1. Листа клубова за дотације у 2014. години

Ред. бр.	Назив клуба – спортске организације	Износ дотације у КМ за 2014.год.
I	Спортске организације ПРВЕ категорије (30.000,00)	
1.	КК “Игокеа”	30.000,00
II	Спортске организације ДРУГЕ категорије (170.000,00)	
1.	ФК “Лакташи”	15.500,00
2.	ФК “Жупа”	15.500,00
3.	ФК “Слога”	10.000,00
4.	ФК “Поткозарје”	10.000,00
5.	ФК “Младост”	4.000,00
6.	ФК “Борац”	4.000,00
7.	ФК “Милан”	4.000,00
8.	ФК “Тамарис”	4.000,00
9.	Школа фудбала “Ајакс”	1.000,00
10.	ОФК “Лакташи”	1.000,00
11.	Општински фудбалски савез	7.000,00
12.	ЖКК “Игокеа”	10.000,00
13.	Школа кошарке	6.000,00
14.	КК “Лакташи” (кошарка)	2.000,00
15.	ОК “Слатекс”	4.000,00
16.	ОКИ “Лакташи”	5.000,00
17.	ОК “Лакташи”	6.000,00
18.	РК “Лакташи”	6.000,00
19.	ЖРК “Лакташи”	8.000,00
20.	ЦК “Лакташи”	8.000,00
21.	ЦК “Полицајац”	8.000,00
22.	СЦК “Вања Мандић”	2.000,00
23.	ПК “Делфин”	12.000,00
24.	ГК “Салто”	2.000,00
25.	КК “Нипон”	1.500,00
26.	КБС “Вук”	1.500,00
27.	ТК “Бобић”	1.500,00
28.	КБК “Круна”	1.500,00
29.	РК “Гњурац”	2.500,00
30.	СРД “Врбас”	1.000,00
31.	ШК “Младост”	1.500,00
32.	МК “Ретро”	1.000,00
33.	АМК “Шкорпион”	1.000,00
34.	ЛД “Козара”	1.000,00
35.	ПЕК “Козара”	1.000,00

Табела 2. Расподјела средстава планираних за финансирање спорта и физичке културе средствима из буџета општине Лакташи за 2014. годину

Ред. бр.	ПОДРУЧЈЕ СПОРТА – НАМЈЕНА СРЕДСТАВА	НАМЈЕНА СРЕД. КМ	ПЛАН. СРЕД. КМ	ПО МОДЕЛУ ФИНАНС. КМ
1.	ГРАНТОВИ СПОРТСКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА - КЛУБОВИМА		200.000,00	200.000,00
1.1.	- клубови I групе	30.000,00		
1.2.	- клубови II групе	170.000,00		
2.	УДРУЖЕЊЕ СПОРТИСТА - спортске организације (клубови) нулте категорије		28.000,00	28.000,00
2.1.	- школовање тренерског кадра	2.000,00		
2.2.	- манифестације*	16.000,00		
2.3.	- такмичење основних школа*	5.000,00		
2.4.	- интервентна средства	3.000,00		
2.5.	- оперативни трошкови удружења	2.000,00		
3.	ЈУ СПОРТСКА ДВОРАНА		356.100,00	356.100,00
3.1.	- трошкови рада спортске дворане	356.100,00		
4.	ПОСЕБНА ИЗДВАЈАЊА ЗА СПОРТ		2.000,00	2.000,00
4.1.	- финанс. одбојкаш. клуба инвалида-ОКИ	2.000,00		
	-			
	У К У П Н О (1-4)	586.100,00	586.100,00	586.100,00

* спортске манифестације чији је организатор Удружење спортиста су:

Мајски крос, Бициклијада, Мале олимпијске игре, Избор спортисте године и Такмичење основних школа

Број: 01-022-10/14

Дана: 13.02.2014. године

Л а к т а ш и

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Сњежана Келечевић, с.р.

341. На основу члана 30. став 1. алинеја 2. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 32. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12 и 2/13) Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 13.02.2014. године, д о н и ј е л а ј е

**О Д Л У К У
о одређивању новчане накнаде одборницима
Скупштине општине Лакташи и члановима
радних тијела Скупштине**

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се право на новчану накнаду одборницима Скупштине општине Лакташи (у даљем тексту одборник Скупштине) и чланова радних тијела Скупштине.

Члан 2.

Одборник има право на:
- одборничку накнаду (одборнички додаток) и
- накнаду за присуство закључењу брака по овлашћењу Скупштине.

Члан 3.

Право на накнаду за рад у износу од 500,00 КМ мјесечно имају одборници, а предсједници клубова одборника имају право на накнаду у износу од 710,00 КМ.

Накнада из претходног става исплаћује се у мјесечном паушалном износу преко текућег рачуна или жиро-рачуна корисника накнаде.

Члан 4.

Накнада одборницима који у својству службеног лица присуствују закључивању брака износи 40,00 КМ по закљученом браку.

Накнада из претходног става исплаћује се мјесечно на основу извјештаја овлаштеног матичара.

Члан 5.

Члановима радних тијела Скупштине општине Лакташи утврђује се накнада у износу од 50,00 КМ за сваку сједницу радног тијела чији су чланови

и којој присуствују, изузев одборника и лица која су у радном односу у Општинској управи општине Лакташи и у јавним установама које се финансирају из буџета општине Лакташи.

Члан 6.

Одборник стиче право на накнаду даном верификације мандата, а члан радног тијела са даном именована у радно тијело.

Члан 7.

Одборнику који неоправдано изостане са сједнице Скупштине, утврђена накада одређена овом одлуком, умањује се за 30%.

Члан 8.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о праву на накнаде одборника и чланова радних тијела Скупштине општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 1/09, 12/09 и 11/12).

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Број: 01-022-12/14

Дана: 13.02.2014. године

Л а к т а ш и

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Сњежана Келечевић,

342. На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 17. Закона о статусу функционера јединица локалне самоуправе (“Службени гласник Републике Српске”, број: 96/05 и 98/13) и члана 31. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12 и 2/13), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 13.02.2014. године, д о н и ј е л а ј е

**О Д Л У К У
о платама и другим правима функционера
општине**

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се плате функционера општине Лакташи и друга права по основу радног односа за вријеме обављања функције, као и права након престанка функције.

Члан 2.

Функционери општине Лакташи у складу са законом и Статутом општине су: Начелник општине, замјеник начелника општине, предсједник Скупшти-

не општине и потпредседник Скупштине општине (у даљем тексту: функционери општине).

Члан 3.

Функционери општине, своју дужност обављају професионално са статусом запосленог лица по основу рјешења о раду на мандатни период утврђен изборним прописима.

Потпредседник Скупштине општине функцију обавља волонтерски.

Члан 4.

Функционери општине врше овлашћења у складу са Законом о локалној самоуправи и Законом о статусу функционера јединица локалне самоуправе.

Члан 5.

Плата функционера општине утврђује се у зависности од просјечне плате запослених у Општинској управи Лакташи за протеклу годину и то:

1. Начелнику општине у висини од три просјечне плате,

2. Замјенику начелника општине у висини 75% плате Начелника општине Лакташи,

3. Председнику Скупштине општине у висини од три просјечне плате.

На основу критеријума броја становника у јединици локалне самоуправе, плата Начелника општине увећава се за 10%.

Плата функционера из става 1. овог члана увећава се за 0,5% за сваку годину пензијског стажа.

Рјешење о висини плате у складу са претходним ставом доноси Начелник општине.

Члан 6.

Председник и потпредседник Скупштине општине, који своју функцију обављају са статусом запосленог лица, немају право на одборничку накнаду за вријеме обављања функције и након престанка функције док остварују право на накнаду плате, у складу са Законом о измјенама и допунама Закона о статусу функционера јединица локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број: 98/13).

Члан 7.

Плата функционера се на почетку сваке текуће године усклађује са просјеком плате запослених у Општинској управи Лакташи за протеклу годину.

Члан 8.

Потпредседник Скупштине општине, који функцију обавља волонтерски има право на накнаду у висини нето плате председника Скупштине општине у случају када због спријечености председника Скупштине општине обавља његову функцију.

Накнада из става 1. овог члана утврђује се у висини нето плате председника Скупштине општине који своју функцију обавља са статусом запосленог лица, сразмјерно времену проведеном у обављању функције.

Одлуку о накнади из става 2. овог члана доноси Скупштина општине.

Члан 9.

Функционери општине имају право на годишњи одмор, плаћено и неплаћено одсуство и остала права из радног односа која остварују у складу са Законом о локалној самоуправи, Законом о раду и колективним уговорима.

Члан 10.

Функционерима општине функција престаје у складу са законом и Статутом општине.

Члан 11.

Функционер по престанку функције има право на накнаду плате у трајању од шест мјесеци у висини плате коју је имао у вријеме престанка функције.

Право из става 1. овог члана нема функционер коме је у вријеме избора на функцију утврђено мироване права из радног односа у складу са законом, осим у случају када функционер не може да се врати на ранији посао због престанка постојања послодавца.

Право из става 1. овог члана престаје заснивањем радног односа или испуњавањем услова за пензију у складу са прописима о пензијском и инвалидском осигурању.

Члан 12.

Функционер који буде разријешен функције на основу одговорности за кривично дјело за које му је правоснажном пресудом изречена безусловна казна затвора у трајању дужем од шест мјесеци не остварује право из члана 11. ове одлуке.

Члан 13.

Функционер општине након истека функције има право да се врати на посао код ранијег послодавца на послове који одговарају нивоу његове стручне спреме у складу са законом.

Члан 14.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о платама и другим правима функционера општине ("Службени гласник општине Лакташи", број: 1/06 и 5/07).

Члан 15.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-14/14

Датум: 13.02.2014. године

Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Сњежана Келечевић, с.р.

343. На основу члана 148б. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 32. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12 и 2/13), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 13.02.2014. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о расписивању јавног конкурса за избор и именоване чланова Одбора за жалбе запослених у Општинској управи општине Лакташи

Члан 1.

Овом одлуком регулишу се услови и поступак за избор и именовање председника и два члана Одбора за жалбе запослених у Општинској управи општине Лакташи (у даљем тексту: Одбор).

Члан 2.

Кандидати за именовање председника и чланова Одбора морају испуњавати сљедеће опште и посебне услове:

А – ОПШТИ УСЛОВИ

- 1) да је држављанин Републике Српске односно Босне и Херцеговине,
- 2) да је старији од 18 година,
- 3) да има општу здравствену способност,
- 4) да није осуђиван за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или за кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова у општинској управи јединице локалне самоуправе,
- 5) да није отпуштен из органа управе као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у БиХ три године прије објављивања конкурса.

Б - ПОСЕБНИ УСЛОВИ

1. да има завршен четворогодишњи студиј са звањем дипломирани правник или први циклус студија – дипломирани правник са најмање 240 ECTS бодова,
 2. да има најмање пет година радног искуства у траженом степену образовања,
 3. да има положен стручни испит за рад у органима управе, или положен правосудни испит и
 4. доказани резултати рада на ранијим пословима и посједовање организационих способности.
- За члана Одбора не могу бити именована лица која су запослена у општинској управи општине Лакташи.

Члан 3.

Јавни конкурс за именовање председника и чланова Одбора објавиће се у “Службеном гласнику Републике Српске” и дневном листу “Независне новине”. Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 15 дана од дана последњег објављивања конкурса у једном од јавних гласила из претходног става.

Члан 4.

Председника и чланове Одбора на основу спроведеног јавног конкурса, именује Скупштина општине на период од 4 (четири) године.
Скупштина општине именује Комисију за из-

бор која ће провести процедуру јавног конкурса.

Комисија за избор прегледа пријаве на конкурс, обавља улазни интервју са кандидатима и контролу испуњености услова и сачињава Извјештај о проведеном поступку са приједлогом кандидата за председника и два члана Одбора и доставља га председнику Скупштине општине у року од 30 дана од дана истека рока за пријављивање кандидата.

Члан 5.

- У Комисију за избор чланова Одбора, именују се:
1. Радослав Савановић, председник,
 2. Слађана Човичковић, члан,
 3. Марина Кулеба-Радовановић, члан,
 4. Гордана Боројевић, члан и
 5. Биљана Трукуља, члан.

Члан 6.

Накнада за рад чланова Комисије за избор који нису у радном односу у Општинској управи општине Лакташи и у јавним установама које се финансирају из буџета општине Лакташи исплатиће се у висини накнаде утврђене за рад радних тијела Скупштине општине Лакташи.

Члан 7.

Стручне и административно-техничке послове на спровођењу ове одлуке обављаће Стручна служба Скупштине општине.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Број: 01-022-13/14

Дана: 13.02.2014. године

Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Сњежана Келечевић, с.р.

344. На основу члана 30. алинеја 35. а у вези са чланом 148а. став 3. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 32. став 1. алинеја 32. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12 и 2/13) Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 13.02.2014. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о висини накнаде за рад председника и чланова Одбора за жалбе општине Лакташи

Члан 1.

Председник и чланови Одбора за жалбе општине Лакташи имају право на накнаду за рад, у висини утврђеној овом одлуком.

Члан 2.

Члану Одбора за жалбе припада накнада за рад у висини од 100,00 КМ по одржаној сједници.
Председнику Одбора за жалбе припада накнада за рад у висини од 150,00 КМ по одржаној сједници.

Члан 3.

Накнаде из члана 2. ове одлуке, са обрачунатим припадајућим порезима и доприносима, исплаћују се на терет буџета општине Лакташи.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Број: 01-022-15/14
Дана: 13.02.2014. године
Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Сњежана Келечевић, с. р.

345. На основу члана 32. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12 и 2/13), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 13.02.2014. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о поништавању Одлуке о условима и расписивању конкурса за попуњу упражњених мјеста начелника одјељења у Административној служби општине Лакташи и Јавног конкурса за попуњу упражњених мјеста начелника одјељења у Административној служби општине Лакташи

Члан 1.

Поништава се Одлука о условима и расписивању конкурса за попуњу упражњених мјеста начелника одјељења у Административној служби општине Лакташи број: 01-022-96/13 од 17.07.2013. године и Јавни конкурс за попуњу упражњених мјеста начелника одјељења у Административној служби општине Лакташи објављен у дневном листу “Независне новине” дана 30. јула 2013. године и у “Службеном гласнику Републике Српске”, број: 67/13 од 08.08.2013. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Број: 01-022-16/14
Датум: 13.02.2014. године
Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Сњежана Келечевић, с. р.

346. “На основу члана 6. Закона о комуналним дјелатностима (“Службени гласник Републике Српске”, број: 124/11), члана 30. став 1. алинеја 2. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 32. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12 и 2/13), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 13.02.2014. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У**о јавном водоводу и јавној канализацији****I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овом одлуком уређује се изградња, управљање, одржавање, коришћење и начин образовања цијена комуналних услуга јавног водовода и јавне канализације, као и друга питања од значаја за обављање комуналне дјелатности у области јавног водовода и јавне канализације.

Члан 2.

Под јавним водоводом, у смислу ове одлуке, подразумевају се објекти и уређаји система за производњу и испоруку воде за пиће, водоводна мрежа до водомјера корисника, односно централног водомјера за објекте колективног становања, укључујући и водомјерну гарнитуру.

Сви остали објекти и уређаји од водомјера, односно централног водомјера до излива воде, који служе за снабдијевање водом из јавног водовода, сматрају се унутрашњом водоводном инсталацијом у власништву корисника, и дужан их је одржавати.

Члан 3.

Под јавном канализацијом у смислу ове одлуке подразумјевају се колектори, те примарна и секундарна канализациона мрежа са припадајућим уређајима и објектима за прикупљање, одвођење, збрињавање и испуштање санитарних и фекалних вода корисника до прикључка корисника на јавну канализациону мрежу.

Под јавном канализацијом се такође подрумујевају мјешовити и оборински колектори, примарна и секундарна канализациона мрежа – са припадајућим објектима за прикупљање, одвођење и испуштање оборинских вода.

Члан 4.

Јавни водовод и јавна канализација су комунални објекти у власништву Општине Лакташи (у даљем тексту: Општине).

Изградња јавног водовода и јавне канализације врши се према програму који усваја Скупштина општине.

Члан 5.

Јавни водовод и јавна канализација, фекална и мјешовита, повјеравају се на управљање и одржавање Комуналном предузећу „Будућност“ а.д. Лакташи (у даљем тексту: КП „Будућност“).

Предаја, након изградње јавног водовода и јавне канализације, врши се записнички, са сљедећом документацијом:

- техничком документацијом на основу које је изграђен јавни водовод и јавна канализација и на основу које је издато одобрење за грађење,
- локацијске услове, одобрење за грађење и употребну дозволу,
- записник о хидрауличком испитивању водоводних инсталација,
- записник о испитивању канализационих инсталација на водонепропусност,

- елаборат о извршеном инспекцијском прегледу канализације камером,
- атест о извршеној дезинфекцији инсталација и атест о исправности воде,
- елаборат о извршеном геодетском снимању инсталација,
- атесте уграђених материјала и
- другу документацију.

КП „Будућност“ је дужно да јавни водовод и јавну канализациону мрежу одржава у исправном стању.

КП „Будућност“ одговара за правилну примјену прописа и техничких мјера којим се достиже прописани квалитет воде, који мора одговарати санитарним стандардима и прописима за питку воду.

КП „Будућност“ је обавезано водити евиденцију о објектима и уређајима јавног водовода и јавне канализације у обиму и на начин који омогућава њихово коришћење.

II. ВОДОВОДНИ И КАНАЛИЗАЦИОНИ ПРИКЉУЧАК

Члан 6.

Објекти се прикључују на јавни водовод и јавну канализацију путем водоводног односно канализационог прикључка.

Унутрашње инсталације водовода и канализације објеката спајају се са јавном уличном мрежом водовода и канализације преко водоводних и канализационих прикључака.

Под водоводним прикључком, подразумијева се спој на јавну мрежу цијеви од јавне водоводне мреже до водомјера, укључујући и водомјерну Garnитуру.

Под канализационим прикључком, подразумијева се спој на јавну мрежу прикључне цијеви од јавне канализационе мреже до ревизионог канализационог окна.

КП „Будућност“ је у обавези да са сваким корисником јавног водовода и канализације закључи уговор о коришћењу.

Члан 7.

Објекти колективног становања, стамбено-пословни и пословни објекти обавезни су, осим прикључка-дефинисаног у члану 6. став 3. имати секундарне водомјере, који мјере потрошњу за сваку засебну јединицу унутар објекта.

Секундарни водомјери се смјештају у заједнички простор, у приземљу или на свакој етажи, који мора бити доступан овлашћеном лицу КП „Будућност“.

Прије уградње секундарних водомјера, потребно је добити сагласност КП „Будућност“ на пројектну документацију која предвиђа уградњу секундарних водомјера ради јединственог система читавања.

Трошкове уградње секундарних водомјера сноси корисници, односно инвеститор објекта.

КП „Будућност“ је у обавези да, са сваким корисником секундарног водомјера, закључи уговор о коришћењу.

Члан 8.

Уколико у индивидуалном стамбено-пословном објекту, који је прикључен на јавну водоводну мрежу прије ступања на снагу ове одлуке, раздвајање

инсталација стамбеног од пословног дијела објекта, и уградња секундарних водомјера, није технички изводиво, или би било повезано са несразмјерним трошковима, може се вршити мјерење утрошка воде преко једног (заједничког) водомјера, с тим да се један дио утрошене воде, у зависности од врсте дјелатности, фактурише за пословни простор, по цијени која важи за привреду, а један дио утрошене воде, фактурише за домаћинство по цијени која важи за домаћинство.

Уговором између КП „Будућност“ и корисника услуга одредиће се процентуално учешће у обрачуна воде по категоријама потрошње, а према правилнику који усвоји КП „Будућност“.

Изузетно, уколико корисник није сагласан са начином обрачуна процентуалног учешћа, исти је у обавези раздвојити инсталације стамбеног од пословног дијела објекта.

Члан 9.

Водоводни и канализациони прикључак одобрава, даје техничко рјешење и услове, КП „Будућност“, на основу захтјева власника, односно корисника објекта.

Трошкови издавања одобрења-сагласности и техничких рјешења, из претходног става, падају на терет корисника.

Уз захтјев за прикључак, корисник је дужан приложити документацију коју својим интерним актима пропише КП „Будућност“.

Захтјев за градилишни прикључак подноси инвеститор или извођач радова.

КП „Будућност“ је дужно да, у року од 15 дана од дана пријема захтјева, одлучи по захтјеву.

Члан 10.

Водоводни и канализациони прикључак изводи искључиво КП „Будућност“.

КП „Будућност“ је дужно да, у року од 15 дана од регулисања обавеза за прикључак од стране корисника, изведе прикључак из претходног става.

Трошкове извођења водоводног и канализационог прикључка сноси корисник.

У трошкове извођења спада и обавезно геодетско снимање водоводног и канализационог прикључка.

Све поправке и промјене на прикључку - врши искључиво КП „Будућност“.

За извршење свих поправки и промјена, није потребна дозвола корисника, али га о томе КП „Будућност“ мора обавијестити.

Сваки запажени квар на водоводном и канализационом прикључку, корисник је дужан одмах пријавити КП „Будућност“.

Грађевински радови прекопавања, и довођења у првобитно стање јавне површине ради изградње и одржавања водоводног и канализационог прикључка изводе се према Одлуци о начину и условима за прекопавање јавних површина на подручју општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 2/12).

Трошкове грађевинских радова, из претходног става, код изградње прикључка сноси корисник, а код одржавања сноси КП „Будућност“.

Члан 11.

Сваки објекат, по правилу, мора да има властити водоводни и канализациони прикључак.

За објекте који имају противпожарну инсталацију, изводи се посебан прикључак за противпожарну заштиту.

Водомјерно и ревизионо окно се смјештају у парцели објекта, поред регулационе линије.

Изузетно, у случају да поред предметне парцеле на којој се налази објекат који се прикључује на јавни водовод, нема изграђен јавни водовод, услове прикључења интерним актима прописале КП „Будућност“.

Уколико се грађевинска и регулациона линија поклапају, код пројектовања приземља објеката - треба остави простор за смјештање водомјерног и ревизионог окна унутар регулационе линије.

Изузетно, за објекте са више услова, или гдје то диспозиција санитарних чворова у објекту захтјева, може се за један објекат одобрити и више од једног прикључка.

Члан 12.

Водоводни и канализациони прикључак, по правилу, постављају се преко јавне површине.

Уколико није могуће поставити водоводни прикључак - на начин из претходног става, спајање унутрашње водоводне инсталације са јавним водоводом може се привремено вршити преко водоводне мреже најближе и најподесније саобраћајнице, при чему у сваком конкретном случају, услове одређује КП „Будућност“.

Ако прикључни цјевовод прелази преко туђег земљишта, корисник је обавезан доставити сагласност власника земљишта, овјерену од стране надлежног органа, преко којег се полаже прикључни цјевовод, односно гдје се поставља водомјерно окно.

Одобрење за прикључак врши се на основу захтјева.

Члан 13.

По изградњи цјевовода у насељу у коме се налази објекат са привременим прикључком, КП „Будућност“ је дужно у року од 30 дана, извршити пре-прикључење.

Трошкови преприкључења падају на терет корисника.

Члан 14.

Прикључење објекта на јавни водовод и јавну канализацију извршиће се истовремено.

Уколико на предметном подручју не постоји јавна канализација, прикључење на јавни водовод може се извршити ако је изграђена, или је предвиђена изградња прописане септичке јаме, а према Правилнику о третману и одводњи отпадних вода за подручја градова и насеља гдје нема јавне канализације („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/01).

По изградњи јавне канализације на одређеном подручју, сви објекти тог подручја обавезно се прикључују на јавну канализацију, а у складу са одредбама ове одлуке.

Члан 15.

За објекте у изградњи, може се одобрити градилишни прикључак уколико је издато одобрење за грађење објекта.

Градилишни прикључак се може одобрити као привремени или стални.

Члан 16.

За објекте, код којих, због проширења капацитета или измјене технолошког производног процеса, долази до повећања потрошње воде или промјене квалитета испуштених отпадних вода, одобравање новог водоводног и канализационог прикључка врши се по одредбама ове одлуке.

III. ВОДОМЈЕРИ

Члан 17.

Водомјерна гарнитура (вентил прије и последије водомјера, водомјер) се смјешта у водомјерно окно, минималних унутрашњих димензија: 120x100x100 cm.

Уколико је објекат вишенамјенске структуре (становане и пословне намјене), обавеза корисника је да посебно раздвоји инсталације у објекту по намјенама. У водомјерно окно се може поставити више водомјера, а димензије окна прописује КП „Будућност“.

Уколико у пословном, или дијелу пословног објекта је обавезна изградња хидрантске мреже, у складу са мјерама заштите од пожара, обавеза корисника је да раздвоји хидрантску мрежу од мреже за редовну потрошњу воде у објекту, а према условима КП „Будућност“, постављањем посебног бројила за хидрантску потрошњу воде.

Систем и величину водомјера одређује КП „Будућност“.

Сваки водомјер мора бити пломбиран и баждарен од стране надлежног органа за испитивање типа и за вршење периодичних прегледа водомјера.

Члан 18.

Корисник водоводног прикључка дужан је бринути се да водомјерно окно буде увијек чисто и суво, а водомјер добро заштићен од мрза, механичког оштећења, крађе, и да му прилаз увијек буде уредан и слободан.

Корисник водоводног прикључка је дужан да омогући КП „Будућност“ несметан приступ мјерном инструменту и инсталацијама јавне водоводне и канализационе мреже, који се налазе унутар посебног дијела зграде или посједа корисника услуга, ради читања, тестирања, прегледа, провјере исправности, отклањања кварова, измјештања и замјене, као и ради прекида испоруке воде.

Власник, односно корисник водомјерног окна сноси одговорност за штету насталу због неисправности водомјерног окна.

Трошкови оправке водомјерне гарнитуре, због неисправности и лошег одржавања водомјерног окна, падају на терет корисника.

КП „Будућност“ је дужно, писменим путем упозорити корисника водоводног прикључка о уоченим неправилностима у водомјерном окну, које је дужан отклонити у року од десет дана, од дана пријема упозорења.

Сваки уочени квар на водомјерној гарнитурџ корисник водоводног прикључка је дужан одмах пријавити КП „Будућност“.

Члан 19.

Секундарни водомјер је у надлежности КП „Будућност“, који врши замјену и поправку водомјера.

Корисник водомјера је дужан бринути о заштити секундарног водомјера од штетних утицаја и крађе. Уколико дође до оштећења из наведених раз-

лога, трошкове оправке или замјене сноси корисник, а уколико дође до процуривања на самом секундарном водомјеру, те на споју испред или иза секундарног водомјера, трошкове сноси КП „Будућност“.

Сва инсталација од споја иза централног водомјера до споја испред вентила секундарног водомјера, као и систем читања водомјера је у власништву сувласника заједничких дијелова зграде.

Сви трошкови одржавања ове инсталације падају на терет сувласника заједничких дијелова зграде, као и евентуална штета настала усљед неисправности ових инсталација.

Корисници, сувласници заједничких дијелова зграде, дужни су закључити уговор о одржавању инсталација из претходног става, са овлашћеним предузећем.

Одржавање инсталација из става 3. овог члана, као заједничких дијелова зграде, врши се у складу са Законом о одржавању зграда („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/11).

Инсталације иза секундарног водомјера - власништво су корисника, власника засебне јединице, стана, пословног простора, те их је дужан одржавати - о свом трошку.

Члан 20.

Корисник водоводног прикључка може писмено, затражити од КП „Будућност“, испитивање водомјера.

По пријему захтјева, КП „Будућност“ ће скинути водомјер, и испитати га у надлежној лабораторији за баждарење водомјера.

Ако се испитивањем утврди да су одступања водомјера у прописаним границама плус/минус 5%, трошкови скидања, испитивања и поновног постављања водомјера падају на терет корисника.

Ако су одступања већа од дозвољених граница из претходног става овог члана, обрачунава се исправка према висини утврђене погрешке, у корист или на штету потрошача, а трошкови испитивања падају на терет КП „Будућност“, те се уграђује исправан водомјер о трошку КП „Будућност“.

Исправка се може вршити само за период потрошње воде од три задња мјесеца читавања.

Водомјер се, према потреби, може замијенити и прије истека рока за његову замјену, као и испитати у свако вријеме.

Члан 21.

Одржавање ревизионог канализационог окна је обавеза корисника, прикљученог на јавну канализацију.

Уколико је прикључак на јавну канализацију изведен без ревизионог окна, трошкови одржавања прикључка падају на терет корисника.

Власник, односно корисник ревизионог канализационог окна, сноси одговорност за штету, насталу због неисправности окна.

IV. КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНОГ ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ

Члан 22.

У циљу утврђивања намјенског коришћења јавног водовода и канализације и неовлаштене потрошње воде у објекту овлашћеном раднику КП „Бу-

дућност“ мора бити омогућен приступ у све дијелове објекта у којима се налазе и инсталације и постројења која су директно или индиректно прикључене на јавни водовод и канализацију уз присуство надлежног инспекцијског органа.

Члан 23.

Уколико се укаже потреба да се због планираних радова на јавном водоводу или на јавној канализацији прикључени објекат привремено искључи са јавног водовода или јавне канализације, КП „Будућност“ је обавезно да о томе обавјести кориснике прикључака, путем средстава јавног информисања или на други погодан начин, а здравствене установе и индустријске произвођаче животних намирница и непосредно најмање три дана прије искључења са јавног водовода или јавне канализације.

Ако прекид у испоруци воде траје дуже од 48 сати КП „Будућност“ је дужно да путем цистерни или на други начин обезбједи воду за пиће корисницима.

Члан 24.

Затварање и отварање главног прикључног вентила водомјерне гарнитуре може вршити искључиво КП „Будућност“.

У случају квара на водоводној инсталацији иза водомјера, затварање вентила иза водомјера може извршити корисник јавног водовода.

Изузетно, у случају квара на водомјеру, а ради спречавања настанка штете, корисник може затворити и вентил испред водомјера и о томе је дужан одмах обавјестити КП „Будућност“.

Члан 25.

Корисник може привремено отказати коришћење јавног водовода и јавне канализације. Код привременог отказа, КП „Будућност“ демонира водомјер и затвара арматуру на споју водоводног прикључка у водомјерном окну.

Трошкове проузроковане искључивањем корисника са јавног водовода, односно поновним прикључивањем, код привременог отказа, сноси корисник.

Корисник може трајно отказати коришћење јавног водовода и јавне канализације само у случају да се објекат трајно ставља ван функције.

Код трајног отказа, КП „Будућност“ потпуно укида водоводни прикључак путем блокаде на мјесту прикључка на цијеви.

Члан 26.

КП „Будућност“ може ускратити комуналну услугу кориснику ако:

- изврши прикључење на комунални објекат без одобрења надлежног органа односно КП „Будућност“,
- ненамјенски користи комуналну услугу,
- постоји опасност од загађења водног система преко прикључка корисника,
- не плати рачун за комуналну услугу два мјесеца узастопно под условом да то техничке могућности дозвољавају и да се искључењем тог корисника не угрожавају други корисници,
- одбије да закључи уговор о коришћењу комуналне услуге,

- се не придржава мјера штедње у вријеме посебних околности,
- и у другим случајевима одређеним законом.

По престанку разлога за ускраћивање комуналне услуге КП „Будућност“ је дужно да на захтјев корисника, најкасније у року од три дана од дана доношења захтјева, настави са пружањем комуналне услуге, уз накнаду трошкова КП „Будућност“ за поновно укључење.

Члан 27.

Преко хидраната јавног водовода, вода се може узимати само за потребе гашења пожара.

Ватрогасна служба има право да за гашење пожара узима воду из свих хидраната, с тим што је обавезна у року од 24 сата писменим путем обавјестити КП „Будућност“ о количини утрошене воде.

Након узимања воде Ватрогасна служба је дужана хидранте добро затворити, а у случају квара одмах обавјестити КП „Будућност“.

Члан 28.

Ако корисник јавне канализације, намјерно или непрописним коришћењем проузрокује зачепљење јавне канализације, дужан је сносити трошкове отчепљења.

Члан 29.

Забрањено је самовољно вршити прикључење на јавни водовод и јавну канализацију директно или преко прикључака и унутрашњих инсталација другог корисника, као и ненамјенско трошење воде, односно кориштење воде/прикључка за домаћинства ради обављања привредне дјелатности и слично.

Кориснику јавног водовода који се самовољно прикључио и кориснику који је дозволио прикључење другом кориснику, као и у случају ненамјенског трошења воде на начин из претходног става, КП „Будућност“ ће извршити искључење са мреже јавног водовода, односно јавне канализације.

По престанку разлога за искључење корисника са мреже јавног водовода, односно јавне канализације и након измирења свих трошкова проузрокованих прикључењем, на начин из става 1. и 2 овог члана, КП „Будућност“ ће најкасније у року од три дана од доношења захтјева и измирења проузрокованих трошкова наставити испоруку воде кориснику јавног водовода и јавне канализације.

Члан 30.

Објекти који имају локални извор снабдијевања водом не смију се прикључити на јавни водовод док се не искључе са локалног извора снабдијевања.

Објекти који су прикључени на јавну водоводну мрежу не смију се додатно прикључити и на локални извор снабдијевања.

Члан 31.

Забрањено је на траси јавног водовода и јавне канализације: градити објекте, депоновати материјал, паркирати возила и вршити друге радње које могу угрозити функционисање и одржавање јавног водовода и јавне канализације.

Радови који се изводе изнад или у непосредној

близини јавног водовода и јавне канализације, могу се изводити уз претходну сагласност КП „Будућност“.

Члан 32.

Индустријски објекти могу се прикључити на јавну канализацију уколико им је квалитет отпадне воде у складу са Правилником о условима за испуштања отпадних вода у јавну канализацију („Службени гласник Републике Српске”, број: 44/01).

Члан 33.

У јавну канализацију је забрањено упуштати и убацивати: запаљиве и експлозивне материје, уља, масноће, пепео, смеће, трску, сламу, дрво, пластичне предмете, крпе, перје, месо, длаке, изнутрице, воће, поврће, грађевинске материјале и све друге материјале, који могу довести до оштећења и зачепљења јавне канализације, а у складу са чланом 16. Правилника о условима за испуштања отпадних вода у јавну канализацију („Службени гласник Републике Српске”, број: 44/01).

Члан 34.

Утрошак воде из јавног водовода утврђује се читавањем водомјера, а израчунава се према разлици између стања водомјера читаних приликом двају узастопних читавања.

Период читавања, у правилу, износи мјесец дана, а читавање водомјера врши се у правилним временским размацима.

Утрошак воде утврђује се проценом у случајевима одређеним овом одлуком, те у случају бесправно прикључења на јавну водоводну мрежу када се не може утврдити стање или водомјер није уграђен, што ће КП „Будућност“ регулисати својим актима.

Потрошња воде плаћа се по ценовнику КП „Будућност“ на који сагласност даје надлежни орган Општине.

Члан 35.

За објекте колективног становања, стамбено-пословне и пословне објекте који имају секундарне водомјере, обрачун се врши према читавању секундарних водомјера, и испоставља се на име корисника као први дио рачуна.

За стамбене јединице, односно пословне просторе разлика између читавања главног водомјера и збира потрошње са припадајућих секундарних водомјера је заједничка потрошња, коју плаћају сви корисници секундарних водомјера, а за разлику потрошње испоставља се рачун на име заједнице етажних власника као други дио рачуна.

Пословним просторима, зградама у којима нису формиране заједнице етажних власника, обрачун разлике између главног водомјера и збира потрошње припадајућих секундарних водомјера, врши се сразмјерно учешћу у укупној потрошњи, и испоставља се свим пословним просторима као други дио рачуна.

Власници, односно корисници пословних простора из претходног става овог члана, дужни су да са КП „Будућност“ закључе уговор о плаћању разлике потрошње између централног и секундарних водомјера.

У објектима вишенамјенске структуре (становање и пословна намјена) у којима не постоје тех-

нички услови за уградњу водомјера за јединице становања и јединице пословања, корисници су дужни закључити уговор о међусобним односима у свему у складу са чланом 8. ове одлуке у погледу обрачуна и плаћања утрошка воде, те овјерити уговор од стране надлежног органа, те исти доставити КП „Будућност“, и то само у случајевима да корисник стамбеног и пословног простора није исти.

Члан 36.

У објектима колективног становања – зградама, у којима нису уграђени секундарни водомјери за сваку стамбену јединицу, издају се посебни рачуни за сваку стамбену јединицу, а обрачун утрошка воде врши се у зависности од пријављеног броја чланова домаћинства, на начин да се прочитани утрошак воде подијели са укупним бројем пријављених станара у згради, а затим количник помножи са бројем пријављених чланова у стамбеној јединици.

Промјена броја чланова домаћинства, из претходног става, у корисничкој евиденцији, врши се обавезно на основу захтјева заједнице етажних власника.

Заједница етажних власника, дужна је да у текућем мјесецу изврши пријаву промјене етажних власника, као и промјене броја чланова домаћинства из претходног става.

Изузетно, у зградама у којима није формирана заједница етажних власника, промјена се може вршити и на основу писменог захтјева најмање три етажна власника зграде, односно два етажна власника у зградама до четири стамбене јединице, о чему КП „Будућност“ у року од седам дана обавјештава корисника, који на наведену промјену има право приговора.

Члан 37.

Обрачун и плаћање потрошње воде у стамбено-пословним зградама врши се на начин да се од централног водомјера одбије потрошња воде у пословним просторима и стамбеним јединицама који имају уграђене секундарне водомјере, а разлика између централног водомјера и збира стања на секундарним водомјерима распоређује се на станове који немају уграђене водомјере, у складу са чланом 36. став 1. ове одлуке.

Члан 38.

У случајевима када се водомјером не може утврдити утрошак воде (застој или оштећење водомјера, спријечен прилаз водомјеру, ради заштите водомјера од смрзавања не врши се читање водомјера, и у другим случајевима када није било могуће прочитати стање на водомјеру), КП „Будућност“ ће извршити обрачун на основу процјене просјечне потрошње.

Основ за процјену, служи средња потрошња воде у претходна три стварна мјесечна читавања, при којима је водомјер исправно мјерио утрошак воде, изузев ако је корисник у том периоду имао квар на унутрашњим инсталацијама.

Члан 39.

Радници КП „Будућност“ који читавају водомјере, обавезни су у радном времену, носити службене акредитације, и дужни су на захтјев корисника, показати исте.

Корисник је обавезан да омогући читавање водомјера, а у случају да кривицом корисника, читач не може прочитати водомјер, оставиће обавијест, опомену.

Привремени обрачун ће се извршити по процјени у смислу члана 38. ове одлуке, а коначан обрачун извршиће се код првог сљедећег читавања.

Члан 40.

Рачуни о утрошеној количини воде испостављају се на основу података до којих се дошло читавањем водомјера, или у складу са чланом 38. ове одлуке.

Члан 41.

У погледу обрачуна и фактурисања утрошка воде, утврђују се сљедеће категорије потрошача:

1. домаћинства, вјерски објекти и гробља,
2. правна лица, привреда и приватно предузетништво,
3. школске и предшколске установе.

Цијене воде и канализације за категорије потрошача из претходног става утврђује КП „Будућност“, а примјењује по прибављању сагласности на исте од стране надлежног органа Општине.

Општина може субвенционисати основну цијену комуналне услуге, за одређене категорије корисника о чему доноси посебну одлуку.

V. НАЧИН ОБРАЗОВАЊА ЦИЈЕНА ЗА КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА ЈАВНОГ ВОДОВОДА И ЈАВНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ

Члан 42.

КП „Будућност“ из цијене комуналних услуга обезбјеђује средства за покриће укупних расхода комуналног предузећа и унапређивање постојећих објеката и уређаја јавног водовода и јавне канализације, према нормативима и стандардима у наведеној области и тржишним цијенама улазних трошкова.

Рачун корисника може у себи садржавати, поред цијене комуналне услуге, и посебну накнаду из које се обезбјеђују средства за нове инвестиције Општине, за сервисирање дугорочних задужења Општине за изградњу објеката јавног водовода и јавне канализације, што се регулише посебном одлуком у уговором између КП „Будућност“ и Општине, а по указаној потреби.

Члан 43.

Одређивање цијене услуга јавног водовода и јавне канализације врши се примјеном тарифног система, којег чине елементи тарифе за воду и канализацију.

Тарифни систем се примјењује за све потрошаче, који су прикључени и који се прикључују на јавни водовод и јавну канализацију.

Члан 44.

Тарифне елементе чине трошкови:

- производње и испоруке воде кориснику,
- прикупљања, одвођења и пречишћавања отпадних вода од корисника до улива у реципијент,
- накнаде за водомјер,
- прикључне таксе и
- пореза и водног доприноса.

Члан 45.

Трошкови производње воде и испоруке воде кориснику, као и трошкови прикупљања, одвођења и пречишћавања отпадних вода од корисника до улива у реципијент чине стварне трошкове амортизације, трошкове материјала, трошкове рада, трошкови енергије, трошкове дезинфекције и слично.

Члан 46.

Накнада за водомјер је накнада коју плаћају све категорије корисника у циљу одржавања, баждарења и замене водомјера.

Накнада за водомјер одређује се у зависности од профила водомјера и вијека трајања водомјера, а одређује се у конвертибилним маркама (КМ) мјесечно.

Члан 47.

Висину прикључних такса за јавни водовод и јавну канализацију утврђује директор КП „Будућност“, зависно од профила прикључка, на које сагласност даје Надзорни одбор предузећа.

Члан 48.

Трошкови прикупљања, одвођења и пречишћавања отпадних вода утврђују се према количини испуштене воде у јавну канализацију, а на основу читаности стања утрошене воде на водомјеру корисника, и износе до 50 % од потрошене воде по m^3 .

Члан 49.

Трошкови пореза обрачунавају се на све услуге КП „Будућност“, док трошкови водног доприноса обрачунавају се на количину испоручене воде кориснику, а састоје се од доприноса за испоручену и искориштену воду.

Члан 50.

Тарифне елементе утврђује директор КП „Будућност“, на основу којих утврђује цјеновник комуналних услуга, на које сагласност даје Надзорни одбор предузећа.

На цјеновник комуналних услуга, надлежни орган Општине даје сагласност и о томе обавјештава надлежно ресорно министарство, у року од седам дана од дана давања сагласности.

Члан 51.

КП „Будућност“ је дужно да уз захтјев за сагласност на цјеновник комуналних услуга, надлежном органу Општине доставити:

- прорачун укупних прихода и расхода Предузећа,
- податке о ефикасности наплате новчаних потраживања, податке о губицима и фактурисаним и плаћеним износима,
- објашњење узрока насталих трошкова и приједлог мјера за покриће трошкова,
- одлуку којом Надзорни одбор даје сагласности директору КП „Будућност“ на предложени нови цјеновник и
- цјеновник.

Члан 52.

Одлука надлежног органа Општине о давању сагласности на цијене комуналних услуга садржи по-

датке о постојећим цијенама, одобреним новим цијенама, проценту повећања/смањења и датуму примјене нових цијена.

Члан 53.

У циљу обезбјеђења транспарентности цијена комуналних услуга, КП „Будућност“ је дужно да информира кориснике јавног водовода и јавне канализације путем средстава јавног информисања, огласних табли, путем интернет странице или на други погодан начин о разлозима и потребама примјене измењених тарифа.

VI. ИЗГРАДЊА ЈАВНОГ ВОДОВОДА И ЈАВНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ**Члан 54.**

Изградња објеката јавног водовода и јавне канализације врши се према програму који усваја Скупштина општине, а у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13).

Изузетно, у случају да програмом Скупштине општине из претходног става није планирана изградња јавног водовода или јавне канализације, КП „Будућност“ може, на захтјев заинтересоване групе грађана изводити радове на изградњи истих, према техничкој документацији или предмјеру радова, уз претходно прибављену сагласност надлежног органа Општине и уговорено финансирање од стране заинтересоване групе грађана.

Након изградње јавног водовода или јавне канализације из става 2. овог члана, иста се аутоматски предаје на управљање и одржавање КП „Будућност“ у складу са овом одлуком.

Члан 55.

Планска документа за изградњу објеката јавног водовода и јавне канализације морају да садрже услове КП „Будућност“.

Члан 56.

Радове на изградњи објеката јавног водовода и јавне канализације може изводити привредни субјект, који испуњава услове и посједује одређене лиценце прописане Законом о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13).

Члан 57.

КП „Будућност“ може да присуствује техничком прегледу изведених радова на објектима јавног водовода и јавне канализације.

Општина, као инвеститор, изградње објеката јавног водовода и јавне канализације дужна је писаним путем обавјестити КП „Будућност“, као и друге надлежне органе, о тачном времену и мјесту техничког прегледа изведених радова.

Члан 58.

Сви новоизграђени објекти јавног водовода и јавне канализације предају се одлуком Скупштине општине на управљање и одржавање КП „Будућност“.

Преузимање објеката из претходног става из-

међу инвеститора, Општине, с једне стране и КП „Будућност“, с друге стране, извршиће се у року од 30 дана од дана ступања на снагу наведене одлуке, и то уговором којим се детаљније прецизирају међусобна права и обавезе, као и са документацијом из члана 5. став 2. ове одлуке.

VII. НАДЗОР НАД ПРИМЈЕНОМ ОДЛУКЕ

Члан 59.

Инспекцијски надзор над спровођењем ове одлуке, као и прописа и других аката донесених на основу ове одлуке врши комунална полиција.

По указаној потреби или на захтјев органа из става 1. овог члана инспекцијски надзор може извршити и друга инспекција.

VIII. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 60.

Новчаном казном у износу од 1.500,00 КМ до 10.000,00 КМ, казниће се за прекршаје, КП „Будућност“, као даваоц комуналне услуге, ако:

1. се не придржава обавезе утврђене у члану 5. став 3, 4. и 5. ове одлуке,
2. не закључи уговор из члана 6. став 5. и члана 7. став 5. ове одлуке,
3. не ријешити у року по захтјеву корисника из члана 9. став 5. ове одлуке,
4. не изведе прикључак у року из члана 10. став 2. ове одлуке,
5. не изврши препријучење у року из члана 13. став 1. ове одлуке,
6. изврши прикључење објекта на јавни водовод супротно члану 14. став 1. и 2. ове одлуке,
7. се не придржава обавеза, утврђених у члану 20. став 2. и 4. ове одлуке,
8. се не придржава обавеза - утврђених у члану 23. ове одлуке,
9. ускрати комуналну услугу супротно члану 26. став 1. ове одлуке и не поступи у року из става 2. истог члана ове одлуке,
10. не настави испоруку воде кориснику у року из члана 29. став 3. ове одлуке,
11. изврши прикључење објекта на јавну водоводну мрежу прије искључења објекта са локалног извора снабдијевања (члан 30. став 1. ове одлуке),
12. изврши прикључење индустријског објекта на канализациону мрежу супротно члану 32. ове одлуке,
13. не обавјести о промјенама корисника у року из члана 36. став 4. ове одлуке,
14. се не придржава обавеза утврђених у члану 38. ове одлуке,
15. се не придржава обавезе утврђене у члану 39. став 1. ове одлуке,
16. се не придржава обавеза утврђених у члану 41. став 2. ове одлуке,

17. се не придржава обавеза утврђених у члану 53. ове одлуке,

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у КП „Будућност“ новчаном казном у износу од 500,00 КМ до 1.500,00 КМ.

Члан 61.

Новчаном казном у износу од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ, казниће се, за прекршаје, правно лице као корисник, ако:

1. се не придржава обавезе, утврђене у члану 7. став 1, 2. и 3. ове одлуке,
2. изведе прикључак на јавни водовод или јавну канализацију супротно одредби члана 10. став 1. и 8. ове одлуке,
3. се не придржава обавезе утврђене у члану 14. став 3. ове одлуке,
4. се не придржава обавезе утврђене у члану 17. став 2. и 3. ове одлуке,
5. се не придржава обавезе утврђене у члану 18. став 1, 2, 5. и 6. ове одлуке,
6. се не придржава обавеза утврђених у члану 19. став 2. и 5. ове одлуке,
7. се не придржава обавезе утврђене у члану 21. став 1. ове одлуке,
8. не поступи у складу са чланом 22. ове одлуке,
9. затвори, односно отвори вентил испред водомјера, а о томе не обавјести КП „Будућност“ (члан 24. став 1. и 3. ове одлуке),
10. узима воду преко хидранта јавног водовода, осим за потребе гашења пожара (члан 27. став 1. ове одлуке),
11. се не придржава забрана, прописаних чланом 29. став 1. ове одлуке,
12. се прикључи на локални извор снабдијевања водом (члан 30. став 2. ове одлуке),
13. се не придржава обавеза, прописаних чланом 31. ове одлуке,
14. се не придржава забрана прописаних чланом 33. ове одлуке,
15. не закључи уговор у погледу обрачуна и плаћања утрошка воде из члана 35. став 4. и 5. ове одлуке,
16. не омогући читавање водомјера (члан 39. став 2. ове одлуке).

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у правном лицу, новчаном казном у износу од 500,00 КМ до 1.500,00 КМ.

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се предузетник новчаном казном, у износу од 500,00 КМ до 3.000,00 КМ.

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се физичко лице новчаном казном, у износу од 100,00 КМ до 1.000,00 КМ.

Члан 62.

Новчаном казном од 500,00 КМ до 3.000,00 КМ казниће се за прекршај заједница етажних власника ако не поступи у складу са чланом 36. став 3. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у заједници етажних власника новчаном казном од 100,00 КМ до 1.000,00 КМ.

IX. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 63.

КП „Будућност“ је дужно да своје интерне акте усклади са одредбама ове одлуке у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 64.

Водоводе са локалних изворишта (сеоски водоводи) којима управљају групе грађана, учесници у изградњи наведених водовода, могу се предати на управљање и одржавање КП „Будућност“, под условом да је за исте прибављено одобрење за употребу и усвојен Програм санитарне заштите воде, (члан 20. Правилника о мјерама заштите, начина одређивања и одржавања зона и појасева заштите, подручја на којима се налазе изворишта, као и водних објеката и вода намјењених људској употреби „Службени гласник Републике Српске“, број: 7/03), те да је здравствена исправност воде са наведених водовода у складу са одредбама Правилника о хигијенској исправности воде за пиће („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/03).

Услове из става 1. овог члана утврдиће комисија од три члана именована од стране Начелника општине.

Изузетно, КП „Будућност“ може преузети водоводе са локалних изворишта и мимо услова прописаних у ставу 1. овог члана, с тим да је обавеза Општине и КП „Будућност“ да у року од двије године од дана преузимања испуне услове из става 1. овог члана.

Члан 65.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о јавном водоводу и јавној канализацији („Службени гласник општине Лакташи“ број: 4/98 и 2/04).

Члан 66.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 01-022-7/14
Дана: 13.02.2014. године
Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Сњежана Келечевић, с. р.

347. На основу члана 30. став 1. алинеја 19. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 32. став 1. алинеја 19. Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12 и 2/13), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 13.02.2014. године, д о н и ј е л а ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е о разрјешењу вршиоца дужности секретара Скупштине општине Лакташи

1. Ранко Радовановић, магистар правних наука из Лакташа, разрјешава се вршиоца дужности секретара Скупштине општине Лакташи са 13.02.2014. године.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 01-111-2/14
Дана: 13.02.2014. године
Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Сњежана Келечевић, с. р.

348. На основу члана 34. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 32. став 1. алинеја 19. Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12 и 2/13), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 13.02.2014. године, д о н и ј е л а ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е о именовању секретара Скупштине општине Лакташи

1. Ранко Радовановић, магистар правних наука из Лакташа, именује се за секретара Скупштине општине Лакташи, на вријеме трајања мандата Скупштине општине Лакташи.

2. Ово рјешење је коначно у управном поступку, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 01-111-3/14
Дана: 13.02.2014. године
Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Сњежана Келечевић, с. р.

349. На основу члана 30. став 1. алинеја 27. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 32. став 1. алинеја 32. Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12 и 2/13), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 13.02.2014. године, д о н и ј е л а ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е о разрјешењу вршиоца дужности директора Јавне установе Центра за социјални рад Лакташи

1. Бранка Сладојевића, магистар педагошких наука разрјешава се вршиоца дужности директора Јавне

установе Центра за социјални рад Лакташи са
13. 02. 2014. године.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Број: 01-111-4/14
Дана: 13.02.2014. године
Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Сњежана Келечевић, с. р.

350. На основу члана 12. тачка 3. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број: 41/03), члана 18. став (За) Закона о систему јавних служби (“Службени гласник Републике Српске”, број: 68/07 и 109/12), члана 87. став (4) Закона о социјалној заштити (“Службени гласник Републике Српске”, број: 37/12) и члана 32. став 1. алинеја 32. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12 и 2/13), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 13.02.2014. године, д о н и ј е л а ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању директора Јавне установе Центар за социјални рад Лакташи

1. Бранка Сладојевић, магистар педагошких наука из Слатине, именује се за директора Јавне установе Центар за социјални рад Лакташи, на период од четири (4) године.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Број: 01-111-5/14
Дана: 13.02.2014. године
Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Сњежана Келечевић, с. р.

351. На основу члана 32. став 1. алинеја 32. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12 и 2/13), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 13.02.2014. године, д о н и ј е л а ј е

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Измјена и допуна Програма кориштења средстава од посебних надокнада за шуме за 2014. годину

1. Усвајају се Измјене и допуне Програма кориштења средстава од посебних надокнада за шуме за 2014. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Број: 01-022-8/14
Датум: 13.02.2014. године
Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Сњежана Келечевић, с. р.

352. На основу члана 32. став 1. алинеја 32. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12 и 2/13), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 13.02.2014. године, д о н и ј е л а ј е

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Програма утрошка средстава од концесионих накнада за 2014. годину на подручју општине Лакташи

1. Усваја се Програм утрошка средстава од концесионих накнада за 2014. годину на подручју општине Лакташи.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Број: 01-022-9/14
Датум: 13.02.2014. године
Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Сњежана Келечевић, с. р.

353. На основу члана 30. став 1. алинеја 11. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 32. став 1. алинеја 11. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12 и 2/13), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 13.02.02.2014. године, д о н и ј е л а ј е

З А К Љ У Ч А К

о давању сагласности на Одлуку Управног одбора Јавне установе “Спортска дворана” Лакташи о давању простора на кориштење

Члан 1.

Даје се сагласност на Одлуку Управног одбора Јавне установе “Спортска дворана” Лакташи о давању простора на кориштење, број 01-477-26/14 од 07.02.2014. године.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Број: 01-022-20/14
Датум: 13.02.2014. године
Л а к т а ш и

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Сњежана Келечевић, с. р.

354. На основу члана 43. став 1. алинеја 8. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 47. став 1. алинеја 8. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12 и 2/13), Начелник општине Лакташи, дана 04.02.2014. године, д о н и о ј е

**П Р А В И Л Н И К
о измјени Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе општине Лакташи**

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 4/11, 7/11, 8/11, 9/11, 3/12, 6/12, 2/13 и 7/13) и Правилнику о допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе општине Лакташи број: 08-12-19/13 од 24.10.2013.године у члану 21. иза наслова “Систематизација радних мјеста у Одјељењу за стамбено-комуналне послове” у тачки “4. Самостални стручни сарадник за правне послове”, колона “Радно искуство” мијења се и гласи “1 година у струци”, а колона “Број извршилаца” мијења се и гласи “2”.

Члан 2.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Број: 08-12-2/14
Датум: 04.02.2014. године
Л а к т а ш и

НАЧЕЛНИК

Милован Тополовић, с. р.

355. На основу члана 25. став (2) Закона о социјалној заштити (“Службени гласник Републике Српске”, број: 37/12), чланова 7. и 8. Правилника о утврђивању способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивању функционалног стања корисника (“Службени гласник Републике Српске”, број: 116/12), члана 47. и члана 55. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12 и

2/13), Начелник општине Лакташи, дана 29.01.2014. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о измјени Рјешења о именовању Првостепене стручне комисије за утврђивање способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивању функционалног стања корисника

1. Мијења се Рјешење о именовању Првостепене стручне комисије за утврђивање способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивању функционалног стања корисника, број: 08-53-24/12 од 05.02.2013. године, на тај начин што се у тачки 1. у ставу 2. Стални чланови стручне комисије, подтачка 2. мијења и гласи:

“2. др Марица Чавић, специјалиста породичне медицине, члан,”.

2. Ова измјена рјешења ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Образложење

На основу захтјева ЈУ Центар за социјални рад Лакташи, а по приједлогу ЈЗУ Дом здравља “Др Младен Стојановић” Лакташи, др Марица Чавић, специјалиста породичне медицине предложена је за члана у горе наведеној Комисији, умјесто др Зорице Врховац, специјалисте породичне медицине.

Др Зорица Врховац, специјалиста породичне медицине, на лични захтјев, а због преузетих и додатних обавеза на мјесту љекара породичне медицине у ЈЗУ Дом здравља “Др Младен Стојановић” није у могућности учествовати у раду горе наведене Комисије. Због немогућности рада члана из претходног сазива Комисије, ријешено је као у диспозитиву.

Против овог рјешења може се поднијети приговор Начелнику општине у року од осам дана од дана ступања на снагу рјешења.

Број: 08-53-1/14
Датум: 29.01.2014. године
Л а к т а ш и

НАЧЕЛНИК

Милован Тополовић, с. р.

356. На основу члана 72. став (2) Закона о задживању, дугу и гаранцијама Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број: 71/12), члана 47. став 1. алинеја 6. и члана 55. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/07, 4/08, 4/12 и 2/13) Начелник општине Лакташи, дана 27.01.2014. године, д о н и о ј е

ЗАКЉУЧАК
о утврђивању стања дуга и гаранција општине Лакташи на дан 31.12.2013. године

1. Стање дуга општине Лакташи на дан 31.12.2013. године износи укупно 16.528.248,84 КМ, и то по основу следећих дугорочних обавеза:

Ред. број	Сврха задужења	Назив банке/добаљача	Износ укупног задужења у КМ	Повучена средства од кредита у КМ	Период задужења	Отплаћени износ у КМ	Стање дуга у КМ
1.	Изградња водоводних система Маглајани и Кришковци	Raiffeisen Zentral bank Osterreich	6.913.457,69	6.913.457,64	12,5 година грејс 4,5 године	0,00	6.913.457,64
2.	Пројекат водовод и канализација РС	EIB	9.996.247,13	5.940,17	25 година грејс 8 година	0,00	5.940,17
3.	Муниципалне обвезнице Прва емисија		11.959.687,64	10.000.000,00	до 30.06.2014.	10.497.070,30	1.462.617,34
4.	Муниципалне обвезнице Друга емисија		5.927.395,72	4.500.000,00	8 година грејс 4 године	562.500,00	5.364.895,72
5.	Реконструкција, модернизација и одржавање јавне расвјете	‘Siemens’ доо Бања Лука	6.972.826,70	6.972.826,70	10 година	4.939.084,75	2.033.741,95
6.	Краткорочни кредит	НЛБ Развојна банка	747.596,02	730.000,00	1 година	0,00	747.596,02
	Укупно стање дуга		42.517.210,90	29.122.224,51		15.998.655,05	16.528.248,84

*Тачан износ укупног задужења под ред. бројем 1. биће познат након достављања ануитетног плана од стране кредитора.

2. Општина Лакташи је издала следеће гаранције:

Ред. број	Зајмопримац гаранције	Назив банке/добаљача	Износ издате гаранције	Валута	Период задужења	Камата	Потенцијално задужење у КМ
1	ЈП “Деп-от” Регионална депонија Бањалука	IBRD-Међ.банка за обнову и развој	120.000,00	EUR	20 година грејс 8 година	6-мјесечни Libor + варијабилна маржа	266.501,85
2.	КП “Будућност” а.д. Лакташи	НЛБ Развојна банка	300.000,00	КМ	5 година грејс 9 мјесеци	7,9% + Euribor	381.715,27
3.	КП “Комуналац” а.д. Лакташи	НЛБ Развојна банка	50.000,00	КМ	2 године 2012-2014	6,80%	53.618,35
4.	КП “Комуналац” а.д. Лакташи	НЛБ Развојна банка	400.000,00	КМ	5 година грејс 2 мјесеца	7,30%	480.777,35
	Укупне потенцијалне обавезе			КМ			1.182.612,82

3. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у “Службеном гласнику Републике Српске” и у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Број: 07-40-15/13
Датум: 27.01.2014. године
Л а к т а ш и

Н А Ч Е Л Н И К

Милован Тополовић, с. р.

357. На основу члана 43. став 1. алинеја 18. и члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 47. став 1. алинеја 18. и члана

55. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број 5/05, 9/05, 4/08, 4/12 и 2/13), Начелник општине Лакташи дана, 13.01.2014. године, д о н и о ј е

ЗАКЉУЧАК

о утврђивању радног времена угоститељских објеката

I. За Нову годину која се обиљежава по јулијанском календару, 13.01.2014. на 14.01.2014. године (понедељак на уторак) сви угоститељски објекти на подручју општине Лакташи могу да раде неограничено.

II. Власници угоститељских објеката требају поштовати јавни ред и мир, као и обавезу да чујност емитоване или извођене музике сведу само на унутрашњост угоститељског објеката.

III. Овај закључак се доноси ради задовољавања повећаних потреба грађана и туриста за новогодишњи празник.

IV. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Број: 08-140-4/14
Датум: 13.01.2014. године
Л а к т а ш и

Н А Ч Е Л Н И К

Милован Тополовић, с. р.

С А Д Р Ж А Ј**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

339. Одлука о усвајању Програма финансирања спорта и физичке културе средствима из буџета општине Лакташи за 2014. годину 1
340. Програм финансирања спорта и физичке културе општине Лакташи за 2014. годину 2
341. Одлука о одређивању новчане накнаде одборницима Скупштине општине Лакташи и члановима радних тијела Скупштине 6
342. Одлука о платама и другим правима функционера општине 6
343. Одлука о расписивању јавног конкурса за избор и именовање чланова Одбора за жалбе запослених у Општинској управи општине Лакташи 8
344. Одлука о висини накнаде за рад предсједника и чланова Одбора за жалбе општине Лакташи 8
345. Одлука о поништавању Одлуке о условима и расписивању конкурса за попуно упражњених мјеста начелника одјељења у Административној служби општине Лакташи и Јавног конкурса за попуно упражњених мјеста начелника одјељења у Административној служби општине Лакташи 9
346. Одлука о јавном водоводу и јавној канализацији ... 9
347. Рјешење о разрешењу вршиоца дужности секретара Скупштине општине Лакташи 17
348. Рјешење о именовању секретара Скупштине општине Лакташи 17
349. Рјешење о разрешењу вршиоца дужности директора Јавне установе Центар за социјални рад Лакташи ... 17
350. Рјешење о именовању директора Јавне установе Центар за социјални рад Лакташи 18
351. Закључак о усвајању Измјена и допуна Програма кориштења средстава од посебних накнада за шуме за 2014. годину 18
352. Закључак о усвајању Програма утрошка средстава од концесионих накнада за 2014. годину на подручју општине Лакташи 18
353. Закључак о давању сагласности на Одлуку Управног одбора Јавне установе "Спортска дворана" Лакташи о давању простора на кориштење 18

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

354. Правилник о измјени Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе општине Лакташи 19
355. Рјешење о измјени Рјешења о именовању Првостепене стручне комисије за утврђивање способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивању функционалног стања корисника 19
356. Закључак о утврђивању стања дуга и гаранција општине Лакташи на дан 31.12.2013. године 19
357. Закључак о утврђивању радног времена угоститељских објеката 20