



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## ОПШТИНЕ ЛАКТАШИ

Скупштина општине Лакташи Лакташи, Карађорђева 56 Телефон/факс: (051) 334-225, 334-259 e-mail: skupstina@laktasi.net sanja.rakovic@laktasi.net milijana.vukovic@laktasi.net www.laktasi.net	Петак, 21. фебруара 2020. године ЛАКТАШИ  БРОЈ 2/20    Година LV	Жиро рачун: Нова банка а.д. Бања Лука 555-007-02031830-53 Врста прихода: 722521 Буџетска организација: 9999999
---	---	--

■ ■ ■

667. На основу члана 21. став (2) тачка 37) Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 8/17), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 20. фебруара 2020. године, д о н и ј е л а ј е

### ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о реализацији Програма рада Скупштине општине Лакташи, радних закључака Скупштине општине и раду радних тијела Скупштине општине Лакташи за 2019. годину

1. Усваја се Извјештај о реализацији Програма рада Скупштине општине Лакташи, радних закључака Скупштине општине и раду радних тијела Скупштине општине Лакташи за 2019. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 01-022-3/20  
Датум: 20. фебруара 2020. године  
Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Др Борис Спасојевић, с.р.

■ ■ ■

668. На основу члана 21. став (2) тачка 28) Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 8/17), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 20. фебруара 2020. године, д о н и ј е л а ј е

### ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о раду Начелника општине и Општинске управе општине Лакташи за 2019. годину

1. Усваја се Извјештај о раду Начелника општине и Општинске управе општине Лакташи за 2019. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 01-022-4/20  
Датум: 20. фебруара 2020. године  
Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Др Борис Спасојевић, с.р.

■ ■ ■

669. На основу члана 21. став (2) тачка 37) Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 8/17), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 20. фебруара 2020. године, д о н и ј е л а ј е

ЗАКЉУЧАК  
о усвајању Програма финансирања спорта и физичке културе општине Лакташи за 2020. годину

1. Усваја се Програм финансирања спорта и физичке културе општине Лакташи за 2020. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном

доношења и са Програмом финансирања спорта и физичке културе општине Лакташи за 2020. годину објавиће се у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 01-022-6/20

Датум: 20. фебруара 2020. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Др Борис Спасојевић, с.р.



670. На основу члана 39. став (2) тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), члана 16. Закона о спорту („Службени гласник Републике Српске“, број: 4/02, 66/03, 73/08 и 102/08) и члана 21. став (2) тачка 9) Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 8/17) Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 20. фебруара 2020. године, д о н и ј е л а ј е

## ПРОГРАМ финансирања спорта и физичке културе општине Лакташи за 2020. годину

### I - У В О Д

Одлуком о категоризацији спортских организација и начину расподеле средстава за финансирање спорта и физичке културе на подручју општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 9/17) дефинисани су оквири финансирања спорта и спортских организација према категоријама одређеним на основу усвојених критерија категоризације одређених Законом о спорту („Службени гласник Републике Српске“, број: 4/02, 66/03, 73/08 и 102/08).

Поред категоризације спортских организација, улоге других асоцијација и ЈУ Спортска дворана Лакташи, начина финансирања, извјештавања и слично уређен је и поступак измјене категорије спортске организације и групе финансирања према оствареним такмичарским резултатима која је битна за групу финансирања и висину дотације.

### II - КРИТЕРИЈИ ЗА РАСПОДЈЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ СПОРТА И ФИЗИЧКЕ КУЛТУРЕ ЗА 2020. ГОДИНУ

На основу члана 17. Закона о спорту („Службени гласник Републике Српске“, број: 4/02, 66/03, 73/08 и 102/08) програми који се финансирају

из буџета града или општине у складу са законом односе се на:

1. изградњу, одржавање, кориштење и реконструкцију спортских објеката,
2. учешће у обезбјеђивању реализације општинског, градског и међуопштинског нивоа школских и студентских спортских такмичења, такмичења инвалидних лица, спортско-рекреативних такмичења, масовних и традиционалних манифестација,
3. стварање услова за подизање квалитета рада свих активних спортиста, а посебно рада са младим спортски надареним појединцима и екипама,
4. учешће у финансирању дјелатности спортских удружења, друштава, гранских спортских савеза и удружења града, односно општине,
5. организацију и одржавање спортских такмичења и манифестација од значаја за општину, односно град,
6. учешће у школовању, стручном усавшавању и стварању услова за рад спортских стручњака и стручњака у спорту,
7. учешће у финансирању здравствене заштите спортиста аматера у складу са важећим прописима,
8. обезбјеђење услова за спортске активности инвалидних лица.

У складу са законским одредбама, у циљу остваривања интереса општине у области спорта и физичке културе, планирају се финансијска средства у буџету за финансирање спортских активности спортских организација општине и распоређују према намјени и моделу финансирања што је приказано у Табели 2. „Расподјела средстава планираних за финансирање спорта и физичке културе средствима из буџета општине Лакташи за 2020. годину“.

План услуга кориштења спортске дворане за 2020. годину који се финансира из буџета општине, сачиниће Одјељење за привреду и друштвене дјелатности након усвајања Програма финансирања спорта и физичке културе општине Лакташи за 2020. годину, а на основу Плана услуга спортским клубовима урађеног и усаглашеног од стране Удружења спортиста и ЈУ „Спортска дворана“ Лакташи.

Категорије спортских организација за 2020. годину, одређене на основу критерија из Одлуке о категоризацији спортских организација и начину расподеле средстава за финансирање спорта и физичке културе на подручју општине Лакташи и постигнутих спортских резултата у претходном периоду – спортској сезони, су следеће:

- прва категорија: КК „Игокеа“ (кошарка),
- друга категорија: сви остали клубови укључени у систем такмичења и
- трећа категорија: Удружење спортиста.

### III- РАСПОДЈЕЛА СРЕДСТАВА ПО КЛУБОВИМА И ИЗНОС ДОТАЦИЈА

Клубови којима се додјељују дотације у 2020. години, уписани у регистар спортских и других организација код Министарства за породицу, омладину и спорт Републике Српске, приказани су у следећој табели:

Табела 1. Листа клубова за дотације у 2020. години

ЗРед. бр.	Назив клуба – спортске организације	Износ дотације у КМ за 2020. год.
1	2	3
<b>I</b>	<b>Спортске организације прве категорије (30.000,00)</b>	
	КК „Игокеа“ (кошарка)	30.000,00
<b>II</b>	<b>Спортске организације друге категорије (135.000,00)</b>	
1.	ФК „Лакташи“ (фудбал)	20.000,00
2.	ФК „Жупа“ (фудбал)	5.000,00
3.	ФК „Слога“ (фудбал)	20.000,00
4.	ФК „Поткозарје“ (фудбал)	5.000,00
5.	ФК „Младост“ (фудбал)	2.000,00
6.	ФК „Борац“ (фудбал)	4.000,00
7.	ФК „Милан“ (фудбал)	4.000,00
8.	ОФК „Лав“ (фудбал)	1.000,00
9.	ФК „Црни врх“ (фудбал)	5.000,00
10.	КМФ „Шампион“ (мали фудбал)	4.000,00
11.	Општ. фудбалски савез	5.000,00
12.	ЖКК „Александровац“ (кошарка)	5.000,00
13.	КК „Лакташи“ (кошарка)	2.000,00
14.	ОК „Слатекс“ (одбојка)	1.500,00
15.	ОКИ „Лакташи“ (одбојка-инвалиди)	4.000,00
16.	ОК „Лакташи“ (одбојка)	6.500,00
17.	РК „Лакташи“ (рукомет)	3.000,00
18.	ЖРК „Лакташи“ (рукомет)	500,00
19.	ЦК „Лакташи“ (џудо)	5.000,00
20.	ЦК „Полицајац“ (џудо)	5.000,00
21.	СЦК „Вања Мандић“ (џудо)	2.000,00
22.	ПК „Делфин“ (пливање)	11.500,00
23.	ГК „Салто“ (гимнастика)	3.000,00
24.	КК „Нипон“ (карате клуб)	1.000,00
25.	КБС „Вук“ (борилачки спорт)	1.000,00
26.	ТК „Бобић“ (теквондо)	1.000,00
27.	КБК „Круна“ (кик бокс)	2.000,00
28.	КБС „Хектор“ (борилачки спорт)	1.000,00
29.	РК „Гњурац“ (ронилачки спорт)	1.500,00
30.	СРД „Врбас“ (риболов)	1.000,00
31.	МК „Шкорпион“ (мото спорт)	1.000,00
32.	ЛД „Козара“ (лов)	1.000,00
33.	ПЕК „Козара“ (планинарство)	500,00
	<b>УКУПНО (I+II) - ДОТАЦИЈЕ</b>	<b>165.000,00</b>

Табела 2. Расподјела средстава планираних за финансирање спорта и физичке културе средствима из буџета општине Лакташи за 2020. годину у КМ

Ред. бр.	ПОДРУЧЈЕ СПОРТА – НАМЈЕНА СРЕДСТАВА	ИЗНОС СРЕДСТАВА	МОДЕЛ ФИНАНСИРАЊА -БУЏЕТ
1.	ГРАНТОВИ СПОРТСКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА - КЛУБОВИМА	165.000,00	165.000,00
1.1.	- клубови I категорије	30.000,00	
1.2.	- клубови II категорије	135.000,00	
2.	УДРУЖЕЊЕ СПОРТИСТА - спортске организације III категорије	20.000,00	20.000,00
2.1.	- школовање тренерског кадра	1.000,00	
2.2.	- манифестације*	13.000,00	
2.3.	- такмичење основних школа	2.500,00	
2.4.	- интервентна средства	1.500,00	
2.5.	- оперативни трошкови удружења	2.000,00	
3.	ЈУ СПОРТСКА ДВОРАНА	405.600,00	405.600,00
3.1.	- трошкови рада спортске дворане	405.600,00	
4.	ПОСЕБНА ИЗДВАЈАЊА ЗА СПОРТ	4.000,00	4.000,00
4.1.	- финанс. одбојкаш. клуба инвалида-ОКИ	4.000,00	
	У К У П Н О (1-4)	594.600,00	594.600,00

\* спортске манифестације чији је организатор Удружење спортиста су: Мајски крос, Бициклијада, Мале олимпијске игре, Избор спортисте године и друге манифестације.

Распоред финансијских средстава намијењених спортским организацијама - клубовима у 2020. години /185.000,00 КМ/, према претходној табели је следећи:

- прва категорија (КК „Игокеа“) 16,22 %, друга категорија (остали клубови) 72,97 %, трећа категорија (Удружење спортиста) 10,81 %.

Из буџета се финансира и рад ЈУ Спортска дворана Лакташи за планирани износ 405.600,00 КМ као и ОКИ (Одбојкашки клуб инвалида Лакташи), у оквиру Одсека за борачко инвалидску заштиту, за износ 4.000,00 КМ.

#### IV - ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О УТРОШКУ СРЕДСТАВА И ПОСТИГНУТИМ СПОРТСКИМ РЕЗУЛТАТИМА

Спортске организације – клубови који се финансирају из буџета општине, у складу са овим Програмом, обавезни су да координатору за спорт доставе квартални извјештај заједно са финансијском документацијом о утрошку средстава у том периоду.

Спортски клубови такође требају редовно да извјештавају координатора за спорт о постигнутим резултатима и другој проблематици везаној за рад клубова што представља основ за исплату дотација, као и одређене промјене у одређивању категорија и групе финансирања за наредни период.

Координатор за спорт, на основу финансијске документације и извјештаја клубова – спортских

организација, припрема квартални и годишњи извјештај о утрошку средстава. У сарадњи са Удружењем спортиста припрема приједлог за промјену категорије спортске организације и групе финансирања. Извјештаје и приједлоге доставља надлежном одјељењу и исти служе као основ за доношење докумената везаних за финансирање спорта.

ЈУ Спортска дворана Лакташи, у оквиру Извјештаја о раду даје приказ утрошка средстава по Програму, везано за кориштење капацитета дворане и организовање спортских манифестација, а кроз Програм рада предлаже оквире функционисања у наредној години.

Број: 01-022-6/20

Датум: 20. фебруара 2020. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Др Борис Спасојевић, с.р.



671. На основу члана 39. став (2) тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19) и члана 21. став (2) тачка 37) Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 8/17),

Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 20. фебруара 2020. године, д о н и ј е л а ј е

**О Д Л У К У**  
**о усвајању Плана имплементације Стратегије**  
**развоја општине Лакташи за период 2020-2022.**  
**године**

Члан 1.

Усваја се План имплементације Стратегије развоја општине Лакташи за период 2020-2022. године.

Члан 2.

Саставни дио ове одлуке је План имплементације Стратегије развоја општине Лакташи за период 2020-2022. године.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 01-022-7/20

Датум: 20. фебруара 2020. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Др Борис Спасојевић, с.р.

## План имплементације Стратегије развоја општине Лакташи 2014-2024. година за период 2020-2022. година

Већа са страте шким и сектор ским циљевима	Пројекат / мјера (пријеме трајања)	Укупни приходи	Укупни оријент. издаци (до завршетка пројекта)	Укупни предвиђени издаци (за III године)	Финансирање из буџета ЈЛС				Финансирање из осталих извора				Носиоци имплементације	Већа са буџетом и/или ознака екстерног извора финансирања	Општинско одјелјење /служба одговорно за праћење
					Преглед по годинама				Преглед осталих извора по годинама						
					год. I	год. II	год. III	укупно (I+II+III)	год. I	год. II	год. III	укупно (I+II+III)			
1	2	3	4	5=9+21	6	7	8	9=6+7+8	18=Zbir 18-17	19	20	21=18+19+20	22	23	24
ЦИ/СЕК 1.1	П 1.1.1.1 Организовање обука за потенцијалне предузетнике (2020 – 2022)	До краја 2022. године регистровано најмање 10 нових предузетничких радњи као резултат организовања предузетничке обуке	10.000	10.000	2.000	2.000	2.000	6.000	0	2.000	2.000	4.000	Општина	415200 412900	Одјелјење за локални развој и људске ресурсе
ЦИ/СЕК 1.1	П 1.1.1.2 Стимулисање развоја предузетништва (малог, омладинског и социјалног) (2019 – 2023)	До краја 2023. године регистровано најмање 20 нових предузетничких дјелатности које су у власништву жена и лица млађих од 35 година	80.000	60.000	10.000	10.000		20.000		20.000	20.000	40.000	Општина	415200 414100	Одјелјење за привреду и друштвене дјелатности
ЦИ/СЕК 1.1	П 1.1.1.3 Подршка бизнисима дијаспоре (2020-2022)	До краја 2022. године предузетници и привредни субјекти који послују са дијаспором увећали своје приходе за 10% у односу на 2019. годину. До краја 2022. године успостављено најмање 10 бизниса у сарадњи са дијаспором	28.000	28.000	7.000	7.000	7.000	21.000	7.000			7.000	Општина	415200	Одјелјење за локални развој и људске ресурсе
ЦИ/СЕК 1.1	П 1.1.1.4 Формирање пословног инкубатора/бизнис центра и агенције за развој уз истовремено успостављање центра за обуку, развој и примјену нових технологија и развој производа (2019 – 2022)	До краја 2022. године предузетници и привредни субјекти увећали своје приходе за 30% од момента пријема у пословни инкубатор До краја 2022. године у пословном инкубатору/бизнис центру послује минимално 10 предузетника/привредника До краја 2022. године минимално 50 предузетника/привредника користе услуге Агенције	800.000	790.000	0	40.000	50.000	90.000	0	250.000	450.000	700.000	Општина	415200	Одјелјење за локални развој и људске ресурсе
ЦИ/СЕК 1.1	П 1.1.1.5 Едукација – Пут на запослењу (2020-2022)	До краја 2022. године запослено најмање 30% младих који су проšli програм едукације	3.000	3.000	1.500			1.500	1.500			1.500	УГ ЦДМПП	415200	Одјелјење за привреду и друштвене дјелатности
ЦИ/СЕК 1.1	М 1.1.1.6 Субвенционисање капиталне стопе на кредитне привредних субјеката (2019 – 2023)	До краја 2023. године код привредних субјеката коришћена субвенција реализовано 20% више инвестиција у односу на 2018. годину	42.500	22.000	8.000	7.000	7.000	22.000	0			0	Општина	414100	Одјелјење за локални развој и људске ресурсе
ЦИ/СЕК 1.1	М 1.1.1.7 Подршка увођењу стандарда квалитета (2019 – 2023)	До краја 2023. године у просјеку повећан приход субјеката који су увели стандарде квалитета за 10% у односу на стање prije увођења стандарда	50.000	30.000				0	10.000	10.000	10.000	30.000	Општина	415200	Одјелјење за локални развој и људске ресурсе
ЦИ/СЕК 1.1	П 1.2.1.1 Развој пословних зона уз аеродром, магистралне путеве и аутопут (2020-2023)	До краја 2023. године реализовано најмање пет инвестиција у пословним зонама вредности од преко 2.000.000 КМ До краја 2023. године остварено најмање 5 партнерстава између инвеститора у пословним зонама и локалних предузећа и предузетника	500.000	300.000	100.000	100.000	100.000	300.000				0	Општина	511700 513100	Одјелјење за локални развој и људске ресурсе
ЦИ/СЕК 1.1	П 1.2.1.2 Развој регионалне Пословне зоне Александровац са концептом успостављања и развоја Пословног парка Александровац (2020 – 2023)	До краја 2023. године у Пословној зони Александровац и Пословном парку Александровац послује најмање један велики инвеститор у прерађивачке капацитете и два у нове технологије. До краја 2023. године најмање 10 новорегистрованих субјеката (по 5 предузећа и предузетника) у функцији подршке инвеститорима у зони. До краја 2023. године остварено најмање 3.000.000 КМ приватних инвестиција у изградњу објеката у оквиру пословне зоне/парка	2.000.000	1.500.000		100.000	100.000	200.000	515.000	400.000	385.000	1.300.000	Општина	511700 513100 412700 412900	Одјелјење за локални развој и људске ресурсе
ЦИ/СЕК 1.2	П 1.2.1.1 Подршка пластичној производњи (2019 – 2023)	До краја 2023. године у просјеку повећан приход по глави домаћинства за минимално 50 КМ на месечном нивоу код 100 домаћинстава корисника пројекта	940.000	529.000	27.000	24.000	23.500	74.500	127.500	172.000	155.000	454.500	Општина и Удружење пољопривредних произвођача општине Лакташи	415200 414100	Одјелјење за привреду и друштвене дјелатности
ЦИ/СЕК 1.2	П 1.2.1.2 Иградња откупних капацитета за воће и поврће и повећање понуде и траже путем агро-берзе и електронске платформе (2021 – 2023)	До краја 2023. године најмање 50 локалних произвођача воћа и поврћа укључено у ланце снабдијевања кроз кооперативске удружења До краја 2023. године путем Откупног центра реализовано више од 1 милион КМ промета воћа и поврћа	1.630.000	652.000		83.000	80.000	163.000	0	244.500	244.500	489.000	Општина	415200 414100	Одјелјење за привреду и друштвене дјелатности

CIU/CEK 1.2	П 1.2.1.3 Израда Плана пољопривреде, хране и руралног развоја (2021 – 2022)	До краја 2023. године усвојен План пољопривреде, хране и руралног развоја. До краја 2023. утврђен обим пољопривредне производње за тржиште понуде	15.000	15.000		5.000	5.000	10.000		2.500	2.500	5.000	Општина	511700	Одјелjenje за привреду и друштвене дјелатности
CIU/CEK 1.2	П 1.2.1.4 Подршка успостављању органске и интегралне производње (2021 – 2022)	До краја 2022. године код учесника пројекта повећани приходи по члану домаћинства за минимално 50 КМ на мјесечном нивоу у односу на 2019. годину. До краја 2022. године повећана површина под засадом органске и интегралне производње за 10% у односу на 2018. годину	10.000	10.000		3.000	3.000	6.000		2.000	2.000	4.000	Општина	414100 412900	Одјелjenje за привреду и друштвене дјелатности
CIU/CEK 1.2	П 1.2.1.5 Лакташка кућа (2019-2021)	До краја 2021. године Лакташка кућа је финансијски самоодржива. До краја 2021. године повећани су приходи пољопривредних газдинстава који пласирају своје производе путем Зелене тржишне за 20% у односу на 2018. годину. До краја 2021. године 50 локалних пољопривредних произвођача пласира своје производе у оквиру Лакташке куће	33.000	28.000	2.500	2.500		5.000	11.500		11.500	23.000	ЈУ TOOL	415200 414100	Одјелjenje за привреду и друштвене дјелатности
CIU/CEK 2.1	П 1.2.1.6 Уређење зелене тржишне у Лакташима (2020-2023)	До краја 2023. године повећани су приходи пољопривредних газдинстава који пласирају своје производе путем Зелене тржишне за 20% у односу на 2018. годину. До краја 2023. године најмање 25 локалних пољопривредних произвођача пласира своје производе на изградњеној зеленој тржишници у Лакташима	200.000	120.000		50.000	50.000	100.000		10.000	10.000	20.000	КП "Комунални" а.д. Лакташи	511700 511100 415200	Одјелjenje за стамбено-комуналне послове
CIU/CEK 1.2	П 1.2.1.7 Подршка развоју сточарства на подручју општине Лакташи (2019 – 2023)	На основу изграђених капацитета корисници пројекта до краја 2023. године остварили право на 10% већи износ подстицања од стране ЈЛС и Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде РС у односу на 2018. годину. До краја 2023. године у просјеку повећани приходи по члану домаћинства за минимално 50 КМ на мјесечном нивоу код 25 домаћинстава	2.500.000	1.500.000	30.000	30.000	30.000	90.000	610.000	400.000	400.000	1.410.000	Општина	414100	Одјелjenje за привреду и друштвене дјелатности
CIU/CEK 1.2	М 1.2.1.8 Подршка пољопривредној производњи, воћарству, виноградарству, пчеларству, подршка продаји поврћа, подизању засада воћа и винове лозе, одржавање и повећање броја чланица друштва (2019-2023)	До краја 2023. године количина откупљеног поврћа и воћа износи најмање 3.000 тона годишње. До краја 2023. године број чланица друштва који дјелују у оквиру удружења „Грбаси“ повећан за 50% у односу на 2018. годину. До краја 2023. године површина под виноградима повећана за најмање 30% у односу на 2018. годину. До краја 2023. године повећан број газдинстава који се баве производњом јагоде за 10% у односу на 2018. годину	1.425.000	855.000	74.000	74.000	74.000	222.000	233.000	200.000	200.000	633.000	Општина	414100	Одјелjenje за привреду и друштвене дјелатности
CIU/CEK 1.2	М 1.2.1.9 Подршка изградњи млиног погона за прераду пољопривредних производа (млине сирани, винарије, објекти за производњу и складиштење ракије, вршице и пасоке меда и др) (2021-2023)	До краја 2023. године повећан број газдинстава која имају млине погоне за прераду пољопривредних производа за најмање 50% у односу на 2018. годину	160.000	90.000		10.000	10.000	20.000		62.000	8.000	70.000	Општина	415200 414100	Одјелjenje за привреду и друштвене дјелатности
CIU/CEK 1.2	М 1.2.1.10 Субвенционисање каматне стопе на кредитне пољопривредних произвођача (2019-2023)	До краја 2023. године код пољопривредних произвођача каматна стопе субвенција реализовано 20% више инвестиција у односу на 2018. годину	15.000	9.000	3.000	3.000	3.000	9.000				0	Општина	414100	Одјелjenje за привреду и друштвене дјелатности
CIU/CEK 1.3	П 1.3.1.1 Жупска кућа (2019 – 2022)	До краја 2022. године „Жупска кућа“ постала интегрални дио туристичке понуде општине Лакташи. До краја 2022. године евидентирано више од 1.000 посјета Жупској етно кући	300.000	200.000	20.000	20.000	20.000	60.000	50.000	50.000	40.000	140.000	УГ „Жупа 22С“	415200	Одјелjenje за привреду и друштвене дјелатности

ЦИУ/СЕК 1.3	П 1.3.1.3 Развој заштићеног природног добра и туристичке дестинације "Резерват Старача" (2021 – 2022)	До краја 2022. године евидентирано за 30% више учесника спорско-риболовног догађаја „Ђурђевдански кунг“ у односу на 2018. годину До краја 2022. године повећан број посетилаца резервата Старача за 50% у односу на 2018. годину До краја 2022. године повећан број издатих риболовачких дозвола за 10% у односу на 2018. годину	158.850	158.850	15.000	16.770	31.770	63.540	63.540	127.080	ЈУ ТООП	412800 415200 412900 511100	Одјелње за привреду и друштвене дјелатности		
ЦИУ/СЕК 1.3	П 1.3.1.4 Пјешачке стазе на територији општине Лакташи (2021–2022)	До краја 2022. године пјешачке стазе на подручју Лакташа интегрисане у регионалну пјешачку руту од Баваљуге до Граднице у дужини од око 100 км До краја 2022. године за 20% повећан број организованих пјешачких тура Планинарског друштва Козара у односу на 2018. годину	34.000	34.000	15.000	15.000	30.000	4.000		4.000	ЈУ ТООП	511100 516100	Одјелње за стамбено-комуналне послове		
ЦИУ/СЕК 1.3	П 1.3.1.5 Допуна туристичке сигнализације увођењем нових технологија (2020–2022)	До краја 2022. године просјечан боравак госта за 2018. годину на подручју општине продужен на 2,5 дана у односу на 1,9 дана колико је износио у 2018. години	78.420	78.420	15.684		15.684	24.447	38.289	62.736	ЈУ ТООП	516100 412900 415200	Одјелње за стамбено-комуналне послове		
ЦИУ/СЕК 1.3	П 1.3.1.6 Развој сеоских домаћинства на подручју општине Лакташи (2020–2022)	До краја 2022. године запослено 30 особа у оквиру пројекта развоја сеоских домаћинства До краја 2022. године повећан број домаћинства која пружају услугу приватног смештаја за најмање 20 у односу на 2018. годину	400.000	400.000	60.000	60.000	120.000	140.000	70.000	70.000	ЈУ ТООП	415200 412900	Одјелње за привреду и друштвене дјелатности		
ЦИУ/СЕК 1.3	П 1.3.1.7 Развој нове туристичке понуде на подручју општине Лакташи окупљањем културне баштине из римског доба и стављањем исте у туристичку сврху (2020–2022)	Повећан број туриста и посетилаца новокрепане локалне римске руте за 100% до почетка 2023. године у односу на 2018. годину До краја 2022. године минимално 20 предузета туристичких услуга интегрисаних у туристичку руту.	400.000	300.000	30.000	30.000	30.000	90.000	70.000	70.000	ЈУ ТООП	415200 412900	Одјелње за привреду и друштвене дјелатности		
ЦИУ/СЕК 1.3	П 1.3.1.8 Игрална мултифункционални трг у Лакташима (2019-2023)	До краја 2023. године повећан број културно-туристичких програма на Тргу за 80% у односу на 2018. годину До краја 2023. године повећани приходи предузетника који поседују на Тргу за 30% у односу на 2018. годину	750.000	450.000	7.000	41.000	42.000	90.000	120.000	120.000	120.000	360.000	Општина	511700 513100 415200	Одјелње за просторно уређење
ЦИД/СЕК 2.1	П 2.1.1.1 Јачање капацитета предшколских установа – Игрална и опремање вртића у Александровцу и Лакташима (2019–2020)	До краја 2020. године запослено 11 нових радника До почетка 2021. године 443 дјете предшколског узраста укључено у програме предшколског боравака предшколског васпитања и образовања	950.000	3.000	3.000		3.000				ЈУ "Центар за предшколско васпитање и образовање" Лакташи	511300 415200	Одјелње за стамбено-комуналне послове		
ЦИД/СЕК 2.1	П 2.1.1.2 Алтернативни програми предшколског васпитања и образовања (2019-2023)	До краја 2023. године за 20% повећан број корисника, дјете предшколског узраста и родитеља, обухваћених алтернативним програмима предшколског васпитања и образовања у руралним срединама у односу на 2018. годину	20.000	12.000	4.000	4.000	4.000	12.000	0	0	УГ ЦДМЦЛ	415200	Одјелње за привреду и друштвене дјелатности		
ЦИД/СЕК 2.1	П 2.1.1.3 Учовине 21. вијека у ОШ „Десанка Максимовић“ (2020-2022)	До краја 2022. године у ОШ „Десанка Максимовић“ за 15% повећан број часова редовне, додатне и допунске наставе гдје се примјењује интерактивна, програмирана и компјутеризована настава у односу на 2018. годину	80.000	80.000	8.000	8.000	8.000	24.000	18.000	18.000	20.000	56.000	ОШ "Десанка Максимовић" Три	415200	Одјелње за локални развој и људске ресурсе
ЦИД/СЕК 2.1	П 2.1.1.4 Шкољски намјештај по мјери дјетета (2020-2022)	До краја 2022. године повећана употреба школских просторија и учионица кроз рад школских секција и других ваннаставних активности за 20% у односу на 2018. годину	80.000	80.000	2.000	2.000	2.000	6.000	24.000	25.000	25.000	74.000	ОШ "Десанка Максимовић" Три	415200	Одјелње за локални развој и људске ресурсе



СПД/СЕК 2.1	П 2.1.1.5 Побољшање санитарних услова у Основној школи „Холандија“ у Слатини (2020-2022)	До краја 2022. године смањени трошкови воде и трошкови одржавање санитарних чворова у ОШ „Холандија“ у Слатини за 30% односу на период прије реконструкције До краја 2022. године наставници и ученици ОШ „Холандија“ у Слатини немају пријужбе на хигијенско-техничке услове у школским санитарним чворовима	150.000	150.000	2.000	2.000	2.000	6.000	35.000	55.000	54.000	144.000	ОШ „Холандија“ Слатина	415200	Одјелjenje за привреду и друштвене дјелатности
СПД/СЕК 2.1	П 2.1.1.6 Развој програма подршке образовању одраслих у ЈУ „Центар за културу и образовање“ Лакташи (2020-2023)	До краја 2023. године у просјеку 30 лица годишње прошло програме за образовање одраслих у складу са захтјевима тржишта рада До краја 2023. године корисници програма за образовање одраслих двоструко брже долазе до посла у односу на просјек на локалном тржишту рада	40.000	24.000	6.750	6.750	6.750	20.250	1.250	1.250	1.250	3.750	ЈУ „Центар за културу и образовање“ Лакташи	412900	Одјелjenje за привреду и друштвене дјелатности
СПД/СЕК 2.2	П 2.2.1.1 Дигитализација и развој смарт система (2020 – 2023)	До краја 2023. године најмање 20% активности комуналних предузећа реализовано на основу информација добијених кроз смарт системе До краја 2023. године најмање 40% корисника здравствених услуга користе андроид и IOS апликацију До краја 2023. године најмање 40% пријављених кроз систем 48 До краја 2023. године најмање 20% извода из матичних књига издато путем е-матичара До краја 2023. године дигитализована архива Општинске управе	100.000	60.000	6.000	6.000	6.000	18.000	14.000	14.000	14.000	42.000	Општина	415200	Одјелjenje за локални развој и људске ресурсе
СПД/СЕК 2.2	П 2.2.1.2. Информатизација рада Скупштине Општине Лакташи (2020-2021)	До почетка 2021. смањени трошкови за потрошњу материјала за потребе заједнице Скупштине општине за најмање 90% у односу на 2018. годину	20.000	20.000	20.000		20.000	0				0	Општина	511300	Одјелjenje за заједничке послове
СПД/СЕК 2.2	П 2.2.1.3. Надградња и проширење Географског информационог система (ГИС) општине Лакташи (2020 – 2021)	До краја 2020. године постигнуто скраћење времена потребног за издавање дозвола за 20% у односу на 2018. годину До краја 2020. године повећана доступност информација грађанима и инвеститорима путем интернета за 50% у односу на 2018. годину	37.323	30.596	15.298	15.298	30.596					0	Општина	415200	Одјелjenje за просторно уређење
СПД/СЕК 2.2	М 2.2.1.4 Примјена и ресертификација ISO 9001:2015 и ВЕС SEE стандарда (2019-2023)	До краја 2023. године минимално 85% водосесних захтјева ријешено До краја 2023. године минимално 50% предложених иницијатива од стране привредника реализовано До краја 2023. године повећан број контаката са потенцијалним инвеститорима за 20% у односу на 2018. годину	30.000	22.000	16.000	3.000	3.000	22.000				0	Општина	412700	Одјелjenje за локални развој и људске ресурсе
СПД/СЕК 2.3	П 2.3.1.1 Изградња спортских терена у Слатини (2019–2021)	До краја 2021. године број коришћених спортских терена (по особи), мјерен дољаском на локацију, већи од 2.500 годишње	80.000	46.000	15.000		15.000	15.500	15.500			31.000	Грађани МЗ Слатина и Мало Блатице	Средства донатора	Одјелjenje за стамбено-комуналне послове
СПД/СЕК 2.3	П 2.3.1.2 Изградња трим стазе са трим станицама од Бавског комплекса „Терме“ Лакташи до Спортске дворане у Лакташима (2020 – 2021)	До краја 2021. године свједочано више од 1.000 корисника трим стазе годишње	40.000	40.000	6.000	6.000	12.000	14.000	14.000			28.000	ЈУ ТООЛ	511700 415200	Одјелjenje за просторно уређење
СПД/СЕК 2.3	П 2.3.1.3 Уређење локалитета „Јелина брдо“ (2020 – 2023)	До краја 2023. године свједочано више од 1.000 рекреативаца који су појетили локалитет на „Јелина брду“	313.250	26.100	2.900	2.900	2.900			11.600	11.600	23.200	ЈУ ТООЛ	412800	Одјелjenje за просторно уређење
СПД/СЕК 2.3	П 2.3.1.4 Опремање пеначке сале на додјеленој локацији и оснивање пеначког клуба „Геконг“ (2020. година)	До краја 2020. године основан први спортски клуб екстремних спортова у општини Лакташи са више од 20 чланова	15.000	15.000	10.000		10.000	5.000				5.000	Општина	415200	Одјелjenje за привреду и друштвене дјелатности
СПД/СЕК 2.3	П 2.3.1.5 Изградња физикатурне сале у Јакуповцима (2019 – 2021)	До краја 2023. године настава физичког васпитања за више од 300 ученика Подручне школе у Јакуповцима се изводи у физикатурној сали До краја 2023. године свједочано више од 500 рекреативаца који користе салу	700.000	700.000	150.000	150.000	300.000	400.000				400.000	Општина	415200 511100	Одјелjenje за просторно уређење
СПД/СЕК 2.3	М 2.3.1.6 Унапређење спортске инфраструктуре кроз обезбјеђивање средстава за изградњу и санацију постојећих спортских терена (2019-2023)	До краја 2023. године 70% спортских клубова који користе обновљену и санирани спортску инфраструктуру задржали или подigli свој ранг такмичења у односу на 2018. годину	50.000	30.000	2.000	2.000	2.000	6.000	8.000	8.000	8.000	24.000	Општина	511100	Одјелjenje за привреду и друштвене дјелатности

СПД/СЕК 2.3	М 2.3.1.7 Сувенирне спортске организације кроз грантове и додјелу бесплатних термина (2019-2023)	До краја 2023. године организовано најмање 30 спортистких манифестација међународног националног и регионалног карактера уз подршку општине	2.250.000	1.350.000	450.000	450.000	450.000	1.350.000	0	ЈУ "Спортска дворана" Лакташи	412000	Одјелске за привреду и друштвене дјелатности			
СПД/СЕК 2.3	П 2.3.2.1 Реконструкција мултифункционалне сале у ЈУ „Центар за културу и образовање“ (2019 – 2020)	До краја 2020. повећан број посјетилаца ЈУ Центра за културу и образовање за 30% у односу на 2018. годину	180.000	179.700	110.456		110.456	69.244	69.244	ЈУ "Центар за културу и образовање" Лакташи	415200	Одјелске за локални развој и људске ресурсе			
СПД/СЕК 2.3	М 2.3.2.2 Подршка промоцији и развоју културних манифестација подручју општине Лакташи (2019-2023)	До краја 2023. године развијене најмање 3 културне манифестације на подручју општине Лакташи	150.000	90.000	20.000	20.000	20.000	60.000	10.000	10.000	10.000	30.000	ЈУ "Центар за културу и образовање" Лакташи	412900	Одјелске за привреду и друштвене дјелатности
СПД/СЕК 2.3	М 2.3.2.3 Повишавање свих релевантних субјеката с циљем обједињавања културно-историјске и археолошке грађе (2020-2023)	До краја 2023. године најмање 2 културно-историјска и археолошка садржаја урешена у културни понуду	10.000	6.000	1.000	1.000	1.000	3.000	1.000	1.000	1.000	3.000	ЈУ ТООЛ	415200	Одјелске за привреду и друштвене дјелатности
СПД/СЕК 2.3	П 2.3.3.1 Стварања и изградња друштвених домова у М3 Три и М3 Лакташи (2020-2023)	До краја 2023. године повећан број догађаја у друштвеном домовима у М3 Три и Лакташи за 50% у односу на 2018. годину До краја 2023. повећан број грађана који имају директну корист од садржаја објеката за 50% у односу на 2018. годину До краја 2023. године повећана доступност културних садржаја на особе с инвалидитетом за 100% у односу на 2018. годину	300.000	165.000	45.000	45.000	45.000	135.000	15.000	15.000	30.000	Општина	511200	Одјелске за стамбено-комуналне послове	
СПД/СЕК 2.3	П 2.3.3.2 Игрална Друштвеног дома са мултифункционалним тргом у Слатини (2021-2023)	До краја 2023. године повећан број друштвених догађаја у Слатини за 100% у односу на 2018. годину До краја 2023. године повећан број локалних произвођача који тргују на локалној пијаци за 100% у односу на 2018. годину	1.000.000	400.000		150.000	150.000	300.000		50.000	50.000	100.000	Општина	511200	Одјелске за стамбено-комуналне послове
СПД/СЕК 2.3	П 2.3.3.3 Игрална и опремање дјечијих игралишта (2019 – 2023)	До краја 2023. године повећан обухват дјете узраста до 10 година који активно и квалитетно проводе слободно вријеме за 60% у односу на 2018. годину	100.000	60.000	12.000	12.000	12.000	36.000	8.000	8.000	8.000	24.000	Општина	415200	Одјелске за привреду и друштвене дјелатности
СПД/СЕК 2.3	П 2.3.3.4 Укључивање жена и младих у процес друштвеног развоја на подручју општине Лакташи (2020-2021)	До краја 2021. године за 15% повећан број активно укључених жена и младих, у односу на 2018. годину, у пројекте невладиних организација који су имплементирани на подручју њихових мјесних заједница	10.000	10.000	10.000		10.000					0	Општина	415200	Одјелске за привреду и друштвене дјелатности
СПД/СЕК 2.3	П 2.3.3.5 Подршка реализацији програма за младе и раду локалног волонтерског сервиса (2019-2021)	До краја 2021. године повећан број регистрованих младих у ЛВБ бази за 20% у односу на 2018. годину До краја 2021. године повећан број организационих волонтерских акција у руралном подручју општине за 100% у односу на 2018. годину	15.000	15.000		12.000	12.000	12.000	0	3.000		3.000	УГ ЦДМЛЛ	415200	Одјелске за привреду и друштвене дјелатности
СПД/СЕК 2.3	М 2.3.3.6 Суфинансирање одобрених пројеката НВО сектора који су у складу са Стратегијом до 20% вриједности пројекта (2020-2023)	До краја 2023. године реализовано више од 70% стратешких пројеката који су предвиђени у сарадњи са НВО сектором	50.000	30.000	10.000	10.000	10.000	30.000	0			0	Општина	415200	Одјелске за привреду и друштвене дјелатности
СПД/СЕК 2.3	П 2.3.3.7 Урешене дворшта основне школе "Младен Стојановић" у Лакташима (2020-2021)	До краја 2021. године урешено дворште основне школе и створен угодан амбијент за ученике, родитеље, наставнике и друго запослено особље	90.000	80.000	5.000	5.000	10.000	10.000	60.000		70.000		Општина	415200	Одјелске за локални развој и људске ресурсе
СПД/СЕК 2.4	П 2.4.1.1 Мобилност пацијената у Дому здравља Лакташи (2019-2020)	До краја 2023. године пацијенти са поврдама скретментета, старија лица и пацијенти са одређеним степеном инвалидитета самостално (без помоћи асистенције) користе услуге РГТ дијагностике у Дому здравља	120.000	120.000		30.000	30.000		90.000		90.000		ЈЗУ Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи	415200 и средства ЈЗУ Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи	Одјелске за привреду и друштвене дјелатности
СПД/СЕК 2.4	П 2.4.1.2 Игрална амбуланте породичне медицине и набавка опреме у Слатини (2019-2020)	До краја 2020. године повећан број основних и стоматолошких прегледа за 15%	150.000	150.000			0	150.000			150.000		ЈЗУ Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи	513100 511700 415200	Одјелске за стамбено-комуналне послове
СПД/СЕК 2.4	П 2.4.2.1 Центар за пружање услуга за његу у љуби (2020 – 2021)	До краја 2021. године услугама Центра обухваћено минимално 20 корисника годишње	100.000	100.000	20.000	40.000	40.000	100.000	0			0	ЈУ "Центар за социјални рад" Лакташи	415200 и средства ЈУ "Центар за социјални рад" Лакташи	Одјелске за привреду и друштвене дјелатности
СПД/СЕК 2.4	П 2.4.2.2 Успостава вишенаменског Дневног центра за особе са потешкоћама у развоју (2020-2022)	До краја 2022. године најмање 20 особа са потешкоћама у развоју користе услуге Дневног центра	50.000	50.000		10.000	10.000	20.000	10.000	10.000	10.000	30.000	ЈУ "Центар за социјални рад" Лакташи	415200 и средства ЈУ "Центар за социјални рад" Лакташи	Одјелске за привреду и друштвене дјелатности

СЦ/СЕК 2.4	П2.4.2.3. Промоција хранитељства (2020-2023)	До краја 2022. године информисати 10.000 становника До краја 2023. године повећати број хранитељских породица за 20% у односу на 2018. годину До краја 2023. године смањити институционално хранилање дјеце за 20% у односу на 2018. годину	25.000	25.000		2.500		2.500	2.500	12.500	7.500	22.500	ЈУ "Центар за социјални рад" Лакташи	415200 и средства ЈУ "Центар за социјални рад" Лакташи	Одјелjenje за привреду и друштвене дјелатности
СЦ/СЕК 2.5	П2.5.1.1 Реконструкција постројење саобраћајне инфраструктуре (2020-2021)	До краја 2021. године скраћено вријеме путовања за становнике вјерских заједница Трк. Клашинице, Алексеевци... према центру Лакташа и суседним насељима за 30% у односу на 2018. До краја 2021. године направи 2.000 становника свакодневно користи реконструисане саобраћајнице	1.200.000	1.200.000		600.000		600.000		600.000		600.000	Општина	511100	Одјелjenje за стамбено-комуналне послове
СЦ/СЕК 2.5	П2.5.1.2 Иградња протора и расвјете од Лакташа до насеља Петовци (2020-2023)	До краја 2023. године 2.000 становника свакодневно користи тротоар	80.000	80.000			30.000	30.000			50.000	50.000	Општина	511100	Одјелjenje за стамбено-комуналне послове
СЦ/СЕК 2.5	П2.5.1.3 Иградња протора од моста у Клашиницама до друштвеног дома у Чардачанима (2020-2021. година)	До краја 2021. године направи 2.000 становника свакодневно користи тротоар До краја 2021. године смањити број саобраћајних несрећа на релацији Клашинице – Чардачани за 20% у односу на 2018. годину	300.000	300.000		30.000		30.000		270.000		270.000	Општина и ЈП Путеви Републике Српске	415200	Одјелjenje за стамбено-комуналне послове
СЦ/СЕК 2.5	П2.5.1.4 Иградња моста на ријеци Вукешици (2020)	До краја 2020. године скраћено вријеме путовања за вјерске насеља Кадимањ и Ветовићки који користе мост на ријеци Вукешици за 30 минута у односу на 2018. годину До краја 2020. године направи 2.000 становника свакодневно користи мост	40.000	40.000	40.000			40.000				0	Општина	511100	Одјелjenje за стамбено-комуналне послове
СЦ/СЕК 2.5	П2.5.1.5 Иградња кружног тока у насељу Три код кафе бара "Стандард" (2021-2022)	До краја 2022. године скраћено просјечно вријеме задржавања возила приликом искључења са брзе цесте и укључења на „стари пут“ у Три за 50% у односу на 2018. годину	300.000	300.000		150.000	150.000	300.000				0	Општина	511100 415200	Одјелjenje за стамбено-комуналне послове
СЦ/СЕК 2.5	П2.5.1.6 Реконструкција путног правца Кошерино-Мрчанин (2020-2023)	До краја 2023. године скраћено просјечно вријеме путовања реконструисаном двоционим путног правца за 30% у односу на 2018. годину	2.000.000	800.000		100.000	100.000	200.000	0	300.000	300.000	600.000	Општина	511100	Одјелjenje за стамбено-комуналне послове
СЦ/СЕК 2.5	П2.5.1.7 Иградња кружног раскрснице са реконструкцијом дијела магистралног пута М16 Бањалука-Градница у Лакташима (2020-2021)	До краја 2021. године просјечно задржавање на главној раскрсници у Лакташима скраћено за 50% у односу 2018. годину	1.100.000	1.100.000	100.000		100.000			1.000.000		1.000.000	ЈП Путеви Републике Српске	415200 и средства ЈП Путеви Републике Српске	Одјелjenje за стамбено-комуналне послове
СЦ/СЕК 3.1	П3.1.1.1 Оспособљавање и техничко опремање комуналног предузећа за селективно прикупљање и рециклажу отпада и организовање кампање за јачање свјесности становништва о правилном управљању отпадом (2020-2023)	До краја 2023. године количина издвојеног рециклажног отпада повећана на 200 тона годишње	350.000	262.500	20.000	20.000	20.000	60.000	60.000	70.000	72.500	202.500	КП "Комунални" а.д. Лакташи	415200 и средства КП "Комунални" а.д. Лакташи	Одјелjenje за стамбено-комуналне послове
СЦ/СЕК 3.2	П3.1.1.2 Организовање кампање за јачање свјесности становништва о правилном управљању отпадом (2020-2022)	До краја 2022. године повећати број корисника који активно учествују у раздвајању рециклажног отпада за око 60% у односу на 2018. годину	160.000	156.000	2.000	2.000	2.000	6.000	30.000	60.000	60.000	150.000	КП "Комунални" а.д. Лакташи	415200	Одјелjenje за стамбено-комуналне послове
СЦ/СЕК 3.1	П3.1.1.3 Иградња Плана управљања отпадом (2020-2021)	До краја 2021. године дефинисати основни активности у систему управљања отпадом До краја 2020. године дефинисати извори финансирања за реализацију Плана управљања отпадом	5.000	5.000	5.000			5.000				0	Општина	412700	Одјелjenje за стамбено-комуналне послове
СЦ/СЕК 3.2	П3.2.1.1 Реконструкција изградња и санација водоводног система, јачање капацитета водоводног система у циљу смањења губитака (2020-2023)	До краја 2023. године повећати број корисника снабдијених водом са јавног водовода са квалитетски и здравствено исправним водом за пиће за 10% у односу на 2018. годину До краја 2023. године повећати капацитети изворника пите воде за 20 а/с у односу на 2018. годину Успостављено минимално 30 подручја окупљених мјерења	2.000.000	1.500.000	250.000	250.000	250.000	750.000	250.000	250.000	250.000	750.000	Општина	511100	Одјелjenje за стамбено-комуналне послове

СЦБ/СЕК 3.2	П 3.2.1.2 Увеличавање водоводних система на подручју општине Лакташи у циљу одвојеног спајања водоводних система (2020-2023)	До краја 2023. године остварене уштеде у култовини воде на подручју Слатине за 30% у односу на 2018. годину Обезбиђено континуирано и поуздано водоснабдијевање за кориснике јавног водоводног система у количини од 150 литара/стањовнику по дану до 2023. године	2.500.000	2.500.000	250.000	500.000	500.000	1.250.000	250.000	500.000	500.000	1.250.000	КП "Будућност" а.д. Лакташи	511100	Одјелене за стамбено-комуналне послове	
СЦБ/СЕК 3.3	П 3.3.1.1 Реконструкција котловане у објекту Општине (2019 - 2020)	До краја 2020. године смањен број прекида у снабдијевању грејањем за 50% у односу на 2018. годину	250.000	20.000				0	8.000	7.000	5.000	20.000	КП "Будућност" а.д. Лакташи	415200	Одјек за заједничке послове	
СЦБ/СЕК 3.3	П 3.3.1.2 Реконструкција и провођење мјера енергетске ефикасности на школским објектима у Трпу, Друговићима, Бодоловићима и Кришковићима и на објекту дјечјег вртића у Лакташима (2020-2023)	До краја 2023. године смањена потрошња електричне енергије у школским објектима за 20% у односу на 2018. годину До краја 2023. године смањена потрошња топлотне енергије у школским објектима за 20% у односу на 2018. годину	880.000	528.000	52.800	52.800	52.800	158.400	123.200	123.200	123.200	369.600	Општина	415200	Одјелене за стамбено-комуналне послове	
СЦБ/СЕК 3.3	П 3.3.1.3 Реконструкција и повећање енергетске ефикасности амбуланте породичне медицине и ЦРП центра у Трпу (2020)	До краја 2020. године смањена потрошња електричне енергије у објекту Амбуланте и ЦРП центра за 20% у односу на 2018. годину До краја 2019. године смањена потрошња енергије за загревање објекта Амбуланте и ЦРП центра за 30% у односу на 2018. годину	80.000	80.000				0	80.000			80.000	ЈЗУ Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи	415200 и средства ЈЗУ Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи	Одјелене за стамбено-комуналне послове	
СЦБ/СЕК 3.3	П 3.3.1.4 Замена столарије и обнова фасад на централним зградама Дома здравља (2020-2021)	До краја 2021. године смањена потрошња електричне енергије у објекту Дома здравља за 20% у односу на 2018. годину До краја 2021. године смањена потрошња енергије за загревање објекта Дома здравља за 30% у односу на 2018. годину	150.000	150.000	45.000	45.000		90.000	30.000	30.000		60.000	ЈЗУ Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи	415200 и средства ЈЗУ Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи	Одјелене за стамбено-комуналне послове	
СЦБ/СЕК 3.3	П 3.3.1.5 Иградња и реконструкција јавне расвете (2020-2023)	До краја 2023. године смањена потрошња електричне енергије по основу јавне расвете за 20% у односу на 2018. годину	1.400.000	840.000	80.000	80.000	80.000	240.000	200.000	200.000	200.000	600.000	Општина	511100	Одјелене за стамбено-комуналне послове	
СЦБ/СЕК 3.3	П 3.3.1.6 Производња електричне енергије из обновљивих извора и провођење мјера енергетске ефикасности за потребе јавних објеката (2020-2023)	До краја 2023. године јавни објекти на којима су постављени соларни панели производе најмање 20% електричне енергије за своје потребе	1.144.900	915.920	60.000	60.000	120.000	0	397.500	398.420		795.920	Општина	511200 415200	Одјелене за стамбено-комуналне послове	
СЦБ/СЕК 3.3	П 3.3.1.7 Едукација и дачање свијести о примени мјера ЕЕ и ОИЕ код становништва (2020-2023)	До краја 2023. године више од 20% анкетираних грађана изјавило да примењује мјере енергетске ефикасности и обновљивих извора енергије	10.000	8.000	2.000			2.000	2.000	2.000	2.000	6.000	Општина		Средства Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију и други донатори	Одјелене за стамбено-комуналне послове
СЦБ/СЕК 3.4	П 3.4.1.2 Иградња објекта на ријеци Врбас и главним притокама (2019 - 2023)	До краја 2023. године смањен број случајева плавања стамбених, пословних и привредних објеката, пољопривредног, шумског земљишта и обала од ерозије за 30% у односу на период 2014-2018. година	2.000.000	1.200.000	138.000	200.000	200.000	538.000	436.000	126.000	100.000	662.000	Општина	513200	Одјелене за привредну и друштвене делатности	
СЦБ/СЕК 3.4	П 3.4.2.1 Израда Урбанистичког плана за шире урбано подручје градског насеља Лакташи (2020-2022)	До краја 2022. године повећана покривеност просторно-планском документацијом за 5% у односу на 2018. годину	80.000	80.000	0	20.000	20.000	40.000	0	20.000	20.000	40.000	Општина	511700	Одјелене за просторно уређење	
СЦБ/СЕК 3.4	М 3.4.2.2 Израда и реализација привредних регулационих планова (2020-2023)	До краја 2023. године број актуелних регулационих планова који покривају регулациони планови већи за 25% у односу на 2018. годину	420.000	360.000	125.000	120.000	115.000	360.000				0	Општина	511700	Одјелене за просторно уређење	
СЦБ/СЕК 3.4	М 3.4.2.3 Сађење зворсда и уређење зелених површина у урбаним подручјима општине (2020-2023)	Успостављен механизам за редовно одржавање зелених површина	25.000	15.000	5.000	5.000	5.000	15.000				0	КП "Комунални" а.д. Лакташи	412800	Одјелене за стамбено-комуналне послове	
<b>УКУПНО:</b>			<b>36.343.243</b>	<b>24.782.086</b>	<b>2.386.304</b>	<b>3.977.432</b>	<b>3.087.720</b>	<b>9.448.556</b>	<b>4.184.641</b>	<b>6.579.879</b>	<b>4.569.010</b>	<b>15.333.530</b>				

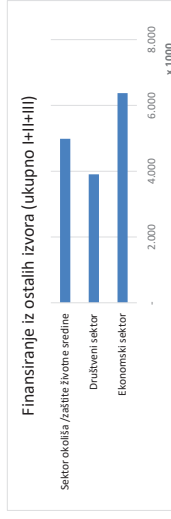
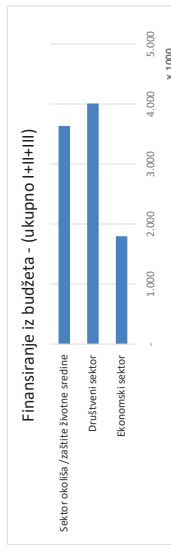
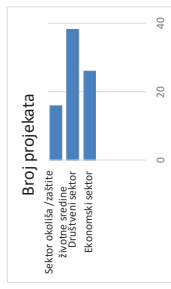
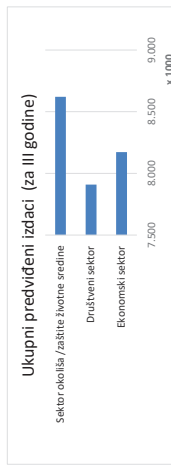
## КЛАСИФИКАЦИЈА ПРОЈЕКТА

- A-проекти за које нема идеје од куда би се могли финансирати;  
B-проекти за које има идеје ко би могао бити донатор али није направљен пројектни приједлог и није аплицирано;  
(који су предвиђени за финансирање дијелом или у потпуности из екстерних извора)  
C-проекти за које има идеја ко би могао бити донатор, за које је направљен пројектни приједлог и аплицирано је али нема повратне информације;  
D-проекти за које има идеја ко би могао бити донатор, за које је направљен пројектни приједлог и аплицирано је те је добијена повратна информација о финансирању;  
E-проекти за које је у писаној форми потврђено финансирање и осигурања средства.

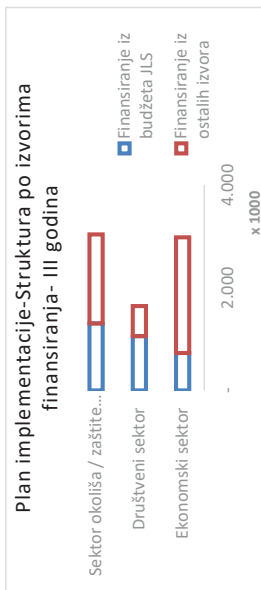
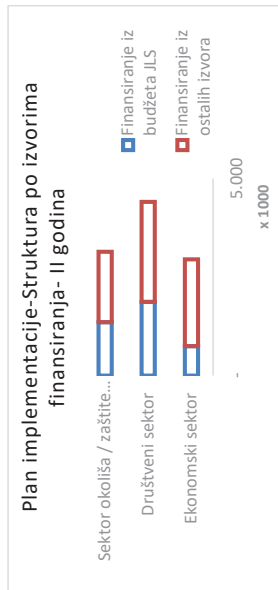
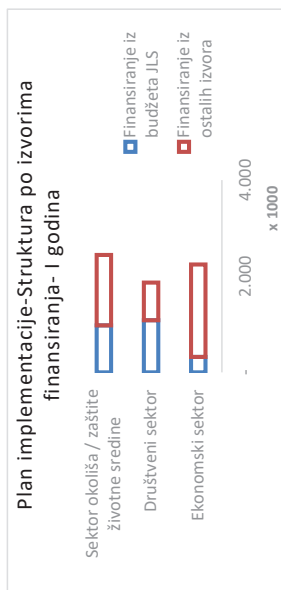
REKAPITULACIJA PO SEKTORIMA (Plan implementacije I + II + III god.)

Сектор	Укупни оријент. издаци (до завршетка пројекта)	Укупни предвидени издаци (за II године)	Финансирање из буџета ЈИС				Финансирање из осталих извора										Број пројеката	
			Преглед по годинима				Структура осталих извора за I год.					Преглед осталих извора по годинима						
			god. I	god. II	god. III	ukupno (I+II+III)	Država	Javna poduzeća	Privatni izvori	IPA	Donatori	Ostalo	god. I	god. II	god. III	ukupno (I+II+III)		
Економски сектор	12.562.770	8.172.270	747.194	738.270	1.797.454	848.000	45.000	632.342	255.000	476.605	-	-	-	1.919.947	2.202.329	2.252.540	6.374.816	26
Друштвени сектор	12.235.573	7.989.386	1.870.448	1.054.650	4.006.702	53.500	20.500	28.000	-	101.250	-	-	-	785.694	2.531.850	585.330	3.902.874	38
Сектор околна/ заштите животне средине	11.454.900	8.620.420	1.354.800	1.304.800	3.654.400	598.800	1.000	36.000	-	241.400	-	-	-	1.469.200	1.795.700	1.731.120	4.996.020	16
<b>УКУПНО</b>	36.253.243	24.702.886	3.972.432	3.097.720	9.438.556	1.500.300	66.500	696.342	255.000	819.255	-	-	-	4.174.641	6.519.879	4.569.010	15.263.530	80

Напомена: Подаци у табели "Рекапитулација" рачунају се исправно уколико су у помоћну колону "План имплементације" правилно унешене ознаке сектора (на сљедећи начин: ES, DS, SO).



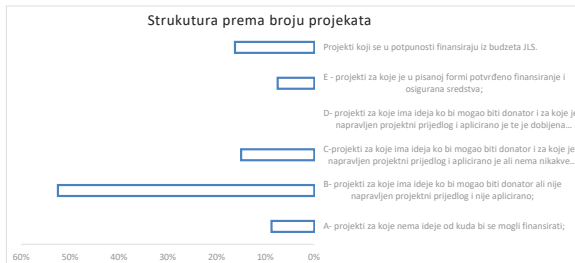
Rekapitulacija po godinama (Plan Implementacije I + II + III god.)			
Sektor	Ukupno I god.	Finansiranje iz budžeta JLS	Finansiranje iz ostalih izvora
Ekonomski sektor	2.241.947	322.000	1.919.947
Društveni sektor	1.869.998	1.084.504	785.494
Sektor okoliša / zaštite životne sredine	2.444.000	974.800	1.469.200
<b>Ukupno</b>	<b>6.555.945</b>	<b>2.381.304</b>	<b>4.174.641</b>
Sektor	Ukupno II god.	Finansiranje iz budžeta JLS	Finansiranje iz ostalih izvora
Ekonomski sektor	2.949.513	747.184	2.202.329
Društveni sektor	4.402.298	1.870.448	2.531.850
Sektor okoliša / zaštite životne sredine	3.140.500	1.354.800	1.785.700
<b>Ukupno</b>	<b>10.492.311</b>	<b>3.972.432</b>	<b>6.519.879</b>
Sektor	Ukupno III god.	Finansiranje iz budžeta JLS	Finansiranje iz ostalih izvora
Ekonomski sektor	2.980.810	728.270	2.252.540
Društveni sektor	1.640.000	1.054.650	585.350
Sektor okoliša / zaštite životne sredine	3.035.920	1.304.800	1.731.120
<b>Ukupno</b>	<b>7.656.730</b>	<b>3.087.720</b>	<b>4.569.010</b>
<b>UKUPNO (I + II + III)</b>	<b>24.704.986</b>	<b>9.441.456</b>	<b>15.263.530</b>



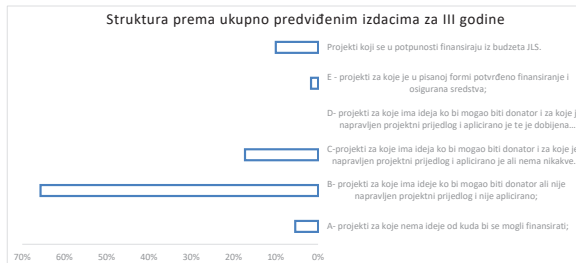
REKAPITULACIJA PO IZVORIMA FINANSIRANJA (Plan Implementacije I + II + III god.)

Vrsta	Projekti		Ukupni predviđeni izdaci (za III godine)		Finansiranje iz budžeta JLS				Finansiranje iz ostalih izvora			
					Pregled po godinama				Pregled ostalih izvora po godinama			
	Broj projekata	% od svih	Vrijednost	% od ukupno	god. I	god. II	god. III	ukupno (I+II+III)	god. I	god. II	god. III	ukupno (I+II+III)
A- projekti za koje nema ideje od kuda bi se mogli finansirati;	7	9%	1.335.270	5%	75.500	164.684	150.770	390.954	268.947	383.829	291.540	944.316
B- projekti za koje ima ideje ko bi mogao biti donator ali nije napravljen projektni prijedlog i nije aplicirano;	42	53%	16.222.220	66%	1.264.006	2.452.950	1.838.450	5.555.406	2.491.694	5.028.050	3.149.970	10.669.714
C- projekti za koje ima ideja ko bi mogao biti donator i za koje je napravljen projektni prijedlog i aplicirano je ali nema nikakve povratne informacije;	12	15%	4.267.000	17%	350.500	487.500	293.500	1.131.500	1.208.000	907.500	1.020.000	3.135.500
D- projekti za koje ima ideja ko bi mogao biti donator i za koje je napravljen projektni prijedlog i aplicirano je te je dobijena potvrdna povratna informacija o finansiranju;	0	0%	-	0%	-	-	-	-	-	-	-	-
E- projekti za koje je u pisanoj formi potvrđeno finansiranje i osigurana sredstva;	6	8%	410.596	2%	23.298	70.298	13.000	106.596	168.000	113.500	22.500	304.000
Projekti koji se u potpunosti finansiraju iz budžeta JLS.	13	16%	2.467.000	10%	668.000	797.000	792.000	2.257.000	38.000	87.000	85.000	210.000
<b>U K U P N O</b>	<b>80</b>	<b>100%</b>	<b>24.702.086</b>	<b>100%</b>	<b>2.381.304</b>	<b>3.972.432</b>	<b>3.087.720</b>	<b>9.441.456</b>	<b>4.174.641</b>	<b>6.519.879</b>	<b>4.569.010</b>	<b>15.263.530</b>

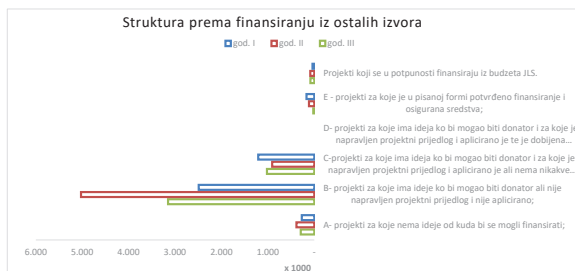
Napomena: Podaci u tabeli "Rekapitulacija" računaju se ispravno ukoliko su u pomoćnu kolonu "Plana Implementacije" pravilno unešene godine te oznake "A-E" klasifikacije, npr. "2015 (D)". Za projekte koji se u cijelosti finansiraju iz budžeta unosi se samo godina početka projekta a ne unosi se oznaka "A-E" klasifikacije.



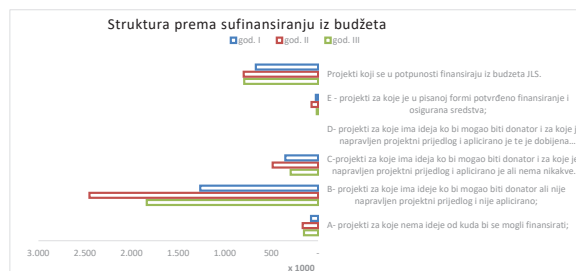
Ovaj grafikon daje vizuelni pregled prema broju projekata razvrstanih po klasama (A-E) i prema finansiranju iz budžeta JLS.



Ovaj grafikon daje vizuelni pregled prema ukupno predviđenim izdacima razvrstanih po klasama (A-E) i prema finansiranju iz budžeta JLS.



Ovaj grafikon daje vizuelni pregled vrijednosti projekata planiranih iz eksternih izvora, po godinama i klasama (A-E).



Ovaj grafikon daje vizuelni pregled vrijednosti sufinansiranja "eksternih" projekata od strane JLS, po godinama i klasama (A-E).



672. На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19) и члана 21. став (2) тачка 13. Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 8/17) и члана 5. став (2) Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама и гаражама у својини Општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 3/14 и 3/16) Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 20. фебруара 2020. године, д о н и ј е л а ј е

### О Д Л У К У

#### **о предаји на управљање, коришћење и одржавање јавног објекта-вртића (I – фаза изградње) у Александровцу Јавној установи Центар за предшколско васпитање и образовање Лакташи**

##### Члан 1.

(1) Овом одлуком врши се предаја на управљање, коришћење и одржавање јавног објекта-вртића (I – фаза изградње) у Александровцу Јавној установи Центар за предшколско васпитање и образовање Лакташи.

(2) Јавни објекат-вртић (I – фаза изградње) у Александровцу је објекат у власништву Општине Лакташи и исти не може бити у промету.

##### Члан 2.

(1) Јавни објекат из члана 1. ове одлуке изграђен је на основу рјешења о одобрењу изградње, број: 05-361-296/18 од 14.9.2019. године, донесеног од стране Одјељења за просторно уређење Општинске управе општине Лакташи.

(2) Јавни објекат-вртић (I – фаза изградње) у Александровцу састоје се од: објекта вртића БГП 763,60 m<sup>2</sup> / НКП 648,56 m<sup>2</sup> и вањског уређења (ограда дужине 220 m<sup>1</sup>, саобраћајне и пјешачке површине дужине 164,20 m<sup>1</sup>, паркинг површине од 14 паркинг мјеста, вањска хидрантска мрежа са 3 хидранта, оборнска канализациона мрежа са упојним бунаром, фекална канализациона мрежа са биолошким уређајем за пречишћавање санитарно-фекалних вода и јавне расвјете са 5 расвјетних тјела), све изграђено на парцели означеној као к.ч. број 32/2 к.о. Кобатовци, власништво општине Лакташи.

(3) За предметни јавни објекат из члана 1. ове одлуке Одјељење за просторно уређење Општинске управе општине Лакташи донијело је рјешење о одобрењу употребе објекта, број: 05-361-158/19 од 7.11.2019. године.

##### Члан 3.

Јавни објекат из члана 1. ове одлуке, у пословним књигама Општинске управе општине Лакташи је укњижен као основно средство Општине Лакташи,

чија књиговодствена вриједност ће се утврдити након коначне изградње.

##### Члан 4.

Овлашћује се Начелник општине, да на основу ове одлуке, закључи Уговор о предаји на управљање, коришћење и одржавање јавног објекта из члана 1. ове одлуке, којим ће се прецизније регулисати међусобна права и обавезе Општине Лакташи и Јавне установе Центар за предшколско васпитање и образовање Лакташи.

##### Члан 5.

Задужује се Одјељење за стамбено-комуналне послове Општинске управе општине Лакташи, да сачини Записник о увођењу у посјед јавног објекта из члана 1. ове одлуке, те да изврши предају инвестиционо-техничке и друге документације.

##### Члан 6.

Јавна установе Центар за предшколско васпитање и образовање Лакташи у складу са својим планом и критеријумима за одржавање јавног објекта из члана 1. ове одлуке спроводи његово одржавање, чување и намјенско коришћење у складу са посебним мјерама руковања, позитивним законским прописима и другим нормативним актима.

##### Члан 7.

Јавне установе Центар за предшколско васпитање и образовање Лакташи врши овлаштења и обавезе општине Лакташи према јавном објекту из члана 1. ове одлуке и дужано је да при управљању предметним објектом поступа са пажњом доброг домаћина.

##### Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 01-022-8/20

Датум: 20. фебруара 2020. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Др Борис Спасојевић, с.р.



673. На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), члана 21. став (2) тачка 13) Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 8/17) и члана 5. став (2) Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама и гаражама у својини Општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 3/14 и 3/16) Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 20. фебруара 2020. године, д о н и ј е л а ј е



**О Д Л У К У**  
**о давању на управљање, коришћење и одржавање**  
**објекта амбуланте породичне медицине у**  
**Кришковцима Јавној здравственој установи Дом**  
**здравља „Др Младен Стојановић“ Лакташи**

Члан 1.

(1) Јавној здравственој установи Дом здравља „Др Младен Стојановић“ Лакташи даје се на управљање, коришћење и одржавање објекат Амбуланте породичне медицине у Кришковцима, изграђене на земљишту означеном као к.ч. бр. 877 (нови премјер) к.о. Папажани, што одговара к.ч. број 280/1 (стари премјер) к.о. Папажани, својина и посјед Општине Лакташи.

(2) Јавна здравствена установа Дом здравља „Др Младен Стојановић“ Лакташи ће објекат из члана 1. ове одлуке користити за обављање дјелатности ради које је основана.

Члан 2.

(1) За објекат из члана 1. ове одлуке издато је рјешење за употребу од стране Одјељења за просторно уређење Општинске управе општине Лакташи, број: 05-361-158/17 од 28.6.2017. године.

(2) Објекат из става 1. састоји се од: објекта амбуланте БГП 139,15 m<sup>2</sup> / НКП 106,73 m<sup>2</sup> и вањског уређења (саобраћајне и пјешачке површине дужине 28,46 m<sup>1</sup>, паркинг површине од 8 паркинг мјеста, вањске хидрантске мреже са једним хидрантом, оборинске канализационе мреже са упојним бунаром, фекалне канализационе мреже са септичком јамом са три коморе).

Члан 3.

Објекат из претходног члана даје се на управљање, коришћење и одржавање, без накнаде, на неодређено вријеме и без права на отуђење.

Члан 4.

Објекат из члана 1. ове одлуке, у пословним књигама Општинске управе општине Лакташи је укњижен као основно средство Општине Лакташи у складу са Споразумом о обавезама и одговорностима у процесу имплементације Јачања сектора здравства – Фаза 2, број: 08-50-12/15 од 29.12.2015. године.

Члан 5.

Овлашћује се Начелник општине, да на основу ове одлуке, закључи Уговор о предаји на управљање, коришћење и одржавање објекта из члана 1. ове одлуке, којим ће се прецизније регулисати међусобна права и обавезе Општине Лакташи и Јавне здравствене установе Дом здравља „Др Младен Стојановић“ Лакташи.

Члан 6.

Јавна здравствена установа Дом здравља „Др Младен Стојановић“ Лакташи дужна је да објекат из члана 1. ове одлуке користи са пажњом доброг

домаћима, те исти одржава, чува и намјенски користи у складу са посебним мјерама руковања, позитивним законским прописима и другим нормативним актима.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 01-022-9/20

Датум: 20. фебруара 2020. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Др Борис Спасојевић, с.р.



674. На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), члана 21. став (2) тачка 13) Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 8/17) и члана 5. став (2) Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама и гаражама у својини Општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 3/14 и 3/16) Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 20. фебруара 2020. године, д о н и ј е л а ј е

**О Д Л У К У**

**о давању на управљање, коришћење и одржавање**  
**објекта Амбуланте породичне медицине у Слагини**  
**Јавној здравственој установи Дом здравља „Др**  
**Младен Стојановић“ Лакташи**

Члан 1.

(1) Јавној здравственој установи Дом здравља „Др Младен Стојановић“ Лакташи даје се на управљање, коришћење и одржавање објекат Амбуланте породичне медицине у Слагини, изграђене на земљишту означеном као к.ч. број 109/2 (нови премјер) к.о. Слагина, што одговара к.ч. број 269/10 (стари премјер) к.о. Слагина Горња, својина и посјед Општине Лакташи.

(2) Јавна здравствена установа Дом здравља „Др Младен Стојановић“ Лакташи ће објекат из члана 1. ове одлуке користити за обављање дјелатности ради које је основана.

Члан 2.

(1) За објекат из члана 1. ове одлуке издато је рјешење за употребу од стране Одјељења за просторно уређење Општинске управе општине Лакташи, број: 05-361-157/19 од 7.11.2019. године.

(2) Објекат из става 1. састоји се од: објекта амбуланте БГП 218,54 m<sup>2</sup> / НКП 190,14 m<sup>2</sup> и вањског уређења (саобраћајне и пјешачке површине дужине 20,50 m<sup>1</sup>, паркинг површине од 12 паркинг мјеста, вањске хидрантске мреже са два хидранта, оборинске и фекалне канализационе мреже спојене на јавну канализацију).

## Члан 3.

Објекат из претходног члана даје се на управљање, коришћење и одржавање, без накнаде, на неодређено вријеме и без права на отуђење.

## Члан 4.

Објекат из члана 1. ове одлуке, у пословним књигама Општинске управе општине Лакташи је укњижен као основно средство Општине Лакташи, чија књиговодствена вриједност износи 406.242,73 КМ.

## Члан 5.

Овлашћује се Начелник општине, да на основу ове одлуке, закључи Уговор о предаји на управљање, коришћење и одржавање објекта из члана 1. ове одлуке, којим ће се прецизније регулисати међусобна права и обавезе Општине Лакташи и Јавне здравствене установе Дом здравља „Др Младен Стојановић“ Лакташи.

## Члан 6.

Јавна здравствена установа Дом здравља „Др Младен Стојановић“ Лакташи дужна је да објекат из члана 1. ове одлуке користи са пажњом доброг домаћина, те исти одржава, чува и намјенски користи у складу са посебним мјерама руковања, позитивним законским прописима и другим нормативним актима.

## Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 01-022-10/20

Датум: 20. фебруара 2020. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Др Борис Спасојевић, с.р.

■ ■ ■

675. На основу члана 23. став (1) и члана 53. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19) и члана 21. став (2) тачка 13) Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 8/17), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 20. фебруара 2020. године,  
д о н и ј е л а ј е

## О Д Л У К У

о стицању права својине на земљишту у к.о.  
Лакташи

## Члан 1.

Дозвољава се општини Лакташи стицање права својине куповином земљишта означеног као к.ч. број 20/4 „Бара“ њива 2. класе у површини од 25 м<sup>2</sup> уписано у Лист непокретности, број:1179 к.о. Лакташи као посјед и својина Гњајић (Алојза) Божана са 1/1 дијела.

Некретнина из става 1. овог члана купује се у циљу рјешавања нерјешених имовинских односа насталих реконструкцијом и проширењем улице Владимира Роловића у Лакташима.

## Члан 2.

Стицање права својине на непокретности из члана 1. став 1. ове одлуке реализоваће се Уговором о купопродаји уз накнаду на начин да се за предметну непокретност у површини од 25 м<sup>2</sup> исплати износ од 95 КМ/м<sup>2</sup> што укупно износи 2.375,00 КМ.

## Члан 3.

На некретнини из члана 1. став 1. ове одлуке код Републичке управе за геодетске и имовинско правне послове Републике Српске, Подручна јединица Лакташи извршиће се упис права својине у корист општине Лакташи са 1/1 дијела.

## Члан 4.

Овлашћује се Начелник општине Лакташи да на основу ове одлуке закључи Уговор о купопродаји непокретности – земљишта описаног у члану 1. ове одлуке, по прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске - Сједиште замјеника Бањалука.

Трошкове нотарске обраде овог уговора сноси Општина Лакташи.

## Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 01-022-11/20

Датум: 20. фебруара 2020. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Др Борис Спасојевић, с.р.

■ ■ ■

676. На основу члана 23. став (1) и члана 53. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике

Српске", број: 97/16 и 36/19) и члана 21. став (2) тачка 13) Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 8/17), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана, 20. фебруара 2020. године, д о н и ј е л а ј е

**О Д Л У К У**  
**о стицању права својине на земљишту у к.о.**  
**Лакташи**

Члан 1.

Дозвољава се општини Лакташи стицање права својине куповином земљишта означеног као к.ч. број 20/3 „Бара“ њива 2. класе у површини од 19 m<sup>2</sup> уписано у Лист непокретности број: 1535 к.о. Лакташи као посјед и својина Поточник (Алојза) Сњежана са 1/1 дијела.

Некретнина из става 1. овог члана купује се у циљу рјешавања нерјешених имовинских односа насталих реконструкцијом и проширењем улице Владимира Роловића у Лакташима.

Члан 2.

СТИЦАЊЕ ПРАВА СВОЈИНЕ НА НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЧЛАНА 1. СТАВ 1. ОВЕ ОДЛУКЕ РЕАЛИЗОВАЋЕ СЕ УГОВОРМ О КУПОПРОДАЈИ УЗ НАКНАДУ НА НАЧИН ДА СЕ ЗА ПРЕДМЕТНУ НЕПОКРЕТНОСТ У ПОВРШИНИ ОД 19 m<sup>2</sup> ИСПЛАТИ ИЗНОС ОД 95 KM/m<sup>2</sup> ШТО УКУПНО ИЗНОСИ 1.805,00 KM.

Члан 3.

На некретнини из члана 1. став 1. ове одлуке код Републичке управе за геодетске и имовинско правне послове Републике Српске, Подручна јединица Лакташи извршиће се упис права својине у корист општине Лакташи са 1/1 дијела.

Члан 4.

Овлашћује се Начелник општине Лакташи да на основу ове одлуке закључи Уговор о купопродаји непокретности – земљишта описаног у члану 1. ове одлуке, по прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске - Сједиште замјеника Бањалука.

Трошкове нотарске обраде овог уговора сноси Општина Лакташи.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 01-022-12/20

Датум: 20. фебруара 2020. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Др Борис Спасојевић, с.р

■ ■ ■

677. На основу члана 23. став (1) и члана 53. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19) и члана 21. став (2) тачка 13) Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 8/17), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 20. фебруара 2020. године, д о н и ј е л а ј е

**О Д Л У К У**  
**о стицању права својине на земљишту у к.о.**  
**Лакташи**

Члан 1.

Дозвољава се општини Лакташи стицање права својине куповином земљишта означеног као к.ч. број 126/16 „Плац“, њива 2. класе у површини од 58 m<sup>2</sup> уписаног у Лист непокретности број: 1012 к.о. Лакташи као посјед и својина Адамовић Персе, са 1/1 дијела.

Некретнина из става 1. овог члана купује се у циљу рјешавања нерјешених имовинско-правних односа насталих изградњом аутобуског стајалишта на локалном путу Лакташи – Србац.

Члан 2.

СТИЦАЊЕ ПРАВА СВОЈИНЕ НА НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЧЛАНА 1. СТАВ 1. ОВЕ ОДЛУКЕ РЕАЛИЗОВАЋЕ СЕ УГОВОРМ О КУПОПРОДАЈИ УЗ НАКНАДУ, НА НАЧИН ДА СЕ ЗА ПРЕДМЕТНУ НЕПОКРЕТНОСТ У ПОВРШИНИ ОД 58 m<sup>2</sup> ПО УТВРЂЕНОЈ ТРЖИШНОЈ ЦИЈЕНИ ОД 66,14 KM/m<sup>2</sup> ИСПЛАТИ ИЗНОС ОД 3.836,12 KM.

Члан 3.

На некретнини из члана 1. став 1. ове одлуке код Републичке управе за геодетске и имовинско правне послове Републике Српске, Подручна јединица Лакташи извршиће се упис права својине у корист општине Лакташи.

Члан 4.

Овлашћује се Начелник општине Лакташи да у име општине Лакташи, уз претходно прибављено мишљење Правобранилаштва Републике Српске, Сједиште замјеника Бањалука закључи Уговор о купопродаји непокретности – земљишта описаног у члану 1. ове одлуке.

Трошкове нотарске обраде овог уговора сноси Општина Лакташи.

## Члан 5.

Ова одлука ступана снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 01-022-13/20

Датум: 20. фебруара 2020. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Др Борис Спасојевић, с.р.

■ ■ ■

678. На основу члана 47. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став (2) тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19) и члана 21. став (2) тачка 8) Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 8/17), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 20. фебруара 2020. године, д о н и ј е л а ј е

## О Д Л У К У

**о утврђивању Нацрта Измјене дијела  
„Регулационог плана дијела подручја насеља  
Трн у општини Лакташи – секција В“ (подручје  
касарне Сарица)**

## Члан 1.

Утврђује се Измјене дијела „Регулационог плана дијела подручја насеља Трн у општини Лакташи – секција В“ (подручје касарне Сарица), урађен од стране носиоца израде Плана „Пројект“ а.д. Бањалука (у даљем тексту „План“).

## Члан 2.

Утврђени Нацрт Плана, садржи:

I Општи дио

II Достављени програмски елементи

III Текстуални дио Нацрта садржи:

A. Увод

B. Анализа и оцјена стања

C. Проблеми стања

G. Циљеви просторног развоја

D. Програм (концепт) Плана

Ђ. Валоризација грађевинског фонда

IV Графички дио Нацрта садржи:

1а. Геодетска подлога P=1:1000

1б. Постојеће стање физичких структура, намјена и спратност P=1:1000

1в. Постојеће стање физичких структура, бонитет објеката P=1:1000

1г. Карта уклањања објеката P=1:1000

1д. Карта власништва P=1:1000

1ђ. Стање кориштења земљишта P=1:1000

2. Извод из Регулационог плана дијела подручја насеља Трн у општини Лакташи P=1:1000

3. Инжењерско геолошка карта P=1:1000

4. Анализа и оцјена постојећег стања P=1:1000

5. План просторне организације P=1:1000

5а. План намјене површина P=1:1000

6. План саобраћаја и нивелације P=1:1000

7. План инфраструктуре- хидротехника P=1:1000

8. План инфраструктуре- ЕЕ и ТТ P=1:1000

9. План инфраструктуре синтезна карта P=1:1000

10. План грађевинских и регулационих линија P=1:1000

11. План парцелације P=1:1000

12. План зелених површина P=1:1000

## Члан 3.

Утврђени Нацрт Плана, биће изложен на јавни увид у пријемној канцеларији Одјељења за просторно уређење Општинске управе општине Лакташи (број 17) и у просторијама предузећа „Пројект“ а.д. Бањалука, Улица Веселина Маслеше број 1/IV, у трајању од 30 дана.

## Члан 4.

Носилац припреме Плана, Одјељење за просторно уређење Општинске управе општине Лакташи, обавијестиће јавност о мјесту, времену и начину излагања утврђеног Нацрта Плана, путем огласа који ће се објавити у два средства јавног информисања најмање два пута, с тим да прву обавијест објави осам дана прије почетка јавног увида, а другу 15 дана од почетка излагања нацрта Плана на јавни увид.

## Члан 5.

Обавијест из претходног члана треба да садржи мјесто, датум, почетак и трајање јавног увида, те рок у коме се могу послати приједлози, примједбе и мишљења на утврђени Нацрт документа.

## Члан 6.

Носилац припреме Нацрта Плана обавезан је да на мјесту на којем је изложен утврђени План, обавијести јавност да се детаљније информације, објашњења и помоћ у формулисању примједби могу добити код носиоца припреме и носиоца израде документа.

## Члан 7.

Примједбе, приједлози и мишљења на утврђени Нацрт документа уписују се у свеску са нумерисаним

странама, која ће се налазити у просторији у којој ће утврђени Нацрт бити изложен или се у писаној форми могу достављати носиоцу припреме, који је обавезан да их прослиједи носиоцу израде документа.

#### Члан 8.

Став носиоца израде плана о примједбама, приједлозима и мишљењима разматраће се на јавној расправи, која ће се организовати у року од 30 дана од дана затварања јавног увида, на коју ће се позвати представници носиоца припреме, носиоца израде и организација из члана 42. став (4) Закона о уређењу простора и грађењу, те чланови савјета плана.

#### Члан 9.

Носилац припреме објавиће јавни позив за јавну расправу у најмање једном дневном листу доступном на територији цијеле Републике три дана прије и на дан одржавања расправе, на којој могу да присуствују сва заинтересова на лица.

#### Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 01-022-14/20

Датум: 20. фебруара 2020. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Др. Борис Спасојевић, с.р.

■ ■ ■

679. На основу члана 47. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став (2) тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19) и члана 21. став (2) тачка 8) Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 8/17), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 20. фебруара 2020. године, д о н и ј е л а ј е

### О Д Л У К У

о утврђивању Нацрта Измјене дијела  
Регулационог плана дијела подручја насеља Трн  
у општини Лакташи-дио секције „Б“

#### Члан 1.

Утврђује се Нацрт Измјене дијела Регулационог плана дијела подручја насеља Трн у општини Лакташи-дио секције „Б“, урађен од стране носиоца израде Плана „Геопут“ д.о.о. Бањалука (у даљем тексту „План“).

#### Члан 2.

Утврђени Нацрт Плана, садржи:

- I Општи дио
- II Текстуални дио Нацрта садржи:
  - A. Уводни дио
  - B. Анализа и оцјена стања
  - V. Проблеми стања
  - Г. Циљеви просторног развоја
  - Д. Концепт (програма) Плана

III Графички дио Нацрта садржи:

1. Геодетска подлога P=1:1000
- 1а. Постојећа намјена површина P=1:1000
- 1б. Функционална организација постојеће јавне инфраструктуре P=1:1000
2. Карта власничке структуре P=1:1000
3. Извод из Регулационог плана дијела подручја насеља Трн у Општини Лакташи-инжењерскогеолошка карта P=1:1000
4. Извод из Просторног плана општине Лакташи-План намјене површина P=1:25000
- 4а. Извод из Регулационог плана дијела подручја насеља Трн у Општини Лакташи-План просторне организације P=1:1000
5. План просторне организације P=1:1000
- 5а. План намјене површина P=1:1000
6. План организације зона јавног кориштења и инфраструктуре-синтезна карта P=1:1000
7. План саобраћаја и нивелације P=1:1000
8. План инфраструктуре-хидротехника P=1:1000
9. План инфраструктуре- ЕЕ и ТТ P=1:1000
10. План инфраструктуре-гасификација P=1:1000
11. План уређења зелених површина P=1:1000
12. План грађевинских и регулационих линија P=1:1000
13. План парцелације-површине и бројеви парцела P=1:1000
- 13а. План парцелације-координате ломних тачака и дужине фронтава граница парцела P=1:1000

#### Члан 3.

Утврђени Нацрт Плана, биће изложен на јавни увид у пријемној канцеларији Одјељења за просторно уређење Општинске управе општине Лакташи (број 17) и у просторијама предузећа „Геопут“ д.о.о. Бањалука, Улица Краља Николе број 13, у трајању од 30 дана.

#### Члан 4.

Носилац припреме Плана, Одјељење за просторно уређење Општинске управе општине Лакташи, обавијестиће јавност о мјесту, времену и начину излагања утврђеног Нацрта Плана, путем огласа који ће се објавити у два средства јавног информисања најмање два пута, с тим да прву

обавијест објави осам дана прије почетка јавног увида, а другу 15 дана од почетка излагања нацрта Плана на јавни увид.

#### Члан 5.

Обавијест из претходног члана треба да садржи мјесто, датум, почетак и трајање јавног увида, те рок у коме се могу послати приједлози, примједбе и мишљења на утврђени Нацрт документа.

#### Члан 6.

Носилац припреме Нацрта Плана обавезан је да на мјесту на којем је изложен утврђени План, обавијести јавност да се детаљније информације, објашњења и помоћ у формулисању примједби могу добити код носиоца припреме и носиоца израде документа.

#### Члан 7.

Примједбе, приједлози и мишљења на утврђени Нацрт документа уписују се у свеску са нумерисаним странама, која ће се налазити у просторији у којој ће утврђени Нацрт бити изложен или се у писаној форми могу достављати носиоцу припреме, који је обавезан да их прослиједи носиоцу израде документа.

#### Члан 8.

Став носиоца израде плана о примједбама, приједлозима и мишљењима разматраће се на јавној расправи, која ће се организовати у року од 30 дана од дана затварања јавног увида, на коју ће се позвати представници носиоца припреме, носиоца израде и организација из члана 42. став (4) Закона о уређењу простора и грађењу, те чланови савјета плана.

#### Члан 9.

Носилац припреме објавиће јавни позив за јавну расправу у најмање једном дневном листу доступном на територији цијеле Републике три дана прије и на дан одржавања расправе, на којој могу да присуствују сва заинтересована лица.

#### Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 01-022-15/20

Датум: 20. фебруара 2020. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Др Борис Спасојевић, с.р.

■ ■ ■

680. На основу члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19) и члана

21. став (2) тачка 2) Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 8/17), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 20. фебруара 2020. године, д о н и ј е л а ј е

### О Д Л У К У

#### о измјени Одлуке о образовању Форума безбједности за општину Лакташи

#### Члан 1.

У Одлуци о образовању Форума безбједности за општину Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 4/17) у члану 2. у ставу 1. тачка 1. мијења се и гласи:

„1. Представник Скупштине општине: Душко Гостовић,“.

Тачка 13. мијења се и гласи:

„13. Представник омладинске организације: Горан Вујаковић,“.

#### Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 01-022-5/20

Датум: 20. фебруара 2020. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Др Борис Спасојевић, с.р.

■ ■ ■

681. На основу члана 6, 7, 8. и 9. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 21. став (2) тачка 2) Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 8/17), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 20. фебруара 2020. године, д о н и ј е л а ј е

### О Д Л У К У

#### о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање директора Јавне установе „Спортска дворана“ Лакташи

#### Члан 1.

Овом одлуком утврђују се услови и поступак за избор и именовање директора Јавне установе „Спортска дворана“ Лакташи (у даљем тексту: ЈУ „Спортска дворана“ Лакташи).

#### Члан 2.

Расписује се јавни конкурс за избор и именовање директора ЈУ „Спортска дворана“ Лакташи.

## Члан 3.

Општи и посебни услови за именовање директора ЈУ „Спортска дворана“ Лакташи су:

## А – ОПШТИ УСЛОВИ

1. да су држављани Републике Српске или БиХ;
2. да су старији од 18 година;
3. да имају општу здравствену способност;
4. да нису отпуштени из државне службе на било којем нивоу власти у БиХ (било на нивоу државе или ентитета), као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у Републици Српској у периоду од три године прије дана објављивања јавног конкурса;
5. да нису осуђивани за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци, или за кажњива дјела која их чине неподобним за обављање послова директора;
6. да се против њих не води кривични поступак;
7. да не служе казну изречену од стране Међународног суда за бившу Југославију и да нису под оптужицом тог суда, а да се нису повиновали налогу да се појаве пред судом.

## Б - ПОСЕБНИ УСЛОВИ

1. завршен први циклус студијског програма друштвеног смјера,
2. најмање три године радног искуства у струци,
3. потребно стручно знање из дјелатности којом се бави ЈУ „Спортска дворана“ Лакташи,
4. програм рада.

## Члан 4.

(1) Јавни конкурс за именовање директора ЈУ „Спортска дворана“ Лакташи објавиће се у „Службеном гласнику Републике Српске“ и дневном листу „Глас Српске“.

(2) Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 30 (тридесет) дана од дана посљедњег објављивања конкурса у једном од јавних гласила из претходног става.

## Члан 5.

(1) Директора ЈУ „Спортска дворана“ Лакташи на основу спроведеног јавног конкурса именује Скупштина општине на период од четири године.

(2) Скупштина општине именује Комисију за избор која ће провести процедуру јавног конкурса, те предложити Скупштини општине Лакташи ранг-листу кандидата.

(3) Надлежност Комисије за избор одређена је члановима 10, 11. и 12. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске.

## Члан 6.

У Комисију за избор директора ЈУ „Спортска дворана“ Лакташи, именују се:

1. Сања Раковић, предсједник,
2. Радослав Савановић, члан,

3. Слађана Човичковић, члан,
4. Биљана Самарцић-Шкондрић, члан и
5. Санела Ратковић, члан.

## Члан 7.

Комисија за избор прегледа приспјеле пријаве на конкурс, обавља разговор са кандидатима који су ушли у ужи избор и сачињава ранг-листу, у складу са утврђеним критеријумима.

## Члан 8.

Накнада за рад чланова Комисије за избор који нису у радном односу у Општинској управи општине Лакташи и у јавним установама које се финансирају из буџета општине Лакташи исплатиће се у висини накнаде утврђене за рад радних тијела Скупштине општине Лакташи.

## Члан 9.

Стручне и административно-техничке послове на спровођењу ове одлуке обављаће Стручна служба Скупштине општине.

## Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 01-022-16/20

Датум: 20. фебруара 2020. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Др Борис Спасојевић, с.р.

■ ■ ■

682. На основу члана 12. став 3. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 18. став (2) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 21. став (2) тачка 37) Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 8/17), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 20. фебруара 2020. године, д о н и ј е л а ј е

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу дужности директора Јавне установе  
„Спортска дворана“ Лакташи

1. Раденко Марчета, дипломирани економиста туризма – 240 ЕТКС из Александровца, разрјешава се дужности директора Јавне установе „Спортска дворана“ Лакташи, због истека мандата на који је именован.
2. Ово рјешење ступа на снагу даном

доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Лакташи“ и „Службеном гласнику Републике Српске“.

Број: 01-111-3/20

Датум: 20. фебруара 2020. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Др Борис Спасојевић, с.р.

■ ■ ■

683. На основу члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 18. став (2) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 21. став (2) тачка 37) Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 8/17), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 20. фебруара 2020. године, д о н и ј е л а ј е

#### Р Ј Е Ш Е Њ Е

##### о именовану вршиоца дужности директора Јавне установе „Спортска дворана“ Лакташи

1. Раденко Марчета, дипломирани економиста туризма - 240 ЕТСС, из Александровца, именује се за вршиоца дужности директора Јавне установе „Спортска дворана“ Лакташи, до окончања поступка јавне конкуренције.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 01-111-4/20

Датум: 20. фебруара 2020. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Др Борис Спасојевић, с.р.

■ ■ ■

684. На основу члана 12. став 3. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 18. став (2) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 21. став (2) тачка 37) Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 8/17), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 20. фебруара 2020. године, д о н и ј е л а ј е

#### Р Ј Е Ш Е Њ Е

##### о разрјешењу дужности директора Јавне установе Центар за социјални рад Лакташи

1. Владимир Макарић, дипломирани економиста – 240 ЕТСС из Маглајана, разрјешава се дужности директора Јавне установе Центар за социјални рад Лакташи, на лични захтјев.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 01-111-5/20

Датум: 20. фебруара 2020. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Др Борис Спасојевић, с.р.

■ ■ ■

685. На основу члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 18. став (2) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 21. став (2) тачка 37) Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 8/17), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 20. фебруара 2020. године, д о н и ј е л а ј е

#### Р Ј Е Ш Е Њ Е

##### о именовану вршиоца дужности директора Јавне установе Центар за социјални рад Лакташи

1. Сузана Телић, дипломирани педагог - 240 ЕТСС, из Лакташа, именује се за вршиоца дужности директора Јавне установе Центар за социјални рад Лакташи, до окончања поступка јавне конкуренције.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 01-111-6/20

Датум: 20. фебруара 2020. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Др Борис Спасојевић, с.р.



■ ■ ■

686. На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19) и члана 21. став (2) тачка 37) Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 8/17), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 20. фебруара 2020. године, д о н и ј е л а ј е

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о именовану Комисије за примопредају дужности између директора и вршиоца дужности директора Јавне установе Центар за социјални рад Лакташи**

I. У Комисију за примопредају дужности између директора Јавне установе Центар за социјални рад Лакташи који предаје дужност и вршиоца дужности директора Јавне установе Центра за социјални рад Лакташи који прима дужност, именују се:

1. Гордана Боројевић, председник  
Сања Раковић, замјеник председника
2. Бранкица Зелућ, члан  
Петар Ерцег, замјеник члана
3. Славиша Стојаковић, члан  
Љиљана Јеремич, замјеник члана.

II. Задатак Комисије из тачке I. овог рјешења је да присуствује примопредаји дужности између директора и вршиоца дужности директора, и потпише записник о примопредаји.

III. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 01-111-7-20

Датум: 20. фебруара 2020. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Др Борис Спасојевић, с.р.

■ ■ ■

687. На основу члана 49. став (1) тачка 21) и члана 67. став (3) Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 8/17) и члана 2. став 1. Одлуке о изради „Локалног гендер акционог плана општине Лакташи“ за период 2020-2022. године („Службени гласник општине Лакташи“, број: 10/19), Начелник општине Лакташи, дана 28. јануара 2020. године, д о н и о ј е

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о именовану Радне групе за израду Локалног гендер акционог плана општине Лакташи за период 2020-2022. године**

1. Именује се Радна група за израду Локалног гендер акционог плана општине Лакташи за период 2020-2022. године, у саставу:

1. Санела Рагковић – координатор,
2. Вишња Кајнер – члан,
3. Биљана Петковић – члан,
4. Александар Јерковић – члан,
5. Јелена Мајкић – члан,
6. Даница Бартолић – члан,
7. Дијана Коцо – члан и
8. Тијана Лукајић – члан.

2. Задатак Радне групе је да изради приједлог Локалног гендер акционог плана општине Лакташи за период 2020-2022. године, дефинише опште и специфичне циљеве, активности, временске рокове, индикаторе и носиоце активности.

3. Координатор Радне групе може по потреби ангажовати и друге службенике Општинске управе општине Лакташи, те представнике јавних установа и организација цивилног друштва са подручја општине Лакташи.

4. Рад чланова Радне групе за израду Локалног гендер акционог плана општине Лакташи за период 2020-2022. године је волонтерски.

5. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 08-111-2/20

Датум: 28. јануара 2020. године

Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК  
Ранко Карапетровић, с.р.

■ ■ ■

688. На основу члана 125. став (2) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 11. став (2) Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у градској, односно општинској управи („Службени гласник Републике Српске“, број: 11/17), Начелник општине Лакташи, дана 20. фебруара 2020. године, д о н и о ј е

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о именовану Дисциплинске комисије Општинске управе општине Лакташи**

1. Именује се Дисциплинска комисија Општинске управе општине Лакташи у сљедећем саставу:

1. Сања Раковић, председник,  
Биљана Шкондрић-Самарцић, замјеник  
председника,  
2. Драган Ђурић, члан,  
Дивна Кеџман, замјеник члана,  
3. Сузана Марчета, члан и  
Горан Мишић, замјеник члана.

2. Лица из тачке 1. дужна су савјесно и одговорно учествовати у раду Дисциплинске комисије у складу са важећим законским и подзаконским актима.

3. Дисциплинска комисија се именује на период од 2 (двје) године.

4. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 08-111-8/20

Датум: 20. фебруара 2020. године

Л а к т а ш и,

Н А Ч Е Л Н И К  
Ранко Карапетровић, с.р.

■ ■ ■

689. На основу члана 72. став (2) Закона о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 71/12, 52/14 и 114/17) и члана 49. став (1) тачка 6) и 67. став (3) Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 8/17), Начелник општине Лакташи дана 29. јануара 2020. године, д о н и о ј е

### З А К Љ У Ч А К

#### о утврђивању стања дуга и гаранција Општине Лакташи на дан 31.12.2019. године

1. Стање дуга Општине Лакташи на дан 31.12.2019. године износи 11.807.335,89 КМ и то по основу сљедећих дугорочних обавеза:

Р. бр.	Сврха задужења	Назив банке/ добављача	Износ укупног задужења	Повучена средства од кредита	Период задужења	Отплаћени износ	Стање дуга
1.	Изградња водоводних система Маглајани и Кришковци	Raiffeisen Zentralbank Osterreich	6.913.457,69	6.913.457,69	12,5 година грејс 4,5 године	4.753.002,08	2.160.455,61
2.	Пројекат водовод и канализација РС	EIB	9.996.247,13	5.468.423,66	25 година грејс 8 година	0,00	5.468.423,66
3.	Пројекат хитног опоравка од поплава - санација путева	Свјетска банка - IDA	369.082,00	358.540,15	23 године грејс 3 године	5.879,28	352.660,87
4.	Финансирање прије-временог откупа обвезница и пренесених обавеза	UniCredit Bank а.д. Бања Лука	4.703.547,23	4.000.000,00	8 година грејс 2 године	877.751,48	3.825.795,75
	<b>Укупно стање дуга</b>		<b>21.982.334,05</b>	<b>16.740.421,50</b>		<b>5.636.632,84</b>	<b>11.807.335,89</b>

2. Општина Лакташи је издала сљедеће гаранције:

Р. бр.	Зајмопримац гаранције	Назив банке/ добављача	Износ издате гаранције	Укупно потенцијално задужење	Период задужења	Камата	Стање дуга по гаранцији
1.	ЈП „Деп-от“ Регионална депонија Бања Лука	IBRD-Међ. банка за обнову и развој	120.000 EUR	234.686,68	20 година грејс 8 година	6-мјесечни Libor + варијабилна маржа	166.255,31
2.	КП „Комуналац“ а.д. Лакташи	НЛБ банка	280.000 КМ	280.000,00	5 година	5,90%	21.338,06
3.	КП „Будућност“ а.д. Лакташи	НЛБ банка	300.000 КМ	300.000,00	5 година	3,70%	290.867,08
	<b>Укупне потенцијалне обавезе</b>			<b>814.686,68</b>			<b>478.460,45</b>

4. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Републике Српске“ и у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 07-40-12/19

Датум: 29. јануара 2020. године

Л а к т а ш и,

Н А Ч Е Л Н И К

Ранко Карапетровић, с.р.

■ ■ ■

690. На основу члана 19. став (1) тачка 4) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 59. став (1) тачка 12) и члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), члана 49. став (1) тачка 12) и члана 67. став (3) Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 8/17), Начелник општине Лакташи, дана 31. јануара 2020. године, д о н и о ј е

#### **З А К Љ У Ч А К**

**о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Јавне установе Центар за предшколско васпитање и образовање Лакташи**

I. Даје се сагласност на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Јавне установе Центар за предшколско васпитање и образовање Лакташи, број: 60-01-18/8-20 од 31.1.2020. године.

II. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

#### **Образложење**

Управни одбор Јавне установе Центар за предшколско васпитање и образовање Лакташи донио је Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Јавне установе Центар за предшколско васпитање и образовање Лакташи, број: 60-01-18/8-20 од 31.1.2020. године.

Неспорно је да је Општина оснивач Јавне установе Центар за предшколско васпитање и образовање Лакташи. У име оснивача Начелник општине даје сагласност на статуте и друга општа акта предузећа и установа, чији је оснивач Општина.

С обзиром на наведено, у смислу члана 19. став (1) тачка 4) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 59. став (1) тачка 12) и члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), члана 49. став (1) тачка 12) и члана 67. став (3) Статута општине Лакташи

(„Службени гласник општине Лакташи“, број: 8/17), одлучено је као у диспозитиву овог закључка.

Број: 08-023-1/20

Датум: 31. јануара 2020. године

Л а к т а ш и,

Н А Ч Е Л Н И К

Ранко Карапетровић, с.р.

■ ■ ■

691. На основу члана 84. став (1) тачка 18) Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, број: 79/15) и члана 59. став (1) тачка 12) и члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), члана 49. став (1) тачка 12) и члана 67. став (3) Статута општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 8/17), Начелник општине Лакташи, дана 10. фебруара 2020. године, д о н и о ј е

#### **З А К Љ У Ч А К**

**о давању сагласности на Одлуку директора Јавне установе Центар за предшколско васпитање и образовање Лакташи о слободним радним мјестима**

I. Даје се сагласност на Одлуку директора Јавне установе Центар за предшколско васпитање и образовање Лакташи о слободним радним мјестима, број: 60-01-22/1-20 од 10.2.2020. године.

II. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

#### **Образложење**

Директор Јавне установе Центар за предшколско васпитање и образовање Лакташи донио је Одлуку о слободним радним мјестима, број: 60-01-22/1-20 од 10.2.2020. године.

Закон о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, број: 79/15) у члану 84. став (1) тачком 18) прописује да директор: „за предшколске установе у јавном сектору уз сагласност оснивача, доноси одлуке о слободним радним мјестима и расписује конкурс за попуњавање упражњених радних мјеста“.

Неспорно је да је Општина оснивач Јавне установе Центар за предшколско васпитање и образовање Лакташи. Имајући у виду напријед наведено, одлучено је као у диспозитиву.

Број: 08-120-6/20

Датум: 10. фебруара 2020. године

Л а к т а ш и,

Н А Ч Е Л Н И К

Ранко Карапетровић, с.р.

■ ■ ■

692. На основу члана 64. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), Начелник општине Лакташи, дана 17. фебруара 2020. године д о н и о, ј е

**ПЛАН ЗАПОШЉАВАЊА  
У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ  
ЛАКТАШИ ЗА 2020. ГОДИНУ**

**I**

Планом запошљавања у Општинској управи општине Лакташи за 2020. годину (у даљем тексту: План) утврђује се стање систематизованих радних

мјеста, стварно стање попуњености радних мјеста, потребан број службеника и намјештеника на неодређено вријеме, те потребан број приправника.

План се доноси водећи рачуна о потребама за недостајућим кадровима у организационим јединицама и расположивим средствима у складу са Одлуком Скупштине општине о усвајању буџета Општине Лакташи за 2020. годину, број: 01-022-128/19 од 17.12.2019. године.

**II**

Утврђује се стање систематизованих радних мјеста и број непопуњених радних мјеста, те планира потребан број службеника и намјештеника за пријем у радни однос на неодређено вријеме у 2020. години како слиједи:

ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА	Стање систематизованих радних мјеста на неодређено вријеме	Непопуњена радна мјеста	Планиран број службеника и намјештеника за пријем у радни однос
Кабинет Начелника	5	1	1
Одјељење за општу управу	19	2	3 <sup>1</sup>
Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	9	-	-
Одјељење за просторно уређење	12	2	2
Одјељење за финансије	12	2	2
Одјељење за стамбено- комуналне послове	9	-	-
Одсјек за борачко- инвалидску заштиту	3	1	1
Одјељење за инспекцијске послове	13	1	1
Одсјек за комуналну полицију	10	2	2
Одсјек за имовинско- правне послове и послове заступања	3	-	-
Одсјек за локални развој	4	-	-
Јединица за интерну ревизију	3	2	2
Одсјек за заједничке послове	13	3	3
Стручна служба Скупштине општине	4	1	1

<sup>1</sup>У Одјељењу за општу управу планиран је пријем три службеника имајући у виду да један сужбеник у току 2020. године испуњава услове за престанак радног односа због одласка у пензију.

## III

У Општинској управи општине Лакташи планира се пријем 1 (једног) приправника са ВСС и 1 (једног) приправника са ССС.

## IV

Овај план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 08-10-3/20

Датум: 17. фебруара 2020. године

Л а к т а ш и,

НАЧЕЛНИК

Ранко Карапетровић, с.р.

■ ■ ■

693. На основу члана 240. став (4) Закона о раду („Службени гласник Републике Српске“, број: 1/16 и 66/18), Синдикална организација Општинске управе општине Лакташи и Начелник општине Лакташи, дана 31. јануара 2020. године, з а к љ у ч и л и с у

### ИЗМЈЕНУ КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ЛАКТАШИ

## Члан 1.

У Колективном уговору за запослене у Општинској управи општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 8/17, 7/18, 8/18, 1/19, 3/19 и 8/19) у члану 6. у дијелу "VI ПЛАТНА ГРУПА" алинеја 10. мијења се и гласи:  
„шефОдсеказапривредуипољопривреду.....14,00“.

## Члан 2.

Измјена Колективног уговора ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Начелник

Предсједник

Ранко Карапетровић, с.р.

Синдикалне организације  
Миодраг Давидовић, с.р.

Број: 08-13-1/20

Број: 03/20

Датум: 31. јануара 2020. год.,

Датум: 31. јануара 2020. год.

Л а к т а ш и,

Л а к т а ш и,

■ ■ ■

694. На основу члана 40. и 68. став 1. тачка 7) Пословника Скупштине општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 5/18 и 9/19) и члана 15. Етичког кодекса Скупштине општине Лакташи („Службени гласник општине Лакташи“, број: 10/15), Одбор за провођење Етичког

кодекса Скупштине, на сједници одржаној дана 13. фебруара 2020. године, д о н и о ј е

### ПОСЛОВНИК о раду Одбора за провођење Етичког кодекса Скупштине

## I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 1.

Овим пословником уређују се: права и дужности чланова Одбора за провођење Етичког кодекса Скупштине (у даљем тексту: Одбор), статус Одбора, начин рада и сазивање сједница, надлежности и поступак пред Одбором по пријавама за непоштовање одредби Етичког кодекса Скупштине општине Лакташи, начин извјештавања Скупштине општине и предлагање мера, извршавање мјера, као и друга питања од значаја за провођење Етичког кодекса Скупштине општине Лакташи (у даљем тексту: Кодекс).

II - ПРАВА И ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА  
ОДБОРА

## 1. Права чланова Одбора

## Члан 2.

(1) Члан Одбора има право да предлаже одржавање сједнице одбора, дневни ред сједнице и измјене и допуне предложеног дневног реда.

(2) Члан Одбора има право:

1) да присуствује сједницама Одбора,

2) да предлаже разматрање појединих питања из дјелокруга рада и надлежности одбора и да учествује у разматрању и одлучивању о питањима о којима се расправља на сједници Одбора,

3) да буде обавијештен о свим питањима чије му је познавање потребно ради вршења права и дужности члана Одбора

4) да даје иницијативе и приједлоге о начину рада и провођења доказног поступка ради утврђивања одговорности одборника за непоштивање одредби Кодекса,

5) да од Општинске управе тражи потребна објашњења, обавјештења и материјале у вези са радом Одбора,

6) да предузима и све друге мјере у складу са законом и овим пословником, неопходне за обављање дужности члана Одбора.

## Члан 3.

(1) Члан Одбора има право да гласа о питању о коме се одлучује на сједници одбора „ЗА“ или „ПРОТИВ“.

(2) Члан Одбора се може суздржати од гласања, али је дужан да образложи разлоге због којих се суздржава од гласања.

**2. Дужности чланова Одбора****Члан 4.**

(1) Члан Одбора дужан је присуствовати сједницама Одбора.

(2) Члан Одбора може изостати са сједнице само из оправданих разлога.

(3) О спријечености за долазак на сједницу, члан Одбора дужан је да благовремено обавијести председника Одбора.

**Члан 5.**

(1) Члан Одбора дужан је да активно врши своју функцију у овом тијелу.

(2) У вршењу своје дужности члан Одбора дужан је нарочито:

1) да се припреми за сједницу,  
2) да на сједници јасно износи своје мишљење о питању о коме се води поступак,

3) да се код одлучивања и заузимања ставова руководи искључиво чињеницама утврђеним у доказном поступку,

4) да штити углед Скупштине општине и достојанство учесника у поступку.

**Члан 6.**

Ако било који члан Одбора уочи појаву кршења Кодекса, дужан је да на то укаже одборнику који га крши.

**III - СТАТУС ОДБОРА****Члан 7.**

(1) Одбор има статус сталног радног тијела Скупштине општине Лакташи, а именује се на вријеме трајања мандата Скупштине општине.

(2) Чланове Одбора, на приједлог Комисије за избор и именовања, именује Скупштина општине.

(3) Чланове Одбора разрешава Скупштина општине по поступку за њихово именовање.

(4) Члан Одбора може се разријешити дужности и прије истека мандата у случају:

1) ако поднесе оставку,  
2) болести која га онемогућава да обавља дужност,

3) ако не извршава или неблаговремено извршава дужности члана Одбора,

4) ако најмање два пута узастопно неоправдано изостане са сједнице Одбора.

(5) Приједлог за разријешење члана Одбора може поднијети :

- 1) Одбор,
- 2) председник Одбора,
- 3) одборник и
- 4) председник Скупштине општине.

**Члан 8.**

Број и састав чланова Одбора утврђује се Пословником Скупштине општине Лакташи.

**IV - НАДЛЕЖНОСТ ОДБОРА****Члан 9.**

Одбор је надлежан да:

1) доноси Пословник о раду Одбора,

2) прати и анализира примјену Кодекса,

3) прати рад одборника Скупштине и указује на појаве кршења Кодекса,

4) разматра пријаве од одборника и грађана о кршењу Кодекса и води поступак на основу тих пријава,

5) подноси извјештаје Скупштини општини са приједлозима за изрицање мјера,

6) обавјештава јавност о свом раду и изреченим мјерама,

7) савјетује изабране представнике и друга заинтересована лица о питањима везаним за примјену Кодекса,

8) стара се о афирмацији Кодекса,

9) предлаже измјене и допуне Кодекса у складу са препорукама грађана и налазима проистеклим из рада Одбора и

10) обавља и друге послове утврђене Кодексом и актима Скупштине.

**Члан 10.**

О свом раду Одбор подноси извјештај Скупштини општине најмање једном годишње и појединачне извјештаје о повредама Кодекса уколико, у току поступка, Одбор утврди да је дошло до његовог кршења од стране неког одборника.

**Члан 11.**

Одбор је обавезан да пружа савјете и тумачења одборницима везана за примјену Кодекса.

**V - НАЧИН РАДА ОДБОРА****Члан 12.**

(1) Одбор ради и одлучује на сједницама.

(2) Одбор може радити ако сједници присуствује већина чланова Одбора, а одлуке доноси већином од укупног броја чланова Одбора.

(3) Сједнице Одбора сазива председник Одбора.

(4) Позив за сједницу Одбора са материјалима доставља се члановима Одбора најкасније три дана прије дана одржавања сједнице.

(5) У случају спријечености или одсутности председника, сједницу сазива и истој председава замјеник председника Одбора.

(6) Председник Одбора сједнице сазива самоиницијативно, а обавезан је, најкасније у року од три дана сазвати сједницу на захтјев:

1) председника Скупштине општине и

2) већине чланова Одбора.

(7) Изузетно, сједнице се могу сазвати и у року краћем од рока из става 4. овог члана, с тим да на самој сједници, председник Одбора образложи хитност сазивања сједнице на овакав начин.

## Члан 13.

Сједнице Одбора су јавне, осим у случају спровођења поступка по пријави за повреду одредби Кодекса, када је јавност искључена.

## Члан 14.

Чланови Одбора не могу давати информације о току поступка по пријави за повреду одредби Кодекса све до његовог завршетка и доношења одлуке да ли је пријава за повреду одредби Кодекса основана или није.

**VI - ПОСТУПАК ПРЕД ОДБОРОМ****1. Покретање поступка**

## Члан 15.

(1) Поступак пред Одбором покрене се пријавом против изабраног одборника.

(2) Пријаву може поднијети предсједник Скупштине општине, Колегијум Скупштине општине, сваки одборник и грађани, ако сматрају да је дошло до повреде Кодекса од стране одборника.

## Члан 16.

(1) Пријава за повреду Кодекса подноси се у писаној форми и обавезно мора да садржи:

1) име и презиме подносиоца пријаве и адресу пребивалишта са бројем телефона,

2) јасан опис радње која представља повреду Кодекса, начин на који је учињена, уз навођење доказа,

3) приједлог за спровођење радњи у доказном поступку (лица која треба саслушати у својству свједока, прибављање исправа и друго),

4) својеручни потпис подносиоца.

(2) Подносилац пријаве је дужан уз пријаву приложити писане или друге (аудио, видео записе и слично), доказе којима располаже, а на основу којих сматра да се може доказати да је извршена повреда Кодекса.

## Члан 17.

(1) Пријава за повреду Кодекса не може бити анонимна, а уколико се достави анонимна пријава, неће се узети у разматрање.

(2) Пријава за повреду Кодекса доставља се у затвореној коверти.

(3) Идентитет подносиоца пријаве до окончања поступка остаје познат само члановима Одбора и одборнику против кога је пријава поднесена.

(4) О евентуалном откривању идентитета подносиоца пријаве, након спроведеног поступка, одлучује Одбор.

## Члан 18.

(1) Ако је пријава неразумљива, непотпуна

или садржи неки формални недостатак који спречава поступање по истој, Одбор ће затражити од подносиоца да те недостатке отклони у року од осам дана од дана достављања захтјева за отклањање недостатака.

(2) Ако подносилац пријаве отклони недостатке у остављеном року сматраће се да је пријава била уредна од почетка.

(3) Ако подносилац пријаве не отклони недостатке у року из става 1. овог члана, пријава ће закључком бити одбачена као неуредна, односно као непотпуна.

(4) Вођење поступка пред Одбором не искључује евентуално покретање и вођење поступка пред другим надлежним органима за исту радњу одборника.

**2. Изузеће**

## Члан 19.

Члан Одбора изузеће се из поступка ако:

1) је у предмету у коме се води поступак странка;

2) ће у предмету бити саслушан у својству свједока;

3) је са странком сродник по крви у правој линији, а у побочној линији закључно са другим степеном, брачни друг или сродник по тазбини до другог степена и онда када је брак престао.

## Члан 20.

(1) Члан Одбора, чим сазна да постоји неки од разлога за изузеће из члана 19. овог пословника, дужан је да прекине сваки даљи рад на предмету и о томе обавијести Одбор.

(2) Члан Одбора, када сматра да постоје друге околности које утичу или могу утицати, односно довести у сумњу његову непристрасност, може затражити изузеће из рада Одбора у том предмету.

## Члан 21.

Странка у поступку може захтијевати изузеће члана Одбора у случајевима када постоје разлози из члана 19. овог пословника, као и из других разлога који могу довести у сумњу његову непристрасност.

## Члан 22.

У захтјеву за изузеће, члан Одбора, односно странка у поступку, мора навести околности због којих сматра да постоји неки од разлога за изузеће.

## Члан 23.

О изузећу одлучује Одбор закључком.

### 3. Доказни поступак

#### Члан 24.

(1) Одбор покреће поступак у року од осам дана од дана пријема уредне пријаве.

(2) По пријему пријаве о повреди Кодекса, Одбор одмах обавјештава одборника против кога је пријава поднесена.

(3) Одборник против кога је поднесена пријава позваће се, да у року од осам дана од дана пријема обавјештења, достави одговор на наводе из пријаве у писаној форми и све релевантне информације, документа или друге доказе за своју одбрану.

(4) Ако одборник у року из претходног става не достави писани одговор на пријаву, пружиће му се могућност да тај одговор да усмено на записник у поступку пред Одбором.

(5) Одбор је дужан окончати доказни поступак у року 30 дана од дана његовог покретања.

#### Члан 25.

(1) Одбор је дужан да истинито и потпуно утврди чињенице које су од важности за утврђивање повреде Кодекса.

(2) Одбор је дужан да са једнаком пажњом испита како околности које терете одборника, тако и околности које му иду у корист.

(3) У поступку Одбор је дужан да цијени сваки доказ посебно и у вези са осталим доказима и да на основу такве оцјене изведе закључак, да ли је нека чињеница доказана и да ли се ради о повреди Кодекса.

#### Члан 26.

Одборник против кога је поднесена пријава обавезно ће се у поступку саслушати о чињеницама и доказима наведеним у пријави за повреду Кодекса, осим ако се не одазове позиву, а изостанак не оправда.

#### Члан 27.

По оцјени Одбора, а у интересу утврђивања битних чињеница, могу се извести докази саслушањем подносиоца пријаве и свједока, те увидом у исправе, документа и друге поднеске релевантне за утврђивање правог стања ствари.

#### Члан 28.

(1) Свједоци се саслушавају појединачно и без присуства осталих свједока.

(2) Свједок одговоре даје усмено на записник.

(3) Изузетно од претходног става овог члана умјесто саслушања пред Одбором, од свједока се може узети писмена изјава.

(4) Са наводима изјаве свједока из става 3. овог члана, упознаје се одборник против кога се води поступак.

#### Члан 29.

(1) По саслушању подносиоца пријаве и свједока одборник против кога се води поступак,

може приговорити њиховим исказима, као и исказу свједока датог путем писмене изјаве.

(2) Након што буде саслушан, одборник против кога се води поступак, може постављати питања подносиоцу пријаве и свједоцима.

#### Члан 30.

(1) Одборник против кога је поднесена пријава за повреду Кодекса може се суочити са подносиоцем пријаве и свједоком, ако се њихови искази не слажу у погледу важних чињеница. Суочени ће се испитати о свакој околности у којој се њихови искази не слажу, а њихови одговори унијети у записник.

(2) Због разлога из претходног става овог члана може се вршити суочење и свједока.

(3) Истовремено се могу суочити само два свједока.

#### Члан 31.

(1) Присуство одборника против кога је поднесена пријава, подносиоца пријаве и свједока у поступку обезбјеђује се њиховим позивањем.

(2) Позивање се врши достављањем позива који садржи назив Одбора, навођење предмета поступка, име и презиме позваног, дан, час и мјесто гдје позвани има приступити, као и својство у коме се позива.

(3) Када се позива одборник против кога је поднесена пријава у позиву ће се навести и повреда Кодекса која му се ставља на терет, поука у смислу члана 24. став 3. и 4. овог пословника, као и упозорење да ће се поступак спровести и у случају његовог неодржавања у складу са чланом 26. пословника.

### 3.1. Записник

#### Члан 32.

(1) О свакој радњи предузетој у току поступка пред Одбором сачиниће се записник истовремено када се радња врши, а ако то није могуће, онда непосредно послѣје тога.

(2) Записник води записничар. Записничар је службеник запослен у Општинској управи општине Лакташи. Записник се саставља на тај начин што предсједник Одбора казује гласно записничару што ће унијети у записник.

(3) Одборник против кога се води поступак има право да сам казује одговоре у записник.

#### Члан 33.

(1) Записник обавезно садржи назив Одбора, мјесто гдје се врши радња, дан и час када се врши радња, имена присутних лица и у ком својству присуствују, као и назначење повреде Кодекса по ком се предузима радња.

(2) Записник треба да садржи само битне податке о току и садржини предузете радње.

(3) У записник се уноси у облику приповједања, само битна садржина датих исказа.



## Члан 34.

(1) Испитано лице, као и одборник против кога се води поступак, ако је присутан, имају право да прочитају записник или да захтијевају да им се записник прочита.

(2) Дио записника гдје је дао изјаву потписује испитано лице.

(3) У случају одбијања да се потпише записник, то ће се забиљежити у записнику и навести разлог одбијања.

(4) Записник на крају потписује предсједник Одбора и записничар.

**3.2. Вијећање и гласање**

## Члан 35.

(1) По окончању поступка, Одбор приступа вијећању и јавном гласању.

(2) Прво се на основу утврђеног чињеничног стања гласа о постојању или непостојању повреде Етичког кодекса и одговорности одборника, а потом о мјери која се предлаже Скупштини општине за изрицање одборнику због повреде Кодекса.

(3) Гласање је појединачно, а предсједник Одбора гласа задњи.

## Члан 36.

(1) О постојању или непостојању повреде Кодекса и одговорности одборника Одбор заузима став и приједлог мјере коју одборнику треба изрећи, у форми приједлога у извјештају који доставља Скупштини општине на разматрање и одлучивање.

(2) Одбор, уколико утврди постојање повреде Кодекса, може предложити изрицање мјере умањења одборничког додатка једнократно, у висини од 10% до 30% од висине мјесечног одборничког додатка.

## Члан 37.

(1) О вијећању, гласању и предлагању мјере због повреде Кодекса, саставља се посебан записник, који садржи ток гласања и приједок мјере која се предлаже.

(2) Записник потписују сви чланови Одбора и записничар.

(3) Члан Одбора може своје мишљење издвојити у записнику.

## Члан 38.

(1) Извјештај са приједлогом за изрицање мјере из члана 36. овог пословника, Одбор доставља Скупштини општине и одборнику на кога се пријава односи, у року осам дана од дана окончања поступка

(2) На основу усвојеног Извјештаја о спроведеном поступку, на приједлог Одбора, Скупштина општине закључком изриче мјеру умањења одборничког додатка у износу који је предложен.

(3) Када Одбор закључи да није било повреде Кодекса, обавјестиће о томе подносиоца пријаве, у року из става 1. овог члана.

**VII - ИЗВРШЕЊЕ МЈЕРА**

## Члан 39.

(1) Мјера изречена због повреде Кодекса извршава се на начин утврђен Кодексом.

(2) За извршење мјере изречене од стране Скупштине општине одговорни су Стручна служба Скупштине општине и Одјељење за финансије Општинске управе.

(3) О изреченим мјерама због повреде Кодекса Стручна служба Скупштине општине, обавјештава Одбор и одборника, у року 15 дана од дана изрицања.

**VIII - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

## Члан 40.

За све што није регулисано овим пословником, одлучује Одбор својим закључком.

## Члан 41.

Овај пословник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лакташи“.

Број: 01-013-4/20

Датум: 13. фебруара 2020. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК ОДБОРА

Бобан Боројевић, с.р.

## САДРЖАЈ

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

667. Закључак о усвајању Извјештаја о реализацији Програма рада Скупштине општине Лакташи, радних закључака Скупштине општине и раду радних тијела Скупштине општине Лакташи за 2019. годину.....1	681. Одлука о расписивању Јавног конкурса за избор и именоване директора Јавне установе "Спортска дворана" Лакташи.....22
668. Закључак о усвајању Извјештаја о раду Начелника општине и Општинске управе општине Лакташи за 2019. годину.....1	682. Рјешење о разрјешењу дужности директора Јавне установе "Спортска дворана" Лакташи.....23
669. Закључак о усвајању Програма финансирања спорта и физичке културе општине Лакташи за 2020. годину.....1	683. Рјешење о именовану вршиоца дужности директора Јавне установе "Спортска дворана" Лакташи.....24
670. Програм финансирања спорта и физичке културе општине Лакташи за 2020. годину.....2	684. Рјешење о разрјешењу дужности директора Јавне установе Центар за социјални рад Лакташи.....24
671. Одлука о усвајању Плана имплементације Стратегије развоја општине Лакташи за период 2020-2022. године.....4	685. Рјешење именовану вршиоца дужности директора Јавне установе Центар за социјални рад Лакташи.....24
672. Одлука о предаји на управљање, коришћење и одржавање јавног објекта-вртића (I – фаза изградње) у Александровцу Јавној установи Центар за предшколско васпитање и образовање Лакташи.....16	686. Рјешење о именовану Комисије за примопредају дужности између директора и вршиоца дужности директора Јавне установе Центар за социјални рад Лакташи.....24
673. Одлука о давању на управљање, коришћење и одржавање објекта амбуланте породичне медицине у Кришковцима Јавној здравственој установи Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи.....16	
674. Одлука о давању на управљање, коришћење и одржавање објекта Амбуланте породичне медицине у Слатини Јавној здравственој установи Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи.....17	
675. Одлука о стицању права својине на земљишту у к.о. Лакташи од Гњајић Божане из Лакташа.....18	
676. Одлука о стицању права својине на земљишту у к.о. Лакташи од Поточник Сњежане из Лакташа.....18	
677. Одлука о стицању права својине на земљишту у к.о. Лакташи од Адамовић Персе из Кришковаца.....19	
678. Одлука о утврђивању Нацрта Измјене дијела "Регулационог плана дијела подручја насеља Трн у општини Лакташи – секција В" (подручје касарне Сарица).....20	
679. Одлука о утврђивању Нацрта Измјене дијела Регулационог плана дијела подручја насеља Трн у општини Лакташи-дио секције "Б".....21	
680. Одлука о измјени Одлуке о образовању Форума безбједности за општину Лакташи.....22	

## НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

687. Рјешење о именовану Радне групе за израду Локалног гендер акционог плана општине Лакташи за период 2020-2022. године.....25
688. Рјешење о именовану Дисциплинске комисије Општинске управе општине Лакташи.....25
689. Закључак о утврђивању стања дуга и гаранција Општине Лакташи на дан 31.12.2019. године.....26
690. Закључак о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Јавне установе Центар за предшколско васпитање и образовање Лакташи.....27
691. Закључак о давању сагласности на Одлуку директора Јавне установе Центар за предшколско васпитање и образовање Лакташи о слободним радним мјестима.....27
692. План запошљавања у Општинској управи општине Лакташи за 2020. годину.....28

СИНДИКАЛНА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНСКЕ  
УПРАВЕ ОПШТИНЕ ЛАКТАШИ И НАЧЕЛНИК  
ОПШТИНЕ

693. Измјена Колективног уговора за запослене у Општинској управи општине Лакташи.....29
--

ОДБОР ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ЕТИЧКОГ КОДЕКСА  
СКУПШТИНЕ

694. Пословник о раду Одбора за провођење Етичког кодекса Скупштине.....29
--