



Службени гласник ОПШТИНЕ ЛАКТАШИ

Издавач: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАКТАШИ Жиро рачун: 555-007-02031830-53 ЈАВНИ ПРИХОДИ ОПШТИНЕ ЛАКТАШИ ВРСТА ПРИХОДА 722521 Тел.: 051/334-225; факс: 051/334-259 e-mail: info@laktasi.net web: www.laktasi.net	GODINA XLIX Број: 5/14 12.9.2014.	Уређује редакциони одбор Одговорни уредник Мр Ранко Радовановић Штампа: ГрафоМарк, Лакташи
--	---	---

484. На основу члана 41. став 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 49а. став 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Скупштина општине Лакташи, на ванредној 18. сједници одржаној дана 04.08.2014. године, д о н и ј е л а ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о избору вршиоца дужности замјеника Начелника општине Лакташи

1. Милан Баштинац, мастер хуманистичких наука-Политика Европске уније, из Лакташа, бира се за вршиоца дужности замјеника Начелника општине Лакташи до избора Начелника општине.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Образложење

Чланом 41. став 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) прописано је да уколико замјеник начелника у случају престанка мандата начелника општине прије истека времена на које је изабран у складу са изборним прописима из било којих разлога буде спријечен да обавља дужност начелника општине или општина нема замјеника начелника, скупштина општине ће изабрати вршиоца дужности замјеника начелника до избора начелника општине, у складу са статутом и пословником скупштине.

У члану 49а. став 2. Статута општине Лакташи предвиђена је идентична одредба као у Закону о локалној самоуправи.

Имајући у виду наведено Комисија за избор и именовање је на основу члана 169. став 2., а у вези са чланом 167. Пословника Скупштине општине Лакташи предложила Милана Баштинца за вршиоца дужности замјеника Начелника општине.

На основу напријед наведеног утврђен је приједлог рјешења као у диспозитиву и предлаже се Скупштини општине доношење истог.

Против овог рјешења не може се уложити жалба али се може у року од 30 дана од дана достављања овог рјешења, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Бањалуци.

Број: 01-111-41/14
Датум: 04.08.2014. године
Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.



485. На основу члана 30. став 1. алинеја 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 32. став 1. алинеја 1. и члана 90. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 11.09.2014. године, д о н и ј е л а ј е

ОДЛУКУ о измјени Статута општине Лакташи

Члан 1.

У Статуу општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14) у члану 35. став 6. мијења се и гласи:

“Потпредсједник Скупштине општине своју функцију обавља са статусом запосленог лица, на основу рјешења о радном односу које доноси предсједник Скупштине, на мандатни период утврђен изборним прописима.”

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Број: 01-022-114/14

Датум: 11.09.2014. године

Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

■ ■ ■

486. На основу члана 30. став 1. алинеја 24. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 32. став 1. алинеја 24. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 11.09.2014. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о измјенама и допунама Пословника Скупштине општине Лакташи

Члан 1.

У Пословнику Скупштине општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 6/13) иза члана 4. у глави II. КОНСТИТУИСАЊЕ СКУПШТИНЕ, одјељак: “1. Конститутивна сједница” мијења се и гласи:

“1. Сазивање прве сједнице Скупштине”.

Члан 2.

Члан 6. мијења се и гласи:

“Прву сједницу новоизабране Скупштине сазива предсједник Скупштине општине из претходног сазива, најкасније у року од 30 дана од дана објављивања извјештаја надлежног органа за спровођење избора.”

Члан 3.

Члан 7. мијења се и гласи:

“Предсједник Скупштине претходног сазива у року од 15 дана од дана објављивања извјештаја над-

лежног органа за спровођење избора, сазива предсједника парламентарних политичких странака, коалиција или независне одборнике ради сазивања прве сједнице Скупштине.

Ако је спријечен предсједник, односно потпредсједник Скупштине општине из претходног сазива прву сједницу ће сазвати најстарији одборник из претходног сазива.

Ако прву сједницу Скупштине не сазове овлашћено лице из претходног члана, односно става 2. овог члана, сједницу ће сазвати 1/2 одборника новог сазива.

Првој сједници Скупштине општине до избора предсједника предједава најстарији одборник новог сазива, коме у раду помажу два најмлађа одборника новог сазива који су чланови Радног предсједништва из реда политичких странака које имају највећи број одборника у Скупштини општине.

До избора предсједника Скупштине општине предједавајући прве сједнице има сва права и дужности предсједника Скупштине у погледу сазивања и предједавања сједници.”

Члан 4.

У члану 8. у ставу 1. алинеја 1. брише се.

Иза досадашње алинеје 7. додаје се нова алинеја 8. која гласи:

“- констатује престанак мандата одборника, функционера и службеника који су именовани на мандатни период Скупштине општине,”

Члан 5.

Члан 9. брише се.

Члан 6.

У члану 16. у ставу 1. у алинеји 6. и 7. ријечи: “Административне службе” замјењују се ријечима: “Општинске управе”, као и у цијелом тексту овог пословника у одговарајућем падежу.

Члан 7.

У члану 22. у ставу 1. на крају текста умјесто тачке ставља се запета и додају ријечи: “у складу са законом.”

Члан 8.

У члану 49. у ставу 2. иза алинеје 9. додаје се нова алинеја 10. која гласи:

“- Комисија за мјесне заједнице”

Члан 9.

Иза члана 67. додају се нови наслов и чланови 67а. и 67б. који гласе

“Комисија за мјесне заједнице

Члан 67а.

Комисија за мјесне заједнице има предсједника, замјеника предсједника и три члана од којих се предсједник и два члана бирају из реда одборника у Скупштини, сразмјерно броју изабраних одборника странака и коалиција у Скупштини, а два члана из реда грађана.

Члан 67б.

Комисија за мјесне заједнице:

- разматра иницијативе за оснивање мјесних заједница и процјењује њихову оправданост,
- разматра приједлоге аката о оснивању мјесне заједнице, односно приједлог одлуке о цјелисходности иницијативе за оснивање мјесних заједница,
- разматра питање поступка оснивања мјесних заједница,
- анализира рад органа мјесних заједница и предлаже мјере за унапређивање њиховог рада,
- предлаже мјере којима се подстиче међусобна сарадња, повезивање и удруживање средстава мјесних заједница на рјешавању питања од заједничког интереса,
- предлаже расподелу буџетских средстава мјесним заједницама за финансирање функција органа мјесних заједница,
- разматра приједлоге, примједбе и иницијативе упућене општинским органима у вези са радом мјесних заједница и о томе извјештава Скупштину,
- извјештава Скупштину о учешћу одборника у раду органа мјесне заједнице у којој одборник има пребивалиште,
- врши надзор над радом савјета мјесних заједница, те разматра извјештаје и информације о раду савјета, указује на проблеме и начин рјешавања одређених питања која се појављују у раду савјета,
- подноси извјештај и предлаже Скупштини предузимање одговарајућих мјера у складу са законом, овим статутом и овим пословником,
- обавља и друге послове из ове области по одлукама и закључцима Скупштине.”

Члан 10.

Члан 79. мијења се и гласи:

“Сједницу Скупштине општине сазива предсједник Скупштине општине по потреби, а најмање једном у два мјесеца.

Предсједник Скупштине општине сазива Скупштину по сопственој иницијативи или на захтјев Начелника општине или 1/3 одборника, у року од 15 дана од дана подношења захтјева.

Захтјев Начелника општине или 1/3 одборника за сазивање сједнице мора бити у писаној форми, обрзложен и потписан од стране подносилаца захтјева.

Ако сједницу Скупштине општине не сазове предсједник Скупштине општине у року из става 2. овог члана, односно потпредсједник Скупштине општине у случају када је предсједник Скупштине општине спријечен да је сазове или одбије да је сазове, Скупштину сазива подносилац захтјева.

У случају из става 3. овог члана сједници Скупштине општине предједава одборник којег одреди Скупштина општине, ако је предсједник односно потпредсједник Скупштине општине спријечен или одбије да предједава сједници.”

Члан 11.

У члану 85. иза става 2. додаје се став 3. који гласи:

“Изузетно од претходног става, уколико је законом прописана друга квалификована већина за доношење неког акта, у том случају Скупштина општине може пуноважно радити и одлучивати уколико је сједници присутна прописана већина одборника.”

Досадашњи ставови 3, 4. и 5. постају ставови 4, 5. и 6.

Члан 12.

У члану 94. иза става 9. додаје се став 10. који гласи:

“Уколико одборник који се позвао на повреду Пословника није задовољан обавјештењем предсједника, може затражити да се о повреди Пословника изјасни Скупштина општине, уколико његов захтјев подржи најмање 1/3 одборника.”

Досадашњи став 10. постаје став 11.

Члан 13.

У члану 98. иза става 3. додаје се став 4. који гласи:

“Ако је законом прописана друга квалификована већина за одлучивање, Скупштина општине у том случају одлучује у складу са већином прописаном законом, што истовремено чини и кворум за рад Скупштине општине.”

Досадашњи став 4. постаје став 5.

Члан 14.

У члану 133. став 1. и 2. мијењају се и гласе:

“Грађани могу путем грађанске иницијативе иницирати доношење и измјену општих аката из надлежности Скупштине општине и подносити друге приједлоге за рјешавање питања из надлежности органа општине.

Иницијатива из претходног става мора да садржи најмање 5% потписа грађана уписаних у бирачки списак општине.”

Иза става 2. додаје се нови став 3. који гласи:

“Иницијатива грађана се покреће и спроводи у складу са законом.”

Досадашњи ставови 3. и 4. постају ставови 4. и 5.

Члан 15.

У члану 134. у ставу 5. на крају текста ријечи: “овим чланом” замјењују се ријечима: “законом и овим пословником.”

Члан 16.

У члану 136. ријеч “одјелење” замјењује се ријечима: “организациона јединица”.

Члан 17.

У члану 151. став 4. мијења се и гласи:
“Јавна расправа, у правилу, траје 30 дана. Скупштина општине може одлучити да јавна расправа траје краће уз претходно образложење предлагача или ако разлози за скраћење рока за јавну расправу произилазе из потребе поштовања рокова утврђених законом или другим прописом.”

Члан 18.

У члану 153. иза става 1. додаје се став 2. који гласи:
“Изузетно, нацрт одлуке или другог општег акта који је великог обима, може се достављати и путем компакт диска”.

Члан 19.

Иза члана 169. додаје се члан 169а. који гласи:

“169а.

У случајевима прописаним законом и Статутом општине, Скупштина општине бира вршиоца дужности замјеника Начелника општине до избора Начелника општине.

Комисија за избор и именовање, након обављених консултација са политичким странкама и коалицијама које имају одборнике у Скупштини општине и независним одборницима, предлаже једног или више кандидата за избор вршиоца дужности замјеника Начелника општине.

Начин и поступак гласања за избор вршиоца дужности замјеника Начелника општине исти је као и за председника Скупштине општине прописан овим пословником.”

Члан 20.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Лакташи”.
Број: 01-022-115/14
Датум: 11.09.2014. године
Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

■ ■ ■

487. На основу члана 30. став 1. алинеја 2. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 15. Закона о омладинском организовању (“Службени гласник Републике Српске”, број: 98/04, 119/08 и 1/12) и члана 32. став 1. алинеја 2. Стату-

та општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 11.09.2014. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У о изради Стратегије омладинске политике општине Лакташи за период 2015 – 2020. године

Члан 1.

Приступа се активностима на изради “Стратегије омладинске политике општине Лакташи” за период 2015-2020. године (у даљем тексту: Стратегија).

Члан 2.

За координатора активности на изради Стратегије именује се Драган Келечевић, шеф Одсека за локални економски развој у Општинској управи општине Лакташи.

Члан 3.

Начелник општине Лакташи у сарадњи са координатором, именоване Развојни тим за вођење процеса израде Стратегије и дефинисати задатке чланова Развојног тима.

Члан 4.

Процес планирања и израде Стратегије биће заснован на miPRO методологији.

Члан 5.

За израду Стратегије по потреби користиће се услуге спољних сарадника, институција, омладинских и невладиних организација.

Члан 6.

Рок за израду Стратегије је годину дана од дана доношења ове одлуке.

Члан 7.

Средства за израду Стратегије обезбједиће се у буџету општине Лакташи.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Број: 01-022-116/14
Датум: 11.09.2014. године
Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

■ ■ ■

488. На основу члана 40. и 189. став (3) Закона о уређењу простора и грађењу (“Службени гласник Републике Српске”, број: 40/13) и члана 32. став (1) алинеја 2. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08,

4/12, 2/13 и 3/14), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 11.09.2014. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У
о продужењу рока важења
“Просторног плана Општине Лакташи
за период од 1986-2005. године”

Члан 1.

Продужава се рок важења “Просторног плана Општине Лакташи за период од 1986-2005. године” (“Службени гласник општине Лакташи”, број:4/90), најдуже до истека рока из члана 189. став (1) Закона о уређењу простора и грађењу (“Службени гласник Републике Српске”, број: 40/13), односно, до доношења новог Просторног плана Општине Лакташи.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Број: 01-022-117/14
Датум: 11.09.2014. године
Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

♦ ♦ ♦

489. На основу члана 40. став (1) Закона о уређењу простора и грађењу (“Службени гласник Републике Српске”, број: 40/13) и члана 32. став (1) алинеја 2. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 11.09.2014. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У
о приступању изради Просторног
плана општине Лакташи

Члан 1.

Приступа се изради Просторног плана општине Лакташи (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Простор који ће се обухватити Планом (подручје планирања) је подручје општине Лакташи, које је приказано на карти, која је прилог ове одлуке.

Члан 3.

Плански период је двадесет година, сходно члану 40. став (3) тачка в) Закона о уређењу простора и грађењу.

Члан 4.

Носилац припреме Плана је Одјељење за просторно уређење.

Носилац израде Плана биће одређен у складу са одредбама Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине.

Члан 5.

За израду Плана дефинишу се слjedeће смјернице:

- План изградити у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу и Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења, те другим прописима из посебних области битних за планирање и уређење простора (саобраћај, заштита од природних непогода и техничких инцидентата, заштита ваздуха, воде, тла, шумског и пољопривредног земљишта, снабдијевање водом и енергијом, и др.);
- при изради Плана неопходно је водити рачуна о јавном интересу, као и општим и посебним циљевима просторног развоја;
- носилац израде обавезан је обезбједити усаглашеност Плана у току његове израде са планским документом ширег подручја, односно, да је у сагласности са важећим планским документом најближег претходног нивоа;
- План изградити у складу са општим и посебним циљевима, односно, “Смјерницама за израду Просторног плана општине Лакташи”, које су саставни дио ове одлуке.

Члан 6.

Након доношења ове одлуке, носилац припреме ће у најмање два средства јавног информисања објавити позив заинтересованим лицима која су власници непокретности у обухвату документа просторног уређења да у року од 15 дана доставе своје приједлоге и сугестије за одређена планска рјешења на земљишту или објектима, односно, објекту у њиховом власништу.

Носилац израде припремиће Преднацрт Плана у року утврђеном уговором о изради Плана, уз испуњење услова који уговором буду одређени, те ће исти, овјерен Преднацрт предати носиоцу припреме Плана са свим дијеловима које документ треба да садржи.

Прије утврђивања Нацрта, носилац припреме разматра Преднацрт на стручној расправи, којој присуствују и чланови Савјета плана и на коју се обавезно позивају овлашћени стручни представници органа и правних лица, у области за коју су надлежни. Позив за стручну расправу, на којој се разматрају примједбе носиоца припреме, чланова Савјета и представника позваних организација, доставља се најкасније седам дана прије расправе, са изводима из преднацрта, који се односе на питања из њиховог дјелокруга.

На приједлог носиоца припреме Плана, Скупштина општине утврђује мјесто, вријеме и на-

чин излагања истог на јавни увид, о чему се јавност обавјештава огласом у најмање два средства јавног информисања два пута, с тим да се прва обавјест објављује осам дана прије почетка јавног увида, а друга 15 дана од почетка излагања Нацрта.

Нацрт Плана ставиће се на јавни увид у трајању од тридесет дана, у просторијама Скупштине општине Лакташи, просторијама носиоца израде документа и просторијама мјесних заједница.

Носилац израде Плана обавезан је да размотри све примједбе, приједлоге и мишљења који су достављени током јавног увида и да прије утврђивања приједлога документа према њима заузме, и образложен став, у писаној форми, достави носиоцу припреме и лицима која су доставила своје приједлоге, примједбе и мишљења.

Став носиоца израде према примједбама, приједлозима и мишљењима разматра се на јавној расправи, која се мора организовати у року од 30 дана од дана затварања јавног увида, а јавни позив за исту мора бити објављен у најмање једном дневном листу доступном на територији цијеле Републике Српске, и то три дана прије и на дан одржавања расправе.

Приједлог документа утврђује се најдуже у року од 30 дана од дана одржавања јавне расправе, и то на основу нацрта који је био објављен, закључцима утврђеним на стручној расправи, односно, става о примједбама, приједлозима и мишљењима на тај Нацрт.

Уз приједлог Плана носилац припреме ће поднијети Скупштини општине и приједлог одлуке о доношењу Плана, са потребним образложењем, уз претходно прибављену сагласност Министра за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске.

Члан 7.

Садржај Плана одређен је Законом о уређењу простора и грађењу и Правилником о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења.

Члан 8.

Скупштина општине ће посебном одлуком именовати Савјет Плана, на приједлог носиоца припреме Плана, ради укупног праћења израде документа просторног уређења, вођења јавне расправе и усаглашавања ставова и интереса зависно од потребе, обима и врсте документа.

Члан 9.

Средства за израду Плана обезбједиће се у буџету Општине Лакташи, у складу са динамиком реализације уговора.

Члан 10.

Овом одлуком ставља се ван снаге Одлука о приступању изради "Просторног плана општине Лакташи", број: 01-022-31/02 од 23.05.2002. године ("Службени гласник општине Лакташи", број: 4/02).

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-118/14

Датум: 11.09.2014. године

Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

■ ■ ■

490. На основу члана 40. Закона о уређењу простора и грађењу ("Службени гласник Републике Српске", број: 40/13) и члана 32. став (1) алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 11.09.2014. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

**о стављању ван снаге дијела обухвата
Регулационог плана дијела урбаног
подручја Слатине - насеље "Царев поток"**

Члан 1.

Доноси се Одлука о стављању ван снаге дијела обухвата Регулационог плана дијела урбаног подручја Слатине - насеље "Царев поток" ("Службени гласник општине Лакташи", број: 3/00), како је приказано на картама, које су саставни дио ове одлуке.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-119/14

Датум: 11.09.2014. године

Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

■ ■ ■

491. На основу члана 35. и члана 47. Закона о уређењу простора и грађењу ("Службени гласник Републике Српске", број: 40/13), члана 30. став 1. алинеја 7. Закона о локалној самоуправи ("Службе-

ни гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 32. став 1. алинеја 7. Стату-та општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 11.09.2014. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о утврђивању Нацрта измјене дијела Ре-гулационог плана дијела подручја насеља Трн у општини Лакташи-секција “Б” (код Основне школе Трн)

Члан 1.

Утврђује се Нацрт измјене дијела Регулационог плана дијела подручја насеља Трн у општини Лакташи-секција “Б” (код Основне школе Трн), урађен од стране носиоца израде плана АД”Пројект” Бањалука.

Члан 2.

Утврђени Нацрт измјене дијела Регулационог плана дијела подручја насеља Трн у општини Лакташи-секција “Б” (код Основне школе Трн) садржи:

I Општа документација

II Екстуални дио Нацрта садржи:

A. Уводни дио

B. Анализа и оцјена стања

C. Циљеви просторног развоја

G. Програм (концепт) плана

D. Економска анализа инфраструктуре у обухвату измјене Плана

III Графички дио Нацрта садржи сљедеће карте:

1. Геодетска подлога-постојеће стање

1.а.Постојећа намјена површина P=1:1000

1.б.Постојеће физичке структуре

P=1:1000

1.в.Постојећа функционална организација јавних површина, објеката и инфраструктуре

P=1:1000

1.д.Карта власништва над земљиштем P=1:1000

2. Извод из Просторног плана Републике Српске P=1:50000

2а.Извод из Просторног плана

Општине Лакташи 1986-2005.г. P=1:10000

2б.Извод из важећег Регулационог плана

P=1:1000

3. Инжењерско-геолошка карта P=1:1000

4. Оцјена стања организације, уређења и кориштења простора P=1:1000

5а.План организације простора P=1:1000

5б. План организације јавних површина, објеката и инфраструктуре P=1:1000

6. План саобраћаја и нивелације P=1:1000

7. План инфраструктуре-хидротехника P=1:1000

8. План инфраструктуре-електроенергетика и телекомуникације P=1:1000

9.План инфраструктуре-гасификација P=1:1000

10.План уређења зелених површина P=1:1000

11.План грађевинских и регулационих линија P=1:1000

12.План парцелације-површине, бројеви и ломне тачке парцела P=1:1000

Члан 3.

Утврђени Нацрт измјене дијела Регулационог плана дијела подручја насеља Трн у општини Лакташи-секција “Б” (код Основне школе Трн), биће изложен на јавни увид у пријемној канцеларији Одјељења за просторно уређење Административне службе општине Лакташи (број 17) и у просторијама предузећа АД”Пројект” Бањалука, улица Веселина Маслеше бр.1/IV, Бањалука у трајању од 30 дана.

Члан 4.

Носилац припреме Плана, Одјељење за просторно уређење Административне службе општине Лакташи, обавијестиће јавност о мјесту, времену и начину излагања утврђеног Нацрта измјене дијела Регулационог плана дијела подручја насеља Трн у општини Лакташи-секција “Б” (код Основне школе Трн), путем огласа који ће се објавити у два средства јавног информисања најмање два пута, с тим да прву обавијест објави осам дана прије почетка јавног увида, а другу 15 дана од почетка излагања нацрта Плана на јавни увид.

Члан 5.

Обавијест из претходног члана треба да садржи мјесто, датум, почетак и трајање јавног увида, те рок у коме се могу послати приједлози, примједбе и мишљења на утврђени Нацрт документа.

Члан 6.

Носилац припреме нацрта обавезан је да на мјесту на којем је изложен утврђени Нацрт измјене дијела Регулационог плана дијела подручја насеља Трн-секција “Б” (код Основне школе Трн), обавијести јавност да се детаљније информације, објашњења и помоћ у формулисању примједби могу добити код носиоца припреме и носиоца израде документа.

Члан 7.

Примједбе, приједлози и мишљења на утврђени Нацрт документа уписују се у свеску са нумерисаним странама, која ће се налазити у просторији у којој ће утврђени Нацрт бити изложен или се у писаној форми могу достављати носиоцу припреме, који је обавезан да их проследи носиоцу израде документа.

Члан 8.

Став носиоца израде плана о примједбама, приједлозима и мишљењима разматраће се на стручној расправи, која ће се организовати у року од 30 дана

од дана затварања јавног увида, на коју ће се позвати представници носиоца припреме, носиоца израде и организација из члана 42. став (4) Закона о просторном уређењу и грађењу, те чланови савјета плана.

Члан 9.

Носилац припреме објавиће јавни позив за стручну расправу у најмање једном дневном листу доступном на територији цијеле Републике три дана прије и на дан одржавања расправе, на којој могу да присуствују сва заинтересована лица.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-120/14

Датум: 11.09.2014. године

Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

■ ■ ■

492. На основу члана 1, 2, 20. Закона о равноправности полова у Босни и Херцеговини – Пречишћени текст ("Службени гласник БиХ, број: 32/10), члана 30. став 1. алинеја 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 32. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној, дана 11.09.2014. године д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У о равноправности полова у општини Лакташи

Члан 1.

Ова одлука регулише принцип равноправности полова у радним тијелима Скупштине општине, органима управе, јавних предузећа, установа и организација чији је оснивач Општина Лакташи и савјетима мјесних заједница на подручју општине Лакташи.

Члан 2.

Принцип равноправности полова у општини Лакташи, примјењује се приликом избора, постављања, именовања и конституисања нарочито у:

- Скупштини општине и њеним радним тијелима: комисијама, савјетима, одборима,
- Радним тијелима које формира начелник општине у складу са овлаштењима,

- Органима управе,
- Органима управљања јавних предузећа, установама и организацијама чији је оснивач Општина Лакташи,
- Савјетима мјесних заједница на подручју општине Лакташи,

Приликом избора чланова органа и радних тијела комисија, савјета, одбора и приликом постављања руководиоца у Општинској управи општине Лакташи, наведених у ставу 1. овог члана, обезбјеђује се заступљеност најмање 40% представника мање заступљеног пола.

Члан 3.

Принцип о заступљености полова примјењује се и при формирању делегација општине Лакташи.

Принцип равноправности полова примјењује се у случајевима формирања званичних делегација општине Лакташи које учествују у раду на представљању општине Лакташи у оквиру надлежности.

Жене и мушкарци имају право да равномјерно и без дискриминације представљају Општину Лакташи у међународној и међуопштинској сарадњи која се остварује у оквиру надлежности општине, да буду представљени и учествују у раду међународних и међуопштинских сарадњи и институција чији је Општина Лакташи члан.

Приликом одређивања састава, избора и именовања делегација које представљају Општину Лакташи у међународној и међуопштинској сарадњи, сајамским манифестацијама, као и пројектима прекограничне сарадње, жене и мушкарци биће равноправно представљени.

У саставу делегације биће најмање 40% лица мање заступљеног пола.

Члан 4.

Принцип равноправности полова интегрише се и остварује у свим областима у којима се реализују надлежности општине Лакташи.

Обавезујући домаћи и међународни стандарди равноправности полова интегришу се у свим општим и стратешким документима, а нарочито у Стратегији развоја општине Лакташи за период 2014-2020 године и буџета општине Лакташи, у складу са чланом 24. Закона о равноправности полова у Босни и Херцеговини.

Приликом креирања буџета општине Лакташи принцип равноправности полова обавезно се интегрише у Упутство за израду финансијских планова којим се дефинише начин креирања и усвајања буџета.

Члан 5.

Комисија за равноправност полова активно учествује у креирању и усвајању стратешких докумената, а нарочито у креирању и усвајању Стратегије

развија општине Лакташи за период од 2014-2024. године и буџета општине Лакташи.

Комисија у сарадњи са општинском управом и другим органима, установама и организацијама подноси скупштини општине на разматрање одлуке и друге потребне мјере за постизање родне равноправности жена и мушкараца као и план акција за остваривање равноправности жена и мушкараца.

Члан 6.

Сви статистички подаци и информације, које се прикупљају, евидентирају и обрађују у органима јединица локалне самоуправе, јавним службама и установама, јавним и приватним предузећима и осталим субјектима морају бити приказани по полу.

Статистички подаци и информације које се прикупљају, евидентирају и обрађују у складу са ставом 1. овог члана, морају бити саставни дио статистичке евиденције и доступни јавности.

Члан 7.

Сви органи, јавна предузећа, установе и мјесне заједнице, а на које се односи ова одлука дужни су ускладити своје статуте и друга општа акта у року од 6 мјесеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-121/14
Датум: 11.09.2014. године
Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

■ ■ ■

493. На основу члана 24. Закона о равноправности полова у Босни и Херцеговини – Пречишћени текст ("Службени гласник Босне и Херцеговине, број: 32/10), члана 30. став 1. алинеја 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 32. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 11.09.2014. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У о изради "Локалног гендер акционог плана општине Лакташи" за период 2015 – 2017. године

Члан 1.

Приступа се активностима на изради "Локалног гендер акционог плана општине Лакташи" за период 2015-2017. године (у даљем тексту: ЛГАП).

Члан 2.

Начелник општине именован радну групу која ће радити на изради ЛГАП-а општине Лакташи и дефинисати задатке радне групе.

ЛГАП се доноси у складу са Гендер акционим планом БиХ за период 2013-2017. године усвојеним од стране Савјета министара БиХ у 2013. години ("Службени гласник БиХ", број: 98/13).

Члан 3.

Процес планирања и израде ЛГАП-а општине Лакташи одвијаће се у сарадњи са Гендер центром Владе Републике Српске, Савезом општина и градова Републике Српске, а уз подршку OSCE мисије у БиХ.

Члан 4.

Рок за израду ЛГАП-а општине Лакташи је шест мјесеци од дана доношења ове одлуке.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-122/14
Датум: 11.09.2014. године
Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

■ ■ ■

494. На основу члана 4. став 2. и члана 11. Закона о социјалној заштити ("Службени гласник Републике Српске", број: 37/12), члана 30. став 1. алинеја 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 32. став 1. алинеја 8. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14) Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 11.09.2014. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У о остваривању права на једнократну помоћ у ванредним ситуацијама – помоћ поплавленим

Члан 1.

Остваривања права из ове одлуке односи се на угрожено становништво са поплавленог подручја

општине Лакташи у мјесецу мају 2014. године и исплаћиваће се из донираних средстава Општине Будва Општини Лакташи у износу од 10.000,00 еура, што износи 19.558,30 КМ.

Члан 2.

Право на одобравање једнократне помоћи из наведених намјенских средстава могу остварити породице са поплавлених подручја општине Лакташи који припадају следећим категоријама:

- социјално угроженим породицама (корисници новчане помоћи и права на додатак за помоћ и његу другог лица),
- породице са четворо и више дјеце,
- породице које у заједничком домаћинству имају особе са психофизичким сметњама у развоју,
- најугроженијим породицама које имају дјецу школског узраста (по приједлогу Основне школе "Десанка Максимовић" Трн).

Члан 3.

Услов за додјелу једнократне новчане помоћи су следећи:

1. пребивалиште на подручју општине Лакташи,
2. утврђивање чињеничног стања на терену,
3. социо-анамнестички подаци сачињени за свако предложено домаћинство,
4. приједлог Основне школе "Десанка Максимовић" из Трна – за најугроженије породице које имају дјецу основношколског узраста.

Члан 4.

Стручни тим Јавне установе Центар за социјални рад Лакташи сачиниће листу по категоријама и условима наведеним у члану 2. и 3. ове одлуке.

Члан 5.

Једнократна новчана помоћ распоредиће се на 30 најугроженијих породица са листе из предходног члана, а на основу закључка Стручног тима Јавне установе Центар за социјални рад Лакташи.

Новчана помоћ за једну породицу износи 651,94 КМ и исплаћиваће се на текући рачун корисника, а на основу рјешења Јавне установе Центар за социјални рад Лакташи.

Члан 6.

Извјештај о утрошку средстава намјењених за помоћ поплавленим подносиће Јавна установа Центар за социјални рад Лакташи у оквиру својих редовних извјештаја Одјељењу за финансије Општинске управе Лакташи и Скупштини општине Лакташи.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-123/14

Датум: 11.09.2014. године

Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

■ ■ ■

495. На основу члана 6. Закона о гробљима и погребној дјелатности ("Службени гласник Републике Српске", број: 31/13 и 6/14), члана 6. Закона о комуналним дјелатностима ("Службени гласник Републике Српске", број: 124/11), члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 32. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 11.09.2014. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У о гробљима и погребној дјелатности на подручју општине Лакташи

І. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком прописује се: начин и услови за изградњу гробља, гробница и надгробних споменика и упис података на њима, начин управљања гробљима, уређивања и одржавања гробља, начин формирања цијене и продаје гробних мјеста, начин формирања цијене и плаћања трошкова за одржавање гробља, пренос посмртних остатака, начин сахрањивања и ексхумације умрлих лица, напуштање и прекопавање гробља и вођење гробне евиденције.

Члан 2.

Гробље је комунални објекат од посебног друштвеног интереса и не може бити предмет јавног промета.

Гробљем, у смислу ове одлуке, сматра се земљиште које је актом надлежног органа Општине одређено за сахрањивање умрлих, као и објекти и уређаји који се налазе на том земљишту а служе за сахрањивање, кориштење, уређење и управљање гробљем.

Погребна дјелатност је дјелатност од посебног јавног интереса-дјелатност индивидуалне комуналне потрошње.

Погребна дјелатност је комунална дјелатност која обухвата одржавање гробља, пружање погребних услуга и обављање свих послова у вези са сахраном умрлих, као што су припремање гробних мјеста, опремање умрлих, њихов пренос, спровођење церемоније сахране умрлих, уређивање и одржавање гробова и гробних мјеста.

Члан 3.

Према начину оснивања и намјени сахране, гробља могу бити јавна и посебна.

Јавна гробља намијењена су за сахрану свих лица, без обзира на њихову вјерску и националну припадност и у власништву су Општине Лакташи (у даљем тексту: Општине).

Посебна гробља намијењена су за сахрану лица која су стекла одређен статус у складу са посебним прописима или лица одређене вјерске припадности, а могу бити у власништву Општине или субјеката из члана 3. Закона о гробљима и погребној дјелатности, који њима управљају.

Одлуку о проглашењу постојећих гробља у употреби или нових гробља или њихових дијелова посебним гробљем доноси Скупштина општине.

Члан 4.

Гробља могу бити: у употреби, затворена гробља и гробља ван употребе.

Гробљем у употреби сматра се јавно или посебно гробље које је одлуком Скупштине општине одређено за сахрањивање умрлих лица.

Затвореним гробљем сматра се оно гробље на којем нема више могућности оснивања нових гробних мјеста, али постоји могућност укопа у постојећа гробна мјеста и за које је Скупштина општине донијела одлуку о затварању.

Гробље ван употребе је гробље које је одлуком Скупштине општине стављено ван употребе када више не постоји могућност укопа због просторних, санитарних и других услова.

Члан 5.

На гробљу се може сахранити лице које је умрло на подручју општине Лакташи, лице које је на подручју општине имало последње пребивалиште или боравиште, као и остала лица одређена чланом 40. ове одлуке.

Члан 6.

Сахрана се врши на оном гробљу и онако како је умрло лице за живота одредило, под условом да се тај начин не противи постојећим прописима, обичајима и моралу.

Ако се умрло за живота није изјаснио у погледу мјеста сахрањивања, сахрањивање ће се извршити на оном гробљу и онако како одреди лице које се стара о сахрани.

Вјерска заједница врши обред приликом сахране умрлог лица у складу са прописима о вјерским заједницама, а о вршењу повремених, уоби-

чајених обреда, постиже договор са јавним предузећем, мјесном заједницом или удружењем грађана које управља гробљем.

Члан 7.

Скупштина општине ће посебном одлуком прогласити која су постојећа гробља у употреби и коме се дају на управљање.

II. ИЗГРАДЊА ГРОБЉА, ГРОБНИЦА И НАДГРОБНИХ СПОМЕНИКА И УПИС ПОДАТАКА НА ЊИМА

Члан 8.

Изградња нових и проширење постојећих гробља врши се на мјестима која су за то одређена просторно планском документацијом (спроведеним документом просторног уређења).

Поједина насеља на урбаном подручју Лакташа могу имати у употреби једно, или више гробља, ако то захтјевају посебни разлози.

Члан 9.

За изградњу новог гробља морају бити испуњени следећи услови:

а) земљиште за гробље мора бити равно или с благим нагибом, без задржавања површинских вода, суво и оцједито, стабилно са ниским нивоом подземних вода, јужно експонирано, ван депресија, тако да подземне воде не допру до гробова,

б) да је земљиште добро саобраћајно повезано са насељем,

в) да правац доминантних вјетрова не иде од гробља ка насељу,

г) да је гробље изван водозащитних подручја, поплавних подручја, заштићених дијелова природе и шумских подручја, да подземне воде гробља не угрожавају објекте за снабдјевање становништва водом за пиће и друге потребе,

д) да гробље према својој величини, може бити у употреби најмање 30 година.

Члан 10.

Урбанистичко-техничком документацијом, за проширење постојећих и изградњу нових гробља, мора се тачно одредити простор за сахрањивање, простор за гробнице, костурнице и пратеће објекте.

Сва површина намијењена за сахрањивање мора бити подијељена на гробна поља, гробне редове и гробне парцеле. Свака гробна парцела мора бити обиљежена.

Путеви између гробних поља не смију бити ужи од 1,4 м, а размак између гробова мора износити најмање 0,5 м.

На постојећим гробљима или дијеловима гробља на којима нема слободних површина за сахрану на којима би се могла успоставити гробна поља,

одговарајући гробљански путеви и стазе и прописани размак између гробова, сахрањивање ће се наставити на слободним гробним мјестима по уобичајеним нормама.

Члан 11.

У простору одређеном за изградњу гробља није дозвољена изградња било каквих објеката, који нису везани за изградњу, кориштење, уређење и одржавање гробља, или за подизање надгробних споменика.

Члан 12.

Гробље мора имати слободан простор за изградњу костурнице у коју се сахрањују посмртни остаци из прекопаних гробова и гробница.

Члан 13.

На јавном гробљу у насељу градског карактера Јакуповци, које је дато на управљање КП „Комуналац“ а.д. Лакташи, обавезна је изградња мртвачнице.

Мртвачница мора испуњавати услове прописане законом, и у свом саставу имати: просторију за смјештај умрлих, просторију за купање и опремање мртваца, просторију за смјештај умрлих од заразних болести, расхладну комору, просторију за смјештај и чување средстава, опреме и прибора за чишћење и дезинфекцију, гардеробу и санитарни чвор.

Члан 14.

Даном давања употребне дозволе за мртвачницу престаје сахрањивање умрлих спроводом кроз насељено мјесто за умрле који се сахрањују на гробљу на којем је изграђена мртвачница.

Члан 15.

На гробљу се могу изграђивати, поред мртвачница, гробова, гробница, надгробних споменика и знакова, и објекти који су потребни за санитарну и техничку службу гробља и објекти за вршење вјерских обреда.

На гробљу се не могу постављати предмети, односно истицати натписи који су у супротности са природом гробља, или којим би се могао повриједити пијетет према умрлим.

Члан 16.

На гробљу се не може садити дрвеће, украсно дрвеће, грмље, а ни гајити цвијеће.

Члан 17.

Гробље мора имати посебан простор за постављање контејнера за одлагање отпада (цвијећа, вијенаца и слично).

Члан 18.

Гробље мора бити ограђено чврстом оградом.

Члан 19.

Гробље мора имати паркинг простор и приступ на јавни пут.

Члан 20.

Радове на изградњи гробница и надгробних споменика могу изводити предузетник или привредно друштво регистровано за ту врсту дјелатности, само уз претходно прибављено одобрење јавног комуналног предузећа, привредног друштва, вјерске заједнице или удружења грађана (у даљем тексту: управа гробља) којем је дато гробље на управљање.

Члан 21.

Код извођења радова из претходног става, извођач се, поред општих грађевинских прописа, мора придржавати и правилника о реду на гробљу који доноси управа гробља.

Члан 22.

Радови на уређењу гробова и гробља морају се изводити на начин којим се, у највећој мјери, чува мир и достојанство на гробљу, а могу се вршити само у дане и у времену утврђеним правилником из претходног члана.

Грађевински материјал (цигла, камен, шљунак, пјесак, креч и друго) може се држати на гробљу само за вријеме вршења радова и само на начин којим се не закрчују путеви или стазе и не оштећују гробови или објекти.

Послије сваког прекида, односно послје завршених радова на гробљу, извођач је дужан уредити мјесто на којем су извођени радови.

Превоз материјала, потребног за извођење радова на гробљу, може се вршити само оним путевима и стазама и само у оно вријеме када је то одређено.

Суботом и недјељом (од 9-13 h), у дане државних празника, у дане када се обављају вјерски обреди (прелијевање гробова и слично) и за вријеме организованог полагања вијенаца и цвијећа на гробове већег броја сахрањених у цијелом гробљу, не смију се вршити занатски и други услужни радови на гробљу.

Управа гробља забраниће рад извођачу који се не буде придржавао одредаба из претходних ставова.

Члан 23.

Ако приликом уређења гроба (гробнице) настане оштећење околних гробова (гробница) или заједничких дијелова гробља, лице одговорно за штету је дужно да о свом трошку, доведе у пријашње стање оштећене гробове (гробнице) или заједничке дијелове гробља, најкасније у року од 30 дана од дана настанка оштећења.

Уколико послове из става 1. овог члана не изврши лице одговорно за причињену штету, послове ће извршити управа гробља о трошку лица одговорног за штету.

Члан 24.

Надгробни споменик мора одговарати естетским критеријумима и пијетету према умрлом.

У складу са условима из претходног става, о начину обликовања надгробног споменика одлучује ближа родбина умрлог, или лице које се стара о одржавању гроба.

Поред одговарајућих података о умрлом и имена ожалошћених, надгробни натпис може да садржи и неки други пригодан текст, цртеж, слику или орнамент.

Забрањено је стављање натписа и знакова:

- а) којима се оптужују или вријеђају жива или умрла лица;
- б) којима се вријеђају национална и вјерска осјећања;
- в) који су у грубом нескладу са општим прописима (правилима) о гробљима.

Члан 25.

Лице, које се стара о гробу, дужно је споменик, који је изграђен супротно одредбама из претходног члана, прилагодити или замијенити новим спомеником.

Члан 26.

Уколико лице, које је дужно да се стара о одржавању гроба (гробнице), у року од три мјесеца од уручивања захтјева за прилагођавање или замјену споменика, не изврши прилагођавање или замјену, управа гробља ће уклонити споменик о трошку лица које се стара о гробу.

Члан 27.

За рјешавање спорова, који настану око издавања одобрења за подизање надгробних споменика, или након доношења одлуке о њиховом уклањању, надлежан је суд.

III. УПРАВЉАЊЕ ГРОБЉЕМ

Члан 28.

Гробља која су у власништву Општине Лакташи могу се дати на управљање привредном друштву (јавном предузећу), вјерској заједници или удружењу грађана у складу са Законом о гробљима и погребној дјелатности и Законом о комуналним дјелатностима.

Гробљима која су у власништву вјерских заједница управљају вјерске заједнице. Начин формирања цијене и резервације, односно продају гробних мјеста, начин формирања и плаћања трошкова одржавања гробаља вјерских заједница, одређују вјерске заједнице.

Гробљима која су одлуком Скупштине општине стављена ван употребе, све док се њихово земљиште не приведе новој намјени, управљање и одржавање врши управа гробља која је те послове обављала до њиховог стављања ван употребе.

Члан 29.

Управа гробља дужна је да гробљем управља на начин прописан Законом о гробљима и погребној дјелатности и овом одлуком.

Члан 30.

Управа гробља дужна је да:

- а) врши продају гробних мјеста и овлаштена је да са купцима гробних мјеста закључује уговоре о купопродаји,
- б) врши укоп посмртних остатака у складу са правом кориштења гробља,
- в) обавља све послове у вези са сахрањивањем посмртних остатака (припремање гробних мјеста, опремање умрлих, њихов пренос, обављање церемоније сахрањивања),
- г) чува, одржава, уређује гробље и наплаћује годишњу накнаду за одржавање гробља,
- д) даје одобрење за постављање надгробних споменика, градњу гробница и одређује начин извођења радова;
- ђ) води евиденције прописане Законом о гробљима и погребној дјелатности.

Члан 31.

Управа гробља доноси правилник, којим се регулише продаја гробних мјеста, на који сагласност даје Скупштина општине.

Управа гробља, цијене гробног мјеста одређује у зависности од:

- а) вриједности изграђеног гробља и вриједности планираних инвестиција у гробљу (вриједност амортизације),
- б) локације гробља - тржишна вриједност земљишта у зони комплекса гробља (изражава се по квадратном метру, а утврђује се по уобичајеном поступку),
- в) величине гробног мјеста - припадајућа површина земљишта коју обухвата поједино гробно мјесто, изражена у квадратним метрима,
- г) нивоа уређености инфраструктуре, хортикултуре и других садржаја унутар комплекса и гробних мјеста.

Сагласност на цјеновник за продају гробних мјеста даје Скупштина општине.

Члан 32.

Управа гробља је дужна да послове одржавања обавља континуирано на начин да гробље увијек буде уредно, а простори, грађевине и опрема у функционалном смислу исправни, уредни и чисти.

Члан 33.

Под одржавањем гробља у смислу ове одлуке подразумијева се:

- а) чишћење и одношење отпадака, те њихово одлагање на за то предвиђена мјеста,
- б) редовно кошење травнатих површина,
- в) одржавање у уредном и чистом стању, у складу с техничким и санитарним условима, свих

објеката на гробљу (мртвачница, капеле, санитарне просторије, чесме и друго),

- г) одржавање стаза унутар гробља и одржавање зеленила,
- д) одржавање у исправном стању свих инсталација на гробљу (електричне инсталације, водоводна мрежа и друго).

Члан 34.

Гробна мјеста и надгробна обиљежја уређују и одржавају породица, сродници или друга лица која су преузела обавезу уређивања и одржавања гробних мјеста и надгробних обиљежја, у складу са правилима које пропише управа гробља.

Управа гробља дужна је да, на захтјев лица која су дужна одржавати гроб, преузме старање о појединим гробовима или гробницама на гробљима којима управља, уз накнаду коју сама одреди.

Члан 35.

Обим и учесталост одржавања гробља, одређује се годишњим програмом одржавања који доноси управа гробља.

Члан 36.

Сви корисници гробних мјеста дужни су плаћати годишњу накнаду за одржавање гробља, а одлуку о висини те накнаде доноси управа гробља на коју сагласност даје Скупштина општине.

Члан 37.

Годишњу накнаду за одржавање гробља, плаћају сви корисници једном годишње до 1. марта текуће године.

Наплаћена средства по основу накнаде из претходног става, представљају приход управе гробља и могу се користити искључиво за финансирање одржавања гробља и објеката на гробљима.

Члан 38.

Надгробни споменик од нарочите умјетничке или историјске вриједности, као и гробове заслужних грађана, који нису заштићени посебним прописом, дужна је одржавати у уредном стању и водити у посебном попису управа гробља.

Трошкове одржавања објеката из претходног става, уколико их не носе сродници умрлих, односно нека друга физичка или правна лица, сносиће Општина.

Гробове из става 1. овог члана утврђује Скупштина општине, посебном одлуком.

Члан 39.

Управа гробља доноси правилник о реду на гробљу и стара се о његовом провођењу.

IV. САХРАЊИВАЊЕ И ЕКСХУМАЦИЈА УМРЛИХ ЛИЦА

Члан 40.

На јавном гробљу у употреби се може сахранити лице које је умрло на подручју општине Лакташи и лице које је на подручју општине имало последње пребивалиште или боравиште.

Право на сахрану на јавном гробљу у употреби имају и лица која су за живота стекла право на сахрану у одређеном гробљу или гробници, без обзира на подручје на којем је лице умрло или имало своје последње пребивалиште (боравиште).

На јавном гробљу у употреби, могу се сахрањивати и лица која су изразила такву жељу, односно умрли, чија породица или лице које се стара о његовом покопу, то захтјева.

На посебним гробљима у употреби, могу се према њиховој намјени, сахрањивати само лица која су стекла статус у складу са посебним прописима или су одређене вјерске припадности.

Члан 41.

Сахрањивање, као и све радње у вези са јавним одавањем поште преминулом, врши се на гробљу (дијелу гробља) у употреби.

На подручју Општине не може се вршити сахрањивање изван гробља у употреби.

Остаци лица сахрањеног изван гробља у употреби морају се пренијети у гробље у употреби.

Трошкове преноса лица сахрањеног изван гробља у употреби у гробље у употреби, носе лица која су била дужна да умрлог за живота издржавају или да се брину о његовој сахрани.

Члан 42.

Сахрана се врши на оном гробљу у употреби и онако како је умрло лице за живота одредило, под условом да се тај начин не противи постојећим прописима.

Ако се умрли за живота није изјаснио у погледу мјеста сахрањивања, сахрањивање ће се извршити на оном гробљу у употреби и онако како одреди лице које се стара о сахрани.

Члан 43.

Превоз умрлог на гробље врши се возилом које је регистровано за ту намјену.

Тијело умрлог превози се у затвореном дрвеном или металном сандуку или на други начин у складу са вјерским обичајима.

Члан 44.

На подручју јавног гробља у насељу градског карактера Јакуповци након изградње мртвачнице на градском гробљу и њеног стављања у употребу, тијела умрлих након констатације смрти од стране овлашћеног мртвозорника, превозе се у мртвачницу гдје се чувају у расхладној комори до дана сахране.

Тијела умрлих мртвачница ће преузимати на чување, на основу потврде о смрти, издате од стране овлаштеног доктора медицине, или у посебним случајевима на основу налога издатог од стране тужиоца или овлаштеног лица Министарства унутрашњих послова.

Члан 45.

Тијело умрлог може се прије сахране ради одавања поште покојнику изложити у капели (вјерском објекту ако је у кругу) гробља. Изузетно, може и ван гробља ради указивања посебних посмртних почаста, ако сахрану организује друштвено-политичка заједница или се сахрана обавља по одобрењу надлежног органа Општине Лакташи.

Тијело умрлог мора бити одјевено, или увијено у тканину и смјештено у ковчег који је у правилу затворен, а изузетно, на посебним гробљима вјерских заједница сходно њиховим обичајима.

Украшавање одра у павиљону (капели) вјенцима, цвијећем, пригодним тканинама и друго може вршити само управа гробља.

Члан 46.

Уколико је смрт наступила због заразне болести, умрли мора бити смјештен у затворени сандук и у посебну просторију у мртвачници.

Забрањено је излагање лица умрлог од заразне болести.

Члан 47.

При превозу умрлог до мјеста сахране, може се формирати погребна поворка (пратња).

Изградњом мртвачнице на јавном гробљу у насељу градског карактера Јакуповци које је дато на управљање КП "Комуналац" а.д. Лакташи, погребна поворка може се кретати само на гробљу, од мртвачнице до мјеста укопа.

Изузетно, на основу одобрења надлежног органа за унутрашње послове, погребна поворка може кренути и са другог мјеста, односно кретати се градским улицама.

Члан 48.

Укопу мора присуствовати представник управе гробља ради утврђивања да је сахрана заиста обављена и да су поштоване техничке и друге норме.

Радници који врше укуп морају имати пригодну униформу и морају се понашати на начин који захтјевају околности.

Члан 49.

Приликом сахране, управа гробља, обавезна је да омогући да се последњи опроштај обави сагласно са жељом умрлог или његових сродника, односно у складу са одговарајућим прописима, вјерским и народним обичајима тог краја и правилником о реду на гробљу.

Члан 50.

Сахрана умрлог може се извршити најраније по истеку 24 сата од момента наступања смрти.

Изузетно, на основу посебног одобрења здравственог инспектора, у случају смрти од заразне болести или ако је над умрлим лицем обављена обдукција, сахрана се може обавити и прије истека 24 сата.

Члан 51.

Сахрана умрлог лица врши се у затвореном дрвеном или металном сандуку или на други начин у складу са вјерским обичајима.

У један гроб може се сахранити највише двоје умрлих лица, ако претходно није изграђена гробница.

Сахрана другог умрлог лица, у један те исти гроб, може се дозволити уколико је од претходне сахране прошло 10 година а прије истека овог рока уколико је сахрана обављена у металном сандуку.

Члан 52.

Гробна рака мора се копати у димензијама сандука који се у њу ставља.

Дубина гроба мора износити најмање 1,5 м, односно 3 м ако се у исту сахрањују два лица.

Члан 53.

Када се сандук са умрлим спусти у гроб, или стави у гробницу, мора се гроб засути земљом, односно гробница зазидати.

Над сваким гробом мора се извести хумка висине до 40 цм.

Сандук са умрлим не смије се положити на други сандук у гробници, него мора бити положен на дно гробнице или на њену одговарајућу бетонску полицу, који се након тога мора обавезно зазидати.

Члан 54.

Умрли, који се полаже у гроб (гробницу), не смије бити украшен скупоцјеним накитом и другим драгоценостима.

Члан 55.

Ако се приликом сахране морају помјерити споменици или други предмети на околним гробовима, лице, на чији се захтјев врши сахрана, дужно је сносити све трошкове везане за успостављање пријашњег стања.

Одлуку о помјерању и начину помјерања надгробног споменика доноси управа гробља.

Члан 56.

Сахрану умрлог лица дужни су да обезбједе лица која су била дужна да умрлог за живота уздржавају или да се брину о његовој сахрани, као и да снесу трошкове сахране.

Сахрану лица из члана 30. став 2. Закона о гробљима и погребној дјелатности и непознатих лица врши управа гробља.

Општина сноси трошкове сахране у случајевима и на начин прописан чланом 31. Закона о гробљима и погребној дјелатности.

Члан 57.

Трошкови сахране из става 2. претходног члана обухватају минималне трошкове погребне опреме и услуга.

Опрема се састоји од сандука, душека и јастука, покрова и надгробног обиљежја.

Услуге се састоје од превоза умрлог лица на гробље, опремање умрлог, употреба мртвачнице, употреба расхладне коморе и покоп умрлог.

Члан 58.

Сахрана непознатих лица врши се у заједничку гробницу или гробно мјесто на јавном гробљу у употреби које одреди надлежни орган за комуналне послове Општине.

Накнада за сахрану у заједничку гробницу или гробно мјесто се не плаћа а трошкове сахране сноси Општина Лакташи.

Члан 59.

Посмртни остаци сахрањеног могу се ексхумирати и пренијети у друго гробље, на захтјев родбине умрлог и уз поштовање постојећих санитарних прописа.

Ископавање посмртних остатака из претходног става може се извршити у вријеме од 20-7 часова у љетном, а од 16-8 часова у зимском периоду.

Ако је узрок смрти била заразна болест, ископавање се не може извршити прије истека једне године од сахране.

Ископавање из претходног става не може се дозволити у периоду од 01.06. до 31.08. у току године.

Одобрење за пренос посмртних остатака даје орган надлежан за послове здравствене инспекције.

Трошкове ископавања и преношења посмртних остатака сноси лице по чијем је захтјеву одобрено ископавање и пренос, а ако је то у општем интересу трошкове сноси Општина.

V. НАПУШТАЊЕ И ПРЕКОПАВАЊЕ ГРОБЉА

Члан 60.

Гробље се ставља ван употребе (напуштање гробља), кад се утврди да у њему нема мјеста за сахрану умрлих и кад је то потребно из санитарних, урбанистичких и комуналних разлога.

Ван употребе може се ставити цијело или дио гробља.

Стављањем гробља, односно дијела гробља ван употребе престаје сахрањивање умрлих у то гробље.

Одлуку о стављању гробља ван употребе доноси Скупштина општине.

Одлуком из претходног става утврђују се услови и рокови за привођење напуштеног гробља другој

намјени, услови и рокови за прекопавање напуштеног гробља, као и услови преношења ископаних посмртних остатака у заједничку гробницу.

VI. ГРОБНА ЕВИДЕНЦИЈА

Члан 61.

Управа гробља, дужна је да води евиденцију и регистар сахрањених лица, у складу са чланом 37. Закона о гробљима и погребној дјелатности.

VII. НАДЗОР

Члан 62.

Надлежни орган за комуналне послове Општине спроводи надзор на вођењу гробне документације, прати обављање погребне дјелатности и спровођење прописа и других аката који се односе на изградњу гобаља и обављања погребне дјелатности.

Инспекцијски надзор над спровођењем ове одлуке врши комунална полиција, а по указаној потреби може и друга надлежна инспекција.

VIII. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 63.

Новчаном казном у износу од 3.000,00 КМ до 5.000,00 КМ казниће се правно лице, јавно предузеће, привредно друштво, вјерска заједница или удружење грађана, које управља гробљем, ако:

- а) не обавља послове у складу са чланом 30. ове одлуке,
- б) не донесе правилник из члана 31. ове одлуке,
- в) не прибави сагласност из члана 31. и 36. ове одлуке,
- г) не обавља послове одржавања гробља, у складу са чланом 33. ове одлуке,
- д) не донесе програм одржавања гробља, у складу са чланом 35. ове одлуке,
- ђ) врши сахрањивање супротно члану 41. став 2. ове одлуке,
- е) не обавља послове из члана 61. ове одлуке,
- ж) обавља погребну дјелатност без одговарајуће сагласности.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу, новчаном казном у износу од 100,00 КМ до 500,00 КМ.

Члан 64.

Новчаном казном у износу од 3.000,00 до 5.000,00 КМ казниће се правно лице (привредно друштво) ако изводи радове супротно члановима 20, 21. и 22. ове одлуке.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 100,00 КМ до 500,00 КМ.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се и предузетник (самостални привредник) новчаном казном у износу од 500,00 до 3.000,00 КМ.

Члан 65.

Новчаном казном у износу од 100,00 КМ до 1.000,00 КМ казниће се физичко лице, ако:

- а) поставља предмете и ставља натписе и знакове супротно члану 24. став 4. ове одлуке,
- б) не изврши прилагођавање или замјену споменика у складу са чланом 25. ове одлуке,
- в) не одржава гробна мјеста и надгробна обиљежја у складу са чланом 34. ове одлуке,
- г) врши сахрањивање супротно члану 41. став 2. ове одлуке,
- д) након изградње мртвачнице организује погребну поворку супротно члану 47. ове одлуке.

IX. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 66.

До доношења одлуке из члана 7. ове одлуке, гробља у употреби су она гробља на којима се врши сахрањивање у складу са законом и одлукама којима су одређена гробља у употреби, а које су биле на снази на дан ступања на снагу ове одлуке.

Субјекат који је до ступања на снагу ове одлуке управљао гробљем у својини Општине Лакташи наставља и даље управљати тим гробљем, до доношења посебне одлуке Скупштине општине о давању гробља на управљање.

Члан 67.

Управа гробља донијеће ближе прописе о управљању гробљима, уређењу гробова, гробница, саобраћају на гробљу, у року од три мјесеца од дана ступања на снагу ове одлуке, односно у року од три мјесеца од формирања управе гробља.

Члан 68.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о гробљима и погребној дјелатности ("Службени гласник општине Лакташи", број: 4/98).

Члан 69.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-124/14

Датум: 11.09.2014. године

Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

■ ■ ■

496. На основу члана 2.12 и 2.14 Изборног закона Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13 и 7/14), члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), Упутства о утврђивању квалификација, броја и именовању чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини („Службени гласник БиХ“, број: 9/10, 37/10 и 74/11) и члана 32. Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14) Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 11.09.2014. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о објављивању Јавног огласа за именоване чланова Општинске изборне комисије Лакташи

Члан 1.

Овом одлуком, регулишу се услови и поступак за попуну упражњених мјеста чланова Општинске изборне комисије Лакташи.

Члан 2.

У складу са Изборним законом Босне и Херцеговине, Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске, Упутством о утврђивању квалификација, броја и именовању чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини, и овом одлуком, извршиће се попуна

- 3 (три) упражњена мјеста за чланове Општинске изборне комисије Лакташи.

Члан 3.

Састав Општинске изборне комисије Лакташи треба бити мултиетничан, тако да одражава заступљеност конститутивних народа, укључујући и Остале, а што је регулисано чланом 2.14 Изборног закона БиХ, због чега ће, у овом случају предност при именовању имати кандидати који долазе из реда српског народа – два кандидата и један кандидат из реда хрватског народа или из реда Осталих.

Састав изборне комисије треба, у правилу, одржавати равноправну заступљеност полова.

Члан 4.

Општи услови које кандидати морају испуњавати:

- а) да су држављани Републике Српске – БиХ;
- б) да имају право гласа – старији од 18 година.

Члан Општинске изборне комисије може бити предсједник или судија редовног суда, секретар

Скупштине општине, лице професионално запослено у Општинској управи и друга лица, ако испуњавају услове одређене чланом 2. тачка 2. Изборног закона, а немају сметњи из члана 2. тачка 3. Изборног закона.

Посебни услови:

- а) да имају пребивалиште у општини Лакташи;
- б) да имају завршен правни факултет, односно VII/1 степен стручне спреме, друштвеног смјера, или завршену вишу школу – VI/1 степен стручне спреме, друштвеног смјера;
- в) да посједују искуство у провођењу избора.

Под искуством у спровођењу избора подразумева се: чланство у изборној комисији, чланство у бирачком одбору, рад у стручним органима који су пружали помоћ у спровођењу избора, и објављивале стручних и научних радова из области избора.

Изузетно од Посебних услова из члана 4. под б) члан Изборне комисије може бити и лице које посједује VII/1 стручне спреме и другог смјера уколико посједује искуство у раду Изборне комисије у трајању од најмање двије године од ступања на снагу Изборног закона Босне и Херцеговине.

Такође, и изузетно од Посебних услова из члана 4. под в) члан Изборне комисије може бити и лице које има завршени Правни факултет, односно VII/1 стручне спреме иако не посједује искуство у провођењу избора.

Члан 5.

За чланове Општинске изборне комисије, не могу бити именована лица:

- која се не могу кандидовати – у смислу одредби члана 1.6, 1.7 и 1.7а Изборног закона Босне и Херцеговине;
- која су чланови највишег извршно-политичког органа политичке странке или коалције;
- која су носиоци изабраног мандата или су чланови извршних органа власти, осим у случајевима предвиђеним чланом 2.12 став 4. Закона;
- којима је изречена казна за радњу која представља тежу повреду изборних закона или прописа – за коју су лично одговорна, у последње 4 године, рачунајући од дана правоснажности одлуке.

Члан 6.

Чланове Општинске изборне комисије Лакташи именује Скупштина општине Лакташи, уз сагласност Централне изборне комисије Босне и Херцеговине на период од седам година и тече од дана давања сагласности Централне изборне комисије Босне и Херцеговине на рјешење о именовању чланова Општинске комисије Лакташи, донесеног од стране Скупштине општине Лакташи.

Члан 7.

Након ступања на снагу ове одлуке, биће објављен Јавни оглас за попуну упражњеног мјеста у „Службеном гласнику Републике Српске“ и у дневном листу „Независне новине“, у складу са Изборним законом Босне и Херцеговине, Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске и Упутством о утврђивању квалификација, броја и именовању чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини.

Рок за подношење пријава на Јавни оглас је осам дана од дана последњег објављивања Јавног огласа у једном од јавних гласила из претходног става.

Члан 8.

Поступак избора кандидата на упражњено мјесто провешће Комисија за избор у саставу:

1. Гордана Боројевић, предсједник,
2. Дара Човичковић, члан,
3. Драган Ђурић, члан,
4. Бојан Рачић, члан и
5. Јелена Грбић, члан.

Члан 9.

Стручне и административно техничке послове на спровођењу ове одлуке, обављаће Стручна служба Скупштине општине.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 01-022-125/14

Датум: 11.09.2014. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић

■ ■ ■

497. На основу члана 30. став 1. алинеја 35. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 32. став 1. алинеја 38. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), а у вези са чланом 6. Закона о посебним начинима измирења пореског дуга (“Службени гласник Републике Српске” број: 66/13 и 52/14), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 11.09.2014. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У
о давању јемства за одгађање плаћања
пореског дуга КП "Будућност" а.д.
Лакташи

Члан 1.

Скупштина општине Лакташи упознала се са Информацијом о одгађању плаћања пореског дуга КП "Будућност" а.д. Лакташи вршиоца дужности замјеника Начелника општине број: 08-40-61/14 од 10.09.2014. године, и исту прихвата.

Члан 2.

Овом одлуком ставља се ван снаге одлука Скупштине општине Лакташи број: 01-022-88/14 од 17.04.2014. године.

Члан 3.

Општина Лакташи ће као јемац за обавезе по основу пореза и доприноса на лична примања КП "Будућност" а.д. Лакташи, као дужника, у износу од 279.278,17 КМ са обрачунатом затезном каматом за период од дана доспјећа па до дана исплате, закључити уговор о јемству са Министарством финансија - Пореском управом, као повјериоцем, у складу са чланом 6. став (2) тачка г) Закона о посебним начинима измирења пореског дуга ("Службени гласник Републике Српске" број: 66/13 и 52/14), о чему ће обавјестити дужника.

Члан 4.

Овлашћује се вршиоц дужности замјеника Начелника општине Лакташи Милан Баштинац да у име општине Лакташи закључи уговор о јемству, која се као уговорна страна појављује на страни јемца, са Министарством финансија - Пореском управом Републике Српске, која се на другој страни појављује као повјерилац.

Члан 5.

Закључивањем уговора из претходног члана јемац гарантује да ће дужник измиривати своје обавезе према повјериоцу.

Исплата дуга ће се вршити у 60 мјесечних рата.

Члан 6.

Средства за потенцијалне обавезе по закљученом уговору јемац ће резервисати у буџету општине Лакташи у периоду од 01.09.2014. године до 01.08.2019. године, а на основу процјене издатака по уговору о јемству.

Члан 7.

Обавезује се дужник КП "Будућност" а.д. Лакташи да донесе Одлуку о утврђивању приоритета плаћања обавеза по основу потписаног репрограма.

Члан 8.

Општина Лакташи ће прије закључивања уговора о јемству са Министарством финансија – Пореском управом Републике Српске, закључити посебан уговор са КП "Будућност" а.д. Лакташи, којим ће се дефинисати међусобни односи уговорних страна и поступање у случају да дужник КП "Будућност" а.д. Лакташи не измири своју обавезу према повјериоцу.

Члан 9.

Прије потписивања Уговора о јемству, а ради обезбјеђења потенцијалног потраживања које ће Општина Лакташи имати према КП "Будућност" а.д. Лакташи по основу евентуалне исплате извршене Пореској управи Републике Српске везане за Уговор о јемству, КП "Будућност" а.д. Лакташи је дужна предати Општини Лакташи 60 бјанко налога и 5 бјанко мјеница "без протеста".

Члан 10.

У поступку доношења Одлуке о давању јемства за одгађање плаћања пореског дуга КП "Будућност" а.д. Лакташи утврђено је да постоје нарочито оправдани разлози да наведена одлука ступи на снагу наредног дана од дана објављивања.

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-105/14

Датум: 11.09.2014. године

Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

■ ■ ■

498. На основу члана 30. став 1. алинеја 35. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 32. став 1. алинеја 38. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), а у вези са чланом 6. Закона о посебним начинима измирења пореског дуга ("Службени гласник Републике Српске" број: 66/13 и 52/14), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 11.09.2014. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У
о давању јемства за одгађање плаћања
пореског дуга КП "Комуналац" а.д.
Лакташи

Члан 1.

Скупштина општине Лакташи упознала се са Информацијом о одгађању плаћања пореског дуга

КП "Комуналац" а.д. Лакташи вршиоца дужности замјеника Начелника општине број: 08-40-62/14 од 10.09.2014. године, и исту прихвата.

Члан 2.

Овом одлуком ставља се ван снаге одлука Скупштине општине Лакташи број: 01-022-90/14 од 17.04.2014.године.

Члан 3.

Општина Лакташи ће као јемац за обавезе по основу пореза и доприноса на лична примања КП "Комуналац" а.д. Лакташи, као дужника, у износу од 115.322,37 КМ са обрачунатом затезном каматом за период од дана доспјећа па до дана исплате, закључити уговор о јемству са Министарством финансија - Пореском управом, као повјериоцем, у складу са чланом 6. став (2) тачка г) Закона о посебним начинима измирења пореског дуга ("Службени гласник Републике Српске" број: 66/13 и 52/14), о чему ће обавјестити дужника.

Члан 4.

Овлашћује се вршиоц дужности замјеника Начелника општине Лакташи Милан Баштинац да у име општине Лакташи закључи уговор о јемству, која се као уговорна страна појављује на страни јемца, са Министарством финансија - Пореском управом Републике Српске, која се на другој страни појављује као повјерилац.

Члан 5.

Закључивањем уговора из претходног члана јемац гарантује да ће дужник измирати своје обавезе према повјериоцу.

Исплата дуга ће се вршити у 36 мјесечних рата.

Члан 6.

Средства за потенцијалне обавезе по закљученом уговору јемац ће резервисати у буџету општине Лакташи у периоду од 01.09.2014. године до 01.08.2017. године, а на основу процјене издатака по уговору о јемству.

Члан 7.

Обавезује се дужник КП "Комуналац" а.д. Лакташи да донесе Одлуку о утврђивању приоритета плаћања обавеза по основу потписаног репрограма.

Члан 8.

Општина Лакташи ће прије закључивања уговора о јемству са Министарством финансија – Пореском управом Републике Српске, закључити посебан уговор са КП "Комуналац" а.д. Лакташи, којим ће се дефинисати међусобни односи уговорних страна и поступање у случају да дужник КП "Комуналац" а.д. Лакташи не измири своју обавезу према повјериоцу.

Члан 9.

Прије потписивања Уговора о јемству, а ради обезбјеђења потенцијалног потраживања које ће Општина Лакташи имати према КП "Комуналац" а.д. Лакташи по основу евентуалне исплате извршене Пореској управи Републике Српске везане за Уговор о јемству, КП "Комуналац" а.д. Лакташи је дужна предати Општини Лакташи 36 бјанко налога и 3 бјанко мјенице "без протеста".

Члан 10.

У поступку доношења Одлуке о давању јемства за одгађање плаћања пореског дуга КП "Комуналац" а.д. Лакташи утврђено је да постоје нарочито оправдани разлози да наведена одлука ступи на снагу наредног дана од дана објављивања.

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број:01-022-106/14

Датум: 11.09.2014. године

Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

■ ■ ■

499. На основу члана 40. став (1) Закона о уређењу простора и грађењу ("Службени гласник Републике Српске", број: 40/13) и члана 32. став 1. алинеја 2. Статута Општине Лакташи ("Службени гласник Општине Лакташи", број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Скупштина Општине Лакташи на сједници одржаној дана 11.09.2014. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У
о изради измјене дијела Регулационог
плана дијела подручја насеља Трн у
општини Лакташи-секција "Б"
(друга измјена)

Члан 1.

Приступа се изради измјене дијела Регулационог плана дијела подручја насеља Трн у општини Лакташи-секција "Б" (друга измјена), (у даљем тексту: измјена дијела Плана).

Члан 2.

Простор који ће се обухватити измјеном дијела Плана (подручје планирања) приказан је на карти у мјерилу 1:1000, која је саставни дио ове одлуке.

Члан 3.

Плански период је до десет година, односно, до измјене или доношења новог спроведбеног документа просторног уређења, уколико није у супротности са документом просторног уређења вишег реда.

Члан 4.

Носилац припреме измјене дијела Плана је Одјељење за просторно уређење.

Члан 5.

Носилац израде припремиће Преднацрт измјене дијела Плана у року утврђеном уговором о изради Плана, уз испуњење услова који уговором буду одређени, те ће исти овјерен Преднацрт предати носиоцу припреме Плана, са свим дијеловима које документ треба да садржи.

Нацрт измјене дијела Плана ставиће се на јавни увид и стручну расправу, у трајању од тридесет дана, у просторијама Скупштине општине Лакташи и просторијама носиоца израде документа.

Носилац израде измјене дијела Плана обавезан је да размотри све примједбе, приједлоге и мишљења који су достављени током јавног увида и да прије утврђивања приједлога документа о њима заузме и образложи свој став и да тај став у писаној форми достави носиоцу припреме и лицима која су доставила своје приједлоге, примједбе и мишљења.

Став носиоца израде према примједбама, приједлозима и мишљењима разматра се на јавној расправи, која се мора организовати у року од 30 дана од дана затварања јавног увида.

Приједлог документа утврђује се на основу нацрта који је био објављен и става о примједбама, приједлозима и мишљењима на тај Нацрт.

Уз приједлог измјене дијела Плана носилац припреме ће поднијети Скупштини општине и приједлог одлуке о доношењу Плана, са потребним образложењем.

Члан 6.

Средства за израду измјене дијела Плана обезбиједиће се у складу са чланом 39. Закона о уређењу простора и грађењу.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Лакташи".

Број: 01-022-107/14
Датум: 11.09.2014. године
Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

■ ■ ■

500. На основу члана 32. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 11.09.2014. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о поништавању Одлуке о расписивању јавног конкурса за избор и именовање чланова Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи

Члан 1.

Поништава се Одлука о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање чланова Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи број: 01-022-95/14 од 17.04.2014. године и Јавни конкурс за избор и именовање чланова Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи објављен у дневном листу "Независне новине" дана 03. и 04. маја 2014. године и допуна Јавног конкурса од 06. маја 2014. године и у "Службеном гласнику Републике Српске", број: 38/14 од 19.05.2014. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-108/14
Датум: 11.09.2014. године
Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

■ ■ ■

501. На основу члана 32. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 11.09.2014. године, д о н и ј е л а ј е

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о извршењу Буџета општине Лакташи за период 01.01. – 30.06.2014. године

1. Усваја се Извјештај о извршењу Буџета општине Лакташи за период 01.01. – 30.06.2014. године.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Број: 01-022-110/14

Датум: 11.09.2014. године

Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

■ ■ ■

502. На основу члана 32. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 11.09.2014. године, д о н и ј е л а ј е

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о инвестирању јавних средстава за период 01.01. – 30.06.2014. године

1. Усваја се Извјештај о инвестирању јавних средстава за период 01.01. – 30.06.2014. године.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Број: 01-022-111/14

Датум: 11.09.2014. године

Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

■ ■ ■

503. На основу члана 32. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 11.09.2014. године, д о н и ј е л а ј е

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Збирног извјештаја о процијењеним штетама на територији општине Лакташи проузрокованим елементарном непогодом - поплава у мају 2014. године (ЕЛАБОРАТ)

1. Скупштина општине усваја Збирни извјештај о процијењеним штетама на територији општине

Лакташи, проузрокованим елементарном непогодом у мају 2014. године (ЕЛАБОРАТ).

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Број: 01-022-109/14

Датум: 11.09.2014. године

Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Сњежана Келечевић, с.р.

■ ■ ■

504. На основу члана 43. став 1. алинеја 8. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 47. став 1. алинеја 8. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Начелник општине Лакташи, дана 25.08.2014. године, д о н и о ј е

ПРАВИЛНИК

о измјенама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Лакташи

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 4/11, 7/11, 8/11, 9/11, 3/12, 6/12, 2/13, 7/13, 8/13, 1/14, 2/14 и 4/14) у члану 21. иза наслова: “Систематизација радних мјеста у Одјељењу за инспекцијске послове” у тачки “10. Стручни сарадник за административне послове у Одјељењу за инспекцијске послове” у колони: “Број извршилаца:” број “2” замјењује се бројем “1”.

Члан 2.

У члану 21. иза наслова “Систематизација радних мјеста у Стручној служби Скупштине општине” тачка “4. Оператер на рачунару - дактилограф”, мијења се и гласи:

“4. Стручни сарадник за административне послове у Стручној служби Скупштине општине

Стручна спрема: ССС (IV степен) друштвеног смјера и положен стручни испит за рад у општинској управи

Радно искуство: 1 година у траженом степену образовања

Остали посебни услови: познавање рада на рачунару

Број извршилаца: 1

Статус: службеник седме категорије трећег звања Дјелокруг послова:

- обавља административно-техничке послове за потребе Скупштине општине, Колегија Скупштине општине, радних тијела Скупштине, Стручне службе Скупштине општине и Кабинета Начелника општине,
- умножава материјале за потребе Службе,
- одговара за законито и благовремено обављање послова,
- сачињава извјештај о раду и доставља га непосредном руководиоцу, одговара за исправност и одржавање средстава рада,
- обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца и одговоран је за обављање послова из свог дјелокоуга”.

Члан 3.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Број: 08-12-12/14
Датум: 25.08.2014. године
Л а к т а ш и

ВРШИОЦ ДУЖНОСТИ
ЗАМЈЕНИКА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ
Милан Баштинац, с.р.

■ ■ ■

505. На основу члана 43. став 1. алинеја 8. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 47. став 1. алинеја 8. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Начелник општине Лакташи, дана 08.09.2014. године, донио је

П Р А В И Л Н И К

о измјени Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Лакташи

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Лакташи («Службени гласник општине Лакташи», број: 4/11, 7/11, 8/11, 9/11, 3/12, 6/12, 2/13, 7/13, 9/13, 1/14, 2/14 и 4/14) и Правилнику о измјенама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Лакташи, број 08-12-12/14 од 25.08.2014. године, у члану 21. иза наслова “Систематизација радних мјеста у Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности” иза поднаслова “Одсјек за друштвене дјелатности” тачка 3. мијења се и гласи: “3. Виши стручни сарадник за омладину и невладин сектор”.

У истој тачки колоне “Стручна спрема:” мијења се и гласи: “Виша стручна спрема друштвеног смјера

или први циклус студија са најмање 180 ECTS бодова”, колоне “Радно искуство:” мијења се и гласи: “2 године радног искуства у траженом степену образовања”, а колоне “Статус:”, мијења се и гласи: “Статус и категорија радног мјеста: службеник шесте категорије другог звања”.

Члан 2.

У члану 21. иза наслова “Систематизација радних мјеста у Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности” иза поднаслова “Одсјек за пољопривреду” тачка 3. мијења се и гласи: “3. Виши стручни сарадник за административне и економске послове у пољопривреди”.

У истој тачки колоне “Стручна спрема:” мијења се и гласи: “Виша стручна спрема друштвеног смјера или први циклус студија са најмање 180 ECTS бодова”, колоне “Радно искуство:” мијења се и гласи: “2 године радног искуства у траженом степену образовања”, а колоне “Статус:”, мијења се и гласи: “Статус и категорија радног мјеста: службеник шесте категорије другог звања”.

Иза тачке 3. додаје се нова тачка 4. која гласи:

”4. Виши стручни сарадник за савјетодавне послове за анималну производњу

Стручна спрема: Виша стручна спрема, пољопривредни факултет-смјер анимална производња или први циклус студија са најмање 180 ECTS бодова и положен стручни испит за раду у општинској управи

Радно искуство: 2 године радног искуства у траженом степену образовања

Остали посебни услови: познавање рада на рачунару и положен возачки испит “Б” категорије

Број извршилаца: 1

Статус и категорија радног мјеста: службеник шесте категорије другог звања

Дјелокоуг послова:

- пружа стручне савјете, знања и инструкције фармерима и другим корисницима на подручју Општине,
- организује практичне обуке за фармере (семинари и стручна предавања),
- даје савјете и упутства за стандардизацију пољопривредних производа намијењених тржишту, а нарочито из области сточарске производње,
- праги, анализира и припрема информације и извјештаје, приједлоге, програме и пројекте из области пољопривредне производње и сарађује са Одсјекком за локални економски развој у реализацији пројеката везаних за област сточарства,
- прикупља податке за базу података из области сточарства,
- одговара за законито и благовремено обављање послова,

- одговара за исправност и одржавање средстава рада,
- сачињава извјештај о раду и доставља га шефу Одсјека,
- врши и друге послове из свог дјелокруга и по налогу шефа Одсјека и начелника Одјељења.”

Члан 3.

У члану 21. иза наслова ”Систематизација радних мјеста у Одјељењу за стамбено-комуналне послове” у тачки ”7. Самостални стручни сарадник за саобраћај”, колона ”Стручна спрема:” мијења се и гласи: ”ВСС-дипломирани инжењер саобраћаја или први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова”, колона ”Радно искуство:” мијења се и гласи: ”3 године радног искуства у траженом степену образовања”, а колона ”Статус:” мијења се и гласи: ”Статус и категорија радног мјеста: службеник пете категорије првог звања”.

Члан 4.

У члану 21. иза наслова ”Систематизација радних мјеста у Одјељењу за стамбено-комуналне послове” у тачки ”8. Самостални стручни сарадник за економске анализе и контролу финансијских обавеза”, колона ”Стручна спрема:” мијења се и гласи: ”ВСС факултет економског смјера или први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова”, колона ”Радно искуство:” мијења се и гласи: ”1 година радног искуства у траженом степену образовања”, а колона ”Статус:” мијења се и гласи: ”Статус и категорија радног мјеста: службеник пете категорије трећег звања”.

Члан 5.

У члану 21. иза наслова ”Систематизација радних мјеста у Одјељењу за инспекцијске послове” додаје се нова тачка 11. која гласи:

”11. Водни инспектор

Стручна спрема: ВСС, дипломирани инжењер грађевинарства, дипломирани инжењер хемијске технологије, дипломирани еколог, дипломирани хемичар, дипломирани биолог, дипломирани инжењер заштите околине, дипломирани инжењер хемијских процеса, дипломирани инжењер геологије или дипломирани инжењер пољопривреде за водопривредне мелиорације, завршен први циклус одговарајућег студија који се вреднује са најмање 240 ECTS бодова или одговарајућа стручна спрема VII степена по ранијим прописима о високом образовању и положен стручни испит за рад у општинској управи

Радно искуство: најмање 3 године радног искуства у траженом степену образовања

Остали посебни услови: познавање рада на рачунару и положен возачки испит ”Б” категорије

Број извршилаца: 1

Статус и категорија радног мјеста: службеник четврте категорије

Дјелокруг послова:

- врши преглед водопривредних радова, објеката и постројења и других радова који могу проузроковати промјене успостављеном режиму вода,
- врши контролу водопривредних дозвола, водопривредних сагласности, документације за одбрану од поплава, водних књига, катастра вода, бујичних токова и водопривредних објеката,
- врши контролу начина искоришћавања водопривредних објеката ради утврђивања да ли је њихово искоришћавање у складу са издатим водопривредним сагласностима и водопривредним дозволама,
- врши контролу функционисања уређаја на објектима који су од значаја за сигурност објеката и постројења,
- контролише режим и квалитет вода у природним и вјештачким водотоцима, језерима и подземним водама,
- контролише функционисање, исправност и ефикасност уређаја за пречишћавање отпадних вода,
- контролише уређења водотока у складу са прописима,
- утврђује идентитет физичких лица,
- саслушава одговорна лица и свједоке, о чињеницама од значаја за вршење надзора,
- узима узорке робе ради вршења анализе,
- сачињава записник о извршеној контроли, доноси рјешења и закључке,
- издаје прекршајни налог, подноси захтјев за покретање прекршајног поступка и кривичне пријаве,
- прати извршење изречених мјера у поступку,
- води евиденцију о извршеним инспекцијским надзорима и предузетим мјерама,
- подноси извјештај начелнику Одјељења о извршеном инспекцијском надзору и предузетим мјерама,
- доставља мјесечне извјештаје о раду главном Републичком водном инспектору,
- сарађује са другим инспекторима у Одјељењу, организационим јединицама Општинске управе и другим надлежним државним органима у оквиру својих овлашћења,
- одговара за исправност и одржавање средстава рада,
- за свој рад одговоран је начелнику Одјељења и Начелнику општине,
- обавља и друге послове утврђене законом и другим прописима као и послове по налогу начелника Одјељења.

Одговорност водног инспектора:

Водни инспектор је одговоран:

ако не предузме мјере или радње које је дужан предузети у инспекцијском надзору.”

Тачке 11, 12. и 13. постају тачке 12, 13. и 14.

У тачки ”11. Стручни сарадник за административне послове у Одјељењу за инспекцијске послове” у колони ”Број извршилаца”, број ”1” замјењује се бројем ”2”.

Члан 6.

У члану 21. иза наслова "Систематизација радних мјеста у Одсеку за заједничке послове" тачка 6. мијења се и гласи: "6. Угоститељски радник-кувар", а у истој тачки колона "Стручна спрема" мијења се и гласи: "ССС (IV степен) угоститељско-кулинарски техничар".

Тачка 7. мијења се и гласи: "7. Угоститељски радник", а у истој тачки, колона "Стручна спрема" мијења се и гласи: "ССС (IV степен) угоститељски техничар".

Члан 7.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-12-13/14
Датум: 08.09.2014. године
Л а к т а ш и

ВРШИОЦ ДУЖНОСТИ
ЗАМЈЕНИКА НАЧЕЛНИКА
ОПШТИНЕ
Милан Баштинац, с. р.

■ ■ ■

506. На основу члана 43. и члана 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 47. став 1. алинеја 18. и члана 55. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Начелник општине Лакташи, дана 17.06.2014 године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за оцјену пристиглих пријава по Јавном позиву за пријаву приједлога пројеката за подршку бизнису са дијаспором из пројекта "Успостављање институционалне сарадње Општине Лакташи са дијаспором"

Члан 1.

1. Именује се Комисија за оцјену пристиглих пријава по Јавном позиву за пријаву приједлога пројеката за подршку бизнису са дијаспором из пројекта "Успостављање институционалне сарадње Општине Лакташи са дијаспором" (у даљем тексту: Комисија), у саставу:

1. Драган Келечевић, предсједник,
2. Јелена Мајкић, члан и
3. Жељко Благојевић, члан - UNDP.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да изврши оцјену пристиглих пријава по Јавном позиву за пријаву приједлога пројеката за подршку бизнису са дијаспором из пројекта "Успостављање институционалне сарадње Општине Лакташи са дијаспором" (у даљем тексту: Комисија), у саставу:

ву за пријаву приједлога пројеката за подршку бизнису са дијаспором из пројекта "Успостављање институционалне сарадње Општине Лакташи са дијаспором" објављеном дана 07.05.2014. године на огласној табли Административне службе општине Лакташи и веб страници www.laktasi.net, да формира и достави приједлог корисника за додјелу средстава Начелнику општине, који потом доноси Одлуку о избору корисника средстава у складу са одлуком Комисије.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-91-16/14
Датум: 17.06.2014. године
Л а к т а ш и

Н А Ч Е Л Н И К
Милован Тополовић, с. р.

■ ■ ■

507. На основу члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу ("Службени гласник Републике Српске", број: 40/13) и члана 47. и 55. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Начелник општине Лакташи, дана 07.07.2014. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану надзорног органа над набавком и постављањем ознака за обиљежавање имена насеља, улица и тргова и означавање зграда бројевима

1. Предраг Милекић, запослен у Одјељењу за стамбено-комуналне послове општине Лакташи, именује се за надзорног органа над набавком и постављањем ознака за обиљежавање имена насеља, улица и тргова и означавање зграда бројевима.

2. Надзорни орган вршиће послове стручног надзора, контролу и примјену квалитета израде и постављања ознака, примјену прописа и стандарда техничких норматива и давања упутстава добављачу.

3. Накнада за вршење контроле неће бити регулисана посебним уговором између надзорног органа и наручиоца радова.

4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-404-55/14
Датум: 07.07.2014. године
Л а к т а ш и

Н А Ч Е Л Н И К
Милован Тополовић, с. р.

■ ■ ■

508. На основу члана 7. став 2. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09, 60/10 и 87/13) и члана 55. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Начелник општине Лакташи, дана 07.07.2014. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану Комисије за избор
најповољнијег понуђача за набавку
канцеларијског материјала за потребе
Општинске управе општине Лакташи

1. Именује се Комисија за отварање и прихватање понуда за набавку канцеларијског материјала за потребе Општинске управе општине Лакташи, у саставу:

1. Сузана Марчета, председник,
2. Драгиша Тополовић, члан,
3. Мићо Кљујић, члан и
4. Јасминка Јошић, секретар.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да на основу прикупљених понуда у року назначеном у конкурентском захтјеву, изврши отварање понуда у складу са условима и роковима из конкурентског захтјева, те извјештајем утврди најповољнију понуду.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-404-62/14
Датум: 07.07.2014. године
Л а к т а ш и

Н А Ч Е Л Н И К
Милован Тополовић, с.р.

■ ■ ■

509. На основу члана 7. став 2. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09, 60/10 и 87/13) и члана 55. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Начелник општине Лакташи, дана 07.07.2014. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану Комисије за избор
најповољнијег понуђача за извођење
радова на Спомен обилежју погинулим
борцима ВРС

1. Именује се Комисија за отварање и прихватање понуда за извођење радова на Спомен обилежју погинулим борцима ВРС, у саставу:

1. Сузана Марчета, председник,
2. Драгиша Тополовић, члан,
3. Рената Вујановић, члан и
4. Јасминка Јошић, секретар.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да на основу прикупљених понуда у року назначеном у конкурентском захтјеву, изврши отварање понуда у складу са условима и роковима из конкурентског захтјева, те извјештајем утврди најповољнију понуду.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-404-65/14
Датум: 07.07.2014. године
Л а к т а ш и

Н А Ч Е Л Н И К
Милован Тополовић, с.р.

■ ■ ■

510. На основу члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу ("Службени гласник Републике Српске", број: 40/13) и члана 47. и 55. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Начелник општине Лакташи, дана 08.07.2014. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану надзорног органа над
извођењем интервентних радова на
водотоцима на подручју општине
Лакташи за 2014. годину

1. Предраг Милекић, запослен у Одјељењу за стамбено-комуналне послове општине Лакташи, именује се за надзорног органа над извођењем интервентних радова на водотоцима на подручју општине Лакташи за 2014. годину.

2. Надзорни орган вршиће послове стручног надзора, контролу одговарајуће примјене техничке документације, контролу и провјеру квалитета извођења свих врста радова и примјену прописа и стандарда техничких норматива и давања упутстава извођачу радова.

3. Накнада за вршење надзора неће бити регулисана посебним уговором између надзорног органа и уговорног органа.

4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-404-50/14
Датум: 08.07.2014. године
Л а к т а ш и

Н А Ч Е Л Н И К
Милован Тополовић, с.р.

■ ■ ■

511. На основу члана 7. став 2. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09, 60/10 и 87/13) и члана 55. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Начелник општине Лакташи, дана 09.07.2014. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за избор најповољнијег понуђача за вршење услуга осигурања имовине и лица Општинске управе општине Лакташи

1. Именује се Комисија за отварање и прихватање понуда за вршење услуга осигурања имовине и лица Општинске управе општине Лакташи, у саставу:

1. Сузана Марчета, предсједник,
2. Драгиша Тополовић, члан,
3. Мићо Кљујић, члан и
4. Јасминка Јошић, секретар.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да на основу прикупљених понуда у року назначеном у конкурентском захтјеву, изврши отварање понуда у складу са условима и роковима из конкурентског захтјева, те извјештајем утврди најповољнију понуду.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-404-63/14
Датум: 09.07.2014. године
Л а к т а ш и

Н А Ч Е Л Н И К
Милован Тополовић, с.р.

■ ■ ■

512. На основу члана 15. Закона о печатима ("Службени гласник Републике Српске", број: 17/92, 63/01 и 49/07) и члана 47. став 1. алинеја 18. и члана 55. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Начелник општине Лакташи, дана 16.07.2014. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за уништење неупотребљивих печата Општинске управе општине Лакташи

1. Именује се Комисија за попис неупотребљивих печата Општинске управе општине Лакташи, у саставу:

1. Милена Делић, предсједник,
2. Биљана Самарџић-Шкондрић, члан и
3. Ђорђе Мушић, члан.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да изврши попис печата Општинске управе општине Лакташи који су због организационих промјена, истрошености или других разлога неупотребљиви, да о извршеном попису сачини записник у складу са Упутством, те исте достави Полицијској станици Лакташи, ради уништавања.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 08-052-20/14
Датум: 16.07.2014. године
Л а к т а ш и

Н А Ч Е Л Н И К
Милован Тополовић, с.р.

■ ■ ■

513. На основу члана 7. став 2. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09, 60/10 и 87/13) и члана 55. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Начелник општине Лакташи, дана 22.07.2014. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за избор најповољнијег понуђача за набавку погонског горива за потребе моторних возила Општинске управе општине Лакташи

1. Именује се Комисија за отварање и прихватање понуда за набавку погонског горива за потребе моторних возила Општинске управе општине Лакташи, у саставу:

1. Сузана Марчета, предсједник,
2. Драгиша Тополовић, члан,
3. Мићо Кљујић, члан и
4. Рената Вујановић, секретар.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да на основу прикупљених понуда у року назначеном у конкурентском захтјеву, изврши отварање понуда у складу са условима и роковима из конкурентског захтјева, те извјештајем утврди најповољнију понуду.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Број: 08-404-64/14
Датум: 22.07.2014. године
Л а к т а ш и

Н А Ч Е Л Н И К
Милован Тополовић, с.р.

■ ■ ■

514. На основу члана 7. став 2. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09, 60/10 и 87/13) и члана 55. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Начелник општине Лакташи, дана 29.07.2014. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за избор најповољнијег понуђача за провођење заједничке комуналне потрошње у насељеним мјестима: Лакташи, Трн и Клашнице и зимско одржавање улица, тргова и тротоара – поновљени поступак

1. Именује се Комисија за отварање и прихватање понуда за провођење заједничке комуналне потрошње у насељеним мјестима: Лакташи, Трн и Клашнице и зимско одржавање улица, тргова и тротоара – по поновљеном поступку, у саставу:

1. Дарија Балабан, предсједник,
2. Драгиша Тополовић, члан,
3. Рената Вујановић, члан и
4. Сузана Марчета, секретар.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да на основу прикупљених понуда у року назначеном у обавјештењу о набавци, изврши отварање понуда у складу са условима и роковима из обавјештења, те извјештајем утврди најповољнију понуду.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Број: 08-404-54/14
Датум: 29.07.2014. године
Л а к т а ш и

Н А Ч Е Л Н И К
Милован Тополовић, с.р.

■ ■ ■

515. На основу члана 7. став 2. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09, 60/10 и 87/13) и члана 55. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Начелник општине Лакташи, дана 26.08.2014. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за избор најповољнијег понуђача за извођење радова на асфалтирању локалних и некатегорисаних путева (сеоски путеви са учешћем мјештана) – пут за засеок Тешановић у Друговићима – ЛОТ 1

1. Именује се Комисија за отварање и прихватање понуда за извођење радова на асфалтирању локалних и некатегорисаних путева (сеоски путеви са учешћем мјештана) – пут за засеок Тешановић у Друговићима – ЛОТ 1, у саставу:

1. Дарија Балабан, предсједник,
2. Драгиша Тополовић, члан,
3. Сузана Марчета, члан и
4. Јасминка Јошић, секретар.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да на основу прикупљених понуда у року назначеном у обавјештењу о набавци, изврши отварање понуда у складу са условима и роковима из обавјештења, те извјештајем утврди најповољнију понуду.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Број: 08-404-68/14
Датум: 26.08.2014. године
Л а к т а ш и

ВРШИОЦ ДУЖНОСТИ
ЗАМЈЕНИКА НАЧЕЛНИКА
ОПШТИНЕ
Милан Баштинац, с.р.

■ ■ ■

516. На основу члана 7. став 2. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09, 60/10 и 87/13) и члана 55. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Начелник општине Лакташи, дана 26.08.2014. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о именовану Комисије за избор најповољнијег понуђача за извођење радова на асфалтирању локалних и некатегорисаних путева (сеоски путеви са учешћем мјештана) – пут за Велико Блашко, засеок “Јекића Вис” – ЛОТ 2**

1. Именује се Комисија за отварање и прихватање понуда за извођење радова на асфалтирању локалних и некатегорисаних путева (сеоски путеви са учешћем мјештана) – пут за Велико Блашко, засеок “Јекића Вис” – ЛОТ 2, у саставу:

1. Дарија Балабан, председник,
2. Драгиша Тополовић, члан,
3. Сузана Марчета, члан и
4. Јасминка Јошић, секретар.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да на основу прикупљених понуда у року назначеном у обавјештењу о набавци, изврши отварање понуда у складу са условима и роковима из обавјештења, те извјештајем утврди најповољнију понуду.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Број: 08-404-69/14
Датум: 26.08.2014. године
Л а к т а ш и

ВРШИОЦ ДУЖНОСТИ
ЗАМЈЕНИКА НАЧЕЛНИКА
ОПШТИНЕ
Милан Баштинац, с.р.

■ ■ ■

517. На основу члана 7. став 2. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09, 60/10 и 87/13) и члана 55. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Начелник општине Лакташи, дана 02.09.2014. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о именовану Комисије за избор најповољнијег понуђача за извођење интервентних радова на пољопривредном земљишту на подручју општине Лакташи – поновљени поступак**

1. Именује се Комисија за отварање и прихватање понуда за извођење интервентних радова на

пољопривредном земљишту на подручју општине Лакташи – поновљени поступак, у саставу:

1. Сузана Марчета, председник,
2. Мићо Кљујић, члан,
3. Желимир Мирјанић, члан и
4. Свјетлана Баштинац, секретар.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да на основу прикупљених понуда у року назначеном у обавјештењу о набавци, изврши отварање понуда у складу са условима и роковима из обавјештења, те извјештајем утврди најповољнију понуду.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Број: 08-404-66/14
Датум: 02.09.2014. године
Л а к т а ш и

ВРШИОЦ ДУЖНОСТИ
ЗАМЈЕНИКА НАЧЕЛНИКА
ОПШТИНЕ
Милан Баштинац, с.р.

■ ■ ■

518. На основу члана 43. и члана 72. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 47. и 55. Статута општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12, 2/13 и 3/14), Начелник општине Лакташи, дана 08.09.2014. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о именовану Комисије за избор корисника за додјелу расплодних грла (несупрасних назимица и нерастова) у складу са пројектом “Подршка развоју сточарства – јачање генетског потенцијала свињогојства на подручју општине Лакташи”**

1. Именује се Комисија за утврђивање испуњености услова дефинисаних јавним позивом за додјелу расплодних грла из пројекта “Подршка развоју сточарства – јачање генетског потенцијала свињогојства на подручју општине Лакташи”, у саставу:

1. Александар Јерковић, председник,
2. Славко Кнежић, члан,
3. Свјетлана Баштинац, члан и
4. Зоран Гајић, члан из Удружења пољопривредних произвођача општине Лакташи.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да изврши оцјену пристиглих пријава по Јавном позиву за додјелу расплодних грла из пројекта “Подршка развоју сточарства – јачање генетског потенцијала свињогојства на подручју општине Лакташи”, објављеном дана 05.09.2014. године на огласној табли Општинске управе општине Лакташи и web страници www.laktasi.net, да изврши теренске посјете пријављених корисника пројекта, да сачини записник, да формира и достави прелиминарну листу корисника за додјелу средстава Налекнику општине, који потом доноси Одлуку о избору корисника средстава у складу са препоруком Комисије.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Лакташи”.

Број: 08-91-25/14

Датум: 08.09.2014. године

Л а к т а ш и

ВРШИОЦ ДУЖНОСТИ
ЗАМЈЕНИКА НАЧЕЛНИКА
ОПШТИНЕ

Милан Баштинац, с.р.

■ ■ ■

519. Након сравњивања објављеног текста са оригиналом акта, утврђено је да је у Одлуци о измјенама и допунама Статута општине Лакташи број: 01-022-63/14 од 17.04.2014. године (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 3/14) учињена штампарска грешка, те на основу члана 158. Пословника Скупштине општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 6/13), секретар Скупштине општине Лакташи, д а ј е

И С П Р А В К У

Одлуке о измјенама и допунама Статута општине Лакташи

У Одлуци о измјенама и допунама Статута општине Лакташи број: 01-022-63/14 од 17.04.2014. године (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 3/14), у члану 2. у ставу 6. иза броја “28”, умјесто тачке ставља се запета и брише слово “и”, а иза броја “29”, умјесто тачке ставља се запета и додају ријечи: “30, 31. и 32.”

У истом ставу иза броја “34” умјесто тачке ставља се запета и брише слово “и”, а иза броја “35” умјесто тачке, додаје се запета и додају ријечи: “36, 37. и 38.”.

Број: 01-022-63/14

Датум: 04.09.2014. године

Л а к т а ш и,

С Е К Р Е Т А Р
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мр Ранко Радовановић, с.р.

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

484. Рјешење о избору вршиоца дужности замјеника Начелника општине Лакташи	1
485. Рјешење о измјенама Статута	1
486. Одлука о измјенама и допунама Пословника Скупштине општине Лакташи	2
487. Одлука о изради Стратегије омладинске политике општине Лакташи за период 2015 – 2020. године	4
488. Одлука о продужењу рока важења “Просторног плана Општине Лакташи за период од 1986-2005. године”	4
489. Одлука о приступању изради Просторног плана општине Лакташи	5
490. Одлука о стављању ван снаге дијела обухвата Регулационог плана дијела урбаног подручја Слатине - насеље “Царев поток”	6
491. Одлука о утврђивању Нацрта измјене дијела Регулационог плана дијела подручја насеља Трн у општини Лакташи-секција “Б” (код Основне школе Трн).....	6
492. Одлука о равноправности полова у општини Лакташи	8
493. Одлука о изради “Локалног гендер акционог плана општине Лакташи” за период 2015 – 2017. године	9
494. Одлука о остваривању права на једнократну помоћ у ванредним ситуацијама – помоћ поплављеним	9
495. Одлука О гробљима и погребној дјелатности на подручју општине Лакташи	10
496. Одлука о објављивању Јавног огласа за именовање чланова Општинске изборне комисије Лакташи	17
497. Одлука о давању јемства за одгађање плаћања пореског дуга КП “Будућност” а.д. Лакташи	18
498. Одлука о давању јемства за одгађање плаћања пореског дуга КП “Комуналац” а.д. Лакташи.....	19
499. Одлука о изради измјене дијела Регулационог плана дијела подручја насеља Трн у општини Лакташи-секција “Б” (друга измјена)..	20
500. Одлука о поништавању Одлуке о расписивању јавног конкурса за избор и именовање чланова Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља “Др Младен Стојановић” Лакташи	21

501. Закључак о усвајању Извјештаја о извршењу Буџета општине Лакташи за период 01.01. – 30.06.2014. године	21
502. Закључак о усвајању Извјештаја о инвестирању јавних средстава за период 01.01. – 30.06.2014. године	22
503. Закључак о усвајању Збирног извјештаја о процијењеним штетама на територији општине Лакташи проузрокованим елементарном непогодом - поплава у мају 2014. године (ЕЛАБОРАТ)	22

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

504. Правилник о измјенама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Лакташи	22
505. Правилник о измјени Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Лакташи	23
506. Рјешење о именовању Комисије за оцјену пристиглих пријава по Јавном позиву за пријаву приједлога пројеката за подршку бизнису са дијаспором из пројекта “Успостављање институционалне сарадње Општине Лакташи са дијаспором”	25
507. Рјешење о именовању надзорног органа над набавком и постављањем ознака за обиљежавање имена насеља, улица и тргова и означавање зграда бројевима	25
508. Рјешење о именовању Комисије за избор најповољнијег понуђача за набавку канцеларијског материјала за потребе Општинске управе општине Лакташи	26
509. Рјешење о именовању Комисије за избор најповољнијег понуђача за извођење радова на Спомен обиљежју погинулим борцима ВРС	26
510. Рјешење о именовању надзорног органа над извођењем интервентних радова на водотоцима на подручју општине Лакташи за 2014. годину	26
511. Рјешење о именовању Комисије за избор најповољнијег понуђача за вршење услуга осигурања имовине и лица Општинске управе општине Лакташи	27
512. Рјешење о именовању Комисије за уништење неупотребљивих печата Општинске управе општине Лакташи	27
513. Рјешење о именовању Комисије за избор најповољнијег понуђача за набавку погонског горива за потребе моторних возила Општинске управе општине Лакташи	27

514. Рјешење о именовању Комисије за избор најповољнијег понуђача за провођење заједничке комуналне потрошње у насељеним мјестима: Лакташи, Трн и Клашнице и зимско одржавање улица, тргова и тротоара – поновљени поступак	28	517. Рјешење о именовању Комисије за избор најповољнијег понуђача за извођење интервентних радова на пољопривредном земљишту на подручју општине Лакташи – поновљени поступак.....	29
515. Рјешење о именовању Комисије за избор најповољнијег понуђача за извођење радова на асфалтирању локалних и некатегорисаних путева (сеоски путеви са учешћем мјештана) – пут за засеок Тешановић у Друговићима – ЛОТ 1	28	518. Рјешење о именовању Комисије за избор корисника за додјелу расплодних грла (несупрасних назимица и нерастова) у складу са пројектом “Подршка развоју сточарства – јачање генетског потенцијала свињогојства на подручју општине Лакташи”	29
516. Рјешење о именовању Комисије за избор најповољнијег понуђача за извођење радова на асфалтирању локалних и некатегорисаних путева (сеоски путеви са учешћем мјештана) – пут за Велико Блашко, засеок “Јекића Вис” – ЛОТ 2.....	28	519. Исправку одлуке о измјенама и допунама Статута општине Лакташи	30