



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## ГРАДА ЛАКТАШИ

<b>Скупштина Града Лакташи</b> Лакташи, Карађорђева 56 Телефон/факс: (051) 334-225, 334-259 e-mail: skupstina@laktasi.net sanja.rakovic@laktasi.net www.laktasi.net	<b>Понедељак 14. новембра 2022.</b> године <b>ЛАКТАШИ</b>  Број 11/22    Година LVII	<b>Жиро рачун:</b> Нова банка а.д. Бања Лука 555-007-02031830-53  Буџетска организација: 9999999
--	--	--

554. На основу члана 31. и 35. Закона о буџетском систему Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 39. став (2) тачка 3) Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 34. став (2) тачка 3) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22), Скупштина Града Лакташи, на сједници одржаној дана 11. новембра 2022. године, д о н и ј е л а ј е

Члан 3.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о усвајању Ребаланса буџета Града Лакташи за 2022. годину (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 7/22).

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

### О Д Л У К У

**о усвајању Ребаланса буџета Града Лакташи за 2022. годину**

Члан 1.

Ребаланс буџета Града Лакташи за 2022. годину састоји се од укупних прихода и примитака, те расподјељеног суфицита и намјенских средстава у висини од укупно 44.400.000,00 КМ, од чега је распоређено:

- |                        |                   |
|------------------------|-------------------|
| 1. за утврђене намјене | 43.215.860,00 КМ, |
| 2. за отплату дугова   | 1.174.140,00 КМ,  |
| 3. за средства резерви | 10.000,00 КМ,     |

---

Укупно: 44.400.000,00 КМ.

Члан 2.

Преглед прихода и њихов распоред по носиоцима, односно корисницима средстава, дат је у посебном дијелу Ребаланса буџета, који чини саставни дио ове одлуке.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛАКТАШИ

Број: 01-022-213/22

Датум: 11. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Саша Поповић, с. р.



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
**ГРАД ЛАКТАШИ**  
ГРАДОНАЧЕЛИНК

**РЕБАЛАНС БУЏЕТА ГРАДА ЛАКТАШИ  
ЗА 2022. ГОДИНУ**

## БУЏЕТ ЗА 2022. ГОДИНУ - ОПШТИ ДИО-

Ред. број	Економ. код	Функц. код	О П И С	РЕБАЛАНС 2022.	Ребаланс са реалок. 2022	РЕБАЛАНС II 2022.	% 7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>А) БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ</b>				<b>34.012.300</b>	<b>34.012.300</b>	<b>35.558.300</b>	<b>104,55</b>
<b>1</b>	<b>71</b>		<b>Порески приходи</b>	<b>12.270.400</b>	<b>12.270.400</b>	<b>13.019.200</b>	<b>106,10</b>
1.1	711000		Приходи од пореза на доходак и добит	200	200	0	0,00
1.2	713000		Порези на лична примања и приходи од самосталних дјелатности	1.570.200	1.570.200	1.620.200	103,18
1.3	714000		Порези на имовину	1.013.000	1.013.000	1.053.000	103,95
1.4	715000		Порез на промет производа и услуга	7.000	7.000	6.000	85,71
1.5	717000		Индиректни порези прикупљени преко УИО	9.550.000	9.550.000	10.200.000	106,81
1.6	719000		Остали порески приходи	130.000	130.000	140.000	107,69
<b>2</b>	<b>72</b>		<b>Непорески приходи</b>	<b>9.830.700</b>	<b>9.830.700</b>	<b>10.461.800</b>	<b>106,42</b>
2.1	721000		Приходи од финансијске и нефинансијске имовине	685.700	685.700	742.000	108,21
2.2	722000		Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	8.994.300	8.994.300	9.559.100	106,28
2.3	723000		Новчане казне	50.000	50.000	60.000	120,00
2.4	729000		Остали непорески приходи	100.700	100.700	100.700	100,00
<b>3</b>	<b>73</b>		<b>Грантови</b>	<b>754.000</b>	<b>754.000</b>	<b>844.000</b>	<b>111,94</b>
3.1	731000		Грантови	754.000	754.000	844.000	111,94
<b>4</b>	<b>78</b>		<b>Трансфери између или унутар јединица власти</b>	<b>11.157.200</b>	<b>11.157.200</b>	<b>11.233.300</b>	<b>100,68</b>
4.1	787000		Трансфери од ентитета	11.157.200	11.157.200	11.233.300	100,68
<b>Б) БУЏЕТСКИ РАСХОДИ</b>				<b>22.307.210</b>	<b>22.340.460</b>	<b>23.205.350</b>	<b>104,03</b>
<b>1</b>	<b>41</b>		<b>Текући расходи</b>	<b>22.231.100</b>	<b>22.276.851</b>	<b>23.130.470</b>	<b>104,05</b>
1.1	411000		Расходи за лична примања запослених	10.133.780	10.133.780	10.229.630	100,95
1.2	412000		Расходи по основу коришћења роба и услуга	5.798.400	5.840.801	6.007.820	103,61
1.3	413000		Расходи финансирања и други финансијски трошкови	105.910	105.910	118.910	112,27
1.4	414000		Субвенције	414.000	414.000	419.000	101,21
1.5	415000		Грантови	2.250.800	2.265.300	2.321.800	103,15
1.6	416000		Текуће дознаке које се исплаћују из буџета општине - дознаке на име социјалне заштите	2.839.900	2.856.750	2.892.000	101,83
1.7	418000		Расходи по основу камата на зајмове примљене од других јединица власти	98.310	98.310	81.310	82,71
1.8	419000		Расходи по судским рјешењима	590.000	562.000	1.060.000	179,66
<b>2</b>	<b>48</b>		<b>Трансфери између различитих јединица власти</b>	<b>36.110</b>	<b>60.180</b>	<b>64.880</b>	<b>179,67</b>
2.1	487000		Трансфери између различитих јединица власти	36.110	60.180	64.880	179,67
<b>3</b>			<b>Буџетска резерва</b>	<b>40.000</b>	<b>3.429</b>	<b>10.000</b>	<b>25,00</b>
3.1	****		Буџетска резерва	40.000	3.429	10.000	25,00
<b>В) БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (А-Б)</b>				<b>11.705.090</b>	<b>11.671.840</b>	<b>12.352.950</b>	<b>105,53</b>
<b>Г) НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>				<b>-17.719.850</b>	<b>-17.730.900</b>	<b>-18.311.310</b>	<b>103,34</b>
<b>1</b>	<b>81</b>		<b>Примици за нефинансијску имовину</b>	<b>510.000</b>	<b>510.000</b>	<b>960.000</b>	<b>188,24</b>
1.1	811200		Примици за произведену сталну имовину	10.000	10.000	10.000	100,00
1.2	813000		Примици за непроизведену сталну имовину	500.000	500.000	950.000	190,00
<b>2</b>	<b>51</b>		<b>Издаци за нефинансијску имовину</b>	<b>18.229.850</b>	<b>18.240.900</b>	<b>19.271.310</b>	<b>105,71</b>
2.1	511000		Издаци за произведену сталну имовину	17.453.750	17.476.750	18.506.350	106,03
2.2	513000		Издаци за непроизведену сталну имовину	608.300	596.300	587.310	96,55
2.3	516000		Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвент. и сл.	167.800	167.850	177.650	105,87
<b>Д) БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (В+Г)</b>				<b>-6.014.760</b>	<b>-6.059.060</b>	<b>-5.958.360</b>	<b>99,06</b>
<b>Ђ) НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Ђ = Е+Ж+З+И)</b>				<b>6.014.760</b>	<b>6.059.060</b>	<b>5.958.360</b>	<b>99,06</b>
<b>Е) НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (примици - издаци)</b>				<b>15.600</b>	<b>15.600</b>	<b>15.800</b>	<b>101,28</b>
<b>1</b>	<b>91</b>		<b>Примици од финансијске имовине</b>	<b>15.600</b>	<b>15.600</b>	<b>15.800</b>	<b>101,28</b>
1.1	911000		Примици од финансијске имовине (Примици од наплате датих зајмова)	15.600	15.600	15.800	101,28

Ред. број	Економ. код	Функц. код	О П И С	РЕБАЛАНС 2022.	Ребаланс са реалок. 2022	РЕБАЛАНС II 2022.	% 7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Ж) НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (примици-издаци)</b>				<b>2.825.860</b>	<b>2.825.860</b>	<b>2.825.860</b>	<b>100,00</b>
<b>1</b>	<b>92</b>		<b>Примици од задуживања</b>	<b>4.000.000</b>	<b>4.000.000</b>	<b>4.000.000</b>	<b>100,00</b>
1.1	921200		Примици од узетих зајмова	4.000.000	4.000.000	4.000.000	100,00
1.2	928100		Примици од задуживања код других јединица власти	0	0	0	0,00
<b>2</b>	<b>62</b>		<b>Издаци за отплату дугова</b>	<b>1.174.140</b>	<b>1.174.140</b>	<b>1.174.140</b>	<b>100,00</b>
2.1	621000		Издаци за отплату дугова	703.040	703.040	703.040	100,00
2.2	628100		Издаци за отплату дугова из трансакција између јединица власти	471.100	471.100	471.100	100,00
<b>З) ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (примици-издаци)</b>				<b>-354.600</b>	<b>-310.300</b>	<b>-411.200</b>	<b>115,96</b>
<b>1</b>	<b>93</b>		<b>Остали примици</b>	<b>534.200</b>	<b>534.200</b>	<b>338.000</b>	<b>63,27</b>
1.1	931100		Примици по основу пореза на додатну вриједност	216.200	216.200	75.000	34,69
1.2	931300		Импутирани примици по основу затворених аванса датих у ранијим годинама	5.000	5.000	5.000	100,00
1.3	931900		Остали примици	4.000	4.000	0	0,00
1.4	938100		Остали примици из трансакција између или унутар јединица власти	309.000	309.000	258.000	83,50
<b>2</b>	<b>63</b>		<b>Остали издаци</b>	<b>888.800</b>	<b>844.500</b>	<b>749.200</b>	<b>84,29</b>
2.1	631100		Издаци по основу разлике излазног и улазног ПДВ-а који се плаћа УИО	251.000	223.500	167.800	66,85
2.2	631300		Издаци по основу аванса	12.000	12.000	12.000	100,00
2.3	631900		Издаци за отплату неизмирених обавеза из ранијих година	260.500	243.700	174.500	66,99
2.4	638100		Издаци за накнаде плата који се рефундирају од фондова	365.300	365.300	394.900	108,10
<b>И) ****</b>	<b>РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈЕГ ПЕРИОДА</b>			<b>3.527.900</b>	<b>3.527.900</b>	<b>3.527.900</b>	<b>100,00</b>
			Расподјела суфицита из ранијег периода	3.527.900	3.527.900	3.527.900	100,00
<b>Ј) РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Ђ)</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>

**БУЏЕТ ЗА 2022. ГОДИНУ**  
**- БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ -**

Ред. број	Економ. код	Функц. код	О П И С	РЕБАЛАНС 2022.	Ребаланс са реалок. 2022	РЕБАЛАНС II 2022.	% 7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>А) БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ</b>							
<b>1</b>	<b>71</b>		<b>ПОРЕСКИ ПРИХОДИ</b>				
<b>1.1</b>	<b>711</b>		<b>Порези на доходак</b>				
1.1.1	711100		Порез на приходе од пољопривреде и шумарства	200	200	0	0,00
	<b>711</b>		<b>Свега:</b>	<b>200</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>1.2</b>	<b>713</b>		<b>Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности</b>				
1.2.1	713100		Порез на приходе од самосталних дјелатности	470.000	470.000	420.000	89,36
1.2.2	713100		Порез на приходе од самосталних дјелатности у паушалном износу	100	100	100	100,00
1.2.3	713100		Порез на лична примања	1.100.000	1.100.000	1.200.000	109,09
1.2.4	713100		Порез на лична примања лица која самостално обављају привредну и професионалну дјелатност	100	100	100	100,00
	<b>713</b>		<b>Свега:</b>	<b>1.570.200</b>	<b>1.570.200</b>	<b>1.620.200</b>	<b>103,18</b>
<b>1.3</b>			<b>Порези на имовину</b>				
1.3.1	714100		Порез на земљиште и имовину	3.000	3.000	3.000	100,00

Ред. број	Економ. код	Функц. код	О П И С	РЕБАЛАНС 2022.	Ребаланс са реалок. 2022	РЕБАЛАНС II 2022.	% 7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8
1.3.2	714100		Порез на непокретности	1.010.000	1.010.000	1.050.000	103,96
	<b>714</b>		<b>Свега:</b>	<b>1.013.000</b>	<b>1.013.000</b>	<b>1.053.000</b>	<b>103,95</b>
<b>1.4</b>	<b>715</b>		<b><u>Порез на промет производа и услуга</u></b>				
1.4.1	715100		Општи порез на промет по општој стопи	2.000	2.000	2.000	100,00
1.4.2	715100		Општи порез на промет по нижој стопи	2.000	2.000	2.000	100,00
1.4.3	715200		Општи порез на промет услуга по општој стопи	2.000	2.000	2.000	100,00
1.4.4	715300		Акцизе на деривате нафте	1.000	1.000	0	0,00
	<b>715</b>		<b>Свега:</b>	<b>7.000</b>	<b>7.000</b>	<b>6.000</b>	<b>85,71</b>
<b>1.5</b>	<b>717</b>		<b><u>Индиректни порези прикупљени преко УИО</u></b>				
1.5.1	717100		Индиректни порези прикупљени преко УИО	9.550.000	9.550.000	10.200.000	106,81
	<b>717</b>		<b>Свега:</b>	<b>9.550.000</b>	<b>9.550.000</b>	<b>10.200.000</b>	<b>106,81</b>
<b>1.6</b>	<b>719</b>		<b><u>Остали порески приходи</u></b>				
1.6.1	719100		Порез на добитке од игара на срећу	130.000	130.000	140.000	107,69
	<b>719</b>		<b>Свега:</b>	<b>130.000</b>	<b>130.000</b>	<b>140.000</b>	<b>107,69</b>
<b>ПОРЕСКИ ПРИХОДИ</b>				<b>12.270.400</b>	<b>12.270.400</b>	<b>13.019.200</b>	<b>106,10</b>

## 2 72 НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ

<b>2.1</b>	<b>721</b>		<b><u>Приход од финансијске и нефинансијске имовине</u></b>				
2.1.1	721200		Приходи од давања у закуп објеката у својини Града Лакташи	28.000	28.000	30.000	107,14
2.1.2	721200		Приходи од давања у закуп објеката - Дом здравља	5.600	5.600	12.000	214,29
2.1.3	721200		Приход од земљишне ренте	650.000	650.000	700.000	107,69
2.1.4	721300		Приход од камата на средства на банковним рачунима	2.000	2.000	0	0,00
2.1.5	721600		Приход од реализованих позитивних курсних разлика из посл.и инвест.актив.	100	100	0	0,00
	<b>721</b>		<b>Свега:</b>	<b>685.700</b>	<b>685.700</b>	<b>742.000</b>	<b>108,21</b>
<b>2.2</b>	<b>7221</b>		<b><u>Административне таксе</u></b>				
2.2.1	722100		Општинске/градске административне таксе	125.000	125.000	135.000	108,00
<b>2.3</b>	<b>7223</b>		<b><u>Комуналне таксе</u></b>				
2.3.1	722300		на истакнуту фирму	50.000	50.000	50.000	100,00
2.3.2	722300		за држање моторних друмских и прикљ. возила	1.000	1.000	400	40,00
2.3.3	722300		за коришћење простора на јавним површинама (терасе, киосци и пословни објекти)	120.000	120.000	130.000	108,33
2.3.4	722300		за држање средстава за игру	500	500	0	0,00
2.3.5	722300		за приређивање музичког програма у угост. објектима	100	100	0	0,00
2.3.6	722300		за коришћење витрина за излагање робе и за коришћење рекламних паноа	50.000	50.000	80.000	160,00
2.3.7	722300		за коришћење простора за паркирање (паркинг)	330.000	330.000	330.000	100,00
2.3.8	722300		Боравишна такса - приход Туристичке организације	30.000	30.000	30.000	100,00
2.3.9	722300		на остале предмете таксирања - за ватрогаство	200	200	100	50,00

Ред. број	Економ. код	Функц. код	О П И С	РЕБАЛАНС 2022.	Ребаланс са реалок. 2022	РЕБАЛАНС II 2022.	% 7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>2.4</b>	<b>7224</b>		<b><u>Накнаде по разним основама</u></b>				
2.4.1	722400		за уређивање грађевинског земљишта	1.000.000	1.000.000	1.260.000	126,00
2.4.2	722400		за коришћење грађевинског земљишта	0	0	100	0,00
2.4.3	722400		за коришћење минералних сировина	1.000	1.000	1.000	100,00
2.4.4	722400		за промјену намјене пољопривредног земљишта	190.000	190.000	230.000	121,05
2.4.5	722400		за коришћење шума и шумског земљишта	80.000	80.000	80.000	100,00
2.4.6	722400		за обављање послова од општег интереса у шумама у приватној својини	15.000	15.000	10.000	66,67
2.4.7	722400		за воде	198.000	198.000	198.000	100,00
2.4.8	722400		за употребу вјешт.љубрива и хемикалија за заштиту биља	4.000	4.000	4.000	100,00
2.4.9	722400		за коришћење комуналних добара - ком. накнаде	400.000	400.000	400.000	100,00
2.4.10	722400		за извађени материјал из водотока	26.000	26.000	27.000	103,85
2.4.11	722400		за воде за узгој рибе	1.200	1.200	200	16,67
2.4.12	722400		за воде за индустријске процесе	600	600	600	100,00
2.4.13	722400		средства за финансирање заштите од пожара	282.000	282.000	333.000	118,09
2.4.14	722400		за узгој рибе у кавезима потопљеним у површ. водама	200	200	200	100,00
2.4.15	722400		концесионе накнаде	54.000	54.000	54.000	100,00
<b>2.5</b>	<b>7225</b>		<b><u>Приходи од пружања јавних услуга</u></b>				
2.5.1	722500		Приходи Градске управе	120.000	120.000	120.000	100,00

Ред. број	Економ. код	Функц. код	О П И С	РЕБАЛАНС 2022.	Ребаланс са реалок. 2022	РЕБАЛАНС II 2022.	% 7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>2.6</b>	<b>7225</b>		<b>Властити приходи буџетских корисника</b>				
2.6.1	722500		ЈУ Центар за социјални рад	45.000	45.000	45.000	100,00
2.6.2	722500		ЈУ Центар за предшколско васпитање и образовање	565.000	565.000	565.000	100,00
2.6.3	722500		ЈУ Центар за културу и образовање	20.000	20.000	20.000	100,00
2.6.4	722500		ЈЗУ Дом здравља - приходи здравствених установа	5.235.000	5.235.000	5.405.000	103,25
2.6.5	722500		ЈУ Спортска дворана	48.000	48.000	48.000	100,00
2.6.6	722500		ЈУ Народна библиотека "Веселин Маслеша"	2.500	2.500	2.500	100,00
	<b>722</b>		<b>Свега:</b>	<b>8.994.300</b>	<b>8.994.300</b>	<b>9.559.100</b>	<b>106,28</b>
<b>2.7.</b>	<b>723</b>		<b>Новчане казне</b>				
2.7.1	723100		Новчане казне за прекршаје и одузета имовинска корист	50.000	50.000	60.000	120,00
	<b>723</b>		<b>Свега:</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>60.000</b>	<b>120,00</b>
<b>2.8.</b>	<b>729</b>		<b>Остали непорески приходи</b>				
2.8.1	729124		Остали Градски приходи	55.000	55.000	50.000	90,91
2.8.2	729124		ЈУ Центар за социјални рад-рефундације и остали непор.прих.	28.000	28.000	28.000	100,00
2.8.3	729124		ЈУ Центар за културу и образовање -рефундација плате приправника	4.200	4.200	7.100	169,05
2.8.4	729124		ЈЗУ Дом здравља - рефундације и остали непорески приходи	13.500	13.500	15.600	115,56
	<b>729</b>		<b>Свега:</b>	<b>100.700</b>	<b>100.700</b>	<b>100.700</b>	<b>100,00</b>
<b>НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ</b>				<b>9.830.700</b>	<b>9.830.700</b>	<b>10.461.800</b>	<b>106,42</b>
<b>РЕДОВНИ ПРИХОДИ БУЏЕТА</b>				<b>22.101.100</b>	<b>22.101.100</b>	<b>23.481.000</b>	<b>106,24</b>
<b>3.</b>	<b>73</b>		<b>ГРАНТОВИ</b>				
<b>3.1</b>	<b>731</b>		<b>Текући и капитални грантови</b>				
3.1.1	731100		Текући грантови из иностранства	170.000	170.000	268.000	157,65
3.1.2	731200		Грантови у земљи - Град Лакташи	500.000	500.000	500.000	100,00
3.1.3	731200		Грантови - ЈУ Центар за социјални рад	10.000	10.000	5.000	50,00
3.1.4	731200		Грантови - ЈУ Туристичка организација	1.000	1.000	5.000	500,00
3.1.5	731200		Капитални грантови од физичких лица у земљи (учешће грађана)	70.000	70.000	66.000	94,29
3.1.6	731200		Грантови - ЈЗУ Дом здравља	3.000	3.000	0	0,00
<b>ГРАНТОВИ</b>				<b>754.000</b>	<b>754.000</b>	<b>844.000</b>	<b>111,94</b>
<b>4.</b>	<b>78</b>		<b>ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ ИЛИ УНУТАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ</b>				
<b>4.1</b>	<b>787</b>		<b>Трансфери од ентитета</b>				
4.1.1	787100		Трансфери од државе	0	0	76.000	0,00
4.1.2	787100		Трансфери од државе - ЈУ Центар за културу и образовање	0	0	11.000	0,00
4.1.3	787200		Трансфери од ентитета - Градска управа	25.000	25.000	7.000	28,00
4.1.4	787200		Трансфери од ентитета - Програм јавних инвестиција РС	10.000.000	10.000.000	10.000.000	100,00
4.1.5	787200		Трансфери од ентитета - Центар за предшколско васпитање и образовање	6.700	6.700	6.700	100,00
4.1.6	787200		Трансфери од ентитета - Центар за социјални рад	1.099.000	1.099.000	1.102.000	100,27
4.1.7	787200		Трансфери од ентитета - Центар за културу и образовање	9.000	9.000	21.100	234,44
4.1.8	787200		Трансфери од ентитета - Туристичка организација	9.000	9.000	5.000	55,56
4.1.9	787200		Трансфери од ентитета - Народна библиотека	3.500	3.500	0	0,00
4.1.10	787300		Трансфери од јединица локалне самоуправе	4.000	4.000	3.500	87,50
4.1.11	787400		Трансфери од фондова	1.000	1.000	1.000	100,00
<b>ТРАНСФЕРИ</b>				<b>11.157.200</b>	<b>11.157.200</b>	<b>11.233.300</b>	<b>100,68</b>
<b>А) БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ</b>				<b>34.012.300</b>	<b>34.012.300</b>	<b>35.558.300</b>	<b>104,55</b>
<b>Ред. број</b>	<b>Економ. код</b>	<b>Функц. код</b>	<b>О П И С</b>	<b>РЕБАЛАНС 2022.</b>	<b>Ребаланс са реалок. 2022</b>	<b>РЕБАЛАНС II 2022.</b>	<b>% 7/5*100</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
<b>Б) ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>							
<b>1.</b>	<b>81</b>		<b>ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>				
<b>1.1</b>	<b>811</b>		<b>Примици за произведену сталну имовину</b>				
1.1.1	811100	0411	Примици за објекте	10.000	10.000	10.000	100,00
<b>1.2</b>	<b>813</b>		<b>Примици за непроизведену сталну имовину</b>				
1.2.1	813100	0620	Примици од продаје земљишта	500.000	500.000	950.000	190,00
<b>Б) ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>				<b>510.000</b>	<b>510.000</b>	<b>960.000</b>	<b>188,24</b>
<b>УКУПНИ БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (А+Б)</b>				<b>34.522.300</b>	<b>34.522.300</b>	<b>36.518.300</b>	<b>105,78</b>

**БУЏЕТ ЗА 2022. ГОДИНУ**  
**- БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ -**

Ред. број	Економ. код	Функц. код	О П И С	РЕБАЛАНС 2022.	Ребаланс са реалок. 2022	РЕБАЛАНС II 2022.	% 7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>А) БУЏЕТСКИ РАСХОДИ</b>							
<b>1</b>	<b>4</b>		<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>				
<b>1.1</b>	<b>411000</b>		<b>Расходи за лична примања запослених</b>	<b>10.133.780</b>	<b>10.133.780</b>	<b>10.229.630</b>	<b>100,95</b>
1.1.1	411100		Расходи за бруто плате запослених	8.421.300	8.329.800	8.383.800	99,55
1.1.2	411200		Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	1.273.450	1.273.430	1.282.680	100,72
1.1.3	411300		Расходи за накнаду плата за вријеме боловања	252.500	344.000	377.600	149,54
1.1.4	411400		Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	186.530	186.550	185.550	99,47
<b>1.2</b>	<b>412000</b>		<b>Расходи за коришћење роба и услуга</b>	<b>5.798.400</b>	<b>5.840.801</b>	<b>6.007.820</b>	<b>103,61</b>
1.2.1	412100		Расходи по основу закупа	7.020	7.020	7.020	100,00
1.2.2	412200		Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	951.150	951.150	961.050	101,04
1.2.3	412300		Расходи за режиски материјал	162.500	163.500	180.200	110,89
1.2.4	412400		Расходи за материјал за посебне намјене	345.000	345.000	365.000	105,80
1.2.5	412500		Расходи за текуће одржавање	837.000	846.000	854.000	102,03
1.2.6	412600		Расходи по основу путовања и смјештаја	177.800	177.750	176.200	99,10
1.2.7	412700		Расходи за стручне услуге	688.180	700.180	709.860	103,15
1.2.8	412800		Расходи за остале услуге одржавања јавних површина и заштите средине	1.463.700	1.463.700	1.503.700	102,73
1.2.9	412900		Остали неklasификовани расходи	1.166.050	1.186.501	1.250.790	107,27
<b>1.3</b>	<b>413000</b>		<b>Расходи финансирања и други финансијски трошкови</b>	<b>105.910</b>	<b>105.910</b>	<b>118.910</b>	<b>112,27</b>
<b>1.4</b>	<b>414000</b>		<b>Субвенције</b>	<b>414.000</b>	<b>414.000</b>	<b>419.000</b>	<b>101,21</b>
<b>1.5</b>	<b>415000</b>		<b>Грантови - текући и капитални</b>	<b>2.250.800</b>	<b>2.265.300</b>	<b>2.321.800</b>	<b>103,15</b>
<b>1.6</b>	<b>416000</b>		<b>Текуће дознаке које се исплаћују из буџета</b>	<b>2.839.900</b>	<b>2.856.750</b>	<b>2.892.000</b>	<b>101,83</b>
<b>1.7</b>	<b>418000</b>		<b>Расходи по основу камата на зајмове примљене од других јединица власти</b>	<b>98.310</b>	<b>98.310</b>	<b>81.310</b>	<b>82,71</b>
<b>1.8</b>	<b>419000</b>		<b>Расходи по судским рјешењима</b>	<b>590.000</b>	<b>562.000</b>	<b>1.060.000</b>	<b>179,66</b>
<b>1.9</b>	<b>487000</b>		<b>Трансфери између различитих јединица власти</b>	<b>36.110</b>	<b>60.180</b>	<b>64.880</b>	<b>179,67</b>
<b>4</b>			<b>УКУПНИ РАСХОДИ</b>	<b>22.267.210</b>	<b>22.337.031</b>	<b>23.195.350</b>	<b>104,17</b>
<b>2</b>			<b>БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА</b>				
2.1	****		Буџетска резерва	40.000	3.429	10.000	25,00
			<b>БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА</b>	<b>40.000</b>	<b>3.429</b>	<b>10.000</b>	<b>25,00</b>
<b>А) БУЏЕТСКИ РАСХОДИ (1+2)</b>				<b>22.307.210</b>	<b>22.340.460</b>	<b>23.205.350</b>	<b>104,03</b>
<b>3</b>	<b>51</b>		<b>Б) ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>				
<b>3.1</b>	<b>511000</b>		<b>Издаци за произведену сталну имовину</b>	<b>17.453.750</b>	<b>17.476.750</b>	<b>18.506.350</b>	<b>106,03</b>
3.1.1	511100		Издаци за изградњу зграда и објеката	14.777.350	14.939.342	15.712.350	106,33
3.1.2	511200		Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	2.005.400	1.841.708	2.111.700	105,30
3.1.3	511300		Издаци за набавку постројења и опреме	427.700	450.400	453.000	105,92
3.1.4	511400		Издаци за инвестиц.одржавање опреме	4.300	6.300	6.300	146,51
3.1.5	511700		Издаци за нематеријалну произведену имовину	239.000	239.000	223.000	93,31
<b>3.2</b>	<b>513000</b>		<b>Издаци за непроизведену сталну имовину</b>	<b>608.300</b>	<b>596.300</b>	<b>587.310</b>	<b>96,55</b>
3.2.1	513100		Издаци за прибављање земљишта	195.000	183.000	172.000	88,21
3.2.2	513200		Издаци по основу улагања у побољшања земљишта	400.000	400.000	400.000	100,00
3.2.3	513600		Издаци по основу улагања у побољшање шума	0	0	0	0,00
3.2.4	513700		Издаци за нематеријалну непроизведену имовину	13.300	13.300	15.310	115,11
<b>3.3</b>	<b>516000</b>		<b>Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара</b>	<b>167.800</b>	<b>167.850</b>	<b>177.650</b>	<b>105,87</b>
<b>5</b>			<b>Б) ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>18.229.850</b>	<b>18.240.900</b>	<b>19.271.310</b>	<b>105,71</b>
<b>УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (А+Б)</b>				<b>40.537.060</b>	<b>40.581.360</b>	<b>42.476.660</b>	<b>104,78</b>

## БУЏЕТ ЗА 2022. ГОДИНУ - ФИНАНСИРАЊЕ -

Ред. број	Економ. код	Функц. код	О П И С	РЕБАЛАНС 2022.	Ребаланс са реалок. 2022	РЕБАЛАНС II 2022.	% 7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>							
<b>1</b>	<b>91</b>	<b>А)</b>	<b>ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>				
<b>1.1</b>	<b>911</b>		<b>Примици од финансијске имовине</b>				
1.1.1	911400		Примици од наплате зајмова датих осталим домаћим нефинансијским субјектима	6.000	6.000	5.000	83,33
1.1.2	911400		Примици од наплате зајмова датих банкама	350	350	300	85,71
1.1.3	911400		Примици од стамбених зајмова датих радницима	300	300	100	33,33
<b>1.2</b>	<b>918</b>		<b>Примици од финансијске имовине из трансакција са другим јед.власти</b>				
1.2.1	918100		Примици од финансијске имовине из трансакција са ентитетом	8.950	8.950	10.400	116,20
<b>91</b>		<b>А)</b>	<b>ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>	<b>15.600</b>	<b>15.600</b>	<b>15.800</b>	<b>101,28</b>
<b>2</b>	<b>61</b>	<b>Б)</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>				
2.1	611000		Издаци за финансијску имовину	0	0	0	0,00
<b>61</b>		<b>Б)</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (А - Б)</b>				<b>15.600</b>	<b>15.600</b>	<b>15.800</b>	<b>101,28</b>

<b>НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ</b>							
<b>1</b>	<b>92</b>	<b>А)</b>	<b>ПРИМИЦИ ОД ЗАДУЖИВАЊА</b>				
<b>1.1</b>	<b>921</b>		<b>Примици од задужевања</b>				
1.1.1	921200		Примици од зајмова узетих од банака	4.000.000	4.000.000	4.000.000	100,00
<b>1.2</b>	<b>928</b>		<b>Примици од задужевања код других јединица власти</b>				
1.2.1	928100		Примици од зајмова примљених од ентитета	0	0	0	0,00
<b>92</b>		<b>Г)</b>	<b>ПРИМИЦИ ОД ЗАДУЖИВАЊА</b>	<b>4.000.000</b>	<b>4.000.000</b>	<b>4.000.000</b>	<b>100,00</b>
<b>2.</b>	<b>62</b>	<b>Б)</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА</b>				
<b>2.1</b>	<b>621</b>		<b>Издаци за отплату дугова</b>				
2.1.1	621000		Издаци за отплату дугова	703.040	703.040	703.040	100,00
<b>2.2</b>	<b>628</b>		<b>Издаци за отплату дугова</b>				
2.2.1	628000		Издаци за отплату дугова из трансакција између јединица власти	471.100	471.100	471.100	100,00
<b>62</b>		<b>Д)</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА</b>	<b>1.174.140</b>	<b>1.174.140</b>	<b>1.174.140</b>	<b>100,00</b>
<b>НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (А-Б)</b>				<b>2.825.860</b>	<b>2.825.860</b>	<b>2.825.860</b>	<b>100,00</b>

Ред. број	Економ. код	Функц. код	О П И С	РЕБАЛАНС 2022.	Ребаланс са реалок. 2022	РЕБАЛАНС II 2022.	% 7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ</b>							
<b>1</b>	<b>93</b>	<b>А)</b>	<b>ОСТАЛИ ПРИМИЦИ</b>				
<b>1.1</b>	<b>9311</b>		<b>Примици по основу пореза на додату вриједност</b>	<b>216.200</b>	<b>216.200</b>	<b>75.000</b>	<b>34,69</b>
1.1.1	931100		Примици по основу ПДВ-а - Градска управа	160.000	160.000	25.000	15,63
1.1.2	931100		Примици по основу ПДВ-а - ЈУ Центар за културу и образовање	2.800	2.800	2.800	100,00
1.1.3	931100		Примици по основу ПДВ-а - ЈУ Спортска дворана	38.000	38.000	38.000	100,00
1.1.4	931100		Поврат акцизе на лож уље - ЈЗУ Дом здравља	15.400	15.400	9.200	59,74
<b>1.2</b>	<b>9313</b>		<b>Примици по основу аванса</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>100,00</b>
1.2.1	931300		Примици по основу примљених аванса и Импутирани примици по основу затворених аванса датих у ранијим годинама	5.000	5.000	5.000	100,00
<b>1.3</b>	<b>9319</b>		<b>Остали примици</b>	<b>4.000</b>	<b>4.000</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
1.3.1	931900		Остали примици - ЈЗУ Дом здравља	4.000	4.000	0	0,00
<b>Остали примици из трансакција између или унутар јединица власти</b>							



Ред. број	Економ. код	Функц. код	О П И С	РЕБАЛАНС 2022.	Ребаланс са реалок. 2022	РЕБАЛАНС II 2022.	% 7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1.4</b>	<b>9381</b>		<b>Примици за накнаде плата (рефундације)</b>	<b>309.000</b>	<b>309.000</b>	<b>258.000</b>	<b>83,50</b>
1.4.1	938100		Градска управа	45.000	45.000	57.000	126,67
1.4.2	938100		ЈУ Центар за социјални рад	21.000	21.000	21.000	100,00
1.4.3	938100		ЈУ Центар за предшколско васпитање и образовање	55.000	55.000	50.000	90,91
1.4.4	938100		ЈЗУ Дом здравља	188.000	188.000	130.000	69,15
	<b>93</b>		<b>Свега:</b>	<b>534.200</b>	<b>534.200</b>	<b>338.000</b>	<b>63,27</b>
<b>2</b>	<b>63</b>	<b>Б)</b>	<b>ОСТАЛИ ИЗДАЦИ</b>				
2.1	631100		Издаци по основу пореза на додату вриједност (ПДВ)	251.000	223.500	167.800	66,85
2.2	631300		Издаци по основу аванса	12.000	12.000	12.000	100,00
2.3	631900		Остали издаци	260.500	243.700	174.500	66,99
2.4	638100		Издаци за накнаде плата који се рефундирају од фондова	365.300	365.300	394.900	108,10
	<b>631</b>		<b>Свега:</b>	<b>888.800</b>	<b>844.500</b>	<b>749.200</b>	<b>84,29</b>
<b>ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (А-Б)</b>				<b>-354.600</b>	<b>-310.300</b>	<b>-411.200</b>	<b>115,96</b>
<b>ФИНАНСИРАЊЕ - ПРИМИЦИ (А)</b>				<b>4.549.800</b>	<b>4.549.800</b>	<b>4.353.800</b>	<b>95,69</b>
<b>ФИНАНСИРАЊЕ - ИЗДАЦИ (Б)</b>				<b>2.062.940</b>	<b>2.018.640</b>	<b>1.923.340</b>	<b>93,23</b>
<b>НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (А-Б)</b>				<b>2.486.860</b>	<b>2.531.160</b>	<b>2.430.460</b>	<b>97,73</b>

### БУЏЕТ ЗА 2022. ГОДИНУ - БУЏЕТСКА СРЕДСТВА И ИЗДАЦИ -

<b>СВЕУКУПНИ БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ</b>				<b>39.072.100</b>	<b>39.072.100</b>	<b>40.872.100</b>	<b>104,61</b>
****			Расподјела суфицита из претходне године и намјенских неутрошених средстава				
375			- неутрошена средства суфицита из ранијих година	700.300	700.300	700.300	100,00
375			- средства из суфицита 2021. године	2.103.500	2.103.500	2.103.500	100,00
378			- грантови за суфинансирање пројеката Одсека за локални развој	12.900	12.900	12.900	100,00
378			- грант Министарства рада и борачко-инвалидске заштите	10.700	10.700	10.700	100,00
378			- неутрошени дио гранта Предсједника Републике Српске	16.350	16.350	16.350	100,00
378			- грант Министарства здравља и социјалне заштите за Центар за соц.рад	130.670	130.670	130.670	100,00
378			- средства од промјене намјене пољ. земљишта	111.450	111.450	111.450	100,00
378			- средства од накнада за кориштење шума	250	250	250	100,00
378			- средства од водних накнада	7.330	7.330	7.330	100,00
378			- неутрошена намјенска средства - ЈЗУ Дом здравља	434.450	434.450	434.450	100,00
	<b>37</b>		<b>Свега:</b>	<b>3.527.900</b>	<b>3.527.900</b>	<b>3.527.900</b>	<b>100,00</b>
<b>УКУПНА БУЏЕТСКА СРЕДСТВА</b>				<b>42.600.000</b>	<b>42.600.000</b>	<b>44.400.000</b>	<b>104,23</b>
<b>УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ</b>				<b>42.600.000</b>	<b>42.600.000</b>	<b>44.400.000</b>	<b>104,23</b>

### БУЏЕТ ЗА 2022. ГОДИНУ - ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА И НЕТО ИЗДАТАКА ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ -

Ред. број	Економ. код	Функц. код	О П И С	РЕБАЛАНС 2022.	Ребаланс са реалок. 2022	РЕБАЛАНС II 2022.	% 7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8
	01		Опште јавне услуге	6.134.180	6.172.251	6.743.770	109,94
	02		Одбрана	0	0	0	0,00
	03		Јавни ред и сигурност	888.200	888.200	888.200	100,00
	04		Економски послови	1.937.530	1.949.530	2.007.640	103,62
	05		Заштита човјекове околине	2.000	2.000	2.000	100,00

Ред. број	Економ. код	Функц. код	О П И С	РЕБАЛАНС 2022.	Ребаланс са реалок. 2022	РЕБАЛАНС II 2022.	% 7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8
	06		Стамбени и заједнички послови	18.068.850	18.052.850	18.611.950	103,01
	07		Здравство	5.577.700	5.596.500	5.741.700	102,94
	08		Рекреација, култура и религија	2.098.300	2.114.300	2.189.900	104,37
	09		Образовање	1.991.400	1.999.900	2.005.500	100,71
	10		Социјална заштита	3.288.900	3.292.400	3.316.000	100,82
<b>РАСХОДИ И НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (класе 4+5-8)</b>				<b>39.987.060</b>	<b>40.067.931</b>	<b>41.506.660</b>	<b>103,80</b>
	ЗУ		Заједничке услуге	36.875.560	36.943.931	38.320.860	103,92
	ИУ		Индивидуалне услуге	3.111.500	3.124.000	3.185.800	102,39
<b>УКУПНО (ЗУ+ИУ)</b>				<b>39.987.060</b>	<b>40.067.931</b>	<b>41.506.660</b>	<b>103,80</b>
11			Остало - неklasификовани расходи *	2.612.940	2.532.069	2.893.340	110,73
<b>РАСХОДИ И ИЗДАЦИ КОЈИ НИСУ ПРЕДМЕТ РАЗВРСТАВАЊА</b>				<b>2.612.940</b>	<b>2.532.069</b>	<b>2.893.340</b>	<b>110,73</b>
<b>СВЕУКУПНА ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА</b>				<b>42.600.000</b>	<b>42.600.000</b>	<b>44.400.000</b>	<b>104,23</b>

\* Напомена: Под шифром 11 - Остало - неklasификовани расходи приказани су издаци за отплату дугова, остали издаци и буџетска резерва

## УКУПНИ БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ - ПО ОПЕРАТИВНИМ ЈЕДИНИЦАМА -

Ред. број	Економ. код	Функц. код	О П И С	РЕБАЛАНС 2022.	Ребаланс са реалок. 2022	РЕБАЛАНС II 2022.	% 7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>A)</b>			<b>Оперативна јединица I - Градска управа</b>				
1	41		<b>A) ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>				
1.1	411		<b>Расходи за лична примања</b>	<b>3.560.600</b>	<b>3.560.600</b>	<b>3.540.600</b>	<b>99,44</b>
1.1.1	411100		Расходи за бруто плате запослених	2.718.000	2.718.000	2.678.000	98,53
1.1.2	411200		Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	703.000	703.000	703.000	100,00
1.1.3	411300		Расходи за накнаду плата за вријеме боловања	90.000	90.000	110.000	122,22
1.1.4	411400		Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	49.600	49.600	49.600	100,00
1.2.	412		<b>Расходи за коришћење роба и услуга</b>	<b>3.870.010</b>	<b>3.906.731</b>	<b>3.992.500</b>	<b>103,17</b>
1.2.1	412100		Расходи по основу закупа	7.020	7.020	7.020	100,00
1.2.2	412200		Расходи по основу утrophка енергије, комуналних, комуникационих услуга	359.000	359.000	358.000	99,72
1.2.3	412300		Расходи за режиски материјал	77.000	77.000	85.000	110,39
1.2.4	412500		Расходи за текуће одржавање	725.700	735.700	740.700	102,07
1.2.5	412600		Расходи по основу путовања и смјештаја	81.900	81.900	78.300	95,60
1.2.6	412700		Расходи за стручне услуге	449.180	461.180	467.530	104,09
1.2.7	412800		Расходи за остале услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине	1.463.700	1.463.700	1.503.700	102,73
1.2.8	412900		Остали неklasификовани расходи	706.510	721.231	752.250	106,47
1.3	413		<b>Расходи финансирања и други финансијски трошкови</b>	<b>105.880</b>	<b>105.880</b>	<b>118.880</b>	<b>112,28</b>
1.4	414		<b>Субвенције</b>	<b>414.000</b>	<b>414.000</b>	<b>419.000</b>	<b>101,21</b>
1.5	415		<b>Грантови - текући и капитални</b>	<b>2.159.500</b>	<b>2.172.000</b>	<b>2.228.000</b>	<b>103,17</b>
1.6	416		<b>Текуће дознаке које се исплаћују из буџета</b>	<b>355.400</b>	<b>368.750</b>	<b>383.000</b>	<b>107,77</b>
1.7	418		<b>Расходи по основу камата на зајмове примљене од других јединица власти</b>	<b>98.310</b>	<b>98.310</b>	<b>81.310</b>	<b>82,71</b>
1.8	419		<b>Расходи по судским рјешењима</b>	<b>590.000</b>	<b>562.000</b>	<b>1.060.000</b>	<b>179,66</b>
1.9	487		<b>Трансфери између различитих јединица власти</b>	<b>20.110</b>	<b>44.110</b>	<b>47.610</b>	<b>236,75</b>
41			<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ УКУПНО</b>	<b>11.173.810</b>	<b>11.232.381</b>	<b>11.870.900</b>	<b>106,24</b>

Ред. број	Економ. код	Функц. код	О П И С	РЕБАЛАНС 2022.	Ребаланс са реалок. 2022	РЕБАЛАНС II 2022.	% 7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8
2	51		<b>Б) ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>				
2.1	511		<b>Издаци за произведену сталну имовину</b>	<b>17.250.250</b>	<b>17.258.250</b>	<b>18.290.650</b>	<b>106,03</b>
2.1.1	511100		Издаци за изградњу зграда и објеката	14.777.350	14.939.342	15.712.350	106,33
2.1.2	511200		Издаци за инвестиционо одржавање, реконст. и адапт. зграда и објеката	1.958.400	1.796.408	2.068.500	105,62
2.1.3	511300		Издаци за набавку постр.и опреме	271.200	277.200	280.500	103,43
2.1.4	511400		Издаци за инвестиц.одржавање опреме	4.300	6.300	6.300	146,51

Ред. број	Економ. код	Функц. код	О П И С	РЕБАЛАНС 2022.	Ребаланс са реалок. 2022	РЕБАЛАНС II 2022.	% 7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8
2.1.5	511700		Издаци за нематеријалну произведену имовину	239.000	239.000	223.000	93,31
<b>2.2</b>	<b>513</b>		<b>Издаци за непроизведену сталну имовину</b>	<b>601.000</b>	<b>589.000</b>	<b>580.010</b>	<b>96,51</b>
2.2.1	513100		Издаци за прибављање земљишта	195.000	183.000	172.000	88,21
2.2.2	513200		Издаци по основу улагања у побољшања земљишта	400.000	400.000	400.000	100,00
2.2.3	513600		Издаци по основу улагања у побољшање шума	0	0	0	0,00
2.2.4	513700		Издаци за нематеријалну непроизвед. имовину	6.000	6.000	8.010	133,50
<b>2.3</b>	<b>516</b>		<b>Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара</b>	<b>47.500</b>	<b>47.500</b>	<b>40.800</b>	<b>85,89</b>
<b>51</b>			<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>17.898.750</b>	<b>17.894.750</b>	<b>18.911.460</b>	<b>105,66</b>
<b>3</b>	<b>6</b>		<b>В) ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>				
<b>3.1</b>	<b>62</b>		<b>Издаци за отплату дугова</b>	<b>1.174.140</b>	<b>1.174.140</b>	<b>1.174.140</b>	<b>100,00</b>
3.1.1	621000		Издаци за отплату дугова	703.040	703.040	703.040	100,00
3.1.2	628000		Издаци за отплату дугова из трансакција између јединица власти	471.100	471.100	471.100	100,00
<b>3.2</b>	<b>63</b>		<b>Остали издаци</b>	<b>319.300</b>	<b>291.800</b>	<b>266.900</b>	<b>83,59</b>
3.2.1	631100		Издаци по основу пореза на додату вриједност (ПДВ)	200.000	172.500	117.000	58,50
3.2.2	631300		Издаци по основу аванса	12.000	12.000	12.000	100,00
3.2.3	631900		Остали издаци у земљи	35.500	35.500	36.500	102,82
3.2.4	638100		Остали издаци из трансакција са другим једин. власти	71.800	71.800	101.400	141,23
<b>6</b>			<b>ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>1.493.440</b>	<b>1.465.940</b>	<b>1.441.040</b>	<b>96,49</b>
<b>4</b>			<b>Г) БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА</b>				
4.1	****		Буџетска резерва	40.000	3.429	10.000	25,00
			<b>БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА</b>	<b>40.000</b>	<b>3.429</b>	<b>10.000</b>	<b>25,00</b>
			<b>А) УКУПНИ БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ</b>	<b>30.606.000</b>	<b>30.596.500</b>	<b>32.233.400</b>	<b>105,32</b>

**Б) Оперативна јединица II - Остали буџетски корисници**

<b>1</b>	<b>41</b>		<b>А) ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>				
<b>1.1</b>	<b>411</b>		<b>Расходи за лична примања</b>	<b>6.573.180</b>	<b>6.573.180</b>	<b>6.689.030</b>	<b>101,76</b>
1.1.1	411100		Расходи за бруто плате запослених	5.703.300	5.611.800	5.705.800	100,04
1.1.2	411200		Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	570.450	570.430	579.680	101,62
1.1.3	411300		Расходи за накнаду плата за вријеме боловања	162.500	254.000	267.600	164,68
1.1.4	411400		Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	136.930	136.950	135.950	99,28
<b>1.2.</b>	<b>412</b>		<b>Расходи за коришћење роба и услуга</b>	<b>1.928.390</b>	<b>1.934.070</b>	<b>2.015.320</b>	<b>104,51</b>
1.2.1	412200		Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих услуга	592.150	592.150	603.050	101,84
1.2.2	412300		Расходи за режијски материјал	85.500	86.500	95.200	111,35
1.2.3	412400		Расходи за материјал за пос.намјене	345.000	345.000	365.000	105,80
1.2.4	412500		Расходи за текуће одржавање	111.300	110.300	113.300	101,80
1.2.5	412600		Расходи по основу путовања и смјештаја	95.900	95.850	97.900	102,09
1.2.6	412700		Расходи за стручне услуге	239.000	239.000	242.330	101,39
1.2.7	412900		Остали неklasификовани расходи	459.540	465.270	498.540	108,49
<b>1.3</b>	<b>413</b>		<b>Расходи финансирања и други финансијски трошкови</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>100,00</b>
<b>1.4</b>	<b>415</b>		<b>Грантови - текући и капитални</b>	<b>91.300</b>	<b>93.300</b>	<b>93.800</b>	<b>102,74</b>
<b>1.5</b>	<b>416</b>		<b>Текуће дознаке које се исплаћују из буџета</b>	<b>2.484.500</b>	<b>2.488.000</b>	<b>2.509.000</b>	<b>100,99</b>
<b>1.6</b>	<b>418</b>		<b>Расходи по основу камата на зајмове примљене од других јединица власти</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>1.7</b>	<b>487</b>		<b>Трансфери између различитих јединица власти</b>	<b>16.000</b>	<b>16.070</b>	<b>17.270</b>	<b>107,94</b>
<b>41</b>			<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ УКУПНО</b>	<b>11.093.400</b>	<b>11.104.650</b>	<b>11.324.450</b>	<b>102,08</b>
<b>2</b>	<b>51</b>		<b>Б) ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>				
2.1	511100		Издаци за изградњу објеката	0	0	0	0,00
2.2	511200		Издаци за инвестиционо одржавање, реконст. и адапт.зграда и објеката	47.000	45.300	43.200	91,91
2.3	511300		Издаци за набавку постројења и опреме	156.500	173.200	172.500	110,22
2.4	511700		Издаци за нематеријалну произведену имовину	0	0	0	0,00
2.5	516100		Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	120.300	120.350	136.850	113,76
2.6	513700		Издаци за нематеријалну непроизведену имовину	7.300	7.300	7.300	100,00
<b>51</b>			<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ УКУПНО</b>	<b>331.100</b>	<b>346.150</b>	<b>359.850</b>	<b>108,68</b>

Ред. број	Економ. код	Функц. код	О П И С	РЕБАЛАНС 2022.	Ребаланс са реалок. 2022	РЕБАЛАНС II 2022.	% 7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8

**3 6 В) ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ**

Ред. број	Економ. код	Функц. код	О П И С	РЕБАЛАНС 2022.	Ребаланс са реалок. 2022	РЕБАЛАНС II 2022.	% 7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>3.1</b>	<b>62</b>		<b>Издаци за отплату дугова</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
3.1.1	621900		Издаци за отплату дугова	0	0	0	0,00
<b>3.2</b>	<b>63</b>		<b>Остали издаци</b>	<b>569.500</b>	<b>552.700</b>	<b>482.300</b>	<b>84,69</b>
3.2.1	631100		Издаци по основу пореза на додату вриједност - ПДВ	51.000	51.000	50.800	99,61
3.2.2	631900		Остали издаци у земљи	225.000	208.200	138.000	61,33
3.2.3	638100		Остали издаци из трансакција са другим једин. власти	293.500	293.500	293.500	100,00
<b>6</b>			<b>ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>569.500</b>	<b>552.700</b>	<b>482.300</b>	<b>84,69</b>
<b>Б) УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ</b>				<b>11.994.000</b>	<b>12.003.500</b>	<b>12.166.600</b>	<b>101,44</b>
<b>(А + Б) УКУПНИ БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ</b>				<b>42.600.000</b>	<b>42.600.000</b>	<b>44.400.000</b>	<b>104,23</b>

**БУЏЕТ ЗА 2022. ГОДИНУ - ПОСЕБНИ ДИО  
БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ ПО КОРИСНИЦИМА (ОРГАНИЗАЦИОНА КЛАСИФИКАЦИЈА)**

Ред. број	Економ. код	Функц. код	О П И С	РЕБАЛАНС 2022.	Ребаланс са реалок. 2022	РЕБАЛАНС II 2022.	% 7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>А)</b>			<b>Оперативна јединица I - Градска управа</b>				
<i>Назив и број потрошачке јединице: Кабинет Градоначелника - 00560120</i>							
<b>1</b>	<b>41</b>		<b>А) ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>268.000</b>	<b>276.721</b>	<b>300.000</b>	<b>111,94</b>
<b>1.1</b>	<b>411</b>		<b>Расходи за лична примања</b>	<b>155.600</b>	<b>155.600</b>	<b>155.600</b>	<b>100,00</b>
1.1.1	411100	0111	Расходи за бруто плате запослених	138.000	138.000	138.000	100,00
1.1.2	411200	0111	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	13.000	13.000	13.000	100,00
1.1.3	411400	0111	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	4.600	4.600	4.600	100,00
<b>1.2</b>	<b>412</b>		<b>Расходи за коришћење роба и услуга</b>	<b>99.300</b>	<b>108.021</b>	<b>131.300</b>	<b>132,23</b>
1.2.1	412600	0111	Расходи по основу путовања и смјештаја	7.000	7.000	7.000	100,00
1.2.2	412700	0111	Расходи за услуге информисања и медија	29.000	29.000	29.000	100,00
1.2.3	412700	0111	Расходи за стручне услуге	7.000	7.000	7.000	100,00
1.2.4	412900	0111	Расходи по основу репрезентације	27.000	27.000	30.000	111,11
1.2.5	412900	0111	Расходи за организацију свечаности и манифестација	25.000	33.721	54.000	216,00
1.2.6	412900	0111	Расходи по основу чланарина	1.000	1.000	1.000	100,00
1.2.7	412900	0111	Остали неklasификовани расходи (бруто накнаде ван радног односа и друго)	3.000	3.000	3.000	100,00
1.2.8	412900	0111	Расходи по основу доприноса за професионалну рехабилитацију инвалида	300	300	300	100,00
<b>1.3</b>	<b>415</b>		<b>Текући грантови непрофитним организацијама</b>	<b>13.100</b>	<b>13.100</b>	<b>13.100</b>	<b>100,00</b>
1.3.1	415200	0111	Савез општина и градова	6.200	6.200	6.200	100,00
1.3.2	415200	0860	Подршка реализацији пројеката	6.900	6.900	6.900	100,00
<b>БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ</b>				<b>268.000</b>	<b>276.721</b>	<b>300.000</b>	<b>111,94</b>

*Назив и број потрошачке јединице: Стручна служба Скупштине Града - 00560121*

<b>1</b>	<b>41</b>		<b>А) ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>617.500</b>	<b>617.500</b>	<b>619.000</b>	<b>100,24</b>
<b>1.1</b>	<b>412</b>		<b>Расходи за коришћење роба и услуга</b>	<b>563.500</b>	<b>563.500</b>	<b>565.000</b>	<b>100,27</b>
1.1.1	412300	0160	Расходи за режиски материјал - ГИК	2.000	2.000	2.000	100,00
1.1.2	412600	0111	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.000	1.000	1.000	100,00
1.1.3	412600	0160	Расходи по основу путовања и смјештаја и горива - ГИК	4.000	4.000	3.000	75,00
1.1.4	412700	0111	Расходи за стручне услуге	17.000	17.000	17.000	100,00
1.1.5	412700	0160	Расходи за стручне услуге - ГИК	17.000	17.000	19.500	114,71
1.1.6	412900	0111	Расходи по основу репрезентације	4.000	4.000	3.500	87,50
1.1.7	412900	0111	Остали неklasификовани расходи	400	400	400	100,00
1.1.8	412900	0111	Расходи за бруто накнаде функционера СО-е	55.000	55.000	55.000	100,00
1.1.9	412900	0111	Расходи за бруто накнаде скупштинским одборницима	278.000	278.000	278.000	100,00
1.1.10	412900	0160	Расходи за бруто накнаде за ГИК	48.000	48.000	49.000	102,08
1.1.11	412900	0111	Расходи за бруто накнаде предсједницима Савјета МЗ	24.100	24.100	24.100	100,00
1.1.12	412900	0111	Расходи за бруто накнаде скупштинским комисијама	14.000	14.000	14.000	100,00

Ред. број	Економ. код	Функц. код	О П И С	РЕБАЛАНС 2022.	Ребаланс са реалок. 2022	РЕБАЛАНС II 2022.	% 7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8
1.1.13	412900	0111	Расходи за остале бруто накнаде одборницима - вјенчања	15.000	15.000	16.000	106,67
1.1.14	412900	0160	Расходи за изборе (бирачки одбори и остали трошкови)	84.000	84.000	82.500	98,21
<b>1.2</b>	<b>415</b>		<b>Текући грантови непрофитним организацијама</b>	<b>54.000</b>	<b>54.000</b>	<b>54.000</b>	<b>100,00</b>
1.2.1	415200	0840	Политичке странке	40.000	40.000	40.000	100,00
1.2.2	415200	0840	Политичке странке - предизборна кампања	9.000	9.000	9.000	100,00
1.2.3	415200	0840	Клубови одборника	5.000	5.000	5.000	100,00
<b>БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ</b>				<b>617.500</b>	<b>617.500</b>	<b>619.000</b>	<b>100,24</b>

Назив и број потрошачке јединице: *Одјељење за имовинско-правне послове и послове заступања - 00560123*

<b>1</b>	<b>41</b>		<b>А) ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>51.000</b>	<b>63.000</b>	<b>76.000</b>	<b>149,02</b>
<b>1.1</b>	<b>412</b>		<b>Расходи за коришћење роба и услуга</b>	<b>51.000</b>	<b>63.000</b>	<b>76.000</b>	<b>149,02</b>
1.1.1	412600	0111	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.000	1.000	1.000	100,00
1.1.2	412700	0111	Расходи за стручне услуге	35.000	47.000	55.000	157,14
1.1.3	412900	0111	Остали неklasификовани расходи	15.000	15.000	20.000	133,33
<b>2</b>	<b>51</b>		<b>Б) ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>200.000</b>	<b>188.000</b>	<b>175.000</b>	<b>87,50</b>
2.1	511700	0660	Израда урбанистичке и пројектне документације	5.000	5.000	3.000	60,00
2.2	513100	0620	Издаци за прибављање земљишта	100.000	88.000	77.000	77,00
2.3	513100	0620	Издаци за прибављање земљишта - распоdjела суфицита	95.000	95.000	95.000	100,00
<b>БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ</b>				<b>251.000</b>	<b>251.000</b>	<b>251.000</b>	<b>100,00</b>

Назив и број потрошачке јединице: *Одсјек за локални развој - 00560124*

<b>1</b>	<b>41</b>		<b>А) ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>351.900</b>	<b>351.900</b>	<b>384.000</b>	<b>109,12</b>
<b>1.1</b>	<b>412</b>		<b>Расходи за коришћење роба и услуга</b>	<b>27.000</b>	<b>27.000</b>	<b>29.100</b>	<b>107,78</b>
1.1.1	412600	0111	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.500	1.500	1.600	106,67
1.1.2	412700	0111	Расходи за стручне услуге	23.000	23.000	25.000	108,70
1.1.3	412900	0111	Остали неklasификовани расходи	2.500	2.500	2.500	100,00
<b>1.2</b>	<b>415</b>		<b>Текући грантови непроф.организацијама</b>	<b>324.900</b>	<b>324.900</b>	<b>354.900</b>	<b>109,23</b>
1.2.1	415200	0840	Подршка реализацији аплицираних пројеката	310.000	310.000	340.000	109,68
1.2.2	415200	0840	Подршка реализацији аплицираних пројеката - неутр.намјенска средства	12.900	12.900	12.900	100,00
1.2.3	415200	0840	Подршка пројектима енергетске ефикасности	2.000	2.000	2.000	100,00
<b>2</b>	<b>51</b>		<b>Б) ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>190.000</b>	<b>190.000</b>	<b>190.000</b>	<b>100,00</b>
2.1	511100	0451	Издаци за изградњу објеката - пројекат Јачање улоге МЗ	53.000	57.000	57.000	107,55
2.2	511200	0660	Издаци за инвестиционо одржавање објеката - пројекат Јачање улоге МЗ	137.000	133.000	133.000	97,08
<b>БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ</b>				<b>541.900</b>	<b>541.900</b>	<b>574.000</b>	<b>105,92</b>

Назив и број потрошачке јединице: *Одјељење за општу управу - 00560130*

<b>1</b>	<b>41</b>		<b>А) ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>306.500</b>	<b>306.500</b>	<b>306.500</b>	<b>100,00</b>
<b>1.1</b>	<b>412</b>		<b>Расходи за коришћење роба и услуга</b>	<b>116.000</b>	<b>116.000</b>	<b>116.000</b>	<b>100,00</b>
1.1.1	412200	0111	Расходи за поштанске услуге	85.000	85.000	85.000	100,00
1.1.2	412500	0111	Расходи за текуће одржавање	700	700	700	100,00
1.1.3	412600	0111	Расходи по основу путовања и смјештаја	800	800	800	100,00
1.1.4	412700	0111	Расходи за стручне услуге	1.000	1.000	1.000	100,00
1.1.5	412900	0950	Расходи за стручно усавршавање запослених	24.000	24.000	24.000	100,00
1.1.6	412900	0111	Остали неklasификовани расходи	4.500	4.500	4.500	100,00
<b>1.2</b>	<b>415</b>		<b>Текући грантови непроф. организацијама</b>	<b>80.500</b>	<b>80.500</b>	<b>80.500</b>	<b>100,00</b>
1.2.1	415200	0840	Општинска борачка организација	40.000	40.000	40.000	100,00
1.2.2	415200	0840	Одбојкашки клуб инвалида	4.000	4.000	4.000	100,00
1.2.3	415200	0840	СУБНОР	3.500	3.500	3.500	100,00
1.2.4	415200	0840	Удружење РВИ	13.000	13.000	13.000	100,00
1.2.5	415200	0840	Ветерани општине Лакташи	6.000	6.000	6.000	100,00
1.2.6	415200	0840	Организација старјешина ВРС	2.000	2.000	2.000	100,00
1.2.7	415200	0840	Остали грантови непрофитним организацијама	12.000	12.000	12.000	100,00
<b>1.3</b>	<b>416</b>		<b>Дознаке појединцима</b>	<b>110.000</b>	<b>110.000</b>	<b>110.000</b>	<b>100,00</b>
1.3.1	416100	1090	Помоћи борцима, војним инвалидима, ППБ и цивилним жртвама рата	90.000	90.000	90.000	100,00
1.3.2	416100	1070	Помоћ избјеглим и расељеним лицима и друга социјална давања	20.000	20.000	20.000	100,00
<b>2</b>	<b>51</b>		<b>Б) ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>47.400</b>	<b>47.400</b>	<b>47.400</b>	<b>100,00</b>
2.1	511100	1090	Издаци за изградњу објеката	20.000	20.000	20.000	100,00
2.2	511200	0820	Санација спомен обилежја	16.700	16.700	16.700	100,00
2.3	511200	0820	Санација спомен обилежја - намјенска средства из 2020. године	10.700	10.700	10.700	100,00
<b>УКУПНИ РАСХОДИ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ</b>				<b>353.900</b>	<b>353.900</b>	<b>353.900</b>	<b>100,00</b>

Ред. број	Економ. код	Функци. код	О П И С	РЕБАЛАНС 2022.	Ребаланс са реалок. 2022	РЕБАЛАНС II 2022.	% 7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Назив и број потрошачке јединице: Одјељење за финансије - 00560140</b>							
<b>1</b>	<b>4</b>		<b>А) РАСХОДИ</b>	<b>3.740.120</b>	<b>3.754.620</b>	<b>3.733.810</b>	<b>99,83</b>
<b>1.1</b>	<b>411</b>		<b>Расходи за лична примања</b>	<b>3.405.000</b>	<b>3.405.000</b>	<b>3.385.000</b>	<b>99,41</b>
1.1.1	411100	0111	Расходи за бруто плате запослених	2.580.000	2.580.000	2.540.000	98,45
1.1.2	411200	0111	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	690.000	690.000	690.000	100,00
1.1.3	411300	0111	Расходи за накнаду плата за вријеме боловања	90.000	90.000	110.000	122,22
1.1.4	411400	0111	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	45.000	45.000	45.000	100,00
<b>1.2</b>	<b>412</b>		<b>Расходи за коришћење роба и услуга</b>	<b>31.010</b>	<b>31.010</b>	<b>30.200</b>	<b>97,39</b>
1.2.1	412600	0111	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.000	1.000	1.000	100,00
1.2.2	412700	0111	Расходи за стручне услуге	15.000	15.000	15.000	100,00
1.2.3	412900	0111	Расходи по основу доприноса за професионалну рехабилитацију инвалида	5.510	5.510	5.500	99,82
1.2.4	412900	0111	Расходи по основу осталих доприноса и накнада на терет послодавца	5.500	5.500	5.500	100,00
1.2.5	412900	0111	Расходи за бруто накнаде волонтерима	2.000	2.000	1.200	60,00
1.2.6	412900	0111	Остали неklasификовани расходи	2.000	2.000	2.000	100,00
<b>1.3</b>	<b>415</b>		<b>Грантови непрофитним организацијама</b>	<b>293.000</b>	<b>307.500</b>	<b>307.500</b>	<b>104,95</b>
1.3.1	415200	0912	Основно образовање	47.000	53.500	53.500	113,83
1.3.2	415200	0840	Помоћ вјерским заједницама	211.000	219.000	219.000	103,79
1.3.3	415200	0840	Грант Синдикалној организацији Градске управе	30.000	30.000	30.000	100,00
1.3.4	415200	0840	Грант Синдикату општине	3.000	3.000	3.000	100,00
1.3.5	415200	0111	Остали грантови	2.000	2.000	2.000	100,00
<b>1.4</b>	<b>416</b>		<b>Дознаке појединцима</b>	<b>6.000</b>	<b>6.000</b>	<b>6.000</b>	<b>100,00</b>
1.4.1	416100	0111	Текуће помоћи пензионерима Градске управе	6.000	6.000	6.000	100,00
<b>1.5</b>	<b>487</b>		<b>Трансфери између различитих јединица власти</b>	<b>5.110</b>	<b>5.110</b>	<b>5.110</b>	<b>100,00</b>
1.5.1	487200	0111	Трансфери ентитету	1.000	1.000	1.000	100,00
1.5.2	487400	0111	Трансфер - Фонд солидарности	4.110	4.110	4.110	100,00
<b>2</b>	<b>5</b>		<b>Б) ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>7.000</b>	<b>7.000</b>	<b>9.010</b>	<b>128,71</b>
2.1	511300	0411	Издаци за набавку опреме	2.000	2.000	2.000	100,00
2.2	513700	0411	Издаци за нематеријалну непроизведену имовину	5.000	5.000	7.010	140,20
<b>3</b>	<b>6</b>		<b>В) ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>270.000</b>	<b>242.500</b>	<b>217.000</b>	<b>80,37</b>
3.1	631100		Издаци по основу пореза на додату вриједност (ПДВ)	200.000	172.500	117.000	58,50
3.2	638100		Издаци за накнаде плата који се рефундирају од фондова	70.000	70.000	100.000	142,86
<b>БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ</b>				<b>4.017.120</b>	<b>4.004.120</b>	<b>3.959.820</b>	<b>98,57</b>

**Назив и број потрошачке јединице: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности - 00560150**

<b>1</b>	<b>41</b>		<b>А) ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>1.543.100</b>	<b>1.560.450</b>	<b>1.599.400</b>	<b>103,65</b>
<b>1.1</b>	<b>412</b>		<b>Расходи за коришћење роба и услуга</b>	<b>52.700</b>	<b>52.700</b>	<b>51.000</b>	<b>96,77</b>
1.1.1	412200	0740	Расходи за услуге дератизације, дезинфекције и дезинсекције	25.000	25.000	25.000	100,00
1.1.2	412600	0111	Расходи по основу путовања и смјештаја	6.200	6.200	5.000	80,65
1.1.3	412700	0740	Расходи за стручне услуге-утврђивање смрти	18.000	18.000	18.000	100,00
1.1.4	412700	0111	Расходи за остале стручне услуге	3.500	3.500	3.000	85,71
<b>1.2</b>	<b>415</b>		<b>Грантови</b>	<b>1.251.000</b>	<b>1.255.000</b>	<b>1.281.400</b>	<b>102,43</b>
1.2.1	415200	0820	СПКД "Просвјета"	6.500	6.500	6.500	100,00
1.2.2	415200	0820	КУД "Славко Мандић"	27.000	27.000	27.000	100,00
1.2.3	415200	0820	КУД "Бердан" Трн	5.000	5.000	5.000	100,00
1.2.4	415200	0810	Удружење спортиста	18.000	18.000	18.000	100,00
1.2.5	415200	0810	Грантови спортским организацијама	230.000	230.000	230.000	100,00
1.2.6	415200	0320	Добровољно ватрогасно друштво	486.000	486.000	486.000	100,00
1.2.7	415200	0320	ДВД - средства за финансирање заштите од пожара и ватрогаство	210.000	210.000	210.000	100,00
1.2.8	415200	0860	Манифестације	58.000	58.000	60.000	103,45
1.2.9	415200	0840	Имплементација омладинске политике	10.000	10.000	10.000	100,00
1.2.10	415200	0840	Црвени крст	18.000	18.000	18.000	100,00
1.2.11	415200	0840	Друштво добровољних давалаца крви	8.000	8.000	8.000	100,00
1.2.12	415200	0840	Удружење пензионера	20.000	20.000	20.000	100,00
1.2.13	415200	0840	Центар за дјецу, младе и породицу	29.000	29.000	29.000	100,00
1.2.14	415200	0840	Удруж. родитеља са 4 и више дјеце	8.000	8.000	8.000	100,00
1.2.15	415200	0840	Удруж. грађана "Жупа 22 С"	4.500	4.500	4.500	100,00
1.2.16	415200	0840	Удружење за помоћ ментално недовољно развијеним лицима	2.000	2.000	2.000	100,00
1.2.17	415200	0840	Остали грантови	100.000	113.000	131.000	131,00
1.2.18	415200	0840	Финансирање пројеката невладиних организација	9.000	0	6.400	71,11
1.2.19	415200	0840	Унапређење родне равноправности	2.000	2.000	2.000	100,00
<b>1.3</b>	<b>416</b>		<b>Дознаке које се исплаћују из буџета</b>	<b>239.400</b>	<b>252.750</b>	<b>267.000</b>	<b>111,53</b>
1.3.1	416100	0922	Стипендирање ученика и студената	127.000	127.000	128.000	100,79
1.3.2	416100	0922	Помоћи ученицима, студентима и талентима	10.000	10.000	13.000	130,00
1.3.3	416100	0912	Диплома "Вук Караџић" и првачићи	10.000	10.000	9.600	96,00
1.3.4	416100	1040	Помоћи појединцима - подршка наталитету	10.000	10.000	10.000	100,00

Ред. број	Економ. код	Функци. код	О П И С	РЕБАЛАНС	Ребаланс са	РЕБАЛАНС II	%
				2022.	реалок. 2022	2022.	7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8
1.3.5	416100	0911	Суфинансирање боравка дјеце у приватним вртићима	0	40.000	49.000	0,00
1.3.6	416100	0111	Остале текуће дознаке грађанима	25.000	36.350	38.000	152,00
1.3.7	416300	0912	Суфинансирање превоза ученика	17.400	19.400	19.400	111,49
1.3.8	416300	0911	Суфинансирање боравка дјеце у приватним вртићима	40.000	0	0	0,00
<b>2</b>			<b>В) ПРОГРАМИ</b>	<b>1.414.030</b>	<b>1.414.030</b>	<b>1.449.030</b>	<b>102,48</b>
<b>2.1</b>			<b>Програм уређења вода</b>	<b>637.330</b>	<b>637.330</b>	<b>637.330</b>	<b>100,00</b>
2.1.1	412700	0421	Расходи за стручне услуге ( 7.330 КМ неутр.намјенска средства 2021.)	12.330	12.330	12.330	100,00
2.1.2	412800	0421	Расходи за остале услуге одржавања и уређења водених токова	225.000	225.000	225.000	100,00
2.1.3	513200	0421	Издаци по основу улагања у регулацију водотока - Програм јавних инвестиција	400.000	400.000	400.000	100,00
<b>2.2</b>			<b>Програм уређења пољопривредног земљишта (111.450 КМ неутр.намјенска средства 2021.)</b>	<b>301.450</b>	<b>301.450</b>	<b>341.450</b>	<b>113,27</b>
2.2.1	412700	0421	Расходи за стручне услуге	13.000	13.000	13.000	100,00
2.2.2	412800	0421	Расходи за остале услуге одржавања и уређења пољопривр.земљишта	223.450	223.450	263.450	117,90
2.2.3	414100	0421	Субвенције у области пољопривреде - уређ. пољопривредног земљишта	65.000	65.000	65.000	100,00
<b>2.3</b>			<b>Програм уређења шума</b>	<b>95.250</b>	<b>95.250</b>	<b>90.250</b>	<b>94,75</b>
2.3.1	412500	0421	Расходи за текуће одржавање друмских саобраћајница	30.000	30.000	30.000	100,00
2.3.2	412800	0421	Расходи за остале услуге одржавања и уређења осталих објеката - водотока	40.000	40.000	40.000	100,00
2.3.3	412800	0421	Расходи за остале услуге одржавања и уређења шумског земљишта и засада	10.000	10.000	10.000	100,00
2.3.4	412800	0421	Расходи за остале услуге одржавања и уређења осталих објеката - водотока - неутр.намјенска средства 2021.	250	250	250	100,00
2.3.5	511700	0421	Издаци за нематеријалну произведену имовину	15.000	15.000	10.000	66,67
<b>2.4</b>			<b>Програм подстицаја производње</b>	<b>325.000</b>	<b>325.000</b>	<b>325.000</b>	<b>100,00</b>
2.4.1	412900	0421	Подстицај производње-манifestације и остали трошкови	24.000	24.000	24.000	100,00
2.4.2	414100	0421	Субвенције у области пољопривреде - Подстицај производње	254.000	254.000	249.000	98,03
2.4.3	415200	0421	Текући грантови - Подстицај производње	41.000	41.000	46.000	112,20
2.4.4	487200	0421	Трансфери ентитету - Подстицај производње	6.000	6.000	6.000	100,00
<b>2.5</b>			<b>Програм концесионих накнада</b>	<b>55.000</b>	<b>55.000</b>	<b>55.000</b>	<b>100,00</b>
2.5.1	414100	0421	Субвенције за камате на кредите - концесионе накнаде	5.000	5.000	5.000	100,00
2.5.2	511100	0421	Издаци за изградњу објеката - концесионе накнаде	50.000	50.000	50.000	100,00
<b>БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ</b>				<b>2.957.130</b>	<b>2.974.480</b>	<b>3.048.430</b>	<b>103,09</b>

Назив и број потрошачке јединице: **Одјељење за просторно уређење - 00560160**

<b>1</b>	<b>41</b>		<b>А) ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>28.000</b>	<b>28.000</b>	<b>28.100</b>	<b>100,36</b>
<b>1.1</b>	<b>412</b>		<b>Расходи за коришћење роба и услуга</b>	<b>28.000</b>	<b>28.000</b>	<b>28.100</b>	<b>100,36</b>
1.1.1	412600	0111	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.000	1.000	500	50,00
1.1.2	412700	0111	Расходи за стручне услуге	18.000	18.000	18.000	100,00
1.1.3	412700	0510	Заштита животне средине - пројекти и студије	2.000	2.000	2.000	100,00
1.1.4	412900	0111	Остали неklasификовани расходи	7.000	7.000	7.600	108,57
<b>2</b>	<b>51</b>		<b>Б) ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>80.000</b>	<b>80.000</b>	<b>80.000</b>	<b>100,00</b>
<b>2.1</b>	<b>511</b>		<b>Издаци за нематеријалну произведену имовину</b>	<b>80.000</b>	<b>80.000</b>	<b>80.000</b>	<b>100,00</b>
2.1.1	511700	0660	Издаци за нематеријалну произведену имовину	80.000	80.000	80.000	100,00
<b>БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ</b>				<b>108.000</b>	<b>108.000</b>	<b>108.100</b>	<b>100,09</b>

Назив и број потрошачке јединице: **Одјељење за стамбено - комуналне послове - 00560170**

<b>1</b>			<b>А) ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>1.787.000</b>	<b>1.787.000</b>	<b>1.790.550</b>	<b>100,20</b>
<b>1.1</b>	<b>412</b>		<b>Расходи за коришћење роба и услуга</b>	<b>1.595.000</b>	<b>1.601.000</b>	<b>1.599.950</b>	<b>100,31</b>
1.1.1	412500	0660	Расходи за текуће одржавање путева и осталих грађевинских објеката	510.000	510.000	510.000	100,00
1.1.2	412500	0640	Расходи за остало текуће одржавање - Јавна расвјета	90.000	90.000	90.000	100,00
1.1.3	412600	0111	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.000	1.000	0	0,00
1.1.4	412700	0111	Расходи за стручне услуге	7.000	7.000	7.000	100,00
1.1.5	412700	0740	Хигијеничарска служба	15.000	15.000	12.000	80,00
1.1.6	412800	0640	Расходи за утрошак јавне расвјете	470.000	470.000	470.000	100,00
1.1.7	412800	0660	Расходи за услуге одржавања јавних површина - ЗКП	370.000	370.000	370.000	100,00
1.1.8	412800	0660	Расходи за услуге зимске службе	125.000	125.000	125.000	100,00
1.1.9	412900	0111	Остали неklasификовани расходи	7.000	13.000	15.950	227,86
<b>1.2</b>	<b>414</b>		<b>Субвенције</b>	<b>90.000</b>	<b>90.000</b>	<b>100.000</b>	<b>111,11</b>
1.2.1	414100	0451	Субвенције у области саобраћаја	90.000	90.000	100.000	111,11
<b>1.3</b>	<b>415</b>		<b>Грантови</b>	<b>102.000</b>	<b>96.000</b>	<b>90.600</b>	<b>88,82</b>
1.3.1	415200	0111	Грантови мјесним заједницама	72.000	72.000	72.000	100,00
1.3.2	415200	0111	Грантови ЗЕВ	30.000	24.000	18.600	62,00
<b>2</b>	<b>51</b>		<b>Б) ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>16.586.850</b>	<b>16.586.850</b>	<b>17.608.950</b>	<b>106,16</b>

Ред. број	Економ. код	Функци. код	О П И С	РЕБАЛАНС	Ребаланс са	РЕБАЛАНС II	%
				2022.	реалок. 2022	2022.	7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>2.1</b>	<b>511</b>		<b>Издаци за произведену сталну имовину</b>	<b>16.552.350</b>	<b>16.552.350</b>	<b>17.581.450</b>	<b>106,22</b>
2.1.1	511100	0660	Изградња и прибављање објеката	0	0	350.000	0,00
2.1.2	511100	0660	Изградња и прибављање објеката - кредит	300.000	457.992	458.000	152,67
2.1.3	511100	0660	Изградња и прибављање објеката - неутр. намјенска средства 2021.	16.350	16.350	16.350	100,00
2.1.4	511100	0660	Изградња и прибављање објеката - распоdjела суфицита	750.000	750.000	1.100.000	146,67
2.1.5	511100	0660	Изградња и прибављање објеката - Програм јавних инвестиција	6.800.000	6.800.000	6.800.000	100,00
2.1.6	511100	0640	Изградња јавне расвјете - распоdjела суфицита	73.000	73.000	80.000	109,59
2.1.7	511100	0660	Изградња саобраћајних објеката	700.000	700.000	679.000	97,00
2.1.8	511100	0660	Изградња саобраћајних објеката - кредит	2.500.000	2.500.000	2.500.000	100,00
2.1.9	511100	0660	Изградња саобраћајних објеката - распоdjела суфицита	915.000	915.000	967.000	105,68
2.1.10	511100	0660	Изградња саобраћајних објеката - Програм јавних инвестиција	2.300.000	2.300.000	2.300.000	100,00
2.1.11	511100	0630	Издаци за изградњу и прибављање водовода - распоdjела суфицита	300.000	300.000	335.000	111,67
2.1.12	511200	0660	Издаци за инвестиционо одржавање објеката - распоdjела суфицита	59.000	59.000	54.000	91,53
2.1.13	511200	0660	Издаци за инвестиционо одржавање објеката	0	0	270.000	0,00
2.1.14	511200	0660	Издаци за реконструкцију Трга у Лакташима - Програм јавних инвестиција	500.000	500.000	500.000	100,00
2.1.15	511200	0640	Издаци за инвест. одржавање и реконструкцију јавне расвјете - кредит	1.200.000	1.042.008	1.042.100	86,84
2.1.16	511700	0660	Израда урбанистичке и пројектне документације - распоdjела суфицита	139.000	139.000	130.000	93,53
<b>2.2</b>	<b>516</b>		<b>Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара</b>	<b>34.500</b>	<b>34.500</b>	<b>27.500</b>	<b>79,71</b>
2.2.1	516100	0660	Вертикална сигнализација и означавање насеља, улица и објеката	34.500	34.500	27.500	79,71
<b>БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ</b>				<b>18.373.850</b>	<b>18.373.850</b>	<b>19.399.500</b>	<b>105,58</b>

Назив и број потрошачке јединице: **Одјељење за инспекцијске послове - 00560220**

<b>1</b>	<b>41</b>		<b>А) ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>46.120</b>	<b>46.120</b>	<b>44.320</b>	<b>96,10</b>
<b>1.1</b>	<b>412</b>		<b>Расходи за коришћење роба и услуга</b>	<b>46.120</b>	<b>46.120</b>	<b>44.320</b>	<b>96,10</b>
1.1.1	412100	0111	Расходи по основу закупа	7.020	7.020	7.020	100,00
1.1.2	412600	0111	Расходи по основу путовања и смјештаја	600	600	600	100,00
1.1.3	412700	0111	Расходи за стручне услуге	3.000	3.000	5.000	166,67
1.1.4	412700	0111	Расходи за ванредне интервенције	30.800	30.800	27.000	87,66
1.1.5	412700	0740	Бактериолошка анализа	4.700	4.700	4.700	100,00
<b>2</b>	<b>51</b>		<b>Б) ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>22.500</b>	<b>22.500</b>	<b>25.100</b>	<b>111,56</b>
2.1	511300	0411	Издаци за набавку опреме	16.200	16.200	19.500	120,37
2.2	511400	0411	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	1.300	1.300	1.300	100,00
2.3	516100	0411	Издаци за залихе ситног инвентара, одјеће, обуће и сл.	5.000	5.000	4.300	86,00
<b>БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ</b>				<b>68.620</b>	<b>68.620</b>	<b>69.420</b>	<b>101,17</b>

Назив и број потрошачке јединице: **Одејек за јавне набавке и заједничке послове - 00560240**

<b>1</b>	<b>41</b>		<b>А) ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>615.800</b>	<b>625.800</b>	<b>642.800</b>	<b>104,38</b>
<b>1.1</b>	<b>412</b>		<b>Расходи за коришћење роба и услуга</b>	<b>615.800</b>	<b>625.800</b>	<b>642.800</b>	<b>104,38</b>
1.1.1	412200	0111	Расходи по основу утрошка енергије	145.000	145.000	143.000	98,62
1.1.2	412200	0111	Расходи за комуналне услуге	19.000	19.000	22.000	115,79
1.1.3	412200	0111	Расходи за комуникационе услуге	85.000	85.000	83.000	97,65
1.1.4	412300	0111	Расходи за режијски материјал	75.000	75.000	83.000	110,67
1.1.5	412500	0111	Расходи за текуће одржавање	95.000	105.000	110.000	115,79
1.1.6	412600	0111	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.800	1.800	1.800	100,00
1.1.7	412600	0111	Расходи по основу утрошка горива	55.000	55.000	55.000	100,00
1.1.8	412700	0111	Расходи за услуге осигурања	12.000	12.000	12.000	100,00
1.1.9	412700	0111	Расходи за стручне услуге	115.000	115.000	120.000	104,35
1.1.10	412900	0111	Остали неklasификовани расходи	13.000	13.000	13.000	100,00
<b>2</b>	<b>51</b>		<b>Б) ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>122.000</b>	<b>130.000</b>	<b>138.000</b>	<b>113,11</b>
2.1	511200	0411	Издаци за инвест. одржавање, реконструкцију и адаптацију зграде	35.000	35.000	42.000	120,00
2.2	511300	0411	Издаци за набавку опреме	0	6.000	35.700	0,00
2.3	511300	0411	Издаци за набавку опреме - распоdjела суфицита	75.000	75.000	45.300	60,40
2.4	511400	0411	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	3.000	5.000	5.000	166,67
2.5	513700	0411	Издаци за нематеријалну непроизведену имовину	1.000	1.000	1.000	100,00
2.6	516100	0411	Издаци за залихе ситног инвентара, ауто гума, одјеће, обуће и сл.	8.000	8.000	9.000	112,50
<b>3</b>			<b>В) ЦИВИЛНА ЗАШТИТА (средства за финансирање заштите од пожара)</b>	<b>192.200</b>	<b>192.200</b>	<b>192.200</b>	<b>100,00</b>
3.1	412900	0320	Остали неklasификовани расходи - Цивилна заштита	14.200	14.200	14.200	100,00
3.2	511300	0320	Издаци за набавку опреме - Цивилна заштита	178.000	178.000	178.000	100,00
<b>БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ</b>				<b>930.000</b>	<b>948.000</b>	<b>973.000</b>	<b>104,62</b>

Назив и број потрошачке јединице: **Остала буџетска потрошња - 00560190**

<b>1</b>	<b>4</b>		<b>А) РАСХОДИ</b>	<b>855.540</b>	<b>851.540</b>	<b>1.343.190</b>	<b>157,00</b>
----------	----------	--	-------------------	----------------	----------------	------------------	---------------



Ред. број	Економ. код	Функц. код	О П И С	РЕБАЛАНС 2022.	Ребаланс са реалок. 2022	РЕБАЛАНС II 2022.	% 7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1.1</b>	<b>412</b>		<b>Расходи за коришћење роба и услуга</b>	<b>52.350</b>	<b>52.350</b>	<b>46.500</b>	<b>88,83</b>
1.1.1	412700	0111	Расходи за услуге финансијског посредовања	50.850	50.850	45.000	88,50
1.1.2	412900	0111	Поврат средстава по записницима ПУ	1.000	1.000	1.000	100,00
1.1.3	412900	0111	Поврат погрешно и више уплаћених средстава	500	500	500	100,00
<b>1.2</b>	<b>413</b>		<b>Расходи финансирања и други финансијски трошкови</b>	<b>105.880</b>	<b>105.880</b>	<b>118.880</b>	<b>112,28</b>
1.2.1	413300	0170	Расходи по основу камата на зајмове примљене од банака - Unicredit bank	74.780	74.780	74.780	100,00
1.2.2	413300	0170	Расходи по основу камата на зајмове примљене од банака - дугорочни кредит	27.000	27.000	40.000	148,15
1.2.3	413700	0170	Трошкови обраде кредитне документације	3.900	3.900	3.900	100,00
1.2.4	413800	0170	Расходи по основу негативних курсних разлика из посл.и инвест.активности	100	100	100	100,00
1.2.5	413900	0170	Расходи по основу затезних камата	100	100	100	100,00
<b>1.3</b>	<b>418</b>		<b>Расходи по основу камата на зајмове примљене од других јединица власти</b>	<b>98.310</b>	<b>98.310</b>	<b>81.310</b>	<b>82,71</b>
1.3.1	418100	0170	Расх.по основу камата на зајмове примљене од ентитета - IDA - пројекат хитног опор.од поплава	6.600	6.600	6.600	100,00
1.3.2	418100	0170	Расходи по основу камата на зајмове примљене од ентитета - ЕИБ	80.000	80.000	63.000	78,75
1.3.3	418100	0170	Расходи од провизије, серв.тр. и осталих накн. на зајмове примљене од ентитета - кредит "Вода"	2.710	2.710	2.710	100,00
1.3.4	418100	0170	Расходи по основу камата на зајмове примљене од ентитета - револвинг фонд	9.000	9.000	9.000	100,00
<b>1.4</b>	<b>419</b>		<b>Расходи по судским рјешењима</b>	<b>590.000</b>	<b>562.000</b>	<b>1.060.000</b>	<b>179,66</b>
1.4.1	419100	0111	Расходи по судским рјешењима	150.000	122.000	1.060.000	706,67
1.4.2	419100	0111	Расходи по судским рјешењима - расподела суфицита	440.000	440.000	0	0,00
<b>1.5</b>	<b>487</b>		<b>Трансфери између различитих јединица власти</b>	<b>9.000</b>	<b>33.000</b>	<b>36.500</b>	<b>405,56</b>
1.5.1	487200	0111	Трансфери ентитету - по записницима ПУ	3.000	16.000	17.000	566,67
1.5.2	487300	0111	Трансфери јединицама локалне самоуправе - по записницима ПУ	3.000	3.000	4.500	150,00
1.5.3	487400	0111	Трансфери фондовима - по записницима ПУ	3.000	14.000	15.000	500,00
<b>2</b>	<b>6</b>		<b>Б) ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА И ОСТАЛИ ИЗДАЦИ</b>	<b>1.223.440</b>	<b>1.223.440</b>	<b>1.224.040</b>	<b>100,05</b>
<b>2.1</b>	<b>62</b>		<b>Издаци за отплату дугова</b>	<b>1.174.140</b>	<b>1.174.140</b>	<b>1.174.140</b>	<b>100,00</b>
2.1.1	621300		Издаци за отплату главнице зајмова примљених од банака - дугорочни кредит - Unicredit bank	703.040	703.040	703.040	100,00
2.1.2	628100		Издаци за отплату главнице зајмова примљених од ентитета - кредит "Вода"	432.100	432.100	432.100	100,00
2.1.3	628100		Издаци за отплату главнице зајмова примљених од ентитета - ЕИБ	27.000	27.000	27.000	100,00
2.1.4	628100		Издаци за отплату главнице зајмова примљених од ентитета - IDA - пројекат хитног опор.од поплава	12.000	12.000	12.000	100,00
<b>2.2.</b>	<b>63</b>		<b>Остали издаци</b>	<b>49.300</b>	<b>49.300</b>	<b>49.900</b>	<b>101,22</b>
2.2.1	631300		Издаци по основу аванса	12.000	12.000	12.000	100,00
2.2.2	631900		Издаци за отплату неизмирених обавеза из ранијих година	1.000	1.000	1.000	100,00
2.2.3	631900		Остали издаци за поврате по рјешењима ПУ	34.500	34.500	35.500	102,90
2.2.4	638100		Остали издаци за поврате по књижном обавјештењима ПУ (к.о.)	1.800	1.800	1.400	77,78
<b>БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ</b>				<b>2.078.980</b>	<b>2.074.980</b>	<b>2.567.230</b>	<b>123,49</b>

## Б) Оперативна јединица II - Остали буџетски корисници

Назив и број потрошачке јединице: **ЈУ Центар за социјални рад Лакташи - 00560300**

1	4	А) РАСХОДИ	3.136.400	3.139.900	3.163.500	100,86
<b>1.1</b>	<b>411</b>	<b>Расходи за лична примања</b>	<b>429.500</b>	<b>429.500</b>	<b>428.500</b>	<b>99,77</b>
1.1.1	411100	1090 Расходи за бруто плате запослених	307.000	307.000	307.000	100,00
1.1.2	411200	1090 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	95.000	95.000	95.000	100,00
1.1.3	411300	1090 Расходи за накнаду плата за вријеме боловања	19.500	19.500	19.500	100,00
1.1.4	411400	1090 Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	8.000	8.000	7.000	87,50
<b>1.2</b>	<b>412</b>	<b>Расходи за коришћење роба и услуга</b>	<b>205.900</b>	<b>205.900</b>	<b>207.800</b>	<b>100,92</b>
1.2.1	412200	1090 Расходи по основу утрошка енергије	6.000	6.000	6.000	100,00
1.2.2	412200	1090 Расходи за комуналне и комуник. услуге	22.000	22.000	22.000	100,00
1.2.3	412300	1090 Расходи за режијски материјал	5.000	6.000	6.500	130,00
1.2.4	412500	1090 Расходи за текуће одржавање	6.000	5.000	6.000	100,00
1.2.5	412600	1090 Расходи по основу путовања и смјештаја	1.500	1.500	1.500	100,00
1.2.6	412600	1090 Расходи по основу утрошка горива	9.000	9.000	9.000	100,00
1.2.7	412700	1090 Расходи за услуге осигурања	3.000	3.000	3.000	100,00
1.2.8	412700	1090 Расходи за стручне услуге	6.000	6.000	6.000	100,00
1.2.9	412900	1090 Остали неklasификовани расходи	26.000	26.000	26.400	101,54
1.2.10	412900	1090 Расходи по основу доприноса за професионалну рехабилитацију инвалида	700	700	700	100,00
1.2.11	412900	1090 Расходи за реализацију пројекта - неутрошена намјенска средства из 2021.	120.700	120.700	120.700	100,00
<b>1.3</b>	<b>415</b>	<b>Текући грантови непроф. организацијама</b>	<b>2.000</b>	<b>2.000</b>	<b>3.000</b>	<b>150,00</b>
1.3.1	415200	1090 Грант Синдикату	2.000	2.000	3.000	150,00
<b>1.4</b>	<b>416</b>	<b>Текуће дознаке корисницима соц.заштите</b>	<b>2.483.000</b>	<b>2.486.500</b>	<b>2.507.000</b>	<b>100,97</b>

Ред. број	Економ. код	Функц. код	О П И С	РЕБАЛАНС 2022.	Ребаланс са реалок. 2022	РЕБАЛАНС II 2022.	% 7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8
1.4.1	416100	1090	Стална новчана помоћ	368.000	368.000	360.000	97,83
1.4.2	416100	1090	Додатак за помоћ и његу другог лица	1.290.000	1.290.000	1.292.000	100,16
1.4.3	416100	1090	Једнократна новчана помоћ	60.000	60.000	63.500	105,83
1.4.4	416100	1090	Помоћ за обољелу дјецу - помоћ у васпитању и образовању дјецe са сметњама у развоју	20.000	20.000	20.000	100,00
1.4.5	416100	1090	Једнократне новчане помоћи пензионерима	15.000	18.500	19.500	130,00
1.4.6	416100	1090	Остале текуће дознаке - Погребни трошкови	12.000	12.000	14.000	116,67
1.4.7	416100	1090	Остале текуће дознаке - Превоз ђака	13.000	13.000	14.000	107,69
1.4.8	416100	1090	Остале текуће дознаке - Личне инвалидине	270.000	270.000	276.000	102,22
1.4.9	416300	1090	Дознаке установама социјалне заштите за смјештај штићеника (домски)	280.000	280.000	288.000	102,86
1.4.10	416300	1090	Дознаке хранитељским породицама за смјештај штићеника (породични)	150.000	150.000	155.000	103,33
1.4.11	416300	1090	Дознаке сигурним кућама за смјештај жртава насиља у породици	5.000	5.000	5.000	100,00
<b>1.5</b>	<b>487</b>		<b>Трансфери између различитих јединица власти</b>	<b>16.000</b>	<b>16.000</b>	<b>17.200</b>	<b>107,50</b>
1.5.1.	487900	1090	Оспособљавање дјецe ометене у развоју	16.000	16.000	17.200	107,50
<b>2</b>	<b>51</b>		<b>Б) ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>12.500</b>	<b>12.500</b>	<b>12.500</b>	<b>100,00</b>
2.1	511300	1090	Издаци за набавку опреме	2.500	2.500	2.500	100,00
2.2	511300	1090	Издаци за набавку опреме - намјенска средства из 2021. за пројекат	10.000	10.000	10.000	100,00
<b>3</b>	<b>63</b>		<b>В) ОСТАЛИ ИЗДАЦИ</b>	<b>18.500</b>	<b>18.500</b>	<b>18.500</b>	<b>100,00</b>
3.1	638100		Издаци за накнаде плата који се рефундирају од фондова	18.500	18.500	18.500	100,00
<b>БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ</b>				<b>3.167.400</b>	<b>3.170.900</b>	<b>3.194.500</b>	<b>100,86</b>

Назив и број потрошачке јединице: *ЈУ Центар за предшколско васпитање и образовање - 00560401*

<b>41</b>			<b>А) ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>1.690.000</b>	<b>1.690.000</b>	<b>1.724.000</b>	<b>102,01</b>
<b>1.1</b>	<b>411</b>		<b>Расходи за лична примања</b>	<b>1.424.000</b>	<b>1.424.000</b>	<b>1.444.000</b>	<b>101,40</b>
1.1.1	411100	0911	Расходи за бруто плате запослених	1.000.000	1.000.000	1.010.000	101,00
1.1.2	411200	0911	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	332.000	332.000	332.000	100,00
1.1.3	411300	0911	Расходи за накнаду плата за вријеме боловања	70.000	70.000	80.000	114,29
1.1.4	411400	0911	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	22.000	22.000	22.000	100,00
<b>1.2</b>	<b>412</b>		<b>Расходи за коришћење роба и услуга</b>	<b>258.500</b>	<b>258.500</b>	<b>272.500</b>	<b>105,42</b>
1.2.1	412200	0911	Расходи по основу утрошка енергије	39.000	39.000	39.000	100,00
1.2.2	412200	0911	Расходи за комуналне и комуникационе услуге	15.000	15.000	15.000	100,00
1.2.3	412300	0911	Расходи за режијски материјал	20.000	20.000	20.000	100,00
1.2.4	412400	0912	Расходи за материјал за посебне намјене	112.000	112.000	125.000	111,61
1.2.5	412500	0911	Расходи за текуће одржавање	10.000	10.000	10.000	100,00
1.2.6	412600	0911	Расходи по основу путовања и смјештаја	2.500	2.500	2.500	100,00
1.2.7	412600	0911	Расходи по основу утрошка горива	2.000	2.000	3.000	150,00
1.2.8	412700	0911	Расходи за услуге осигурања	8.000	8.000	8.000	100,00
1.2.9	412700	0911	Расходи за стручне услуге	19.000	19.000	19.000	100,00
1.2.10	412900	0911	Остали некласификовани расходи	28.000	28.000	28.000	100,00
1.2.11	412900	0911	Расходи по основу доприноса за професионалну рехабилитацију инвалида	3.000	3.000	3.000	100,00
<b>1.3</b>	<b>415</b>		<b>Текући грантови непрофитним организацијама</b>	<b>7.500</b>	<b>7.500</b>	<b>7.500</b>	<b>100,00</b>
1.3.1	415200	0911	Грант синдикату	7.500	7.500	7.500	100,00
<b>2</b>	<b>51</b>		<b>Б) ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>26.000</b>	<b>26.000</b>	<b>34.000</b>	<b>130,77</b>
2.1	511200	0911	Издаци за инвестиционо одржавање, реконстр. и адаптацију објеката	12.000	10.300	8.200	68,33
2.2	511300	0911	Издаци за набавку опреме	7.000	8.700	11.000	157,14
2.3	516100	0911	Издаци за залихе ситног инвентара	7.000	7.000	14.800	211,43
<b>3</b>	<b>63</b>		<b>В) ОСТАЛИ ИЗДАЦИ</b>	<b>70.000</b>	<b>70.000</b>	<b>70.000</b>	<b>100,00</b>
3.1	638100		Издаци за накнаде плата који се рефундирају од фондова	70.000	70.000	70.000	100,00
<b>БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ</b>				<b>1.786.000</b>	<b>1.786.000</b>	<b>1.828.000</b>	<b>102,35</b>

Назив и број потрошачке јединице: *ЈУ Центар за културу и образовање Лакташи - 00560501*

<b>1</b>	<b>41</b>		<b>А) ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>307.000</b>	<b>311.000</b>	<b>333.700</b>	<b>108,70</b>
<b>1.1</b>	<b>411</b>		<b>Расходи за лична примања</b>	<b>219.800</b>	<b>219.800</b>	<b>223.050</b>	<b>101,48</b>
1.1.1	411100	0820	Расходи за бруто плате запослених	206.000	202.500	202.500	98,30
1.1.2	411200	0820	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	5.100	5.100	5.750	112,75
1.1.3	411300	0820	Расходи за накнаду плата за вријеме боловања	1.000	4.500	7.100	710,00
1.1.4	411400	0820	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	7.700	7.700	7.700	100,00
<b>1.2</b>	<b>412</b>		<b>Расходи за коришћење роба и услуга</b>	<b>48.000</b>	<b>48.000</b>	<b>49.800</b>	<b>103,75</b>
1.2.1	412200	0820	Расходи по основу утрошка енергије	14.000	14.000	14.300	102,14
1.2.2	412200	0820	Расх. за комуналне и комуник. услуге	6.000	6.000	6.000	100,00
1.2.3	412300	0820	Расходи за режијски материјал	4.500	4.500	4.500	100,00
1.2.4	412500	0820	Расходи за текуће одржавање	7.000	7.000	7.000	100,00
1.2.5	412600	0820	Расходи по основу путовања и смјештаја	700	700	250	35,71

Ред. број	Економ. код	Функц. код	О П И С	РЕБАЛАНС 2022.	Ребаланс са реалок. 2022	РЕБАЛАНС II 2022.	% 7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8
1.2.6	412600	0820	Расходи по основу утрошка горива	2.000	2.000	2.300	115,00
1.2.7	412700	0820	Расходи за услуге осигурања	700	700	700	100,00
1.2.8	412700	0820	Расходи за стручне услуге	2.800	2.800	2.800	100,00
1.2.9	412900	0820	Остали неklasификовани расходи	9.900	9.900	11.500	116,16
1.2.10	412900	0820	Расходи по основу доприноса за професионалну рехабилитацију инвалида	400	400	450	112,50
<b>1.3</b>	<b>412</b>		<b>Средства за посебне намјене</b>	<b>39.200</b>	<b>43.200</b>	<b>60.850</b>	<b>155,23</b>
1.3.1	412900	0820	Расходи за изложбе	2.500	2.500	2.050	82,00
1.3.2	412900	0820	Расходи за позориште за одрасле	8.000	8.000	7.300	91,25
1.3.3	412900	0820	Расходи за позориште за дјецу	1.000	1.000	500	50,00
1.3.4	412900	0820	Расходи за кореографе	3.500	3.500	3.600	102,86
1.3.5	412900	0820	Расходи за концерте	4.200	4.200	4.200	100,00
1.3.6	412900	0820	Расходи за манифестације	20.000	20.000	20.600	103,00
1.3.7	412900	0820	Расходи за реализацију аплицираних пројеката	0	4.000	22.600	0,00
<b>2</b>	<b>51</b>		<b>Б) ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>100,00</b>
2.1	511300	0820	Издаци за набавку опреме	4.000	4.000	4.000	100,00
2.2	516100	0820	Издаци за залихе ситног инвентара	1.000	1.000	1.000	100,00
<b>3</b>	<b>63</b>		<b>В) ОСТАЛИ ИЗДАЦИ</b>	<b>2.500</b>	<b>2.500</b>	<b>2.300</b>	<b>92,00</b>
3.1	631100		Издаци по основу пореза на додатну вриједност (ПДВ)	2.500	2.500	2.300	92,00
<b>БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ</b>				<b>314.500</b>	<b>318.500</b>	<b>341.000</b>	<b>108,43</b>

Назив и број потрошачке јединице: *ЈУ Туристичка организација - 00560510*

<b>1</b>	<b>4</b>		<b>А) ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>230.500</b>	<b>230.500</b>	<b>238.000</b>	<b>103,25</b>
<b>1.1</b>	<b>411</b>		<b>Расходи за лична примања</b>	<b>121.000</b>	<b>121.000</b>	<b>121.000</b>	<b>100,00</b>
1.1.1	411100	0473	Расходи за бруто плате запослених	94.800	92.800	92.800	97,89
1.1.2	411200	0473	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	23.000	23.000	23.000	100,00
1.1.3	411300	0473	Расходи за накнаду плата за вријеме боловања	1.000	3.000	3.000	300,00
1.1.4	411400	0473	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	2.200	2.200	2.200	100,00
<b>1.2</b>	<b>412</b>		<b>Расходи за коришћење роба и услуга</b>	<b>42.000</b>	<b>41.930</b>	<b>42.430</b>	<b>101,02</b>
1.2.1	412200	0473	Расходи по основу утрошка енергије	7.000	7.000	7.000	100,00
1.2.2	412200	0473	Расходи за комуналне и комуникационе услуге	5.500	5.500	5.500	100,00
1.2.3	412300	0473	Расходи за режијски материјал	1.000	1.000	700	70,00
1.2.4	412500	0473	Расходи за текуће одржавање	1.800	1.800	1.800	100,00
1.2.5	412600	0473	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.000	1.000	1.000	100,00
1.2.6	412600	0473	Расходи по основу утрошка горива	2.500	2.500	2.500	100,00
1.2.7	412700	0473	Расходи за услуге осигурања	800	800	730	91,25
1.2.8	412700	0473	Расходи за стручне услуге	19.000	19.000	19.000	100,00
1.2.9	412900	0473	Остали неklasификовани расходи	3.200	3.130	4.000	125,00
1.2.10	412900	0473	Расходи по основу доприноса за проф.рехабил. инвалида	200	200	200	100,00
<b>1.3</b>			<b>Расходи по основу манифестација, сајмова и пројеката - средства од Боравишне таксе</b>	<b>67.000</b>	<b>67.000</b>	<b>74.000</b>	<b>110,45</b>
1.3.1	412900	0473	Расходи за манифестације	62.000	62.000	69.000	111,29
1.3.2	412900	0473	Расходи за промоције, сајмове, едукације и пројекте	5.000	5.000	5.000	100,00
<b>1.4</b>			<b>Текући грантови непрофитним организацијама</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>100,00</b>
1.4.1	415200	0473	Грант Синдикалној организацији Градске управе	500	500	500	100,00
<b>1.5</b>			<b>Трансфери</b>	<b>0</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>0,00</b>
1.5.1	487200	0473	Трансфери ентитету	0	70	70	0,00
<b>2</b>	<b>51</b>		<b>Б) ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>8.500</b>	<b>8.500</b>	<b>1.500</b>	<b>17,65</b>
2.1	511300	0473	Издаци за набавку опреме	8.000	8.000	1.000	12,50
2.2	516100	0473	Издаци за залихе ситног инвентара	500	500	500	100,00
<b>БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ</b>				<b>239.000</b>	<b>239.000</b>	<b>239.500</b>	<b>100,21</b>

Назив и број потрошачке јединице: *ЈЗУ Дом здравља "Др Младен Стојановић" - 00560700*

<b>41</b>			<b>А) ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>5.247.700</b>	<b>5.251.500</b>	<b>5.386.700</b>	<b>102,65</b>
<b>1.1</b>	<b>411</b>		<b>Расходи за лична примања</b>	<b>4.225.000</b>	<b>4.225.000</b>	<b>4.318.500</b>	<b>102,21</b>
1.1.1	411100	0721	Расходи за бруто плате запослених	3.980.000	3.895.000	3.980.000	100,00
1.1.2	411200	0721	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	80.000	80.000	88.500	110,63
1.1.3	411300	0721	Расходи за накнаду плата за вријеме боловања	70.000	155.000	155.000	221,43
1.1.4	411400	0721	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	95.000	95.000	95.000	100,00
<b>1.2</b>	<b>412</b>		<b>Расходи за коришћење роба и услуга</b>	<b>942.700</b>	<b>944.500</b>	<b>986.200</b>	<b>104,61</b>
1.2.1	412200	0721	Расходи по основу утрошка енергије	123.000	123.000	137.000	111,38
1.2.2	412200	0721	Расходи за комуналне и комуникационе услуге	92.500	92.500	95.500	103,24
1.2.3	412300	0721	Расходи за Режијски материјал	47.500	47.500	56.000	117,89
1.2.4	412400	0721	Расходи за материјал за посебне намјене	233.000	233.000	193.550	83,07
1.2.5	412400	0721	Расходи за материјал за посебне намјене - неутрошена намј.средства	0	0	46.450	0,00
1.2.6	412500	0721	Расходи за текуће одржавање	65.000	65.000	65.000	100,00

Ред. број	Економ. код	Функц. код	О П И С	РЕБАЛАНС 2022.	Ребаланс са реалок. 2022	РЕБАЛАНС II 2022.	% 7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8
1.2.7	412600	0721	Расходи по основу путовања и смјештаја	2.200	2.200	2.200	100,00
1.2.8	412600	0721	Расходи по основу утрошка горива	67.000	67.000	67.000	100,00
1.2.9	412700	0721	Расходи за услуге осигурања	6.000	6.000	10.000	166,67
1.2.10	412700	0721	Расходи за стручне услуге	156.500	156.500	156.500	100,00
1.2.11	412900	0721	Расходи за стручно усавршавање запослених	3.000	3.000	3.000	100,00
1.2.12	412900	0721	Расходи за бруто накнаде ван радног односа	120.300	120.300	120.300	100,00
1.2.13	412900	0721	Расходи по основу репрезентације	8.000	9.800	15.000	187,50
1.2.14	412900	0721	Остали неklasификовани расходи	10.200	10.200	10.200	100,00
1.2.15	412900	0721	Расходи по основу доприноса за професионалну рехабилитацију инвалида	8.500	8.500	8.500	100,00
<b>1.3</b>	<b>415</b>		<b>Грантови</b>	<b>80.000</b>	<b>82.000</b>	<b>82.000</b>	<b>102,50</b>
1.3.1	415200	0721	Грантови у земљи - неутрошена намјенска средства из 2021.	80.000	82.000	82.000	102,50
<b>2</b>	<b>51</b>		<b>Б) ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>267.300</b>	<b>282.300</b>	<b>295.300</b>	<b>110,48</b>
2.1	511200	0721	Издаци за инвест.одржавање и реконстр. објеката - неутр.намј.средства	35.000	35.000	35.000	100,00
2.2	511300	0721	Издаци за набавку опреме - неутрошена намј.средства	115.000	130.000	135.000	117,39
2.3	513700	0721	Издаци за лиценце	7.300	7.300	7.300	100,00
2.4	516100	0721	Издаци за залихе ситног инвентара	8.000	8.000	8.000	100,00
2.5	516100	0721	Издаци за залихе медицинског материјала - ФЗО	102.000	102.000	110.000	107,84
<b>3</b>	<b>63</b>		<b>В) ОСТАЛИ ИЗДАЦИ</b>	<b>445.000</b>	<b>428.200</b>	<b>358.000</b>	<b>80,45</b>
3.1	631100		Издаци по основу акцизе на лож уље	15.000	15.000	15.000	100,00
3.2	631900		Остали издаци у земљи - неутрошена намјенска средства из 2021.	225.000	208.200	138.000	61,33
3.3	638100		Издаци за накнаде плата који се рефундирају од фондова	205.000	205.000	205.000	100,00
<b>БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ</b>				<b>5.960.000</b>	<b>5.962.000</b>	<b>6.040.000</b>	<b>101,34</b>

Назив и број потрошачке јединице: **ЈУ Спортска дворана Лакташи - 00560930**

<b>1</b>	<b>41</b>		<b>А) ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>437.900</b>	<b>437.850</b>	<b>437.350</b>	<b>99,87</b>
<b>1.1</b>	<b>411</b>		<b>Расходи за лична примања</b>	<b>153.180</b>	<b>153.180</b>	<b>153.180</b>	<b>100,00</b>
1.1.1	411100	0810	Расходи за бруто плате запослених	115.500	114.500	113.500	98,27
1.1.2	411200	0810	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	34.650	34.630	34.630	99,94
1.1.3	411300	0810	Расходи за накнаду плата за вријеме боловања	1.000	2.000	3.000	300,00
1.1.4	411400	0810	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	2.030	2.050	2.050	100,99
<b>1.2</b>	<b>412</b>		<b>Расходи за коришћење роба и услуга</b>	<b>283.890</b>	<b>283.840</b>	<b>283.340</b>	<b>99,81</b>
1.2.1	412200	0810	Расходи по основу утрошка енергије	205.000	205.000	204.100	99,56
1.2.2	412200	0810	Расходи за комуналне и комуникационе услуге	38.650	38.650	38.650	100,00
1.2.3	412300	0810	Расходи за режијски материјал	4.500	4.500	4.500	100,00
1.2.4	412500	0810	Расходи за текуће одржавање	19.000	19.000	18.500	97,37
1.2.5	412600	0810	Расходи по основу путовања и смјештаја	500	450	450	90,00
1.2.6	412600	0810	Расходи по основу утрошка горива	2.500	2.500	3.000	120,00
1.2.7	412700	0810	Расходи за услуге осигурања	3.500	3.500	3.700	105,71
1.2.8	412700	0810	Расходи за стручне услуге	6.000	6.000	6.200	103,33
1.2.9	412900	0810	Остали неklasификовани расходи	4.000	4.000	4.000	100,00
1.2.10	412900	0810	Расходи по основу доприноса за професионалну рехабилитацију инвалида	240	240	240	100,00
<b>1.3</b>	<b>413</b>		<b>Расходи финансирања и други финансијски трошкови</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>100,00</b>
1.3.1	413900	0810	Расходи по основу затезних камата	30	30	30	100,00
<b>1.4</b>	<b>415</b>		<b>Текући грантови непрофитним организацијама</b>	<b>800</b>	<b>800</b>	<b>800</b>	<b>100,00</b>
1.4.1	415200	0810	Грант Синдикалној организацији Градске управе	800	800	800	100,00
<b>2</b>	<b>51</b>		<b>Б) ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>1.600</b>	<b>1.650</b>	<b>2.150</b>	<b>134,38</b>
2.1	516100	0810	Издаци за залихе ситног инвентара	1.600	1.650	2.150	134,38
<b>3</b>	<b>6</b>		<b>В) ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>33.500</b>	<b>33.500</b>	<b>33.500</b>	<b>100,00</b>
3.1	631100		Издаци по основу пореза на додату вриједност (ПДВ)	33.500	33.500	33.500	100,00
<b>БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ</b>				<b>473.000</b>	<b>473.000</b>	<b>473.000</b>	<b>100,00</b>

Назив и број потрошачке јединице: **ЈУ Народна библиотека "Веселин Маслеша" Лакташи - 08180009**

<b>1</b>	<b>41</b>		<b>А) ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>43.900</b>	<b>43.900</b>	<b>41.200</b>	<b>93,85</b>
<b>1.1</b>	<b>411</b>		<b>Расходи за лична примања</b>	<b>700</b>	<b>700</b>	<b>800</b>	<b>114,29</b>
1.1.1	411200	0820	Расходи по основу дневница за службена путовања	700	700	800	114,29
<b>1.2</b>	<b>412</b>		<b>Расходи за коришћење роба и услуга</b>	<b>41.200</b>	<b>41.200</b>	<b>38.400</b>	<b>93,20</b>
1.2.1	412200	0820	Расходи по основу утрошка енергије	15.000	15.000	10.000	66,67
1.2.2	412200	0820	Расходи за комуналне и комуникационе услуге	3.500	3.500	3.000	85,71
1.2.3	412300	0820	Расходи за Режијски материјал	3.000	3.000	3.000	100,00
1.2.4	412500	0820	Расходи за текуће одржавање	2.500	2.500	5.000	200,00
1.2.5	412600	0820	Расходи по основу путовања и смјештаја	2.500	2.500	3.200	128,00
1.2.6	412700	0820	Расходи за услуге осигурања	200	200	200	100,00
1.2.7	412700	0820	Расходи за стручне услуге	7.500	7.500	6.500	86,67
1.2.8	412900	0820	Остали неklasификовани расходи	5.000	5.000	5.000	100,00

Ред. број	Економ. код	Функц. код	О П И С	РЕБАЛАНС 2022.	Ребаланс са реалок. 2022	РЕБАЛАНС II 2022.	% 7/5*100
1	2	3	4	5	6	7	8
1.2.9	412900	0820	Расходи за манифестације	2.000	2.000	2.500	125,00
<b>1.3</b>	<b>415</b>		<b>Текући грантови непрофитним организацијама</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
1.3.1	415200	0820	Грантови удружењима у области образовања и културе	500	500	0	0,00
<b>1.4</b>	<b>416</b>		<b>Дознаке појединцима</b>	<b>1.500</b>	<b>1.500</b>	<b>2.000</b>	<b>133,33</b>
1.4.1	416100	0820	Спонзорство	1.500	1.500	2.000	133,33
<b>2</b>	<b>51</b>		<b>Б) ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>10.200</b>	<b>10.200</b>	<b>9.400</b>	<b>92,16</b>
2.1	511300	0820	Издаци за набавку опреме	4.000	4.000	2.000	50,00
2.2	511300	0820	Издаци за набавку књига	6.000	6.000	7.000	116,67
2.3	516100	0820	Издаци за залихе ситног инвентара	200	200	400	200,00
<b>БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ</b>				<b>54.100</b>	<b>54.100</b>	<b>50.600</b>	<b>93,53</b>

Назив и број потрошачке јединице: *Буџетска резерва*

<b>1</b>		<b>А) ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>		<b>40.000</b>	<b>3.429</b>	<b>10.000</b>	<b>25,00</b>
1.1	****	Буџетска резерва		40.000	3.429	10.000	25,00
<b>БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ</b>				<b>40.000</b>	<b>3.429</b>	<b>10.000</b>	<b>25,00</b>

<b>УКУПНИ БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ</b>				<b>42.600.000</b>	<b>42.600.000</b>	<b>44.400.000</b>	<b>104,23</b>
-------------------------------	--	--	--	-------------------	-------------------	-------------------	---------------

555. На основу члана 33. став (2) и члана 35. Закона о буџетском систему Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 39. став (2) тачка 3) Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 34. став (2) тачка 3) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22), Скупштина Града Лакташи, на сједници одржаној дана 11. новембра 2022. године, д о н и ј е л а ј е

## О Д Л У К У

### о извршењу Ребаланса буџета Града Лакташи за 2022. годину

#### Члан 1.

Овом одлуком прописује се начин извршења Ребаланса буџета Града Лакташи за 2022. годину (у даљем тексту: буџет), управљање буџетским средствима и буџетским издацима, права и обавезе корисника буџетских средстава, као и овлашћења органа у извршењу буџета.

#### Члан 2.

(1) Буџет се састоји од следећих дијелова:

- Општи дио,
- Буџетски приходи и примици за нефинанијску имовину,
- Буџетски расходи и издаци за нефинанијску имовину,
- Рачун финансирања,
- Функционално класификовани расходи и нето набавка нефинансијске имовине и
- Буџетски издаци по корисницима (организациона класификација).

(2) Ова одлука се односи на буџетске кориснике који се у цијелости или дјелимично финансирају из буџета Града.

(3) Укупни издаци буџетских корисника, укључујући и издатке за отплату дугова, распоређују се у складу са Одлуком о усвајању Ребаланса буџета Града Лакташи за 2022. годину.

#### Члан 3.

(1) Буџет је процјена буџетских средстава и буџетских издатака за једну фискалну годину. Планирана буџетска средства и планирани буџетски издаци морају бити уравнотежени.

(2) Буџетска средства чине:

- буџетски приходи и примици за нефинансијску имовину,
  - примици од финансијске имовине и задужења текуће фискалне године и остали примици,
  - неутрошена намјенска средства буџетских грантова и трансфера из ранијих периода и суфицит распоређен одлуком надлежног органа (фонд 01).
- (3) Буџетске издатке чине:

- текући расходи и трансфери (буџетски расходи),
- издаци за нефинансијску имовину и
- издаци за финансијску имовину, отплату дугова и остали издаци.

#### Члан 4.

(1) Приходи буџета дефинисани су чланом 9, 10. и 11. Закона о буџетском систему Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), као и чланом 74. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и чланом 21. Закона о систему индиректног опорезивања у Босни и Херцеговини (“Службени гласник Босне и Херцеговине”, број: 44/03, 52/04, 34/07, 4/08, 49/09 и 32/13), фонд 01 – Општи фонд.

(2) Приходе од донација (грантова) буџетски корисници могу користити у износу до 100%, у складу са чланом 11. тачка 3) Закона о буџетском систему Републике Српске, у оквиру фонда 03 – Фонд грантова.

(3) Приходи од приватизације и сукцесије користе се у складу са релевантним прописима из ове области у фонду 04 – Фонд средстава приватизације и сукцесије.

(4) Приходи од финансирања посебних пројеката користе се за реализацију пројеката у складу са програмима финансијске подршке у оквиру фонда 05 – Фонд за посебне пројекте.

(5) Буџетски корисници обухваћени системом трезора обавезни су да властите приходе у цијелости усмјеравају у корист буџета Града.

#### Члан 5.

(1) Буџетски корисници су органи и организације Града и остали корисници који се финансирају из буџета. Статус буџетског корисника буџета Града Лакташи стиче се на основу Устава, закона, одлуке Скупштине Града Лакташи или неког другог органа, у складу са законом.

(2) Буџетски корисници се уписују у Регистар буџетских корисника (РБК) Града Лакташи. Сви буџетски корисници су дужни да у року 15 дана од дана настанка промјене у организацији и статусу, проведу поступак регистровања измјена у књизи Регистар буџетских корисника.

(3) Органи или организације, који немају статус буџетског корисника, финансирају се преко потрошачке јединице у трезору у чијем се саставу налазе, у складу са одобреним буџетским оквиром за финансирање предвиђених активности.

#### Члан 6.

(1) Наредбодавац и одговорна особа за извршење Ребаланса буџета је Градоначелник. Одјељење за финансије управља и контролише прилив и одлив новчаних средстава према усвојеном Ребалансу буџета.

(2) Налоге и друге акте за исплату и кориштење средстава потписује Градоначелник или лице које он овласти (начелници одјељења, носиоци активности / програма и руководиоци јавних установа).

## Члан 7.

(1) Корисници буџетских средстава дужни су средства утврђена у Ребалансу буџета користити руководећи се начелима рационалности и штедње, а обавезе могу стварати само за намјене предвиђене Ребалансом буџета до висине утврђених (планираних) средстава, према приоритетима из члана 9. ове одлуке и према измјени оперативног плана за потрошачку јединицу.

(2) Чланом 4. став (3) Закона о фискалној одговорности у Републици Српској (“Службени гласник Републике Српске”, број: 94/15 и 62/18) и чланом 4. став (4) Правилника о фискалним изјавама (“Службени гласник Републике Српске”, број: 25/16) дефинисано је да Изјавом о фискалној одговорности одговорно лице буџетског корисника потврђује законито, намјенски и сврсисходно планирање и кориштење буџетских средстава, те ефикасно и успјешно функционисање система финансијског управљања и контроле у оквиру буџетом утврђених средстава.

(3) Буџетски корисници оперативне јединице II – Остали корисници буџета (установе) подносе фискалне изјаве у складу са ставом 2. овог члана.

## Члан 8.

(1) Одобрени буџетски издаци из члана 3. став (3) ове одлуке, који се финансирају из изворних прихода буџета Града, подијељени су у оквиру локалног трезора (СОФИ – апликација за трезорско пословање општина и градова) на двије оперативне јединице:

I – Градска управа – која укључује буџетске кориснике / потрошачке јединице Градске управе (одјељења, одсеке, службе и осталу буџетску потрошњу) и

II – Остали корисници буџета – која укључује буџетске кориснике/установе и то:

- Јавна установа Центар за социјални рад, Лакташи,

- Јавна установа Центар за предшколско васпитање и образовање, Лакташи,

- Јавна установа “Центар за културу и образовање”, Лакташи,

- Јавна установа Туристичка организација Града Лакташи,

- Јавна здравствена установа Дом здравља “Др Младен Стојановић”, Лакташи,

- Јавна установа “Спортска дворана”, Лакташи,

- Јавна установа Народна библиотека “Веселин Маслеша”, Лакташи.

(2) Кориштење средстава, по планираним властитим изворним приходима у оквиру оперативне јединице II - Остали корисници буџета, може се вршити у висини стварног остварења прихода за намјенска средства у складу са Законом и по одобрењу кварталних финансијских планова од стране Одјељења за финансије.

## Члан 9.

Обавезе по основу буџетских издатака потрошачких јединица извршаваће се у складу са њиховим оперативним плановима по сљедећим приоритетима:

1) средства за обавезе по основу отплате дугова и активираних гаранција,

2) средства за обавезе по основу судских пресуда,

3) средства за ПДВ, порезе и доприносе,

4) средства за лична примања,

5) средства за дознаке за законски обавезну социјалну заштиту и за борачко – инвалидску заштиту,

6) поврат јавних прихода по основу аката надлежних органа,

7) средства за обавезе према добављачима за робу, материјал и услуге,

8) средства за обавезе према добављачима за инвестиције и инвестиционо одржавање,

9) средства за грантове и за остале обавезе.

## Члан 10.

(1) Исплата личних примања буџетских корисника (потрошачких јединица) врши се преносом средстава са Јединствених рачуна трезора (ЈРТ) на рачуне запослених у одговарајућим банакама.

(2) Исплата грантова неопрофитним организацијама ће се вршити у виду мјесечних дотација, а зависиће од остваривања буџетских средстава. Уколико дође до неостваривања буџетских средстава у планираном обиму, Одјељење за финансије може кориговати појединачне дотације у одређеном проценту, о чему је дужно доставити обавјештење о умањењу корисницима.

## Члан 11.

(1) Ако се у току фискалне године буџетски издаци повећају или буџетска средства смање, Градоначелник, на приједлог Одјељења за финансије, може донијети Одлуку о обустави извршења појединих издатака (привремено извршење буџета) на период не дужи од 45 дана.

(2) Привременом обуставом извршења може се:

1. зауставити стварање краткорочних обавеза,

2. предложити продужење уговореног рока за плаћање,

3. зауставити давање одобрења за закључивање уговора и

4. зауставити пренос средстава према планираним износима за тромјесечје или неки други период.

(3) Одјељење за финансије, у сарадњи са буџетским корисницима, припрема приједлог обима и мјера привременог обустављања извршења буџета.

(4) Мјере привременог обустављања извршења морају бити примјене на све буџетске кориснике / потрошачке јединице, у оквиру оперативних јединица I и II.

(5) О одлуци из става 1. овог члана Градоначелник обавјештава Скупштину Града.

## Члан 12.

У приједлогу аката које усваја Скупштина Града, обрађивач приједлога образлаже да ли приједлог акта захтијева ангажовање финансијских средстава и ко их обезбјеђује.

## Члан 13.

(1) Буџетски корисници у оквиру оперативних јединица I – Градска управа (потрошачке јединице) и II

- Остали корисници буџета (установе), као правна лица, обухваћени трезорским начином пословања су дужни подносити извјештаје Одјељењу за финансије у складу са Правилником о финансијском извјештавању буџетских корисника ("Службени гласник Републике Српске", број: 15/17 и 17/22) у прописаним роковима и на прописаним обрасцима.

(2) Остали корисници буџетских средстава, који нису обухваћени трезорским системом, су дужни подносити полугодишње извјештаје у року од 30 дана по истеку периода, према Обрасцу за извјештавање Одјељења за финансије, а који ће садржавати сва буџетска средства, као и све буџетске издатке неопходне за потпуну консолидацију извјештаја. Рок за достављање годишњих извјештаја о утрошку средстава је 28. фебруар текуће године, за претходну годину.

(3) Надлежне организационе јединице имају обавезу утврђивања критеријума за додјелу свих врста грантова (трансфера), као и обавезу праћења, контроле и извјештавања о намјенском утрошку средстава, те поступања у случају ненамјенског трошења или неиспуњења обавеза од стране корисника додијелених средстава.

#### Члан 14.

(1) Одјељење за финансије врши пренос средстава за измирење обавеза (плаћање) искључиво на основу прописаних образаца за трезорско пословање, које достављају и за које су одговорни буџетски корисници.

(2) Буџетски корисници су обавезни да у обрасцима за трезорско пословање попуне све сегменте стандардног буџетског рачуноводственог флекс поља.

(3) Подаци унесени у обрасце за трезорско пословање буџетских корисника, морају бити сачињени на основу вјеродостојних књиговодствених исправа, уредно попуњени и потписани од одговарајућих лица и овјерени од овлашћених лица.

(4) Исправама из претходног става сматрају се:

- обрачунске листе плата и накнада,
- предрачуни и уговори,
- рачуни за набавку средстава, материјала, робе и услуга,
- одлуке и рјешења надлежних органа,
- остале финансијске исправе.

#### Члан 15.

(1) Буџетски корисници су одговорни за формалну, рачунску и суштинску тачност књиговодствених исправа и за интерне контролне поступке којима подијежу те исправе.

(2) Одјељење за финансије одговорно је за унос усвојеног законског буџета и оперативних финансијских планова потрошње у систем локалног трезора. Одјељење за финансије врши протоколисање, формалну, рачунску и логичку контролу примљених образаца.

(3) Одсјек за рачуноводство и буџет путем уноса, врши хронолошко, системско и књиговодствено евидентирање у систему трезорског пословања.

(4) За вјеродостојан унос података у систем трезора, помоћне књиге и Главну књигу трезора, односно књиговодствено евидентирање у систему управљања финансијским информацијама (СОФИ), одговоран је Одсјек

за рачуноводство и буџет.

(5) За вјеродостојан унос података у систем трезора, помоћне књиге и Главну књигу трезора, код буџетских корисника који имају директну конекцију, односно за књиговодствено евидентирање у СОФИ систему, одговорно је лице буџетског корисника које има директну конекцију.

#### Члан 16.

(1) Контролу намјенског кориштења и утрошка буџетских средстава, као и поступања корисника буџетских средстава, према одредбама ове одлуке, врши интерни ревизор у складу са Планом контроле за текућу фискалну годину.

(2) Књиговодствено усаглашавање стања између Главне књиге трезора Града Лакташи и буџетских корисника (оперативна јединица II - Остали корисници буџета) вршиће Одсјек за рачуноводство и буџет по истеку квартала, а прије израде прописаних извјештаја дефинисаних у члану 13. ове одлуке, о чему се сачињава записник о усаглашавању. Записник потписује књиговођа из Одсјека за рачуноводство и буџет Града и књиговођа јавне установе.

(3) За реализацију планираних властитих прихода (наплату потраживања) и намјенско трошење средстава, за тачност и вјеродостојност књиговодствених исправа одговарају буџетски корисници (потрошачке јединице).

(4) Буџетски корисници су одговорни за рачуноводство и интерну контролу, укључујући буџетске кориснике и потрошачке јединице. Дужни су да успостављају и одржавају систем управљања и финансијске контроле над одобреним буџетским средствима и буџетским издацима.

#### Члан 17.

(1) Одјељење за финансије доставља буџетским корисницима/потрошачким јединицама, Упутство о сачињавању кварталних планова потрошње, уз оперативни план за први квартал до 15. јануара текуће фискалне године, а оперативни план за четврти квартал доставља до 15. октобра текуће фискалне године.

(2) На основу Упутства из става 1. овог члана потрошачке јединице су обавезне да поднесу Одјељењу за финансије своје планове потрошње за II и за III квартал најкасније 5 (пет) дана прије почетка наредног квартала. Ако буџетски корисник не поднесе квартални план потрошње у року, исти одређује Одјељење за финансије.

(3) Одјељење за финансије обавјештава потрошачке јединице о висини буџетских средстава која ће им се ставити на располагање оперативним кварталним планом потрошње. Сачињени планови се квартално уносе у Главну књигу трезора Града.

(4) Уколико се укаже потреба за сезонским кориштењем средстава, буџетски корисници су дужни писменим захтјевом да траже измјену достављеног кварталног финансијског плана (алокација средстава) са образложеним разлогом измјене и намјене тражених средстава.

(5) Укупан износ свих кварталних финансијских планова потрошње сваког буџетског корисника, односно потрошачке јединице, може бити мањи или једнак износу усвојеног годишњег Буџета исте.

(6) Одјељење за финансије ће извршити усклађивање



оперативног плана са усвојеним Ребалансом буџета Града за 2022. годину.

#### Члан 18.

(1) Прерасподјела средстава (реалокација) између буџетских расхода (текући расходи и трансфери), издатака за нефинансијску имовину и издатака за финансијску имовину и отплату дугова, у оквиру једне потрошачке јединице, врши се на основу рјешења Градоначелника.

(2) Прерасподјела средстава у оквиру једне потрошачке јединице врши се на основу рјешења начелника Одјељења за финансије и то само:

- у оквиру исте врсте буџетских расхода (текући расходи и трансфери),

- у оквиру издатака за нефинансијску имовину и

- у оквиру издатака за финансијску имовину и отплату дугова.

(3) Изузетно од става 1. и става 2. овог члана, не може се вршити прерасподјела средстава на расходе за лична примања, у оквиру потрошачке јединице.

#### Члан 19.

(1) Градоначелник може извршити прерасподјелу средстава између потрошачких јединица у оквиру једне оперативне јединице, као и између оперативних јединица, у висини до 5% укупно усвојених средстава потрошачке јединице којој се средства умањују.

(2) Скупштина Града може, на приједлог Градоначелника, средства распоређена Ребалансом буџета, прераспоређивати између потрошачких јединица, у складу са одредбама става 1. овог члана.

#### Члан 20.

Градоначелник има обавезу извијестити Скупштину Града о извршеној прерасподјели средстава (реалокације). У извјештају о извршењу буџета Града налази се табеларни преглед о извршеној прерасподјели средстава из члана 18. и члана 19. ове одлуке.

#### Члан 21.

(1) Буџетски корисници дужни су да се у поступку набавке роба, материјала и вршења услуга придржавају одредаба Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Босне и Херцеговине", број: 39/14).

(2) Кориштење средстава која подлијежу обавези уговарања у складу са Законом може се вршити по добијању сагласности на План набавки (односно измјену Плана набавки), који мора бити усклађен са планираним средствима у Ребалансу буџета.

(3) Прије покретања процедуре набавке роба, материјала и вршења услуга, као и анекса уговора за оперативну јединицу I – Градска управа, потребно је тражити сагласност Одјељења за финансије.

#### Члан 22.

(1) Буџетска резерва представља дио планираних средстава који се не распоређује унапријед, већ на основу одлука Градоначелника и одлука Скупштине Града, у складу

са Законом о буџетском систему Републике Српске и са овом одлуком.

(2) Средства буџетске резерве могу се користити за намјене утврђене чланом 43. Закона о буџетском систему Републике Српске и то :

а) покривање непредвиђених издатака за које нису планирана средства у буџету,

б) буџетске издатке за које се у току године покаже да планирана буџетска средства нису била довољна,

в) привремено извршавање обавеза буџета услијед смањеног обима буџетских средстава и

г) изузетно за остале намјене, у складу са одлукама извршног органа Града.

#### Члан 23.

(1) Буџетска резерва планира се у износу до 2,5% од укупно планираних буџетских прихода, умањених за планиране грантове за текућу фискалну годину.

(2) Распоред средстава буџетске резерве врши се на основу акта Градоначелника, а средства преко 10.000,00 КМ на основу акта Скупштине Града.

(3) Средства планирана за буџетску резерву нису организационо, економски и функционално класификована.

(4) Организациона, економска и функционална класификација биће одређена кориштењем средстава, на начин да се донесе Одлука којом ће се одобрити и извршити реалокација средстава са буџетске резерве на одговарајући организациони, економски и функционални код.

(5) Градоначелник има обавезу, у оквиру извјештаја о извршењу буџета Града, извијестити Скупштину Града о кориштењу средстава буџетске резерве.

#### Члан 24.

Приходи – накнаде по разним основама, чија је намјена дефинисана законима, одлукама и другим актима, трошиће се у складу са измјенама програма трошења намјенских средстава усвојеним од стране Скупштине Града.

#### Члан 25.

(1) Ребалансом буџета Града, који на приједлог Градоначелника усваја Скупштина Града, врши се усклађивање буџетских средстава и издатака на нижем, вишем или истом нивоу.

(2) Ребаланс се спроводи по поступку који је идентичан поступку за доношење буџета.

#### Члан 26.

(1) За извршење Ребаланса буџета Градоначелник је одговоран Скупштини Града у складу са Законом о локалној самоуправи.

(2) Градоначелник подноси Скупштини Града годишњи Извјештај о извршењу буџета у прописаном року.

#### Члан 27.

(1) Све одлуке, закључци и рјешења, који се односе на Ребаланс буџета, морају бити у складу са овом одлуком.

(2) У случају да ова одлука садржи другачија рјешења у односу на друге одлуке Града, у предмету извршења Ребаланса буџета примјењују се одредбе ове одлуке.

(3) Уколико су другим одлукама прописани новчани издаци из Ребаланса буџета који се разликују од планираних износа по овој одлуци и Одлуци о усвајању Ребаланса буџета Града Лакташи за 2022. годину, обавезно се примјењују одредбе и планирани износи предвиђени овом одлуком и Одлуком о усвајању Ребаланса буџета Града Лакташи за 2022. годину.

#### Члан 28.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о извршењу Ребаланса Буџета Града Лакташи за 2022. годину (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 7/22).

#### Члан 29.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

### СКУПШТИНА ГРАДА ЛАКТАШИ

Број: 01-022-214/22

Датум: 11. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Саша Поповић, с. р.

556. На основу члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 34. став (2) тачка 2) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22), Скупштина Града Лакташи, на сједници одржаној дана 11. новембра 2022. године, д о н и ј е л а ј е

### О Д Л У К У

#### о измјенама и допунама Одлуке о јавном оглашавању на подручју општине Лакташи

#### Члан 1.

У Одлуци о јавном оглашавању на подручју општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 1/11) и (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22) у наслову и цијелом тексту одлуке ријеч “општина” замјењују се ријечју “град” у одговарајућем падежу.

#### Члан 2.

У члану 3. у ставу 1. ријечи “Административне службе општине Лакташи” замјењују се ријечима “Градске управе Града Лакташи”.

#### Члан 3.

Послије члана 9. додаје се нови наслов огласног медија под називом “**Рекламна табла**” и нови члан 9а. који гласи:

#### “Члан 9а.

(1) Уз захтјев за постављање рекламне табле до 2 m2 површине на објектима и фасадама објеката, потребно је приложити сљедећу документацију:

- рјешење надлежног органа о одобреној дјелатности,

- посједовни лист или лист непокретности,

- копија катастарског плана са идентификацијом,

- уговор о закупу или сагласност власника пословног простора,

-атест за рекламну таблу са садржаним приједлогом (нацрт или фотографија) огласног медија са димензијама и текстом садржаја, те колористичким рјешењем,

-доказ о уплати административне таксе.

(2) За постављање огласног медија из става 1. овог члана нису потребни локацијски услови.”

#### Члан 4.

Послије члана 12. додаје се нови наслов огласног медија под називом “**Рекламна фолија**” и нови члан 12а. који гласи:

#### “Члан 12а.

(1) Уз захтјев за постављање рекламне фолије на фасадама објеката, стаклима и излогу пословног простора, потребно је приложити сљедећу документацију:

- рјешење надлежног органа о одобреној дјелатности,

- посједовни лист или лист непокретности,

- копија катастарског плана са идентификацијом,

- уговор о закупу или сагласност власника пословног простора,

-атест за рекламну фолију са садржаним приједлогом (нацрт или фотографија) огласног медија са димензијама и текстом садржаја, те колористичким рјешењем,

-доказ о уплати административне таксе.

(2) За постављање огласног медија из става 1. овог члана нису потребни локацијски услови.”

#### Члан 5.

У члану 13. у ставу 1. ријеч “општинског” замјењује се ријечју “градског”.

## Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

## СКУПШТИНА ГРАДА ЛАКТАШИ

Број: 01-022-218/22

Датум: 11. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Саша Поповић, с. р.

557. На основу члана 6. став (1) и (2) Закона о комуналним дјелатностима (“Службени гласник Републике Српске”, број: 124/11 и 100/17), члана 3. став (1) тачка в) и члана 7. Закона о комуналним таксама (“Службени гласник Републике Српске”, број: 4/12, 123/20 и 119/21) и члана 34. став (2) тачка 2) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22), Скупштина Града Лакташи, на сједници одржаној дана 11. новембра 2022. године, д о н и ј е л а ј е

## О Д Л У К У

**о допунама Одлуке о условима кориштења и организацији простора за паркирање возила, утврђивању и начину наплате комуналне таксе за кориштење простора за паркирање моторних, друмских и прикључних возила на јавним паркиралиштима на подручју општине Лакташи**

## Члан 1.

У Одлуци о условима кориштења и организацији простора за паркирање возила, утврђивању и начину наплате комуналне таксе за кориштење простора за паркирање моторних, друмских и прикључних возила на јавним паркиралиштима на подручју општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 7/15 и 1/21), у члану 8. у ставу 1. иза тачке 10. додају се нове тачке 11., 12., 13. и 14., које гласе:

“11) Паркиралиште преко пута споменика палим борцима НОБ-а (раскрсница улице Карађорђево и улице Младена Стојановића),

12) Улица Петра Кочића,

13) Улица Фрушкогорска, и

14) Улица Василија Острошког.”

## Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

## СКУПШТИНА ГРАДА ЛАКТАШИ

Број: 01-022-219/22

Датум: 11. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Саша Поповић, с. р.

558. На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 34. став (2) тачка 13) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22) и члана 5. и 8. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама и гаражама у својини Општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 3/14 и 3/16), Скупштина Града Лакташи, на сједници одржаној дана 11. новембра 2022. године, д о н и ј е л а ј е

## О Д Л У К У

**о давању простора на трајно кориштење**

## Члан 1.

ЈУ НАРОДНА БИБЛИОТЕКА “ВЕСЕЛИН МАСЛЕША” ЛАКТАШИ, даје се на трајно кориштење, без накнаде, простор, са мокрим чвором, укупне површине 96,40 m<sup>2</sup>, који се налази у приземљу објекта Дома културе (улаз са јужне стране) у Лакташима, изграђен на парцели означеној као к.ч. бр. 287 к.о. Лакташи, уписана у л.н. бр. 1498 к.о. Лакташи, власништво и посјед Града Лакташи.

## Члан 2.

Простор из члана 1. ове одлуке даје се на кориштење ЈУ НАРОДНА БИБЛИОТЕКА “ВЕСЕЛИН МАСЛЕША” ЛАКТАШИ, на трајно кориштење, почев од дана закључивања уговора о давању простора на кориштење, у сврху остваривања њених програмских циљева и задатака.

## Члан 3.

Овлашћује се Градоначелник, да на основу ове одлуке, закључи уговор о трајном кориштењу простора са ЈУ НАРОДНА БИБЛИОТЕКА “ВЕСЕЛИН МАСЛЕША” ЛАКТАШИ, којим ће се ближе утврдити права и обавезе између корисника простора и Града Лакташи.

## Члан 4.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за стамбено-комуналне послове Града Лакташи.

## Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

## СКУПШТИНА ГРАДА ЛАКТАШИ

Број: 01-022-220/22

Датум: 11. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Саша Поповић, с. р.

559. На основу члана 20. став (3) Закона о комуналним дјелатностима (“Службени гласник Републике Српске”, број: 124/11 и 100/17), члана 39. став (2) тачка 11) Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 34. став (2) тачка 11) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22), Скупштина Града Лакташи, на сједници одржаној дана 11. новембра 2022. године,  
д о н и ј е л а ј е

## О Д Л У К У

**о давању сагласности на Одлуку о утврђивању цијене комуналне услуге производње и испоруке топлотне енергије**

## Члан 1.

Овом одлуком даје се сагласност на Одлуку о утврђивању цијене комуналне услуге производње и испоруке топлотне енергије, број: 1930-3/22 од 10.10.2022. године, коју је усвојио Надзорни одбор КП “Будућност” а.д. Лакташи.

## Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

## СКУПШТИНА ГРАДА ЛАКТАШИ

Број: 01-022-223/22

Датум: 11. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Саша Поповић, с. р.

560. На основу члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 34. став (2) тачка 2) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22), Скупштина Града Лакташи, на сједници одржаној дана 11. новембра 2022. године,  
д о н и ј е л а ј е

## О Д Л У К У

**о давању сагласности за закључење уговора о пружању јавних водних услуга на подручју Града Лакташи**

## Члан 1.

Даје се сагласност Градоначелнику да у име Града Лакташи, закључи уговор са КП “БУДУЋНОСТ” а.д. Лакташи, којим се дефинишу и уређују односи, права, обавезе, улога и одговорности, облик и начин сарадње између уговорних страна, у пружању и развоју јавних водних услуга водоснабдијевања и одводње отпадних вода на подручју Града.

## Члан 2.

Овај одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

## СКУПШТИНА ГРАДА ЛАКТАШИ

Број: 01-022-224/22

Датум: 11. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Саша Поповић, с. р.

561. На основу члана 6. став (1) и (2) тачка њ) Закона о комуналним дјелатностима (“Службени гласник Републике Српске”, број: 124/11 и 100/17), члана 39. став (2) тачка 9) Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 11. Закона о социјалној заштити (“Службени гласник Републике Српске”, број: 37/12, 90/16, 94/19, 42/20 и 36/22), члана 34. став (2) тачка 9) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број 5/22) и члана 61. став (3) Одлуке о јавном водоводу и јавној канализацији (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 8/22), Скупштина Града Лакташи, на сједници одржаној дана 11. новембра 2022. године,  
д о н и ј е л а ј е

**О Д Л У К У****о субвенционисању дијела трошкова комуналних водних услуга водоснабдијевања и одводње и речишћавања отпадних вода****I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овом одлуком дефинише се начин субвенционисања трошкова комуналних водних услуга, уређују питања утврђивања категорија корисника субвенција, услови и поступак за остварење права на субвенцију, начин обезбјеђења финансијских средстава за субвенционисање комуналних водних услуга, количина субвенционисане испоручене питке воде и одведене отпадне воде из домаћинства, као и сва друга питања од значаја за субвенционисање комуналних водних услуга на подручју Града Лакташи.

**Члан 2.**

Субвенционисање, у смислу ове одлуке, подразумева плаћање дијела трошкова услуга водоснабдијевања и/или одводње отпадних вода које пружа Комунално предузеће “Будућност” а.д. Лакташи и “Водовод” а.д. Бања Лука (у даљем тексту: Комунална предузећа), за кориснике тих услуга за које се, на основу критеријума из ове одлуке, утврди да испуњавају услове.

**Члан 3.**

Комуналне водне услуге, у смислу ове одлуке, представљају производњу и испоруку питке воде корисницима путем јавне водоводне мреже, као и одвођење отпадних вода из домаћинства путем јавне канализационе мреже.

**II – ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 4.**

Право на субвенцију комуналних водних услуга на подручју Града Лакташи имају лица са пребивалиштем на територији Града Лакташи, која су корисници новчане помоћи којима је то право признато у поступку код ЈУ “Центар за социјални рад” Лакташи (у даљем тексту: Центар за социјални рад), а на основу и у складу са Законом о социјалној заштити.

Изузетно од претходног става, право на субвенцију комуналних водних услуга може се признати и лицима са пребивалиштем на територији Града Лакташи која остварују неко друго право у социјалној заштити у складу са Законом о социјалној заштити, а за које Центар за социјални рад утврди да се налазе у изузетно тешкој материјалној ситуацији.

**Члан 5.**

Корисницима субвенције из члана 4. ове одлуке, одобрава се субвенција од 3 м<sup>3</sup> питке воде и одвођење 3 м<sup>3</sup> отпадне воде по домаћинству на мјесечном нивоу.

Разлику утрошка воде између одобрене субвенције и

потрошене воде на мјесечном нивоу, као и разлику одобрене субвенције и количине одведене отпадне воде, корисник субвенције плаћа по цјеновнику комуналног предузећа из члана 2. ове одлуке, чије услуге користи.

Уколико је корисник субвенције за исти објект истовремено корисник услуга водоснабдијевања које му врши “Водовод” а.д. Бања Лука, те услуга одвођења отпадних вода које врши КП “Будућност” а.д. Лакташи, субвенција из става 1. овог члана ће се засебно примијењивати на рачун за воду и рачун за канализацију.

**III – ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА СУБВЕНЦИЈУ****Члан 6.**

Поступак за остваривање права на субвенционисање комуналних водних услуга покреће лице из члана 4. ове одлуке, подношењем писменог захтјева ЈУ “Центар за социјални рад” Лакташи.

Уз захтјев за остваривање права, доставља се овјерена кућна листа и посљедњи рачун за пружене услуге водоснабдијевања и/или одводње отпадних вода, ради утврђивања шифре потрошача, а под којом се потрошач, односно носилац домаћинства, води у јединственој бази код надлежног предузећа.

Уз захтјев за остваривање права из члана 4. став 2. ове одлуке, подносилац захтјева поред документације из претходног става доставља и другу документацију коју одреди Центар за социјални рад.

**Члан 7.**

Уколико је за подносиоца захтјева од стране ЈУ “Центар за социјални рад” Лакташи утврђено право на новчану помоћ, рјешење о субвенционисању се доноси по скраћеном поступку, уз кориштење података и доказа које је прикупила ЈУ “Центар за социјални рад” Лакташи током поступка за признавање права на новчану помоћ.

**Члан 8.**

Након проведеног поступка, ЈУ “Центар за социјални рад” Лакташи доноси рјешење којим утврђује да подносилац захтјева испуњава услове из члана 4. ове одлуке и да му се признаје право на субвенцију дијела трошкова комуналних услуга водоснабдијевања и/или одводње отпадних вода.

Захтјев лица за која се утврди да не испуњавају услове за субвенционисање, прописане овом одлуком, рјешењем ће се одбити као неоснован.

Уколико се захтјев одбије као неоснован или је подносилац захтјева незадовољан рјешењем, исти може упутити жалбу Министарству здравља и социјалне заштите Републике Српске, у року од 15 дана од дана пријема рјешења, а жалба се предаје путем ЈУ “Центар за социјални рад” Лакташи.

**Члан 9.**

Рјешењем о субвенционисању се утврђује број чланова домаћинства подносиоца захтјева и мјесечна количина воде и/или отпадних вода која се субвенционисање.

Рјешењем којим се утврђује право на субвенционисање

трошкова комуналних водних услуга ЈУ “Центар за социјални рад” Лакташи доноси за период од највише једне године, те по истеку овог периода, странка може поново поднјети захтјев, уколико испуњава прописане услове.

Рјешење се доставља подносиоцу захтјева, Комуналном предузећу из члана 2. ове одлуке, које пружа комуналну водну услугу и Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности Града Лакташи.

#### Члан 10.

Комунална предузећа из члана 2. ове одлуке су дужна сачинити евиденцију корисника субвенција и приликом израде мјесечног рачуна јасно разграничити износ који се субвенционира и који плаћа Град Лакташи и износ који плаћа корисник субвенције, те исти достави Градској управи Града Лакташи – Одјељењу за финансије.

Наплата субвенција врши се на мјесечном нивоу по рачунима корисника субвенције.

### IV - ДУЖНОСТ ОБАВЈЕШТАВАЊА И ДОСТАВЕ ПОДАТАКА

#### Члан 11.

Корисници субвенција трошкова комуналних водних услуга или чланови домаћинства, дужни су обавијестити ЈУ “Центар за социјални рад” Лакташи и Комунално предузеће, о свим промјенама које утичу на стечено право на субвенцију комуналних водних услуга (промјена пребивалишта, број чланова домаћинства, смрт корисника субвенције и слично), у року од осам дана од дана настале промјене.

Уколико дође до промјена из претходног става, а оне битно утичу на услове субвенционисања, ЈУ “Центар за социјални рад” Лакташи ће, по службеној дужности, покренути поступак измјене рјешења о субвенционисању.

Комунално предузеће које врши услугу може, уколико оцјени за потребно, у свако вријеме од ЈУ “Центар за социјални рад” Лакташи затражити податке о томе да ли поједини корисник још увијек испуњава услове за субвенционисање трошкова комуналних водних услуга.

### V - ПРЕСТАНАК ПРАВА НА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ

#### Члан 12.

Уколико корисник субвенције без оправданог разлога не достави податке о промјенама које утичу на остваривање права на субвенционисање комуналних водних услуга у смислу члана 11. ове одлуке, губи право на субвенцију и дужан је вратити износ субвенције од времена настанка непријављене промјене.

Право на субвенцију у смислу ове одлуке у сваком случају престаје губитком статуса из члана 4. одлуке.

### VI - ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА ОДОБРЕЊЕ СУБВЕНЦИЈЕ

#### Члан 13.

Финансијска средства потребна за субвенционисање

трошкова комуналних водних услуга на подручју Града Лакташи, планирају се и обезбјеђују у Буџету Града.

Средства из става 1. овог члана не могу се умањивати ребалансом буџета.

Висину средстава потребних за субвенционисање комуналних водних услуга утврђује Град Лакташи, на основу података о броју лица која могу остварити право на субвенцију у смислу члана 4. ове одлуке.

Податке из предходног става доставља ЈУ “Центар за социјални рад” Лакташи.

### VII - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Лакташи”, а примјењиваће се од 1.1.2023. године.

### СКУПШТИНА ГРАДА ЛАКТАШИ

Број: 01-022-225/22

Датум: 11. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Саша Поповић, с. р.

562. На основу члана 13. и 49. став (2) Закона о приватизацији државних станова (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/11, 67/13, 60/15, 45/18 и 63/20), члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 34. став (2) тачка 13) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22), Скупштина Града Лакташи, на сједници одржаној дана 11. новембра 2022. године, д о н и ј е л а ј е

### О Д Л У К У

#### о приватизацији државног стана

#### Члан 1.

Дозвољава се приватизација двособног стана у државној својини, који се налази у Великом Блашко, Улица Ново насеље бр. 29, укупне корисне површине 35,00 м<sup>2</sup>, приземље, уписан у подуложак бр. 1 у л.н. бр. 49 к.о. Велико Блашко, посебан дио стамбене зграде бр. 2, изграђена на парцели означеној као к.ч. бр. 1239/4 к.о. Велико Блашко, уписана у л.н. бр. 49 к.о. Велико Блашко.

## Члан 2.

Право пречег откупа стана има закупац стана, који исти користи на основу закљученог уговора о закупу предметног стана.

## Члан 3.

О откупу стана закључује се уговор између власника стана и купца којим се утврђује и откупна цијена стана.

## Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

## СКУПШТИНА ГРАДА ЛАКТАШИ

Број: 01-022-221/22

Датум: 11. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Саша Поповић, с. р.

563. На основу члана 13. и 49. став (2) Закона о приватизацији државних станова (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/11, 67/13, 60/15, 45/18 и 63/20), члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 34. став (2) тачка 13) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22), Скупштина Града Лакташи, на сједници одржаној дана 11. новембра 2022. године, д о н и ј е л а ј е

## О Д Л У К У

## о приватизацији државног стана

## Члан 1.

Дозвољава се приватизација двособног стана у државној својини, који се налази у Великом Блашку, Улица Ново насеље бр. 27, укупне корисне површине 35,00 m<sup>2</sup>, приземље, уписан у подуложак бр. 1 у л.н. бр. 49 к.о. Велико Блашко, посебан дио стамбене зграде бр. 1, изграђена на парцели означеној као к.ч. бр. 1239/4 к.о. Велико Блашко, уписана у л.н. бр. 49 к.о. Велико Блашко.

## Члан 2.

Право пречег откупа стана има закупац стана, који исти користи на основу закљученог уговора о закупу предметног стана.

## Члан 3.

О откупу стана закључује се уговор између власника

стана и купца којим се утврђује и откупна цијена стана.

## Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

## СКУПШТИНА ГРАДА ЛАКТАШИ

Број: 01-022-222/22

Датум: 11. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Саша Поповић, с. р.

564. На основу члана 39. став (2) тачка 37) Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 34. став (2) тачка 37) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22), Скупштина Града Лакташи, на сједници одржаној дана 11. новембра 2022. године, д о н и ј е л а ј е

## О Д Л У К У

## о обуци одборника Скупштине Града Лакташи

## Члан 1.

Овом одлуком утврђује се обавезна обука одборника Скупштине Града Лакташи, ради континуираног и стручног усавршавања за успјешно и ефикасно обављање одборничке дужности у јавном интересу и на добробит грађана Града Лакташи.

## Члан 2.

Обавезна обука има за циљ да се одборници упознају са питањима која су значајна за остваривање функције одборника у Скупштини Града.

## Члан 3.

Обука одборника спровешће се из области:

- Управљање имовином у јединици локалне самоуправе.

## Члан 4.

Обука одборника спроводи се презентовањем прописа из области предвиђеној у претходном члану, у погледу поступка доношења аката и одлука из надлежности Скупштине Града.

## Члан 5.

Обуку одборника спровешће лица која посједују стручност у одговарајућој области.

## Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

## СКУПШТИНА ГРАДА ЛАКТАШИ

Број: 01-022-226/22

Датум: 11. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Саша Поповић, с. р.

565. На основу члана 39. став (2) тачка 37) Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 34. став (2) тачка 37) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22), члана 2. став 1) тачка 3) и члана 5. Одлуке о облицима комуникације између грађана Општине Лакташи и одборника Скупштине општине Лакташи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 4/22), Скупштина Града Лакташи, на сједници одржаној дана 11. новембра 2022. године, д о н и ј е л а ј е

## О Д Л У К У

**о спровођењу анкете о оцјени рада одборника и Скупштине Града Лакташи за 2022. годину**

## Члан 1.

Овом одлуком спроводи се анкета о оцјени рада одборника и Скупштине Града Лакташи од стране грађана за 2022. годину.

## Члан 2.

(1) Анкета о оцјени рада одборника и Скупштине Града спровешће се попуњавањем анкетног листића у трајању од 30 дана, а анкетни листић садржи питања и изјашњења грађана по тим питањима.

(2) Грађанима, удружењима грађана и невладиним организацијама и другим заинтересованим правним субјектима омогућиће се да дају своју оцјену рада одборника и Скупштине Града у цјелини, на тај начин што ће на добровољној основи, анонимно попунити анкетни листић, који ће се доставити путем шалтер службе Градске управе Града Лакташи и веб странице Града Лакташи.

## Члан 3.

(1) Текст анкетног листића припремила је Стручна

служба Скупштине Града, а верификовао је Колегијум Скупштине Града.

(2) Колегијум Скупштине Града одредиће радну групу која ће извршити оцјену спроведене анкете и Скупштини Града поднијети информацију о резултатима анкете о оцјени рада одборника и Скупштине Града.

(3) За реализацију ове одлуке задужује се Стручна служба Скупштине Града и Колегијум Скупштине Града.

## Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

## СКУПШТИНА ГРАДА ЛАКТАШИ

Број: 01-022-227/22

Датум: 11. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Саша Поповић, с. р.

566. На основу члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и чланова 27. став (4) и 34. став (2) тачка 2) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22), Скупштина Града Лакташи, на сједници одржаној дана 11. новембра 2022. године, д о н и ј е л а ј е

## О Д Л У К У

**о висини накнаде за услуге пружања правне помоћи грађанима са подручја Града Лакташи**

## Члан 1.

(1) Одлуком о висини накнаде за услуге пружања правне помоћи грађанима уређује се висина накнаде за пружене услуге правне помоћи и друга питања која се тичу наплате накнаде.

(2) Услуге из става 1. пружају се свим грађанима са пребивалиштем на територији Града Лакташи.

## Члан 2.

Накнада за пружање услуга правне помоћи наплаћује се на следећи начин:

**ПАРНИЧНИ ПОСТУПАК ГДЈЕ ЈЕ ВРИЈЕДНОСТ СПОРА ОДРЕЂЕНА**

-за састављање тужбе, одговора на тужбу .....30,00 КМ  
-за састављање жалбе и других правних лијекова...30,00 КМ  
-остали поднесци у парничном поступку .....30,00 КМ

**У СПОРОВИМА ГДЈЕ ВРИЈЕДНОСТ НИЈЕ ОДРЕЂЕНА**

-сметање посједа .....30,00 КМ  
-службености .....30,00 КМ



-развод, поништење, постојање или  
непостојање брака .....30,00 КМ  
-законско издржавање, повјеравање малолетне дјеце,  
утврђивање и оспоравање очинства .....30,00 КМ  
-за састављање жалбе и других правних  
лијекова .....30,00 КМ

#### ВАНПАРНИЧНИ ПОСТУПАК

-жалба на рјешење о наслеђивању.....30,00 КМ  
-остали поднесци у ванпарничном поступку .....20,00 КМ

#### ИЗВРШНИ ПОСТУПАК

-поднесци у извршном поступку .....20,00 КМ

#### УПРАВНИ ПОСТУПАК

-захтјев за покретање управног поступка и остали захтјеви  
у управном поступку ..... 10,00 КМ  
-тужба у управном спору.....20,00 КМ  
-правни лијекови у управном поступку и  
управном спору .....20,00 КМ

#### САСТАВЉАЊЕ ИСПРАВА

-уговор .....30,00 КМ  
-пуномоћ ..... 10,00 КМ  
-изјава ..... 10,00 КМ.

#### Члан 3.

Од плаћања накнаде за услуге правне помоћи ослобођени су:

- 1) Породице погинулих бораца, ратни војни инвалиди, борци одбрамбено-отаџбинског рата, борци НОР-а, цивилне жртве рата при остваривању права социјалних, здравствених, стамбених потреба, потребе преквалификације, доквалификације и осталог школовања,
- 2) Лица под старатељством у предметима остваривања права по том основу, као и поднесци који се тичу школовања и запошљавања,
- 3) Лица која остварују права из радног односа,
- 4) Лица која траже социјалну помоћ,
- 5) Лица у поступку остваривања права на пензију и права из области здравствене заштите,
- 6) Лица која спадају у категорију социјално угроженог становништва, а чији статус потврђује актом Центра за социјални рад,
- 7) Поднесци у поступцима остваривања права на издржавање малолетних лица и права на дјечији додатак и
- 8) Усмени савјети.

#### Члан 4.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о општинској служби правне помоћи (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 2/97).

#### Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

### СКУПШТИНА ГРАДА ЛАКТАШИ

Број: 01-022-228/22

Датум: 11. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Саша Поповић, с. р.

567. На основу члана 40. став (1) Закона о уређењу простора и грађењу (“Службени гласник Републике Српске”, број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став (2) тачка 8) Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 34. став (2) тачка 8) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22), Скупштина Града Лакташи, на сједници одржаној дана 11. новембра 2022. године, д о н и ј е л а ј е

### О Д Л У К У о изради Плана парцелације “Стрелиште Јаблан”

#### Члан 1.

Приступа се изради Плана парцелације “Стрелиште Јаблан” (у даљем тексту: План).

#### Члан 2.

Простор који ће се обухватити Планом (подручје планирања) приказан је на картама, које су саставни дио ове Одлуке, а површина истог износи сса 2,5 ha.

Обухват из претходног става могуће је кориговати, а коначне границе подручја планирања дефинисаће се кроз даљу израду планског документа.

#### Члан 3.

Плански период је до десет година, односно, до измјене или доношења новог спроведбеног документа просторног уређења, уколико није у супротности са документом просторног уређења вишег реда.

#### Члан 4.

Носилац припреме Плана је Одјељење за просторно уређење.

## Члан 5.

Носилац израде припремиће преднацрт Плана у року утврђеном уговором о изради Плана, уз испуњење услова који уговором буду одређени, те ће исти овјерен преднацрт предати носиоцу припреме Плана, са свим дијеловима које документ треба да садржи.

Нацрт Плана ставиће се на јавни увид, у трајању од тридесет дана, у просторијама Скупштине Града Лакташи и просторијама носиоца израде документа.

О мјесту, времену и начину излагања нацрта Плана на јавни увид, јавност ће се обавјестити огласом објављеним у средстваима јавног информисања, осам дана прије почетка увида и 15 дана од почетка излагања нацрта на јавни увид.

Носилац израде Плана обавезан је да размотри све примједбе, приједлоге и мишљења који су достављени током јавног увида и да прије утврђивања приједлога документа о њима заузме и образложи свој став и да тај став у писаној форми достави носиоцу припреме и лицима која су доставила своје приједлоге, примједбе и мишљења.

Став носиоца израде према примједбама, приједлозима и мишљењима разматра се на јавној расправи, која се мора организовати у року од 30 дана од дана затварања јавног увида.

Након одржане јавне расправе, а у складу са закључцима донесеним на истој, носилац припреме утврђује приједлог Плана.

Уз приједлог Плана носилац припреме доставља надлежној Скупштини Града и приједлог одлуке о доношењу Плана, са потребним образложењем.

## Члан 6.

Средства за израду Плана неће се обезбјеђивати из буџета Града Лакташи.

## Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

## СКУПШТИНА ГРАДА ЛАКТАШИ

Број: 01-022-231/22

Датум: 11. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Саша Поповић, с. р.

568. На основу члана 43. став (1) Закона о уређењу простора и грађењу (“Службени гласник Републике Српске”, број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став (2) тачка 8) Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 34.

став (2) тачка 8) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22 ), Скупштина Града Лакташи, на сједници одржаној дана 11. новембра 2022. године,  
д о н и ј е л а ј е

## О Д Л У К У

о именовану Савјета плана за праћење израде  
Зонинг плана “Јаблан”

## Члан 1.

Именује се Савјет плана за праћење израде Зонинг плана “Јаблан”, у даљем тексту: Савјет плана.

## Члан 2.

У Савјет плана се именују:

1. Дарко Ђурић, председник, дипл.инж.арх.
2. Дубравка Хргић, члан, дипл.инж.арх.
3. Жељка Зубић, члан, дипл.инж.арх.
4. Младен Лунић, члан, дипл. инж. шум.
5. Предраг Милекић, члан, дипл. инж. грађ.
6. Николина Катић, члан, дипл. прост.план.
7. Јасна Калинић, члан, дипл. инж. грађ.

## Члан 3.

Савјет плана прати израду Зонинг плана “Јаблан” и заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја Града Лакташи, односно подручја за које се документ доноси, заузима стручне ставове у погледу рационалности и квалитета преложених планских рјешења, усаглашености документа са документима просторног уређења, који представљају основу за његову израду, као и усаглашеност документа са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу и другим прописима заснованим на закону.

## Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

## СКУПШТИНА ГРАДА ЛАКТАШИ

Број: 01-022-229/22

Датум: 11. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Саша Поповић, с. р.

569. На основу члана 43. став (1) Закона о уређењу простора и грађењу (“Службени гласник Републике Српске”, број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став (2) тачка 8) Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 34. став (2) тачка 8) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22), Скупштина Града Лакташи, на сједници одржаној дана 11. новембра 2022. године,  
д о н и ј е л а ј е

### О Д Л У К У

#### о именовану Савјета плана за праћење израде

“Плана парцелације за изградњу стамбених објеката у Лакташима” (к.ч. бр. 366/6, к.ч. бр. 366/7 и к.ч. бр. 366/8 к.о. Лакташи)

#### Члан 1.

Именује се Савјет плана за праћење израде “Плана парцелације за изградњу стамбених објеката у Лакташима” (к.ч. бр. 366/6, к.ч. бр. 366/7 и к.ч. бр. 366/8 к.о. Лакташи), у даљем тексту: Савјет плана.

#### Члан 2.

У Савјет плана се именују:

1. Дарко Ђурић, председник, дипл.инж.арх.
2. Дубравка Хргић, члан, дипл.инж.арх.
3. Жељка Зубић, члан, дипл.инж.арх.
4. Младен Лунић, члан, дипл. инж. шум.
5. Предраг Милекић, члан, дипл. инж. грађ.
6. Николина Катић, члан, дипл. прост.план.
7. Јасна Калинић, члан, дипл. инж. грађ.

#### Члан 3.

Савјет плана прати израду “Плана парцелације за изградњу стамбених објеката у Лакташима” (к.ч. бр. 366/6, к.ч. бр. 366/7 и к.ч. бр. 366/8 к.о. Лакташи) и заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја Града Лакташи, односно подручја за које се документ доноси, заузима стручне ставове у погледу рационалности и квалитета преложених планских рјешења, усаглашености документа са документима просторног уређења, који представљају основу за његову израду, као и усаглашеност документа са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу и другим прописима заснованим на закону.

#### Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

### СКУПШТИНА ГРАДА ЛАКТАШИ

Број: 01-022-230/22

Датум: 11. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Саша Поповић, с. р.

570. На основу члана 31. став 1. тачка њ) Закона о буџетском систему Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 39. став (2) тачка 37) Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 34. став (2) тачка 37) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22) и члана 151. став (2) Пословника Скупштине Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 7/22), Скупштина Града Лакташи, на сједници одржаној дана 11. новембра 2022. године, д о н и ј е л а ј е

### З А К Љ У Ч А К

#### о прихватању Нацрта буџета Града Лакташи за 2023. годину

1. Скупштина Града прихвата Нацрт буџета Града Лакташи за 2023. годину и исти ставља на јавну расправу.

Нацрт буџета Града Лакташи за 2023. годину је у прилогу овог закључка.

2. О Нацрту буџета Града Лакташи за 2023. годину спровешће се јавна расправа према плану који ће посебним актом утврдити Градоначелник.

Задужује се Градоначелник да организује јавну расправу о Нацрту буџета Града Лакташи за 2023. годину и да уз Приједлог буџета Града Лакташи за 2023. годину поднесе извјештај о спроведеној јавној расправи, у складу са Пословником Скупштине Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 7/22).

3. Нацрт буџета Града Лакташи за 2023. годину објавиће се на интернет страници Града Лакташи и на огласној плочи Града Лакташи.

4. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛАКТАШИ

Број: 01-022-215/22

Датум: 11. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Саша Поповић, с. р.

571. На основу члана 34. став (2) тачка 37) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22), Скупштина Града Лакташи, на сједници одржаној дана 11. новембра 2022. године, д о н и ј е л а ј е

**З А К Љ У Ч А К**

**о усвајању Извјештаја о реализацији Плана активности у вези препорука по Извјештају, број: РВ049-21 од Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске**

1. Усваја се Извјештај о реализацији Плана активности у вези препорука по Извјештају, број: РВ049-21 од Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛАКТАШИ

Број: 01-022-212/22

Датум: 11. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Саша Поповић, с. р.

572. На основу члана 34. став (2) тачка 37) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22), Скупштина Града Лакташи, на сједници одржаној дана 11. новембра 2022. године, д о н и ј е л а ј е

**З А К Љ У Ч А К**

**о усвајању измјена и допуна Програма заједничке комуналне потрошње за 2022. годину**

1. Усвајају се измјене и допуне Програма заједничке комуналне потрошње за 2022. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛАКТАШИ

Број: 01-022-216/22

Датум: 11. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Саша Поповић, с. р.

573. На основу члана 34. став (2) тачка 7) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22), Скупштина Града Лакташи, на сједници одржаној дана 11. новембра 2022. године, д о н и ј е л а ј е

**З А К Љ У Ч А К**

**о усвајању измјена и допуна Програма уређења грађевинског земљишта за урбана подручја Града Лакташи за 2022. годину**

1. Усвајају се измјене и допуне Програма уређења грађевинског земљишта за урбана подручја Града Лакташи за 2022. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛАКТАШИ

Број: 01-022-217/22

Датум: 11. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Саша Поповић, с. р.

574. На основу члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби (“Службени гласник Републике Српске”, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 34. став (2) тачка 33) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22), Скупштина Града Лакташи, на сједници одржаној дана 11. новембра 2022. године, д о н и ј е л а ј е

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о разрјешењу чланова Управног одбора Јавне установе Центар за социјални рад Лакташи

I. Разрјешавају се дужности чланови Управног одбора Јавне установе Центар за социјални рад Лакташи, због истека мандата:

- 1) Нада Војиновић,
- 2) Сениша Радетић и
- 3) Загорка Врховац.

II. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

#### СКУПШТИНА ГРАДА ЛАКТАШИ

Број: 01-111-23/22

Датум: 11. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Саша Поповић, с. р.

575. На основу члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број: 41/03), члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби (“Службени гласник Републике Српске”, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 34. став (2) тачка 33) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22), Скупштина Града Лакташи, на сједници одржаној дана 11. новембра 2022. године, д о н и ј е л а ј е

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о именовању вршиоца дужности чланова Управног одбора Јавне установе Центар за социјални рад Лакташи

I. За вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне установе Центар за социјални рад Лакташи, до окончања поступка јавне конкуренције, именују се:

- 1) Нада Војиновић,
- 2) Сениша Радетић и
- 3) Загорка Врховац.

II. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

#### СКУПШТИНА ГРАДА ЛАКТАШИ

Број: 01-111-22/22

Датум: 11. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Саша Поповић, с. р.

576. На основу члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби (“Службени гласник Републике Српске”, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 34. став (2) тачка 33) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22), Скупштина Града Лакташи, на сједници одржаној дана 11. новембра 2022. године, д о н и ј е л а ј е

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о разрјешењу чланова Управног одбора Јавне установе “Центар за културу и образовање” Лакташи

I. Разрјешавају се дужности чланови Управног одбора Јавне установе “Центар за културу и образовање” Лакташи, због истека мандата:

- 1) Радослав Савановић,
- 2) Слађана Црнадак и
- 3) Весна Јањић.

II. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

#### СКУПШТИНА ГРАДА ЛАКТАШИ

Број: 01-111-21/22

Датум: 11. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Саша Поповић, с. р.

577. На основу члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број: 41/03), члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби (“Службени гласник Републике Српске”, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 34. став (2) тачка 33) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22), Скупштина Града Лакташи, на сједници одржаној дана 11. новембра 2022. године, д о н и ј е л а ј е

#### Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о именовању вршиоца дужности чланова Управног одбора Јавне установе “Центар за културу и образовање” Лакташи**

I. За вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне установе “Центар за културу и образовање” Лакташи, до окончања поступка јавне конкуренције, именују се:

- 1) Радослав Савановић,
- 2) Слађана Црнадак и
- 3) Весна Јањић.

II. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

#### СКУПШТИНА ГРАДА ЛАКТАШИ

Број: 01-111-24/22

Датум: 11. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Саша Поповић, с. р.

578. На основу члана 59. став (1) тачка 21) Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 62. став (1) тачка 21) и члана 80. став (3) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22) и члана 15. Одлуке о начину додјеле новчане помоћи за рад удружења и фондација (“Службени гласник општине Лакташи”, број: 4/22), Градоначалник Града Лакташи, дана 28. септембра 2022. године, д о н и о ј е

#### П Р А В И Л Н И К о намјенском трошењу средстава удружења грађана

##### Члан 1.

(1) Овим правилником утврђују се намјена трошења одобрених средстава из буџета Града Лакташи удружењима грађана у свим областима дјеловања, неформалним групама грађана, укључујући и мјесне заједнице за активности које проводе у циљу побољшања и подизања квалитета живота грађана свих старосних група.

(2) Правилник се не односи на борачка удружења чији рад се подржава на основу Правилника о критеријумима и поступку за додјелу средстава гранта организацијама и удружењима из области борачко-инвалидске заштите (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 8/22).

##### Члан 2.

Средства су утврђена у Буџету Града на економским кодовима:

- 1) 415 200 – Грантови удружења,
- 2) 415 200 – Остали грантови,
- 3) 415 200 – Грантови спортским организацијама и
- 4) 415 200 – Манифестације.

##### Члан 3.

(1) Средства из члана 2. став 1. тачка 1) овог правилника додјељују се буџетским корисницима за буџетску годину- удружењима и организацијама у складу са захтјевом за финансирање програма из области културе, умјетности, образовања, науке, очувања традиције, заштите животне средине, социјалне и здравствене заштите и помоћи укључујући и хуманитарне организације.

(2) Средства се могу користити за финансирање следећих трошкова: закуп канцеларијског простора, административне и материјалне трошкове (електрична енергија, вода, телефон, канцеларијски материјал, уређење простора и слично), трошкове набавке потребног материјала, опреме у зависности од активности која се проводи, трошкове промоције и израде промотивног материјала укључујући израде веб странице, трошкове одласка на едукације, семинаре, фестивале из области и дјелатности за коју су регистровани, трошкове организовања семинара, конференција, округлих столова и слично, као и трошкове за рад председника, потпредседника и секретара удружења и ангажовање стручних лица.

##### Члан 4.

(1) Средства из члана 2. став 1. тачка 2) овог правилника - Остали грантови додјељују се удружењима

грађана и фондацијама, које су регистроване и дјелују на подручју Града, различитих области дјеловања, као подршка у раду, чије активности обухватају грађане свих старосних група с посебним нагласком на маргинализоване категорије становништва дјеца, млади, жене из руралних подручја, особе средње животне доби, особе са сметњама у развоју, особе са инвалидитетом.

(2) У изузетним случајевима, средства се могу одобрити удружењима и фондацијама које нису регистровани на подручју Града, за активности које се реализују на подручју Града или имају чланове са подручја Града Лакташи. Могу се подржати активности у свим областима дјеловања, које су од интереса за Град и становништво, Републику Српску ако су активности, догађаји којим се промовише Град и позитивне вриједности, укључујући активности и догађаје хуманитарног карактера

(3) Средства се одобравају путем захтјева у складу са чланом 2. и 3. Одлуке о начину додјеле новчане помоћи за рад удружења и фондација.

(4) Одобрена средства се могу користити за следеће трошкове: набавку потребног материјала, опреме у зависности од активности које се реализују, трошкове промоције и израде промотивног материјала укључујући израде web странице, трошкове одласка на едукације, такмичења у различитим областима, семинаре, фестивале из области и дјелатности за коју су регистровани, трошкове организовања сајмова, семинара, конференција, округлих столова, трошкове уређења простора и јавних површина у зависности од намјене кориштења.

#### Члан 5.

(1) Средства из члана 2. став 1. тачка 3) овог правилника – Грантови спортским организацијама додјељују су у складу са Програмом финансирања спорта и физичке културе на подручју Града за буџетску годину.

(2) Одобрена средства спортским организацијама могу се користити за следеће трошкове: за финансирање набавке опреме и спортских реквизита за тренажни процес, набавку опреме за тренажни процес и такмичење, здравствени преглед такмичара, уплату котизације за такмичење за све селекције у клубу (сениори, јуниори, кадети, пионери), трошкове организовања и одигравања утакмица, турнира, трошкове превоза и исхране, трошкове акредитованих службених лица и другог особља у складу са важећим пропозицијама такмичења и слично, трошкове одржавања терена, текуће трошкове електричне енергије, комуналних и књиговодствених услуга.

#### Члан 6.

(1) Средства из члана 2. став 1. тачка 4) овог правилника - Манифестације, могу се одобрити по захтјеву, удружењима грађана и неформалним групама грађана које дјелују на подручју Града укључујући и мјесне заједнице.

(2) Средства ће се одобрити за организовање традиционалних, културно-умјетничких, забавних, спортских манифестација и догађаја, заштите и промоције људских права, догађаја у области здравствене и социјалне заштите укључујући хуманитарне акције, као и манифестације и догађаје у области привреде, туризма, пољопривреде, заштите животне средине и слично.

(3) Уз захтјев се прилаже:

1) краћи опис манифестације/догађаја (обавезно навођење: мјесто и вријеме одржавања, трајање, број учесника, посјетилаца),

2) рјешење о регистрацији за удружења грађана,

3) списак са потписима чланова организационог одбора за неформалне групе грађана,

4) потребна финансијска средства по ставкама и

5) број жиро-рачуна и назив банке код које је отворен.

(4) Средства за реализацију манифестација и догађаја, могу се одобрити за следећу намјену: трошкове организовања, набавку потребног материјала, опреме за извођење и одржавање, трошкови музичких концерата, фестивала, изложби, трошкови промоције укључујући израду рекламног материјала, трошкове уређења простора, сцене као и други трошкови наведени у захтјеву неопходни за организовање и одржавање.

#### Члан 7.

(1) Обавеза свих корисника средстава којима су средства додјелена по одлуци Градоначелника је да поднесу извјештај о утрошку средстава у року који је дефинисан одлуком.

(2) Удружења корисници гранта по буџету Града за текућу годину, подносе извјештај у складу са Правилником о финансијском извјештавању буџета Града.

#### Члан 8.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

Број: 08-40-78/22

Датум: 28. септембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мирослав Бојић, с. р.

579. На основу члана 59. став (1) тачка 8) Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 16. Уредбе о начелима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у градској, односно општинској управи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 10/17) и члана 62. став (1) тачка 8) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22), Градоначелник Града Лакташа, дана 11. новембра 2022. године, д о н и о ј е

### П Р А В И Л Н И К

**о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе Града Лакташи**

#### Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији

радних мјеста Градске управе Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 6/22, 7/22, 8/22, 9/22 и 10/22) у члану 22. иза наслова “Систематизација радних мјеста у Одјељењу за општу управу”, додаје се нова тачка 7. која гласи:

#### **“7. Стручни сарадник за војне евиденције**

**Стручна спрема:** ССС, управна или економска школа-правног смјера, гимназија или друга школа у четворогодишњем трајању и положен стручни испит за рад у управи

**Радно искуство:** 6 мјесеци радног искуства

**Остали посебни услови:** познавање рада на рачунару

**Број извршилаца:** 1

**Статус и категорија радног мјеста:** службеник седме категорије трећег звања

**Дјелокруг послова:**

- прати и примјењује законе и друге прописе везане за вођење евиденција о лицима која су регулисала војну обавезу,

- води евиденцију и издаје увјерења о војним обвезницима која су служила војни рок или су на други начин регулисала војну обавезу,

- води евиденцију и издаје увјерења о дужини учешћа у рату у оружаним снагама бивше СФРЈ, односно у оружаним снагама Републике Српске,

- води евиденцију и издаје увјерења о ангажовању и времену проведеном на радној обавези,

- води евиденцију и издаје увјерења о лицима која су регрутована, односно уписана у војну евиденцију до 31.12.2005. године,

- издаје увјерења о чињеницама сагласно подацима из евиденције,

- скенира јединичне, матичне и персоналне картоне и спискове,

- сарађује са ресорним Министарством, матичном службом Градске управе, другим градским и републички органима, организацијама и удружењима из свог дјелокруга рада,

- одговара за законито и благовремено обављање послова,

- одговара за исправност и одржавање средстава рада,

- сачињава изјештај о раду и доставља га начелнику Одјељења,

- обавља и друге послове по налогу начелника Одјељења

**Сложеност послова:** рутински послови са великим бројем међусобно повезаних задатака у којима се примјењују једноставно и прецизно утврђене методе рада и поступци

**Самосталност у раду:** самосталност у раду ограничена је надзором и помоћи непосредног руководиоца у рјешавању стручних питања

**Одговорност:** одговорност за правилну примјену метода рада, поступака и стручних техника

**Пословна комуникација:** контакти унутар унутрашње организационе јединице у којој је систематизовано радно мјесто”.

Досадашње тачке 7. до 14. постају тачке 8. до 15.

Тачка “13. Стручни сарадник за отпрему поште” мијења се и гласи:

#### **“13. Радник на отпреми поште**

**Стручна спрема:** ССС (IV степен)

**Радно искуство:** 6 мјесеци

**Остали посебни услови:** познавање рада на рачунару

**Број извршилаца:** 1

**Статус и категорија радног мјеста:** намјештеник

**Дјелокруг послова:**

- прима пошту за отпрему путем поштанске службе и интерног достављача,

- врши ковертирање, адресирање обичних, препоручених и препоручених пошиљака са повратницом,

- евидентира ковертиране пошиљке у књиге отпреме поште,

- води евиденцију о утрошку средстава за отпремљену пошту путем поштанске службе,

- пакује и отпрема пакете и телеграме и о томе води прописану евиденцију,

- по потреби заводи акте у картотеку предмета и друге помоћне евиденције,

- врши требовање канцеларијског материјала за потребе Одјељења,

- одговара за законито и благовремено обављање послова,

- одговара за исправност и одржавање средстава рада,

- сачињава изјештај о раду и доставља га начелнику Одјељења,

- обавља и друге послове по налогу начелника Одјељења.”

#### **Члан 2.**

У истом члану иза наслова “Систематизација радних мјеста у Одјељењу за имовинско-правне послове и послове заступања”, у тачки “1. Начелник Одјељења за имовинско-правне послове и послове заступања”, у колони “Стручна спрема” ријечи “и положен правосудни испит” бришу се.

#### **Члан 3.**

У истом члану иза наслова “Систематизација радних мјеста у Осјеку за локални развој”, додаје се нова тачка 6. која гласи:

**“6. Виши стручни сарадник за вођење база података и подршку пословној заједници**

**Стручна спрема:** ВСС или први циклус студија са најмање 180 ECTS бодова, економског, правног, друштвеног или пољопривредног смјера и положен стручни испит за рад у управи

**Радно искуство:** 1 година радног искуства у траженом степену образовања

**Остали посебни услови:** познавање енглеског језика, познавање рада на рачунару и положен возачки испит “Б” категорије



**Број извршилаца: 1**

**Статус и категорија радног мјеста:** службеник шесте категорије тежег звања

**Дјелокруг послова:**

- успоставља и одржава јединствени регистар статистичких података и информација од значаја за побољшање приступа пословним информацијама, развој привреде и смањење незапослености;

- прикупља податке из различитих интерних и екстерних извора и директно се стара за редовно ажурирање базе података;

- припрема и координира израду промотивних материјала у циљу промоције Града као повољне локације за инвестирање: интернет странице, брошуре, видео материјале, презентације, флајере, банере, сајамске штандове;

- обавјештава привредне субјекте и јавна предузећа о актуелним јавним позивима;

- прикупља податке од значаја за локални развој из релевантних извора и обједињује у централну базу података, коју редовно ажурира;

- у обављању задатака остварује интензивну сарадњу са осталим организационим јединицама Градске управе и другим органима, међународним и другим организацијама, агенцијама и удружењима која се баве проблематиком друштвеног развоја,

- сарађује са другим службеницима у циљу редовног ажурирања интернет презентације Града намијењеној за потенцијалне инвеститоре;

- води евиденције о заинтересованим инвеститорима;

- вођење базе о домаћим и страним инвеститорима (подаци о величини инвестиција, трендовима развоја, броју запослених, итд.);

- вођење базе о домаћим и страним инвеститорима у пословним зонама (подаци о објектима у којем се налазе, трендовима развоја, броју запослених, итд.);

- води и ажурира јединствене базе података за потребе инвеститора;

- вођење записника приликом састанака са инвеститорима и привредницима;

- учествује у припреми података за евиденцију о земљишним парцелама и пословним просторима у пословним зонама;

- учествује у припреми података и документације за утврђивање вриједности накнада, закупа и продаје грађевинског земљишта;

- одговара за тачност података ChatBot апликације Града Лакташи и eCitizen апликације и ради на унапређењу рада ових апликација;

- одговара за законито и благовремено обављање послова;

- одговара за исправност и одржавање средстава рада,

- обавља и друге послове по налогу Шефа.

**Сложеност послова:** мање сложени послови са ограниченим бројем међусобно повезаних различитих задатака у којима се примјењују утврђене методе рада, поступци или стручне технике

**Самосталност у раду:** самосталност у раду ограничена је редовним надзором непосредног руководиоца и његовим општим и појединачним упутствима за рјешавање сложенијих рутинских стручних питања

**Одговорност:** одговорност за правилну примјену метода рада, поступака или стручних техника

**Пословна комуникација:** контакти унутар унутрашње организационе јединице, а повремено и изван, ако је потребно да се прикупе и размјене информације .

**Члан 4.**

У истом члану иза наслова “Систематизација радних мјеста у Одсјеку за јавне набавке и заједничке послове”, у тачки “8. Угоститељски радник-кувар”, колона “Стручна спрема” мијења се и гласи: “ССС (IV степен), угоститељско-кулинарски техничар”.

Радно мјесто “12. Возач-курир” се брише.

**Члан 5.**

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

Број: 08-12-13/22

Датум: 11. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мирослав Бојић, с. р.

580. На основу члана 62. став (1) тачка 21) и члана 80. став (3) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22) и члана 5. Одлуке о додјели стипендија ученицима средњих школа (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 8/22), Градоначелник Града Лакташи, дана 21. октобра 2022. године д о н и о ј е

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану Комисије за додјелу стипендија ученицима средњих школа**

1. У Комисију за додјелу стипендија ученицима средњих школа (у даљем тексту: Комисија) именују се:

- Санела Ратковић - предсједник,
- Милош Гверо - члан и
- Горан Сексен - члан.

2. Задатак Комисије је да разматра пристигле пријаве на конкурс, утврђује да ли исте испуњавају услове конкурса и доставља приједлог кандидата за стипендије Градоначелнику који одлучује о додјели стипендија.

3. Овим рјешењем ставља се ван снаге рјешење Начелника општине Лакташи о именовану Комисије за

доdjелу стипендија ученицима средњих школа, број : 08-67-2/21 од 25. октобра 2021. године.

4. Ово рjешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

### Образложење

На основу члана 5. Одлуке о доdjели стипендија ученицима средњих школа (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 8/22), Градоначелник именује Комисију која у складу са одлуком доставља приједлог кандидата за стипендију. У складу са горе наведеним за члана Комисије за доdjелу стипендија ученицима средњих школа, испред Комисије за младе предложен је Милош Гверо.

Против овог рjешења може се поднијети приговор Градоначелнику у року од осам дана од дана ступања на снагу рjешења.

Број: 08-67-5/22

Датум: 21. октобра 2022. године

Л а к т а ш и,

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мирослав Бојић, с. р.

581. На основу члана 59. став (1) тачка 12) и члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 62. став (1) тачка 12) и члана 80. став (3) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22), а у вези са чланом 120. став (2) Закона о здравственој заштити (“Службени гласник Републике Српске”, број: 57/22), Градоначелник Града Лакташи, дана 7. новембра 2022. године, д о н и о ј е

### ЗАКЉУЧАК

о давању сагласности на Одлуку в.д. директора ЈЗУ Дом здравља “Др Младен Стојановић” Лакташи о усвајању Плана људских ресурса за период од 2023. до 2027. године

I. Даје се сагласност на Одлуку в.д. директора ЈЗУ Дом здравља “Др Младен Стојановић” Лакташи о усвајању Плана људских ресурса за период од 2023. до 2027. године, број: 4041/22 од 31.10.2022. године.

II. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

### Образложење

В.д. директора ЈЗУ Дом здравља “Др Младен Стојановић” Лакташи донио је Одлуку о усвајању Плана људских ресурса ЈЗУ Дом здравља “Др Младен Стојановић” Лакташи за период од 2023. до 2027. године, број : 4041/22

од 31.10.2022. године.

Закон о здравственој заштити (“Службени гласник Републике Српске”, број: 57/22) у члану 120. став (1) прописује:

“Директор јавне здравствене устнове доноси план људских ресурса у здравственој установи за период од пет година, уз обавезну ревизију плана након двије године примјене, а по потреби и чешће”, док у ставу (2) прописује да:

“План људских ресурса у јавној здравственој установи ступа на снагу након прибављене сагласности на план људских ресурса оснивача”.

Неспорно је да је Град оснивач Јавне здравствене установе Дом здравља “Др Младен Стојановић” Лакташи.

Имајући у виду напријед наведено, одлучено је као у диспозитиву.

Број: 08-50-8/22

Датум: 7. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мирослав Бојић, с. р.

582. На основу члана 59. став (1) тачка 12) и члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 62. став (1) тачка 12) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22), Градоначелник Града Лакташи, дана 8. новембра 2022. године, д о н и о ј е

### ЗАКЉУЧАК

о давању сагласности на Одлуку Управног одбора о усвајању Статута Јавне установе Туристичка организација Града Лакташи, број: 01-325-125/22 од 28.10.2022. године

I. Даје се сагласност на Одлуку Управног одбора Јавне установе Туристичка организација Града Лакташи о усвајању Статута Јавне установе Туристичка организација Града Лакташи, број: 01-325-125/22 од 28.10.2022. године.

II. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Лакташи”.

### Образложење

Јавна установа Туристичка организација Града Лакташи, дана 1.11.2022. године поднијела је захтјев за сагласност на Одлуку Управног одбора о усвајању Статута Јавне установе Туристичка организација Града Лакташи, број: 01-325-125/22 од 28.10.2022. године. Наведеном одлуком извршено је усклађивање Статута Јавне установе Туристичка организација Града Лакташи са Одлуком о

организовању и усклађивању пословања Јавне установе Туристичка организација Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 8/22).

На основу члана 62. став (1) тачка 12) Статута Града Лакташи (“Службени гласник Града Лакташи”, број: 5/22), прописано је да Градоначелник даје сагласност на статуте и друга општа акта предузећа и установа чији је оснивач Град.

Имајући у виду напријед наведено, одлучено је као у диспозитиву.

Број: 08-023-3/22

Датум: 8. новембра 2022. године

Л а к т а ш и,

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мирослав Бојић, с. р.

583.

### О Г Л А С

Одјељење за стамбено-комуналне послове Града Лакташи на основу рјешења, број: 06-372-76/22 од 19.10..2022. године, извршило је у Регистру заједнице етажних власника стамбених зграда у Регистарском листу, број: 0045, упис оснивања Заједнице етажних власника Ул. Цара Душана бр. 108 и 108А, Трн, са сљедећим подацима:

- Назив и сједиште: Заједница етажних власника Ул. Цара Душана бр. 108 и 108А, Трн.
- Оснивачи: 10 етажних власника.
- Дјелатност: Управљање зградом за рачун етажних власника.
- Овлашћење заједнице у правном промету: Иступа самостално у оквиру своје дјелатности.
- Одговорност заједнице за обавезе преузете у правном промету: Одговара цјелокупном имовином.
- Одговорност оснивача и чланова за обавезе заједнице: Чланови и оснивачи одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.
- Заједницу заступа Благојевић Владимир, председник Скупштине.

Број: 06-372-76/22

Датум: 19. октобра 2022. године

Л а к т а ш и,

Службено лице органа  
Предраг Милекић, с. р.

## С А Д Р Ж А Ј

Ред.бр.	Страна
<b>СКУПШТИНА ГРАДА</b>	
554.	Одлука о усвајању Ребаланса буџета Града Лакташи за 2022. годину 1
555.	Одлука о извршењу Ребаланса буџета Града Лакташи за 2022. годину 22
556.	Одлука о измјенама и допунама Одлуке о јавном оглашавању на подручју општине Лакташи 26
557.	Одлука о допунама Одлуке о условима кориштења и организацији простора за паркирање возила, утврђивању и начину наплате комуналне таксе за кориштење простора за паркирање моторних, друмских и прикључних возила на јавним паркиралиштима на подручју општине Лакташи 27
558.	Одлука о давању простора на трајно кориштење ЈУ НАРОДНА БИБЛИОТЕКА "ВЕСЕЛИН МАСЛЕША" ЛАКТАШИ 27
559.	Одлука о давању сагласности на Одлуку о утврђивању цијене комуналне услуге производње и испоруке топлотне енергије 28
560.	Одлука о давању сагласности за закључење уговора о пружању јавних водних услуга на подручју Града Лакташи 28
561.	Одлука о субвенционисању дијела трошкова комуналних водних услуга водоснабдијевања и одводње и пречишћавања отпадних вода 28
562.	Одлука о приватизацији државног стана у Великом Блашку, улица Ново насеље бр.29 30
563.	Одлука о приватизацији државног стана у Великом Блашку, улица Ново насеље бр.27 31
564.	Одлука о обуци одборника Скупштине Града Лакташи 31
565.	Одлука о спровођењу анкете о оцјени рада одборника и Скупштине Града Лакташи за 2022. годину 32
566.	Одлука о висини накнаде за услуге пружања правне помоћи грађанима са подручја Града Лакташи 32
567.	Одлука о изради Плана парцелације "Стрелиште Јаблан" 33
568.	Одлука о именовању Савјета плана за праћење израде Зонинг плана "Јаблан" 34
569.	Одлука о именовању Савјета плана за праћење израде "Плана парцелације за изградњу стамбених објеката у Лакташима" (к.ч. бр. 366/6, к.ч. бр. 366/7 и к.ч. бр. 366/8 к.о. Лакташи) 35
570.	Закључак о прихватању Нацрта буџета Града Лакташи за 2023. годину 35
571.	Закључак о усвајању Извјештаја о реализацији Плана активности у вези препорука по Извјештају, број: РВ049-21 од Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске 36
572.	Закључак о усвајању измјена и допуна Програма заједничке комуналне потрошње за 2022. годину 36
573.	Закључак о усвајању измјена и допуна Програма уређења грађевинског земљишта за урбана подручја Града Лакташи за 2022. годину 36

574.	Рјешење о разрјешењу чланова Управног одбора Јавне установе Центар за социјални рад Лакташи	37
575.	Рјешење о именовану чланова Управног одбора Јавне установе Центар за социјални рад Лакташи	37
576.	Рјешење о разрјешењу вршиоца дужности чланова Управног одбора Јавне установе "Центар за културу и образовање" Лакташи	37
577.	Рјешење о именовану вршиоца дужности чланова Управног одбора Јавне установе "Центар за културу и образовање" Лакташи	38
<b>ГРАДОНАЧЕЛНИК</b>		
578.	Правилник о намјенском трошењу средстава удружења грађана	38
579.	Правилник о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе Града Лакташи	39
580.	Рјешење о именовану Комисије за додјелу стипендија ученицима средњих школа	41
581.	Закључак о давању сагласности на Одлуку в.д. директора ЈЗУ Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи о усвајању Плана људских ресурса за период од 2023. до 2027. године	42
582.	Закључак о давању сагласности на Одлуку Управног одбора о усвајању Статута Јавне установе Туристичка организација Града Лакташи, број: 01-035-125/22 од 28.10.2022. године	42
<b>ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ</b>		
583.	Оглас о упису у Регистар Заједнице етажних власника у Трну, улица Цара Душана бр. 108 и 108А	43

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Секретар Скупштине Града Лакташи

ИЗДАВАЧ: Скупштина Града Лакташи - Стручна служба Скупштине Града  
Карађорђева 56

Штампа: Print-GS d.o.o. Travnik

Слимена б.б., 72270 Травник

Телефон: 030-516-236

Е-маил: [info@print-gs.com](mailto:info@print-gs.com)

Тираж: 12 примјерака